



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๔ อัตรา และกลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพี่เลี้ยง จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ส่วนที่ ๓๖ ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

๑.๑.๑ โรงเรียนบ้านห้วยต้นนุ่นวิทยา	วิชาเอกภาษาอังกฤษ	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๒ โรงเรียนบ้านพัฒนา	วิชาเอกภาษาไทย	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๓ โรงเรียนบ้านแม่หาด	วิชาเอกพลศึกษา	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๔ โรงเรียนบ้านรักไทย	วิชาเอกทั่วไป	จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพี่เลี้ยง จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑.๒.๑ โรงเรียนบ้านกุงไม้สักมิตรภาพที่ ๙๘	จำนวน ๑ อัตรา
--	---------------

๑.๓ ค่าตอบแทนพนักงานราชการแรกบรรจุ

๑.๓.๑ พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

- ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน สำหรับวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๑.๓.๒ พนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพี่เลี้ยง

- ค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท/เดือน สำหรับวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรีมัธยมศึกษาตอนปลาย



/- ค่าตอบแทน..

- ค่าตอบแทน ๑๓,๐๑๐ บาท/เดือน สำหรับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า

- ค่าตอบแทน ๑๑,๒๘๐ บาท/เดือน สำหรับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า

- ค่าตอบแทน ๑๐,๔๓๐ บาท/เดือน สำหรับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น และประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ พนักงานราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

- ๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๒) อบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบผู้ปกครองและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๕) ปฏิบัติงานประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- ๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ พนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่ง พี่เลี้ยง

- ๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลในเรื่องการเรียนของเด็ก โดยประสานกับโรงเรียน ครูผู้สอน
- ๒) ให้คำแนะนำปรึกษาในด้านการเรียน ดูแลทบทวนบทเรียน และให้การสอนเสริมเด็กที่มีปัญหาด้านการเรียน โดยประสานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- ๓) จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย



/(๔) ไม่เป็นผู้..

- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามกฎหมายอื่น หรือ ถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์วิชาชีพนั้นๆ
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครู และบุคลากรทางการศึกษา
- (๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (๑๔) ไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ นักรบ และนักบวช

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
- เป็นผู้มีความรู้คุณวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับครูผู้ช่วย และจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย
 - มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนด (ที่ยังไม่หมดอายุในวันรับสมัครวันสุดท้าย)
- ๒) พนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพี่เลี้ยง
- สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษา ตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลา การศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลา การศึกษาไว้ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย



/๔. การรับ..

๔. การรับสมัคร

๔.๑ กำหนด วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ ระหว่างวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

๔.๒ ค่าธรรมเนียมการสมัครทุกตำแหน่ง ๒๐๐ บาท ซึ่งเมื่อได้ยื่นใบสมัครสอบ และได้ออกใบเสร็จรับเงิน ค่าธรรมเนียมการสมัครแล้ว จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครไม่ว่ากรณีใดๆ

๔.๓ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร สมัครได้คนละ ๑ ตำแหน่ง

๔.๔ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ประกอบด้วย

- (๑) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ (กรณีใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิ ฉบับชั่วคราว ให้ใช้เฉพาะยังมีได้รับพระราชทานปริญญาบัตรเท่านั้นและต้องระบุชื่อปริญญาบัตรและสาขาวิชาเอกไว้ชัดเจน โดยต้องระบุด้วยว่า “ได้เรียนจบหลักสูตรแล้ว อยู่ระหว่างรอการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย” ต้องได้รับอนุมัติปริญญาบัตรไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว กรณีที่มีวุฒิปริญญาตรีต่อเนื่องจากวุฒិอนุปริญญา เช่น ปวส. วุฒิ ปวท. จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ภาษาไทยที่ระบุสาขา (ครูผู้สอน) สำเนาประกาศนียบัตร (ที่เลี้ยง) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย จำนวน ๓ รูป
- (๖) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนที่ยังไม่หมดอายุ ไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย (เฉพาะครูผู้สอน) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ที่ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ออกไว้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันรับสมัคร ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๘) เอกสารประกอบการประเมินประวัติและผลงานตามองค์ประกอบ จำนวน ๓ เล่ม
- (๙) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ จำนวน ๑ ชุด

(ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวสำหรับรายการที่ต้องรับรองสำเนา ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกรายการ และให้นำเอกสารฉบับจริงไปแสดงในวันที่ยื่นใบสมัครด้วย)



/๔.๕ เจื่อนใจในการ

๔.๕ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนทุกรายการในวันที่ยื่นใบสมัคร ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ สำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ หรือทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๖.๑ พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน
*รายละเอียดหลักสูตรการคัดเลือกแนบท้ายประกาศนี้

ภาค ข ประวัติและผลงาน คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน
ตามรายละเอียดองค์ประกอบการประเมินแนบท้ายประกาศนี้

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๖.๒ พนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพี่เลี้ยง

ภาค ก ประวัติและผลงาน คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน
ตามรายละเอียดองค์ประกอบการประเมินแนบท้ายประกาศนี้

ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

สำหรับสถานที่เลือกสรรพร้อมกำหนดวัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ จะแจ้งให้ทราบพร้อมประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

(๑) ผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบ และคะแนนรวม ทุกภาคไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ

(๒) การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรร จะเรียงลำดับจากคะแนนรวมทุกภาคจากลำดับคะแนนมากไปหาน้อย



/(๓) ในกรณีที่ผู้ผ่าน

(๓) ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ข มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ค มากกว่าตามลำดับ

(๔) หากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๗.๒ พนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งที่เลี้ยง

(๑) ผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบ และคะแนนรวมทุกภาคไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ

(๒) การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร จะเรียงลำดับจากคะแนนรวมทุกภาคจากลำดับคะแนนมากไปหาน้อย

(๓) ในกรณีที่ผู้ผ่านเลือกสรรมีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ข มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

(๔) หากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

* ผลการเลือกสรรของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร หรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรโดยเรียงลำดับจากคะแนนรวมทุกภาคจากลำดับคะแนนมากไปหาน้อย ภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ หรือทางเว็บไซต์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๙. การขึ้นบัญชีและยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร แต่หากมีการเลือกสรรครั้งใหม่ ในตำแหน่งเดียวกันนี้ บัญชีผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรได้ในครั้งนี้ เป็นอันยกเลิก ตั้งแต่วันที่มมีผลบังคับตามประกาศครั้งใหม่

๙.๒ การยกเลิกบัญชีผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรร

ผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งไปแล้ว
- ๒) ผู้นั้นไม่มีรายงานตัวเพื่อรับการจ้างตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด
- ๓) ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง
- ๔) ผู้นั้นไม่อาจมาทำสัญญาจ้างตามกำหนด
- ๕) ผู้ผ่านการเลือกสรรสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- ๖) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว
- ๗) ตรวจสอบพบว่าภายหลังเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร
- ๘) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

๑๐. การรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง

๑๐.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ จะเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรให้ มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างในครั้งแรก ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยใช้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรร และการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรเป็นการเรียกตัวเพื่อจัดจ้างตามจำนวนที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร

๑๐.๒. การเรียกตัวครั้งต่อไปหากมีตำแหน่งว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการเลือกสรร ตามลำดับที่โดยตรงเป็นรายบุคคลทางไปรษณีย์ โดยวิธีส่งจดหมาย ลงทะเบียนตอบรับ ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทางตามที่อยู่ระบุในใบสมัคร หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้สมัครให้แจ้งการเปลี่ยนนั้นภายใน ๑๐ วัน ถ้าไม่ดำเนินการดังกล่าวไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆได้

อนึ่ง ผู้ได้รับการเลือกสรรซึ่งได้รับการสั่งจ้างเป็นพนักงานราชการ ไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ หรือข้าราชการในระหว่างปีงบประมาณ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือเลือกสรร ตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด แล้วแต่กรณี หากตรวจพบภายหลังว่าผู้ใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครเลือกสรรนี้ หรือ มีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ ไม่เหมาะสม จะไม่พิจารณาทำสัญญาจ้าง หรืออาจบอกยกเลิกการจ้าง แล้วแต่กรณี โดยจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นางเกลิ็ดดาว สุวรรณบุตร)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑

**ปฏิทินกำหนดการดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕)**

๑. ประกาศรับสมัครเลือกสรร	วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕
๒. รับสมัครเลือกสรร	วันที่ ๘ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร	ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕
๔. ดำเนินการเลือกสรร	วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ สอบ ภาค ก วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ประเมิน ภาค ข สอบ ภาค ค
๕. ประกาศผลการเลือกสรร	ภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕
๖. รายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕



หลักสูตรการเลือกสรรพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕)

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

ภาค ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน ข้อสอบ ๑๐๐ ข้อ ประกอบด้วย

๑. ความรู้เนื้อหาในสาขาวิชาเอก จำนวน ๔๐ ข้อ

๒. ความรู้ทางการศึกษาการเป็นข้าราชการที่ดี จำนวน ๒๐ ข้อ

๓. ความรู้ทั่วไปในการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๒๐ ข้อ

๔. ความรู้ทั่วไปและความรอบรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน จำนวน ๒๐ ข้อ

๔.๑ ความรู้ทั่วไป สังคม เศรษฐกิจ การเมือง

๔.๒ ความรอบรู้ด้านกฎหมาย

๑.) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม

๒.) พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖

๓.) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

๔.) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน
พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕)

ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน	เอกสารอ้างอิง
๑	ภูมิลำเนา (๕ คะแนน) (๑) มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ ๔ อำเภอ ของจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประกอบด้วย เมือง ขุนยวม ปางมะผ้า ปาย (๒) มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดแม่ฮ่องสอน (๓) มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดอื่นๆ	๕ ๔ ๓	สำเนาทะเบียนบ้าน (ทร. ๑๔)
๒	วุฒิการศึกษา (๕ คะแนน) (๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป (๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี	๕ ๔	ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง คุณวุฒิ โดยจะต้องสำเร็จ การศึกษาและได้รับอนุมัติ จากผู้มีอำนาจ ไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย
๓	การได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (๕ คะแนน) (๑) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (๒) มีใบอนุญาตปฏิบัติการสอน	๕ ๓	สำเนาใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพครู หรือใบอนุญาต ปฏิบัติการสอนที่ยังไม่หมด อายุ ที่ครูสภาออกให้
๔	ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน) (๑) เป็นพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวสังกัด สพฐ. ตำแหน่งครูผู้สอน ๒ ปี ขึ้นไป (๒) เป็นพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวสังกัด สพฐ. ตำแหน่งครูผู้สอน ๑ ปีขึ้นไป แต่ไม่ ถึง ๒ ปี หรือเป็นลูกจ้างชั่วคราวในสถานศึกษาสังกัด สพฐ. ตำแหน่งครูผู้สอน ที่จ้างจากเงิน นอกงบประมาณ ๒ ปี ขึ้นไป (๓) เป็นพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราว สังกัด สพฐ. ตำแหน่งครูผู้สอน ๖ เดือนขึ้นไป หรือมีประสบการณ์สอนในสถานศึกษาสังกัดอื่น ๑ ปีขึ้นไป (๔) มีประสบการณ์สอนอื่น ๆ ที่ไม่เข้าเกณฑ์ ตามข้อ (๑) (๒) (๓) (๕) ไม่มีประสบการณ์	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	สัญญาจ้าง โดยผู้บริหาร สถานศึกษาปัจจุบัน เป็นผู้รับรองสำเนา (ทุกแผ่น) กรณีพ้นจากตำแหน่งแล้ว ให้ผู้บริหารสถานศึกษา สุดท้าย เป็นผู้รับรองสำเนา
๕	การฝึกอบรมใน ๓ ปีที่ผ่านมา (เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนหรือเพิ่มพูนความรู้ใหม่) (๑๐ คะแนน) (๑) ผ่านการอบรม ๖ ครั้งขึ้นไป (๒) ผ่านการอบรม ๔ - ๕ ครั้ง (๓) ผ่านการอบรม ๒ - ๓ ครั้ง (๔) ผ่านการอบรม ๑ ครั้ง (๕) ไม่เคยผ่านการอบรม	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	สำเนาวุฒิบัตร หรือเกียรติ บัตรย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย



รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน
พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

(แบบทำายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕)

ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน	เอกสารอ้างอิง
๖	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา (๑๐ คะแนน) (๑) ผลงานระดับภาคขึ้นไป (๒) ผลงานระดับเขต/จังหวัด (๓) ผลงานระดับอำเภอ/กลุ่มเครือข่าย (๔) ผลงานระดับโรงเรียน (๕) ไม่มีผลงาน	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	โล่รางวัลหรือเกียรติบัตร ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย
๗	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา (๕ คะแนน) (๑) ผลงานระดับภาคขึ้นไป (๒) ผลงานระดับเขต/จังหวัด (๓) ผลงานระดับอำเภอ/กลุ่มเครือข่าย (๔) ผลงานระดับโรงเรียน (๕) ไม่มีผลงาน	๕ ๔ ๓ ๒ ๑	คำสั่งหรือ เกียรติบัตร ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย
	คะแนนรวมทั้งสิ้น	๕๐	คะแนน

* หมายเหตุ สำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาด้วยตนเองทุกแผ่น



องค์ประกอบการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕)

พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ประวัติส่วนตัวและการศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก การตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา
๒	บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก การแต่งกาย กริยามารยาทท่าทาง ท่วงทีวาจาสุภาพ การสื่อสาร
๓	วุฒิภาวะทางอารมณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถามและการควบคุมอารมณ์ เมื่อพบกับคำถามที่มีแรงกดดัน
๔	การมีปฏิภาณไหวพริบ	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก การประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวกและสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้
๕	วิสัยทัศน์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ ที่มีต่อวิชาชีพครู
รวมทั้งสิ้น		๕๐ คะแนน	



รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน

พนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพี่เลี้ยง

(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕)

ภาค ก ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน	เอกสารอ้างอิง
๑	ภูมิลำเนา (๑๕ คะแนน) (๑) มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ ๔ อำเภอ ของจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประกอบด้วย เมือง, ขุนยวม, ปางมะผ้า, ปาย (๒) มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดแม่ฮ่องสอน (๓) มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดอื่นๆ	๑๕ ๑๐ ๘	สำเนาทะเบียนบ้าน (ทร.๑๔)
๒	วุฒิการศึกษา (๑๐ คะแนน) (๑) ระดับ ปวส. หรือ อนุปริญญา ขึ้นไป (๒) ระดับ ปว.ท. (๓) ระดับ ปวช. หรือเทียบเท่า (๔) ระดับ ม.๖ หรือเทียบเท่า (๕) ระดับ ม.๓ หรือเทียบเท่า	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	ประกาศนียบัตรหรือหนังสือรับรองระเบียบแสดงผลการเรียน(Transcript) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย
๓	ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน) (๑) มีประสบการณ์ปฏิบัติหน้าที่สอนในสังกัด สพฐ. (๒) มีประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอื่นในสังกัด สพฐ. (๓) มีประสบการณ์นอกสังกัด สพฐ. (๔) ประสบการณ์ในงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่ส่วนราชการ (ระบุ) (๕) ไม่มีประสบการณ์	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	สัญญาจ้าง/หนังสือรับรองโดยผู้บริหารสถานศึกษาปัจจุบันเป็นผู้รับรองสำเนา(ทุกแผ่น) กรณีพ้นจากตำแหน่งแล้ว ให้ผู้บริหารสถานศึกษาสุดท้าย เป็นผู้รับรองสำเนา(ทุกแผ่น) กรณีประสบการณ์อื่นอ้างอิงจากหนังสือรับรองที่หน่วยงาน/บริษัท ออกให้
๔	การฝึกอบรมใน ๓ ปีที่ผ่านมา (เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการศึกษาหรือเพิ่มพูนความรู้ใหม่) (๑๐ คะแนน) (๑) ผ่านการอบรม ๖ ครั้งขึ้นไป (๒) ผ่านการอบรม ๔ - ๕ ครั้ง (๓) มีประสบการณ์สอนอื่น ๆ ที่ไม่เข้าเกณฑ์ ตามข้อ (๑) (๒) (๔) ผ่านการอบรม ๑ ครั้ง (๕) ไม่เคยผ่านการอบรม	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	สำเนาวุฒิบัตร หรือ เกียรติบัตร ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย



รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน

พนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งที่เลี้ยง

(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕)

ภาค ก ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน	เอกสารอ้างอิง
๕	ผลงานเกิดจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา (๕ คะแนน) (๑) ผลงานระดับภาคขึ้นไป (๒) ผลงานระดับ เขต/จังหวัด (๓) ผลงานระดับ อำเภอ/กลุ่มเครือข่าย (๔) ผลงานระดับ โรงเรียน (๕) ไม่มีผลงาน	๕ ๔ ๓ ๒ ๑	โล่รางวัลหรือเกียรติบัตร ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย
	คะแนนรวมทั้งสิ้น	๕๐	คะแนน

* หมายเหตุ สำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาด้วยตนเองทุกแผ่น

องค์ประกอบการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕)

พนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งที่เลี้ยง

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ประวัติส่วนตัวและการศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก การตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา
๒	บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก การแต่งกาย กริยามารยาทท่าทาง ท่วงทีวาจาสุภาพ การสื่อสาร
๓	วุฒิภาวะทางอารมณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถามและการควบคุมอารมณ์ เมื่อพบกับคำถามที่มีแรงกดดัน
๔	การมีปฏิภาณไหวพริบ	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก การประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวกและสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้
๕	ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ ที่มีต่อวิชาชีพครู
รวมทั้งสิ้น		๕๐ คะแนน	

