



ประกาศศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น

ฉบับที่ ๗ /๒๕๖๗

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคล ตำแหน่งพนักงานแปล
พนักงานบริการ และพี่เลี้ยง ประจำปีศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น

ด้วยศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง
เหมาบริการบุคคล ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- | | |
|------------------|-----------------|
| ๑. พนักงานแปล | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| ๒. พนักงานซักฟอก | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| ๓. พนักงานบริการ | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |
| ๔. พี่เลี้ยง | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |

๒. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. เป็นผู้เสมือนใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๓. ไม่เป็นกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๔. ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ หรือของราชการส่วนท้องถิ่น หรือเป็นเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ
๕. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๖. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๗. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือสติปัญญาไม่สมประกอบ หรือมีร่างกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นโรคที่เป็นที่รังเกียจแก่สังคม เช่น โรคเรื้อน โรคผิวหนัง โรคเท้าช้าง โรคติดยาเสพติด ไข้ไทซ และโรคพิษสุราเรื้อรัง
๘. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน ถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้หยุดงาน เป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกับพักงาน หรือพักราชการ
๙. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๑๐. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย รวมทั้งถูกออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในวงราชการ
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกสั่งให้ออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กรณีหย่อนความสามารถ บกพร่องในหน้าที่หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือกรณีมีมลทิน หรือมีวามองในกรณีที่ถูกสอบสวน

๔. คุณสมบัติเฉพาะ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัครได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น ตั้งแต่วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

๖. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- | | | |
|-----|--|--------------|
| ๓.๑ | รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม.
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๓ รูป |
| ๓.๒ | สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๔ | สำเนาใบผ่านเกณฑ์ทหาร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๕ | ระเบียนแสดงผลการศึกษาฉบับจริงพร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๖ | สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ในกรณีเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ) | จำนวน ๑ ฉบับ |

๗. **การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก** จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และวัน เวลา สถานที่เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น หรือทางเว็บไซต์ <http://hpc7.anamai.moph.go.th>

๘. วิธีการสอบคัดเลือก

ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น จะทำการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสม อันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน โดยพิจารณาจากใบสมัคร ประวัติการทำงาน ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง ด้วยการทดสอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะประกาศเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ สำหรับการบรรจุจะบรรจุตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ และผลการสอบคัดเลือกใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หากมีผลการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผลการสอบคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสิฏฐิณีดา กิตติศิริวัฒนกุล)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น

๑. ตำแหน่ง พนักงานแปล จำนวน ๓ อัตรา (อัตราค่าจ้าง ๘,๖๙๐)

คุณสมบัติเฉพาะ

๑. เพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ - ๓๕ ปี และเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น
๒. เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือตอนปลายสามัญ
๓. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ในระดับเบื้องต้นได้ และสามารถใช้โปรแกรมขั้นพื้นฐานได้
๔. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพจิตแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๕. เป็นบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
๖. ปฏิบัติงานในการผลัดเวร เช้า (เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) เหวบ่าย (เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.) เหวรติ๊ก (เวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยของหน่วยบริการด้วยรถเข็นนั่ง และเปลนอน พร้อมดูแลบำรุงรักษาทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้มีสภาพพร้อมใช้งาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติหน้าที่

๒. ตำแหน่ง พนักงานซักฟอก จำนวน ๑ อัตรา (อัตราค่าจ้าง ๘,๖๙๐)

คุณสมบัติเฉพาะ

๑. เพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ - ๓๕ ปี ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น
๒. เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือตอนปลายสามัญ
๓. การแจกจ่ายห่ออุปกรณ์เครื่องมือให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ภายในโรงพยาบาล
๔. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้มีจำนวนครบถ้วนเพียงพอและพร้อมใช้งาน เช่น เครื่องซักผ้า -อบผ้า อ่างซักล้าง น้ำยาฆ่าเชื้อ ผงซักฟอก เสื้อคลุมป้องกันการติดเชื้อ เป็นต้น
๕. บริการซัก-อบ รีดผ้า และวัสดุที่ใช้แทนผ้าของหน่วยงาน
๖. เบิกผ้าและวัสดุที่ใช้แทนผ้าตามที่หน่วยงานแจ้งของเบิก
๗. ดูแล บำรุง รักษา ทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด
๘. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการได้
๙. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพจิตแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๑๐. เป็นบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการซัก รีดผ้าต่าง ๆ หรือวัสดุที่ใช้แทนด้วยมือหรือเครื่อง ตลอดจนดูแลรักษาเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ตำแหน่ง พนักงานบริการ จำนวน ๒ อัตรา (อัตราค่าจ้าง ๘,๖๙๐)

คุณสมบัติเฉพาะ

๑. เพศชาย/หญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ - ๓๕ ปี และเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น
๒. เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือตอนปลายสามัญ
๓. เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้ป่วย ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการ และจัดเตรียมตรวจนับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์การแพทย์และทำหัตถการต่าง ๆ ให้มีจำนวนเพียงพอ ครบถ้วนและพร้อมใช้งาน
๔. ดูแลช่วยเหลือคนไข้ที่มีลักษณะงานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน
๕. ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการหลังเสร็จสิ้นการใช้งานให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา
๖. ปฏิบัติงานในการผลัดเวร เช้า (เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) เวรบ่าย (เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.) เวรดึก (เวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขก หรือผู้มารับบริการ งานบริการจัดการทำความสะอาด งานบำรุงรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ตำแหน่ง พี่เลี้ยง จำนวน ๓ อัตรา (อัตราค่าจ้าง ๘,๖๙๐)

คุณสมบัติเฉพาะ

๑. เพศหญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ - ๓๕ ปี
๒. เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือตอนปลายสามัญ
๓. ดูแลเด็กที่ได้รับมอบหมายตามแนวทางการดูแลเด็กก่อนวัยเรียนแต่ละช่วงอายุร่วมกับครูประจำชั้นและพยาบาลหัวหน้างาน
๔. ดูแลเฝ้าระวัง ป้องกันอุบัติเหตุ หรือความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น
๕. บันทึกข้อมูลปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงาน และรายงานผลพัฒนาการเด็ก ตามที่ได้รับมอบหมาย
๖. ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการเลี้ยง ดูแลทารก และเด็กวัยก่อนเข้าเรียน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย