



ประกาศ โรงเรียนบ้านอาลัย
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สังกัดโรงเรียนบ้านอาลัย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

ด้วยโรงเรียนบ้านอาลัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สังกัดโรงเรียนบ้านอาลัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครดังรายละเอียด ต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการถูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง อธิการโรงเรียน
ตำแหน่งว่าง จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
ลักษณะการจ้าง โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๓. มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญา กับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๘. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๙. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่าขึ้นไป
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง อธิการโรงเรียน
๓. เป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ รักงานบริการ

๔. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่

ปฏิบัติงานบริหารทั่วไป ดังนี้

๑. งานด้านสารบรรณ

- งานรับ-ส่งหนังสือราชการ
- ลงทะเบียนรับหนังสือพร้อมตรวจสอบสิ่งที่ส่งมาด้วย (ถ้ามี)
- จัดทำบันทึกโต้ตอบกับหน่วยงานต่าง ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน
- จัดเก็บเอกสารต่าง ๆ เข้าแฟ้มตามประเภทหัวข้อเรื่องเพื่อสะดวกในการค้นหา เช่น เรื่องการอบรม สัมมนา หนังสือเวียน คำสั่ง ประกาศ

๒. งานธุรการทั่วไป

งานพิมพ์หนังสือราชการของบุคลากรในโรงเรียน และบุคคลอื่น ๆ ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มาขอใช้บริการโรงเรียน

๓. งานทะเบียน รับ ส่ง หนังสือทางระบบ E-office, E-Filling และรายงานข้อมูลต่าง ๆ ของระบบ ที่โรงเรียนจะต้องรายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือหน่วยงานอื่น

๔. งานเกี่ยวกับบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP พร้อมทั้งจัดทำเอกสารและส่งงานพิมพ์เพื่อให้ผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง

๕. งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT

๖. งานประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

๗. ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. การรับสมัคร และเอกสารหลักฐาน

๑. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ โรงเรียนบ้านอาลัย อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๒. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย) และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน(ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๔ สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาหนังสือรับรองวุฒิและหรือวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๕ สำเนาแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๗ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น

เอกสารตามข้อ ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔, ๒.๕ และ ๒.๗ ให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันสมัครด้วย และเอกสารที่เป็นฉบับสำเนาต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนบ้านอาลัย ทางเพจ Facebook: โรงเรียนบ้านอาลัย สพป.ศก.๑ และเว็บไซต์ <http://www.sisaketedu๑.go.th>

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือก ดังนี้

ส่วนที่ ๑

ภาค ก ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน)

ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน)

ส่วนที่ ๒

สอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงาน (สอบปฏิบัติการใช้งานคอมพิวเตอร์)

ส่วนที่ ๓

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์)

- ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการคัดเลือกและจากการสัมภาษณ์ เช่น ท่วงที วาจา อารมณ์ การปรับตัวเข้าร่วมกับผู้ร่วมงาน ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ **๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙** ตามตารางคัดเลือกดังนี้

วันที่	เวลา	วิชาที่สอบ	วิธีการคัดเลือก
วันจันทร์ ที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ภาค ก ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน)	สอบข้อเขียน (๒๕ คะแนน)
		ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะ ตำแหน่ง (ข้อเขียน)	สอบข้อเขียน (๒๕ คะแนน)
	๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	สอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงาน (สอบปฏิบัติการใช้งาน คอมพิวเตอร์)	สอบปฏิบัติ (๒๕ คะแนน)
	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	สอบสัมภาษณ์ (๒๕ คะแนน)
รวม			๑๐๐ คะแนน

สถานที่สอบ โรงเรียนบ้านอาลัย ตำบลจาน อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๖๒๕๑๘๓๔๖, ๐๙๒๔๙๔๔๖๓๕

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม โดยจัดเรียงลำดับคะแนนของผู้ได้รับการคัดเลือกจากคะแนนมากไปหาน้อย กรณีที่ได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้สมัครก่อนอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๐. การประกาศผลการคัดเลือกการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

โรงเรียนบ้านอาลัย จะประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนบ้านอาลัย ทางเพจ Facebook: โรงเรียนบ้านอาลัย สพป.ศก.๑ และเว็บไซต์ <http://www.sisaketedu๑.go.th> ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการจัดจ้าง ตามจำนวนตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครโดยจะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๒ ปีนับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก และจะยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อมีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันใหม่ หรือเมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหรือโรงเรียนบ้านอาลัย เปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น และจะยกเลิกการขึ้นบัญชีเป็นการเฉพาะรายในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๑) ผู้นั้นขาดคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนด
- ๓) ผู้นั้นได้รับการจัดจ้างแล้ว
- ๔) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์
- ๕) ผู้นั้นไม่สามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดเวลาที่ได้รับการจ้างได้

๑๑. การทำสัญญาจ้าง/เงื่อนไขการจ้าง

๑. ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ของบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเท่ากับจำนวนตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร ผู้ผ่านการประเมินตามลำดับจะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างโดยวิธีการจ้างเหมาบริการ โดยมีระยะเวลาการจ้างตามที่ได้รับจัดสรรและอนุมัติงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

****ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้ทำสัญญาจ้างก็ต่อเมื่อทางโรงเรียนได้รับอนุมัติงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ เท่านั้น****

๒. ผู้ได้รับการจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง ครูการโรงเรียน จะไม่ปรับเปลี่ยนเป็นลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ ใด ๆ ทั้งสิ้น

๓. ผู้ได้รับการจ้าง หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ได้รับการคัดเลือกขาดคุณสมบัติจะไม่พิจารณาจัดจ้าง หรือยกเลิกคำสั่งหรือสัญญาจ้างแล้วแต่กรณี จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

๔. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙



(นายปรีชา ฝั่งสีมมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอาลัย

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน
โรงเรียนบ้านอาลัย

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
แนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙
๒. รับสมัคร	วันที่ ๑๒ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์	ภายในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙
๔. การคัดเลือก <u>สอบข้อเขียน</u> ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ภาค ก ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง <u>สอบปฏิบัติ</u> ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงาน (สอบปฏิบัติการใช้งานคอมพิวเตอร์) <u>สอบสัมภาษณ์</u> ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙
๕. ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙
๖. รายงานตัว	ภายในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ เริ่มปฏิบัติงาน
๗. ดำเนินการจัดจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน	เมื่อทางโรงเรียนได้รับอนุมัติงบประมาณ จาก สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑



ลำดับที่ใบสมัคร.....

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน
สังกัด โรงเรียนบ้านอาลัย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

รูปถ่ายขนาด

๑ นิ้ว

ชื่อ.....นามสกุล.....
 สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
 เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่.....ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
 สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
 ได้รับวุฒិการศึกษา...../วิชาเอก.....หลักสูตร.....ปี
 มีคุณวุฒิตามความรู้พิเศษคือ.....
 ขอสมัครเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน สังกัดโรงเรียนบ้านอาลัย
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

เอกสารหลักฐานที่แนบใบสมัคร

๑. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
๗. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามีโปรดระบุ).....

ลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานของผู้สมัครแล้วเห็นว่า () หลักฐานครบ () หลักฐานไม่ครบ	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร () ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)	ลงชื่อ.....ผู้ตรวจคุณสมบัติ (.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....	วันที่...../...../.....

ตัวอย่างการกรอก



ลำดับที่ใบสมัคร..... 0000

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน
สังกัด โรงเรียนบ้านอาลัย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

รูปถ่ายขนาด

๑ นิ้ว

ชื่อ..... นายขยัน..... นามสกุล..... รักโรงเรียน.....
 สัญชาติ..... ไทย..... เชื้อชาติ..... ไทย..... ศาสนา..... พุทธ.....
 เกิดวันที่..... 1..... เดือน..... มกราคม..... พ.ศ. 2529..... อายุ..... 38..... ปี..... 3..... เดือน..... -..... วัน.....
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... 1 1111 11111 11 1..... ออกให้ ณ..... อำเภอกันทรารมย์.....
 เมื่อวันที่..... 1..... เดือน..... กุมภาพันธ์..... พ.ศ. 2565.....
 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... 1..... หมู่..... 15..... ชื่อหมู่บ้าน..... บ้านอาลัย..... ตำบล..... จาน.....
 อำเภอ..... กันทรารมย์..... จังหวัด..... ศรีสะเกษ..... โทรศัพท์..... 090 009 9800.....
 สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก..... โรงเรียนบ้านอาลัย.....
 ได้รับวุฒิการศึกษา..... ม.6/ปวช./ปวส./ปริญญาตรี...../วิชาเอก..... ทักษะมีโปรตระกูล..... หลักสูตร..... ปี.....
 มีคุณวุฒิความรู้พิเศษคือ..... ทักษะมีโปรตระกูล.....

ขอสมัครเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน สังกัดโรงเรียนบ้านอาลัย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

เอกสารหลักฐานที่แนบใบสมัคร

- ๑. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔. สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕. สำเนาแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามีโปรตระกูล)..... ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล.(ถ้ามีให้ระบุ).....

ลายมือชื่อ..... ขยัน รักโรงเรียน..... ผู้สมัคร

(..... นายขยัน รักโรงเรียน.....)

ยื่นใบสมัครวันที่..... 12..... เดือน..... มีนาคม..... พ.ศ. 2569.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานของผู้สมัครแล้วเห็นว่า () หลักฐานครบ () หลักฐานไม่ครบ	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร () ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)	ลงชื่อ.....ผู้ตรวจคุณสมบัติ (.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....	วันที่...../...../.....