



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ครั้งที่ ๒)

ด้วยมหาวิทยาลัยพะเยา มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม คุณวุฒิปริญญาเอก สังกัด คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา โดยรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๐ ปี
- ๑.๓ ไม่จำกัดเพศ
- ๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๑.๗ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติพินเพื่อน ไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตที่ไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- ๑.๘ ไม่เป็นโรคติดต่อเรื้อรัง
- ๑.๙ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว ในลักษณะเดียวกันกับพักงาน หรือพักราชการ
- ๑.๑๐ ไม่เคยเป็นผู้กระทำทุจริตในการสอบเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐและเอกชน
- ๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น เพราะกระทำผิดวินัย
- ๑.๑๓ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกเลิกจ้างเพราะบกพร่องในหน้าที่จากรัฐวิสาหกิจหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานในกำกับของรัฐ หรือนิติบุคคล

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ ผู้สมัครจะต้องสำเร็จการศึกษาโดยได้ใบระเบียนการศึกษา (Transcript) ใบปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษา ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยไม่รับพิจารณา สำหรับใบรับรองซึ่งระบุสถานะว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ”

๒.๒ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี หลักสูตรด้านการพัฒนาสังคม การพัฒนาชุมชน การพัฒนามนุษย์ การบริหารการพัฒนา การวิเคราะห์และการวางแผนเชิงนโยบาย หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และจะต้องได้ผลการศึกษาดังกล่าว ไม่ต่ำกว่า ๒.๗๕ และ

๒.๓ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท หลักสูตรที่มีการทำวิทยานิพนธ์ (แผน ก) และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาการพัฒนาสังคม การพัฒนาชุมชน การพัฒนามนุษย์ การบริหารการพัฒนา การวิเคราะห์และการวางแผนเชิงนโยบาย หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และจะต้องได้ผลการศึกษาดังกล่าว ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ และ

๒.๔ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก หลักสูตรที่มีการทำวิทยานิพนธ์ (แผน ก) มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาการพัฒนาสังคม การพัฒนาชุมชน การพัฒนามนุษย์ การบริหารการพัฒนา การวิเคราะห์และการวางแผนเชิงนโยบาย หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และ

๒.๕ ผู้สมัครต้องสามารถสอนรายวิชาดังต่อไปนี้ได้ จิตวิทยาสังคม สังคมสงเคราะห์กับการพัฒนา ประชากรกับการพัฒนา นโยบายสาธารณะกับการพัฒนาสังคม นโยบายสังคมและสวัสดิการสังคม ระบบข้อมูลในกระบวนการนโยบายสาธารณะ การพัฒนามนุษย์กับการพัฒนารัฐสวัสดิการในโลกสมัยใหม่ การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และการจัดการองค์การ

๒.๖ ผู้สมัครต้องมีผลงานทางวิชาการตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา อย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง กรณีที่ยังไม่มีผลงานทางวิชาการ อนุมัติให้ผู้ที่ได้รับเลือกต้องพัฒนาผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการ ภายในเวลาไม่เกิน ๖ เดือน

๓. ผู้สมัครต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๓.๑ ผลการสอบ TOEFL

TOEFL PBT	ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ คะแนน หรือ
TOEFL CBT	ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๑๔๗ คะแนน หรือ
TOEFL IBT	ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๖๒ คะแนน หรือ

๓.๒ IELTS

ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕.๐ คะแนน หรือ

๓.๓ CU-TEP

ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน หรือ

๓.๔ เป็นผู้ที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่า ๖๕ คะแนน จากการสอบเทียบความรู้

ภาษาอังกฤษมหาวิทยาลัยพะเยา หรือ

๓.๕ เป็นผู้สอบผ่านภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา English for Graduate Studies II จากมหาวิทยาลัยพะเยา

๔. วิธีการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสามารถสมัครผ่านทางเว็บไซต์ www.personnel.up.ac.th ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามขั้นตอน ดังนี้

๔.๑ เปิดหน้า เว็บไซต์ www.personnel.up.ac.th ไปที่เมนู สมัครงาน บันทึกข้อมูลในระบบสมัครงานให้ถูกต้องและครบถ้วน

๔.๒ พิมพ์ใบสมัครงานจากระบบสมัครงาน

๔.๓ ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครงาน จำนวน ๕๐๐ บาท โดยการ Download แบบฟอร์มการชำระเงิน และทำการชำระเงินผ่าน Application ทุกธนาคาร หรือที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา ภายในวันสุดท้ายของวันรับสมัคร (มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินทุกกรณี)

๔.๔ ส่งใบสมัครงานและเอกสารหลักฐานการสมัครภายในวันสุดท้ายของวันรับสมัครทางไปรษณีย์โดยยึดวันประทับตราไปรษณีย์เป็นหลัก มายังกองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ๑๙ หมู่ ๒ ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐ วงเล็บมุมซอง (สมัครงาน)

ทั้งนี้ การสมัครงานจะมีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครดำเนินการครบทุกขั้นตอน สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐-๕๔๔๖-๖๖๖๖ ต่อ ๑๓๐๓, ๓๑๘๘ (คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์) หรือ ๑๐๔๑ (กองการเจ้าหน้าที่)

๕. อัตราเงินเดือน วุฒิปริญญาเอก อัตราเงินเดือน ๓๔,๒๓๐ บาท

๖. หลักฐานการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องจัดเตรียมหลักฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

๖.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาใบปริญญาบัตร ทุกระดับการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ทุกระดับการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาทะความผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ ในระดับปริญญาโท ปริญญาเอก หรือ ผลงานวิจัยหลังปริญญาเอก (Postdoctoral Research)


๖.๖ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรมที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หน้าที่ตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๖.๘ สำเนาผลการสอบภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ หากขาดหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งมหาวิทยาลัยอาจจะไม่รับพิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลับ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา