ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
2346 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ประกาศธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
เรื่อง การรับสมัครบุคคลภายในเพื่อเป็นพนักงานการเงิน ระดับ 4
ปฏิบัติงานประจำสาขาและสำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัด ปีบัญชี 2569

ด้วยธนาคารจะดำเนินการสรรหาคัดเลือกบุคคลภายในเพื่อเป็นพนักงานการเงิน ระดับ 4 ปฏิบัติงานประจำสาขาและสำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัด ปีบัญชี 2569 มีรายละเอียด ดังนี้

1. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านการเงินการธนาคาร ทั้งเงินฝาก เงินกู้ตามผลิตภัณฑ์ งานรายได้จากค่าธรรมเนียมและค่าบริการ (FBI) บริการด้านการเงินการธนาคารแก่ลูกค้า และธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ รักษาเงินสดในความรับผิดชอบตามที่กำหนด จัดทำและรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประสานงานกับบุคคลหรือส่วนงานอื่นภายในธนาคาร เพื่อสนับสนุนแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ประสานงานและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับบุคคล หรือส่วนงานภายนอกธนาคาร เพื่อขยายโอกาสทางธุรกิจ

2. ประมาณการจำนวนที่ธนาคารต้องการ 462 อัตรา ประกอบด้วย อัตราว่าง 219 อัตรา และอัตราสำรอง 243 อัตรา ซึ่งอัตราว่างของแต่ละภูมิภาคจะขึ้นอยู่กับรอบการบรรจุพนักงานใหม่ของธนาคาร แบ่งเป็น 4 ภูมิภาค ประกอบด้วย

1.1 ภาคเหนือ (เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง แม่ฮ่องสอน เชียงราย พะเยา แพร่ น่าน พิษณุโลก ตาก เพชรบูรณ์ สุโขทัย อุตรดิตถ์ นครสวรรค์ อุทัยธานี กำแพงเพชร และพิจิตร)

1.2 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ขอนแก่น อุดรธานี หนองคาย หนองบัวลำภู เลย สกลนคร นครพนม มุกดาหาร กาฬสินธุ์ ร้อยเอ็ด มหาสารคาม บึงกาฬ นครราชสีมา สุรินทร์ ชัยภูมิ บุรีรัมย์ อุบลราชธานี ศรีสะเกษ ยโสธร และอำนาจเจริญ)

1.3 ภาคกลาง ภาคตะวันออก และภาคตะวันตก (กรุงเทพมหานคร พระนครศรีอยุธยา สระบุรี ลพบุรี สิงห์บุรี ชัยนาท นนทบุรี ปทุมธานี อ่างทอง ชลบุรี ฉะเชิงเทรา นครนายก ปราจีนบุรี สมุทรปราการ สระแก้ว ระยอง จันทบุรี ตราด ราชบุรี สุพรรณบุรี นครปฐม กาญจนบุรี เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ สมุทรสาคร และสมุทรสงคราม)

1.4 ภาคใต้ (สุราษฎร์ธานี ชุมพร ระนอง พังงา ภูเก็ต กระบี่ สงขลา นครศรีธรรมราช ตรัง พัทลุง ปัตตานี ยะลา นราธิวาส และสตูล)

3. คุณสมบัติทั่วไป

3.1 เพศ ชาย/หญิง
3.2 มีสัญชาติไทย
3.3 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
3.4 เป็นผู้ที่มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรง

3.5 ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคมไม่เป็นผู้เสพยาเสพติดให้โทษทุกชนิด (ยกเว้น ได้พ้นสภาพการใช้ยาเสพติดโดยได้รับการรับรองจากแพทย์หรือได้ผ่านการบำบัดรักษาจากสถานบำบัดที่ได้รับรองจากทางราชการ) โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคเลือดทุกชนิด โรคหัวใจ หรือโรคอย่างอื่นที่ร้ายแรงอันเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

3.6 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

3.7 ไม่เป็นผู้ที่มีหนี้สินล้นพ้นตัว

3.8 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษต้องออกจากงานของธนาคาร หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์กรของรัฐบาล หรือสถาบันอื่น

3.9 ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกิน 5 ปี

3.10 ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่

3.11 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

3.12 ไม่เคยทุจริตในการสอบเข้าเป็นผู้ช่วยพนักงาน หรือ พนักงาน ธ.ก.ส. มาก่อน

3.13 ไม่ดำรงตำแหน่งพนักงาน ธ.ก.ส. ตั้งแต่ระดับ 4 ขึ้นไป ตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครเป็นต้นไป

4. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

4.1 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งพนักงาน ระดับ 3 หรือผู้ช่วยพนักงานประเภทที่ 1 ที่ปฏิบัติงานธนาคารติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี **(นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)**

4.2 ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) โดยปริญญาบัตร หรือ ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ระบุว่าเป็นสาขาวิชา/วิชาเอก/โปรแกรมวิชา/แขนงวิชา (Major) เท่านั้น ในด้านที่เกี่ยวกับการบัญชี การเงินการธนาคาร การตลาด เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ และการจัดการที่เกี่ยวข้องทางด้านการเงิน

4.3 ธนาคารจะพิจารณาวุฒิการศึกษาเทียบเคียงตามการรับรองคุณวุฒิของสำนักงาน ก.พ. (http://accreditation.ocsc.go.th) และให้ยึดถือคำวินิจฉัยของธนาคารเป็นที่สิ้นสุด

4.4 กรณีวุฒิการศึกษาต่างประเทศ จะต้องยื่นเอกสารการเทียบระดับวุฒิจากหน่วยงานของรัฐตามอำนาจหน้าที่ และต้องเป็นสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองวิทยฐานะสถาบันการศึกษาจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของประเทศนั้น ๆ มาประกอบในวันสัมภาษณ์

5. การสมัครและการชำระเงิน

5.1 ผู้ที่สนใจและมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามประกาศของธนาคาร สามารถสมัครผ่านเว็บไซต์ https://baac.thaijobjob.com ระบุตำแหน่งที่ต้องการสมัคร **“พนักงานการเงิน ระดับ 4” ระบุประเภท “บุคคลภายใน”** ได้ตลอด 24 ชั่วโมงไม่เว้นวันหยุดราชการ **ตั้งแต่วันที่ 4 - 11 พฤศจิกายน 2569 (วันสุดท้ายปิดรับสมัครภายในเวลา 16.30 น.)**

5.2 การชำระเงินค่าสมัคร ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบคุณสมบัติของตนเอง การบันทึกข้อมูลชื่อ-นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ให้ถูกต้องก่อนไปชำระเงิน โดยเป็นค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการเสริม SMS จำนวน 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งสามารถชำระเงินตาม QR Code ที่ระบบกำหนดในใบชำระเงินผ่านทาง Mobile Banking ได้ทุกธนาคารตลอด 24 ชั่วโมง **ตั้งแต่วันที่ 4 - 11 พฤศจิกายน 2569 (วันสุดท้ายปิดรับชำระเงินภายในเวลา 16.30 น.)**

ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครตรวจสอบคุณสมบัติและศึกษาประกาศของธนาคารให้ครบถ้วนก่อนชำระเงิน เนื่องจาก**ไม่สามารถเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หรือขอคืนเงินค่าสมัครได้**

5.3 สามารถตรวจสอบสถานะการสมัครสอบและผลการชำระเงินได้ทางเว็บไซต์ https://baac.thaijobjob.com ภายหลังจากการชำระเงิน ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนดเท่านั้น

กรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สมัคร ติดต่อที่กลุ่มงานสรรหาและคัดเลือกภายนอก โทร. 0-2558-6555 ต่อ 8331-2 และ 8404

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน

6.1 <u>ธนาคารจะตรวจคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครสอบ ในส่วนของอายุงานผู้สมัครสำหรับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ได้แก่ วุฒิการศึกษา และเอกสารต่าง ๆ ของผู้สมัคร ธนาคารจะดำเนินการตรวจในวันที่สอบสัมภาษณ์</u> ดังนั้น ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบ ในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศธนาคาร รวมทั้งต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานในการสมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ธนาคารจะถือว่าผู้สมัครสอบขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้นโดยจะตัดรายชื่อออกจากรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบทุกขั้นตอน

6.2 ธนาคารจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียนพร้อมทั้งสถานที่สอบภายในเดือนพฤศจิกายน 2569 ผ่านช่องทางการสื่อสารของธนาคาร ดังนี้

6.2.1 เว็บไซต์รับสมัครงาน https://baac.thaijobjob.com

6.2.2 เว็บไซต์ประกาศรับสมัครงานของธนาคาร https://careers.baac.or.th/recruit-announce

6.2.3 การแจ้งข่าวสารผ่านข้อความ (SMS) ไปยังหมายเลขโทรศัพท์มือถือที่ผู้สมัครแจ้งไว้ โดยจะจัดส่งข้อความตามข้อมูลประกาศและเงื่อนไขที่กำหนด

ผู้สมัครมีหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และรับทราบประกาศ ข่าวสาร และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการสอบจากช่องทางการสื่อสารของธนาคารทั้ง 3 ช่องทางข้างต้นอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

หากผู้สมัครดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครครบถ้วนแล้ว แต่ไม่พบรายชื่อของตนในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบข้อเขียน หรือพบข้อมูลไม่ถูกต้อง ขอให้ติดต่อธนาคารที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2558-6555 ต่อ 8331-2 **<u>ภายใน 2 วันทำการ นับจากวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียน</u>** พร้อมแนบหลักฐานการสมัครมาทาง E-mail : externalrecruit@baac.or.th หากเกินกำหนดจะถือว่าข้อมูลที่ธนาคารมีอยู่เป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ไม่สามารถแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงได้ในภายหลัง

6.3 กำหนดให้มีการสอบภายในพื้นที่กรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล ขึ้นอยู่กับสถานการณ์และขอสงวนสิทธิ์จัดห้องสอบตามที่ธนาคารเห็นสมควร

7. การสอบคัดเลือก

7.1 การสอบข้อเขียนธนาคารมีกำหนดการสอบข้อเขียน ประมาณเดือนธันวาคม 2569 (ขอบเขตเนื้อหาการสอบตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

7.1.1 วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป	จำนวน 80 ข้อ	100 คะแนน
7.1.2 วิชาความละเอียดแม่นยำ	จำนวน 50 ข้อ	50 คะแนน
7.1.3 วิชาความรู้เฉพาะตำแหน่ง	จำนวน 100 ข้อ	100 คะแนน

ทั้งนี้ พนักงาน ระดับ 3 ให้เข้ารับการทดสอบเฉพาะวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่ง

7.2 สอบสัมภาษณ์ (เฉพาะผู้ที่ผ่านเกณฑ์การสอบข้อเขียน) 100 คะแนน

7.3 ทดสอบบุคลิกภาพ (ข้อเขียน) เฉพาะผู้ที่ผ่านเกณฑ์การสอบข้อเขียน (เกณฑ์ปกติ/ไม่ผ่านเกณฑ์)

8. การพิจารณาผู้ผ่านเกณฑ์

8.1 ผู้ผ่านเกณฑ์การสอบข้อเขียน **ต้องได้คะแนนแต่ละวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60** หากมีผู้ผ่านเกณฑ์การสอบข้อเขียนน้อยกว่าจำนวนที่ต้องการจะพิจารณาลดหย่อนเกณฑ์คะแนนตามหลักเกณฑ์การวัดผลที่ธนาคารยอมรับได้

8.2 ผู้ช่วยพนักงานประเภทที่ 1 ที่มีอายุงานตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป จะได้รับคะแนนเพิ่มพิเศษ (คะแนนเต็ม 5 คะแนน) **โดยบวกเพิ่มในการสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป** กำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้

8.2.1 อายุงานตั้งแต่ 1 ปี แต่ไม่ถึง 5 ปี = 1 คะแนน

8.2.2 อายุงานตั้งแต่ 5 ปี แต่ไม่ถึง 8 ปี = 2 คะแนน

8.2.3 อายุงานตั้งแต่ 8 ปี แต่ไม่ถึง 12 ปี = 3 คะแนน

8.2.4 อายุงานตั้งแต่ 12 ปี แต่ไม่ถึง 16 ปี = 4 คะแนน

8.2.5 อายุงานตั้งแต่ 16 ปีขึ้นไป = 5 คะแนน

8.3 การสอบสัมภาษณ์ และการทดสอบบุคลิกภาพ จะดำเนินการสอบเฉพาะผู้ผ่านเกณฑ์การสอบข้อเขียนเท่านั้น โดยผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือก**จะต้องได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 และผ่านการทดสอบบุคลิกภาพอยู่ในเกณฑ์ปกติเท่านั้น** โดยผู้เข้ารับการสัมภาษณ์จะต้องมีเอกสารการสมัครครบถ้วนก่อนเข้ารับการสัมภาษณ์ มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการสัมภาษณ์ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

9. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์

9.1 ธนาคารกำหนดประกาศผลการสอบข้อเขียน เพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบ

9.2 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผลคะแนนรวมแยกตามประเภทผู้สมัคร ดังนี้

1) พนักงาน ระดับ 3 การสอบข้อเขียนวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่ง 100 คะแนน และคะแนนสอบสัมภาษณ์ 100 คะแนน **รวมเป็นคะแนนทั้งหมด 200 คะแนน**

2) ผู้ช่วยพนักงานประเภทที่ 1 การสอบข้อเขียนรวม 250 คะแนน และคะแนนสอบสัมภาษณ์ 100 คะแนน **รวมเป็นคะแนนทั้งหมด 350 คะแนน**

กรณีมีผู้ผ่านเกณฑ์ได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาจัดลำดับ โดยใช้ปัจจัยในการเรียงลำดับทีละปัจจัย ดังนี้

ปัจจัยที่ 1 คะแนนสอบสัมภาษณ์

ปัจจัยที่ 2 คะแนนรวมวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่ง

ปัจจัยที่ 3 คะแนนวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่ง

ปัจจัยที่ 4 ลำดับการชำระเงิน

หากธนาคารพบว่าผู้ผ่านเกณฑ์ในลำดับสุดท้ายมีคะแนนเท่ากันทุกปัจจัย ธนาคารกำหนด ให้เป็นผู้ผ่านเกณฑ์ทั้งหมด โดยใช้เลขประจำตัวสอบเป็นปัจจัยในการเรียงลำดับก่อนหลัง

10. อัตราเงินเดือน

10.1 พนักงาน ระดับ 3

กำหนดให้ผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกได้รับเงินเดือนตามอัตราเงินเดือนขั้นต้นของพนักงานระดับ 4 คือ เดือนละ 18,150 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ หากปัจจุบันได้รับอัตราเงินเดือนเกินอัตราขั้นต้น ให้ได้รับเงินเดือนเดิม

10.2 ผู้ช่วยพนักงานประเภทที่ 1

กำหนดให้ผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกได้รับเงินเดือนตามอัตราเงินเดือนขั้นต้นของพนักงานระดับ 4 คือ เดือนละ 18,150 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ หากปัจจุบันผู้ผ่านเกณฑ์ได้รับเงินเดือน**สูงกว่า**อัตราเงินเดือนขั้นต้นของพนักงานระดับ 4 ธนาคารจะพิจารณาค่าประสบการณ์การทำงานในธนาคาร และกำหนดจ่ายเป็นอัตราเงินเพิ่มเติมตามประสบการณ์ร้อยละ 6 ต่อปี ได้ไม่เกิน 3 ปี (ไม่เกินร้อยละ 18) ของอัตราเงินเดือนขั้นต้นของพนักงานระดับ 4 **แต่ไม่เกินเงินเดือนที่ได้รับปัจจุบัน**

11. เงื่อนไขการเรียกตัวปฏิบัติงาน

11.1 ผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติถูกต้องตรงตามที่ธนาคารกำหนดทุกประการ หากปรากฏว่าคุณสมบัติของท่านใดไม่ถูกต้องตามที่ธนาคารกำหนดไว้ ธนาคารจะตัดรายชื่อออกจากประกาศรายชื่อทุกขั้นตอน หากเป็นพนักงาน ระดับ 3 จะต้องกลับไปปฏิบัติงานตำแหน่งเดิม ส่วนผู้ช่วยพนักงานประเภทที่ 1 และบุคคลภายนอก ธนาคารจะเลิกจ้างทันทีโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ

11.2 กำหนดให้มีการพิจารณาแต่งตั้งผู้ผ่านเกณฑ์บุคคลภายในจากบัญชีของพนักงานระดับ 3 และผู้ช่วยพนักงานประเภทที่ 1 เป็นพนักงานการเงิน ระดับ 4 ตามลำดับก่อนทุกครั้ง เพื่อให้ทราบอัตราว่างที่แน่ชัดของส่วนงาน แล้วจึงพิจารณาแต่งตั้งผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกในบัญชีสำรองบุคคลภายนอกเรียงตามลำดับของการประกาศผลการสอบคัดเลือกและตามอัตราว่าง

11.3 ประกาศผลบัญชีสำรองแยกตามภูมิภาค ธนาคารจะบรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกเรียงลำดับตามอัตราว่างแยกตามภูมิภาค หากผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกไม่พร้อมที่จะไปปฏิบัติงานใน สนจ./ส่วนงานที่มีอัตราว่างในขณะนั้น จะถือว่าไม่ขอรับการแต่งตั้งในครั้งนี้ **ธนาคารจะนำรายชื่อไปต่อท้ายบัญชี (ได้เพียงครั้งเดียว)** ยกเว้น ผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกไม่ประสงค์ที่จะไปปฏิบัติงานให้ถือว่าสละสิทธิ์ และธนาคารจะตัดสิทธิ์ออกจากบัญชีสำรอง

11.4 ประกาศผลบัญชีสำรองรวมภูมิภาคเรียงตามลำดับคะแนน เมื่อธนาคารเรียกตัวผู้ผ่านเกณฑ์แยกตามบัญชีภูมิภาคจนหมดแล้วแต่ยังคงมีอัตราว่าง (บัญชีแยกภูมิภาคไม่ประสงค์บรรจุแต่งตั้ง) ธนาคารจะดำเนินการเรียกตัวจากบัญชีรวมภูมิภาค โดยให้ผู้ผ่านเกณฑ์แสดงความประสงค์เรียงตามลำดับตามอัตราว่างคงเหลือ โดยเมื่อถึงลำดับผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกไม่พร้อมที่จะไปปฏิบัติงานใน สนจ./ส่วนงานที่มีอัตราว่างในขณะนั้น จะถือว่าไม่ขอรับการแต่งตั้งในครั้งนี้ และ**คงรอในบัญชีสำรองรวมภูมิภาค** และธนาคารจะแต่งตั้งผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกลำดับถัดไป

ทั้งนี้ ธนาคารจะเรียกตัวปฏิบัติงานตามข้อ 11.3 ก่อน เมื่อมีอัตราว่างคงเหลือจึงจะเรียกตัวตามข้อ 11.4 ตามลำดับ หากรายชื่อถูกตัดสิทธิ์ออกจากบัญชีสำรองแยกตามภูมิภาค จะถูกตัดสิทธิ์ออกจากบัญชีสำรองรวมภูมิภาคเรียงตามลำดับคะแนน เช่นกัน

11.5 ผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานธนาคารต้องผ่านการตรวจสุขภาพ การทำหนังสือค้ำประกัน สืบประวัติตามที่ธนาคารกำหนด แสดงเอกสารข้อมูลเครดิตบูโร พร้อมทั้งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 9 แห่ง พ.ร.บ.คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 หากไม่ผ่านตามเงื่อนไขดังกล่าวจะเลิกจ้างทันที โดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น

11.6 ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานการเงิน จะต้องสามารถไปปฏิบัติงานใน สนจ. ที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงาน**ไม่น้อยกว่า 3 ปี** จึงจะมีสิทธิ์โยกย้าย โยกย้ายเฉพาะกิจ หรือสับเปลี่ยนตำแหน่ง ทั้งนี้ หากได้รับการเรียกตัวปฏิบัติงานประจำสาขาที่มีเวลาทำการนอกเหนือเวลาทำการปกติของธนาคาร (เวลา 8.30 – 16.30 น.) ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งต้องยอมรับเงื่อนไขการปฏิบัติงานดังกล่าว โดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น

11.7 กรณีส่วนงานภายในธนาคารนอกเหนือจากตำแหน่งที่กำหนดมีอัตราว่าง ธนาคารขอสงวนสิทธิ์เรียกตัวผู้ผ่านเกณฑ์ในบัญชีสำรองรวมภูมิภาคตามลำดับที่เหลืออยู่ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่เหมาะสม ได้แก่ วุฒิการศึกษาขีดความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับตำแหน่ง เพื่อเข้ารับการพิจารณาและเรียกตัว ผู้ผ่านเกณฑ์ตามตำแหน่งที่ว่างได้โดยไม่เรียงลำดับ

11.8 ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาแต่งตั้ง โดยสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และให้ถือผลการพิจารณาของธนาคารเป็นที่สุด ไม่สามารถนำมาโต้แย้งใด ๆ ได้ทั้งสิ้น

11.9 กรณีผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกเป็นประเภทพนักงาน ระดับ 3 และผู้ช่วยพนักงานประเภทที่ 1 ต้องมีคุณสมบัติที่จะได้รับการแต่งตั้ง ดังนี้

11.9.1 ต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยในช่วงระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่มีผลลงโทษทางวินัย ตามคำสั่งธนาคารถึงวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

11.9.2 ต้องไม่อยู่ระหว่างการถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนหรือสอบข้อเท็จจริงทางวินัย

ทั้งนี้ ธนาคารจะชะลอการแต่งตั้งจนกว่าจะพ้นกำหนดระยะเวลาตามข้อ 11.9.1 หรือจนกระทั่งไม่ปรากฏความผิดตามข้อ 11.9.2 **และผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกจากบัญชีสำรองที่ยังไม่ได้รับการแต่งตั้ง ธนาคารจะขึ้นบัญชีสำรองไว้จนถึงวันที่ 31 มีนาคม 2571**

12. เงื่อนไขการทดลองปฏิบัติงาน

กำหนดให้มีการทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง และต้องมีผลการประเมินการทดสอบปฏิบัติงานจากส่วนงานต้นสังกัดเมื่อปฏิบัติงานครบ 90 วัน โดยผู้ผ่านเกณฑ์การทดลองปฏิบัติงานต้องมีผลคะแนนการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ธนาคารจะพิจารณาบรรจุแต่งตั้ง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นต้นไป **<u>กรณีไม่ผ่านเกณฑ์</u>** ธนาคารจะพิจารณาให้ทดลองปฏิบัติงานเพิ่มเติมอีกไม่เกิน 90 วัน และจะประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานใหม่อีกครั้งเมื่อผ่านเกณฑ์ โดยมีผลการทดลองปฏิบัติงานครั้งที่ 2 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 จึงจะพิจารณาบรรจุแต่งตั้ง มีผลตั้งแต่วันที่ให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นต้นไป หากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานเป็นครั้งที่ 2 ธนาคารจะดำเนินการโดยพนักงาน ระดับ 3 จะต้องกลับไปปฏิบัติงานตำแหน่งเดิม ส่วนผู้ช่วยพนักงานประเภทที่ 1 และบุคคลภายนอกธนาคารจะเลิกจ้างทันทีโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ

ธนาคารขอเตือนผู้สมัครอย่าหลงเชื่อผู้ที่แอบอ้าง และหรือกระทำการใด ๆ ว่าสามารถให้ความช่วยเหลือในการเข้าทำงานกับ ธ.ก.ส. ได้ และอย่าใช้วิธีการใด ๆ ที่นอกเหนือจากการใช้ความรู้ความสามารถของตนเองในการสอบ เพราะ ธ.ก.ส. จะถือว่าผู้นั้นทุจริตในการสอบ ซึ่งจะมีผลทำให้ถูกปรับตกในทุกขั้นตอน และจะถูกดำเนินคดีทั้งทางแพ่ง ทางอาญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในการทุจริตทุกคน ผู้ทุจริตจะไม่มีสิทธิ์สมัครสอบเข้าทำงานกับ ธ.ก.ส. อีก และหากตรวจพบหลังจากได้เข้าทำงานกับ ธ.ก.ส. แล้ว จะถือว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง และธนาคารจะเลิกจ้างทันที

ประกาศ ณ วันที่ 4 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ) ฉัตรชัย ศิริไล

(นายฉัตรชัย ศิริไล)

ผู้จัดการ

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

เอกสารแนบท้ายประกาศ

ขอบเขตเนื้อหาการสอบ

ตำแหน่งพนักงานการเงิน ระดับ 4 ปฏิบัติงานประจำสาขาและสำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัด ปีบัญชี 2569

<u>วิชาที่ 1</u> ความรู้ความสามารถทั่วไป (Aptitude Test)

ลักษณะข้อสอบแบบปรนัย จำนวน 80 ข้อ (100 คะแนน) ใช้เวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที

1. ความสามารถเชิงคณิตศาสตร์

2. การคิดวิเคราะห์และเหตุผล

3. ความสามารถทางด้านภาษาไทย

4. ความสามารถทางด้านมิติสัมพันธ์

5. ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ

<u>วิชาที่ 2</u> ความละเอียดแม่นยำ

ลักษณะข้อสอบแบบปรนัย จำนวน 50 ข้อ (50 คะแนน) ใช้เวลา 30 นาที

<u>วิชาที่ 3</u> ความรู้เฉพาะตำแหน่ง พนักงานการเงิน ระดับ 4

ลักษณะข้อสอบแบบปรนัย จำนวน 100 ข้อ (100 คะแนน) ใช้เวลา 2 ชั่วโมง

1. ความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชี

1.1 หมวดบัญชีการเงิน

1.1.1 การวิเคราะห์/บันทึกบัญชี

1.1.2 การแก้ไข/ปรับปรุงบัญชี

1.1.3 การปรับปรุงเพื่อปิดบัญชี

1.1.4 การจัดทำงบการเงิน

1.2 หมวดบัญชีบริหาร

1.2.1 การบัญชีต้นทุน

1.2.2 การวิเคราะห์งบการเงิน

1.3 หมวดมาตรฐานการบัญชีและการรายงานทางการเงิน

2. ความรู้เกี่ยวกับการเงินการธนาคาร

2.1 ตลาดการเงิน

2.2 ธุรกรรมการเงินและการธนาคาร

2.2.1 ความรู้พื้นฐานด้านการเงินการธนาคาร

2.2.2 ตราสารทางการเงิน

2.3 การบริหารการเงิน

2.3.1 โครงสร้างทางการเงินและการวางแผนทางการเงิน

2.3.2 การคำนวณดอกเบี้ย/อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน/หลักการลงทุน

2.3.3 ความเสี่ยง

2.4 ผลิตภัณฑ์และบริการของ ธ.ก.ส.

(มีต่อหน้า 10)

3. ความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น

4. ความรู้เกี่ยวกับสินเชื่อเบื้องต้นและพัฒนาชนบท

5. ความรู้เกี่ยวกับการตลาด

5.1 แนวคิดการจัดการตลาดสมัยใหม่

5.2 การตลาดสินค้าเกษตรและธุรกิจเกษตร

5.3 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM)

5.4 การแบ่งกลุ่มลูกค้า และเทคนิคการรักษาฐานลูกค้า

5.5 การวิเคราะห์ลูกค้า (Customer Insight)

5.6 การขายเชิงที่ปรึกษา (Consultative Selling)

6. ความรู้เบื้องต้นกฎหมายการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินฯ (ปปง.)

7. ขีดความสามารถหลัก (Competency)

7.1 ร่วมพลัง ร่วมใจ (Cultitive Collaboration)

7.2 สร้างสรรค์สิ่งใหม่ (Think Innovatively)

7.3 ใส่ใจลูกค้า (Care for Customers)

7.4 มีความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)

7.5 ยึดมั่นหลักจริยธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency)

8. ความรู้เกี่ยวกับ ธ.ก.ส.

8.1 ด้านวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ของ ธ.ก.ส.

8.2 ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และนวัตกรรมเทคโนโลยีทางการเงิน

9. จรรยาบรรณ ธรรมาภิบาล การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงความเสี่ยง (Risk Culture) และการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct)
