



ประกาศโรงพยาบาลพยุทธ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)
ในสังกัดโรงพยาบาลพยุทธ์

ด้วย โรงพยาบาลพยุทธ์ ประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) จำนวน ๖ ตำแหน่ง รวม ๗ อัตรา ในสังกัดโรงพยาบาลพยุทธ์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายคาบหรือลูกจ้างรายเดือนของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

- | | |
|--|---------------|
| ๑. พนักงานขับรถยนต์ (กลุ่มงานบริหารทั่วไป) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (กลุ่มงานบริหารทั่วไป) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. พนักงานบริการ (กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. พนักงานรักษาความปลอดภัย (กลุ่มงานบริหารทั่วไป) | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๕. พนักงานเกษตรพื้นฐาน (กลุ่มงานบริหารทั่วไป) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๖. แม่บ้าน (กลุ่มงานบริหารทั่วไป) | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก (ดังรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง (ดังรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๔. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- ๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- ๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- ๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

- ๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่การเมือง
- ๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัคร และไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘
- หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค (พ.ศ. ๒๕๕๓) มายื่นด้วย
- ๔.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ดังรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๕. การรับสมัครสอบ

๕.๑ เงื่อนไขการรับสมัคร / วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถดูรายละเอียดการรับสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแพทย์ โพร. ๐๔๕-๖๐๗๑๑๒ ต่อ ๓๐๓ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๖ - ๒๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ช่วงเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. , ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดราชการ) โรงพยาบาลแพทย์ ขอสงวนสิทธิ์ในการรับสมัคร โดยจะรับสมัครเฉพาะ ผู้ที่แต่งกายสุภาพและประพฤติตนเป็นสุภาพชนเท่านั้น (**ห้ามสวมเสื้อยัดกางเกงยีนส์ รองเท้าแตะ**)

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๓ x ๓.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- ๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น ระเบียบแสดง ผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้
- ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยน ชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการ

ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๗) หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหารจำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๘) สำเนาเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ดังกล่าว ให้ผู้รับสมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย เมื่อรับสมัครแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

โรงพยาบาลพยุห์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินและวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลพยุห์ และเว็บไซต์ www.phayuhospital.go.th

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑		
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่	๑๐๐	สอบข้อเขียน
๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน
การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒		
- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ และหากคะแนนในการประเมินความรู้สมรรถนะเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนสมรรถนะในด้านความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่โรงพยาบาลพยุห้กำหนด

โรงพยาบาลพยุห้จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลในตำแหน่งดังกล่าว ในรูปแบบของคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ความเสมอภาคและความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือการทุจริตเพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

๑๐. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่ากรอกรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายเชิดชาติ วิฑูราภรณ์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพยุห้



รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลพยุห์ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ตำแหน่งที่ ๑ : พนักงานขับรถยนต์

- อัตราค่าตอบแทน วันละ ๓๐๐ บาท
- ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป
- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่าง ๆ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร และวินัยจราจร มีจิตบริการสาธารณะ บำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการปฏิบัติงาน หรือ
- ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ต้องมีประสบการณ์เกี่ยวกับการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีใบอนุญาตขับรถชนิดรถยนต์ส่วนบุคคล หรือรถยนต์สาธารณะ ตามที่กฎหมายกำหนด
- เพศชาย อายุ ๒๕ ปี ขึ้นไป นับถึงวันปิดรับสมัคร เพศชาย ต้องผ่านการคัดเลือกการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
แบบท้ายประกาศโรงพยาบาลพยุห์ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

ตำแหน่งที่ ๒ : เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (กลุ่มงานบริหารทั่วไป)

๑. อัตราค่าตอบแทน วันละ ๔๒๐ บาท

๒. ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ค่อนข้างยากเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณและการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ เช่น การตรวจสอบ หลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายเงิน ลงบัญชี ทำรายงาน การบัญชี รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณ รายรับ-รายจ่ายประจำปีทำหนังสือชี้แจง โต้ตอบ ด้านงบประมาณ พิจารณาจัดสรร งบประมาณรายจ่าย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศหญิง / เพศชาย อายุ ๒๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๔๐ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร (เพศชาย ต้องผ่านการคัดเลือกการเกณฑ์ทหารมาแล้ว)

๒. ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาทางการเงิน การธนาคาร และบัญชี

๓. มีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
แบบท้ายประกาศโรงพยาบาลพยุห์ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ตำแหน่งที่ ๓ : พนักงานบริการ (กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม)

๑. อัตราค่าตอบแทน วันละ ๓๐๐ บาท

๒. ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น สามารถช่วยปฏิบัติงานบริการคลินิกต่าง ๆ บริการต้อนรับ รับรองแขกหรือผู้มารับบริการ งานบริหารจัดการทำความสะอาด งานบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์อื่น ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศหญิง/เพศชาย อายุ ๒๕ ปีขึ้นไป นับถึงวันปิดรับสมัคร เพศชาย ต้องผ่านการคัดเลือกการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๒. มีความรู้ความด้านคอมพิวเตอร์ สามารถใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นได้

๓. รักในงานบริการ ยิ้มแย้มแจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๒. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๓. มีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๔. มีใบขับขี่รถยนต์

๕. สามารถขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
แบบท้ายประกาศโรงพยาบาลพยุห์ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ตำแหน่งที่ ๔ : พนักงานรักษาความปลอดภัย (กลุ่มงานบริหารทั่วไป)

๑. อัตราค่าตอบแทน วันละ ๓๐๐ บาท

๒. ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๒ อัตรา ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ดูแลรักษาความปลอดภัย,ควบคุมการจราจร,ให้ความสะดวกแก่ผู้รับบริการ และเจ้าหน้าที่
- ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น บริการต้อนรับรับรองแขก หรือผู้มารับบริการ งานบำรุงรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศชาย อายุ ๓๕ ปี แต่ไม่เกิน ๕๐ ปี และต้องผ่านการคัดเลือกการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา และมีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่
๓. มีใบขับขี่รถยนต์
๔. สามารถขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
แบบท้ายประกาศโรงพยาบาลพยุห์ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ตำแหน่งที่ ๕ : พนักงานเกษตรพื้นฐาน (กลุ่มงานบริหารทั่วไป)

๑. อัตราค่าตอบแทน วันละ ๓๐๐ บาท

๒. ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านสนามที่เกี่ยวกับภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุม ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ ทั้งดอกไม้และไม้ประดับ เพาะ ขยายพันธุ์ไม้ ตกแต่ง ดูแลรักษาสวน สนามหญ้ารอบ ๆ พื้นที่ในความรับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่ง

๑. เพศชาย อายุ ๓๕ ปี แต่ไม่เกิน ๕๐ ปี และต้องผ่านการคัดเลือกการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๒. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย
๓. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่
๔. สามารถขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลพยุห์ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ตำแหน่งที่ ๖ : แม่บ้าน (กลุ่มงานบริหารทั่วไป)

๑. อัตราค่าตอบแทน วันละ ๓๐๐ บาท

๒. ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในการควบคุมดูแลทำความสะอาดภายในและภายนอกสำนักงาน รวมทั้งบริเวณสิ่งแวดล้อมของสำนักงานให้สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม จัดบริการอาหารว่าง อาหารระหว่างการประชุม ช่วยเหลือดูแลความเรียบร้อยของระบบต่าง ๆ เช่น ระบบเครื่องเสียง ระบบไฟเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น ประสานรับ - ส่งหนังสือในงานที่เกี่ยวข้อง ดูแลทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่ง

๑. เพศหญิง อายุตั้งแต่ ๓๕ ปี แต่ไม่เกิน ๕๐ ปี

๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๓. มีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่