



ประกาศโรงพยาบาลประโคนชัย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

ด้วย โรงพยาบาลประโคนชัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) ในตำแหน่งตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ จำนวน ๔ อัตรา, ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๒ อัตรา, ตำแหน่งนักปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา, ตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติ จำนวน ๑ อัตรา, ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรม จำนวน ๑ อัตรา, ตำแหน่งเภสัชกร จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา ในสังกัดโรงพยาบาลประโคนชัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์ อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑.ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ

๑.๑.๑.สังกัด กลุ่มงานการพยาบาล จำนวน ๓ อัตรา

๑.๑.๒.สังกัด กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒.ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้

สังกัด กลุ่มงานทันตกรรม จำนวน ๒ อัตรา

๑.๓.ตำแหน่ง นักปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์

สังกัด กลุ่มงานการพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา

๑.๔.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเวชสถิติ

สังกัด กลุ่มงานประกันยุทธศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๕.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรม

สังกัด กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ อัตรา

๑.๖.ตำแหน่ง เภสัชกร

สังกัด กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ อัตรา

๑.๗.ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล

สังกัด กลุ่มงานการพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้)

๒. ผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนี้

๒.๑. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๒. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ (ดำเนินการส่งรายชื่อให้กับสถานีตำรวจ เพื่อตรวจสอบประวัติ)
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ๒.๒. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณาขออนุญาตให้เข้ารับราชการได้แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่

๒.๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

๓.๑. ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลประโคนชัย อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในวันราชการ ช่วงเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๓๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. โทร. (๐๔๔)๖๗๐๑๐๓-๗ ต่อ ๒๔๓ งานการเจ้าหน้าที่

๓.๒. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ผู้สมัครต้องนำเอกสารและหลักฐานไปยื่นพร้อมใบสมัคร ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๒.๕ x ๓.๒๕ ซม (รูปถ่าย ๑ นิ้ว) โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป (ให้เขียนชื่อ-ชื่อสกุลด้านหลังรูป)

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา ตัวอย่างเช่น ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและระเบียบผลการเรียน หรือ สำเนาปริญญาบัตรและระเบียบผลการเรียน (Transcript) (หากเรียนหลักสูตรต่อเนื่องให้แนบมาพร้อมนี้) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปีรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยน ชื่อ – สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพฯ หรือสำเนาใบประกอบโรคศิลปะฯ (ตามที่กำหนดในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๗) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรอง ว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ ลงวันที่กำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร และหากผู้สมัครรายใดส่งเอกสารไม่ครบ หรือไม่ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ถือว่าไม่มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกในครั้งนี้

๔. เงื่อนไขการรับสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบสามารถสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง และสมัครได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขตำแหน่งที่สมัครสอบไม่ได้

๔.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปีรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๓ การสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลต่าง ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๔ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ จังหวัดบุรีรัมย์จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

โรงพยาบาลประโคนชัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลประโคนชัย และทาง www.pkchos.com หัวข้อ ประกาศรับสมัครงาน

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<u>การประเมินครั้งที่ ๑</u> (๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน เฉพาะตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (กลุ่มงานทันตกรรม)
<u>การประเมินครั้งที่ ๒</u> (๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย - ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์ ทุกตำแหน่ง
รวม	๒๐๐	

โรงพยาบาลประโคนชัย จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินในครั้งที่ ๒ ต่อไป (ถ้ามี)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัคร

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลประโคนชัย จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลประโคนชัย และทาง www.pkchos.com หัวข้อ ประกาศรับสมัครงาน โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี หรืออาจไม่ขึ้นบัญชีก็ได้

๙. การจัดทำคำสั่งจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว(รายวัน)

ผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยจะเริ่มจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวปจจิมา หลอมประโคน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประโคนชัย

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวรายวัน
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลประโคนชัย ลงวันที่ ๖ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

๑. กลุ่มงาน ตำแหน่ง รายละเอียดการจ้างงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร และ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๑.๑ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ

อัตราว่าง จำนวน ๔ อัตรา

อัตราค่าจ้าง วันละ ๖๕๕ บาท

สิทธิประโยชน์ - สิทธิประกันสังคม

- สิทธิตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

ของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ.๒๕๔๕

- ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ = อ้างอิงจากระเบียบกระทรวงสาธารณสุข
และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจังหวัดบุรีรัมย์

สถานที่ปฏิบัติงาน ๑.งานพยาบาลผู้ป่วยใน กลุ่มงานการพยาบาล จำนวน ๓ อัตรา

๒.กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม จำนวน ๑ อัตรา

ระยะเวลาการจ้าง วันที่เริ่มจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยผู้ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่งหรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่งที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อชีวิต สุขภาพและอนามัยของประชาชนทั้งในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาบริการการพยาบาล ปฏิบัติงานตรวจวินิจฉัยให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายวิชาชีพ ช่วยเหลือแพทย์กระทำการรักษาโรค ทำหน้าที่ให้บริการโดยอาศัยหลักวิทยาศาสตร์และศิลปะการพยาบาลในการประเมินสุขภาพ วินิจฉัยปัญหา วางแผนงาน ประสานงาน ประเมินผล และบันทึกผลการให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ ศึกษา วิเคราะห์ คิดค้น พัฒนา การพยาบาลและควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและอยู่ในมาตรฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถทางการพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานการพยาบาล จัดสถานที่และส่งเครื่องมือในการผ่าตัด ช่วยแพทย์ในการใช้ระยะับความรู้สึก หรือใช้เครื่องมือพิเศษบางประเภท เพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษา ตลอดจนปฏิบัติงานวางแผนครอบครัวและการผดุงครรภ์การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้

อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าจ้าง วันละ ๓๒๐ บาท

สิทธิประโยชน์ - สิทธิประกันสังคม

- สิทธิตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

ของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ.๒๕๔๕

- ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ = อ้างอิงจากระเบียบกระทรวงสาธารณสุข
และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจังหวัดบุรีรัมย์

สถานที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน ณ กลุ่มงานทันตกรรม จำนวน ๒ อัตรา

ระยะเวลาการจ้าง วันที่เริ่มจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้ หรือช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. มีความรู้ความสามารถหรือความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสามัญ หรือได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือ

๒. มีความรู้ความสามารถและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ

๓. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน

๑.๓ ตำแหน่ง นักปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง วันละ ๕๔๐ บาท

สิทธิประโยชน์ - สิทธิประกันสังคม

- สิทธิตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

ของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๕

- ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ = อ้างอิงจากระเบียบกระทรวงสาธารณสุข และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจังหวัดบุรีรัมย์

สถานที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน ณ งานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉินและนิติเวช กลุ่มงานการพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา

ระยะเวลาการจ้าง วันที่เริ่มจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ที่กระทำโดยตรงต่อผู้ป่วยฉุกเฉินตามคำสั่งการแพทย์หรือการอำนวยความสะดวก นับตั้งแต่รับรู้ถึงภาวะการเจ็บป่วยฉุกเฉินจนถึงการดำเนินการให้ผู้ป่วยฉุกเฉินได้นับการบำบัดรักษาให้พ้นภาวะฉุกเฉินจนถึงการดำเนินการให้ผู้ป่วยฉุกเฉินได้รับ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางเวชกิจฉุกเฉิน หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ และได้รับประกาศนียบัตร นักปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ จากคณะกรรมการรับรององค์การและหลักสูตรการศึกษาและฝึกอบรมผู้ปฏิบัติการ และการให้ประกาศนียบัตรหรือเครื่องหมายวิทยฐานะแก่ผู้ผ่านการศึกษาหรือฝึกอบรม (อศป.)

๒. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับประกาศนียบัตรนั้กปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์จากคณะกรรมการรับรององค์รและหลักสูตรการศึกษาและฝึกอบรมผู้ปฏิบัติการ และการให้ประกาศนียบัตรหรือเครื่องหมายวิทยฐานะแก่ผู้ผ่านการศึกษาหรือฝึกอบรม (อศป.)

๑.๔ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเวชสถิติ

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง วุฒิ ปวส. วันละ ๔๔๐ บาท

สิทธิประโยชน์ - สิทธิประกันสังคม

- สิทธิตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

ของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ.๒๕๔๕

- ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ = อ้างอิงจากระเบียบกระทรวงสาธารณสุข และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจังหวัดบุรีรัมย์

สถานที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน ณ กลุ่มงานประกันยุทธศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

ระยะเวลาการจ้าง วันที่เริ่มจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านเวชสถิติ ซึ่งมีลักษณะการปฏิบัติงานให้บริการงานเวชระเบียน การจำแนกประเภทผู้ป่วยในการรักษากลุ่มเฉพาะโรค รวบรวมข้อมูลเวชระเบียน สถิติประเภทต่างๆ ให้รหัสทางการแพทย์และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเวชระเบียน หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปีต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ทางการพยาบาล เวชสถิติ

๑.๕ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรม

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง วันละ ๔๔๐ บาท

สิทธิประโยชน์ - สิทธิประกันสังคม

- สิทธิตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

ของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ.๒๕๔๕

- ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ = อ้างอิงจากระเบียบกระทรวงสาธารณสุข และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจังหวัดบุรีรัมย์

สถานที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน ณ กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ อัตรา

ระยะเวลาการจ้าง วันที่เริ่มจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านเภสัชกรรม ซึ่งมีลักษณะการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการช่วยเภสัชกร ทำยาฉีดยาเม็ด และยาน้ำ การช่วยจ่ายยาตามใบสั่งแพทย์ ทำบัญชีเวชภัณฑ์ แยกประเภทต่างๆ ช่วยเก็บและรักษาเวชภัณฑ์และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรเจ้าพนักงานเภสัชกรรม ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปีต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญ หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปีต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ทางเภสัชกรรม

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเทคนิคเภสัชกรรม หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปีต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ทางเภสัชกรรม

๑.๖ ตำแหน่ง เภสัชกร

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง วันละ ๖๖๕ บาท

สิทธิประโยชน์ - สิทธิประกันสังคม

- สิทธิตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

ของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ.๒๕๔๕

- ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ = อ้างอิงจากระเบียบกระทรวงสาธารณสุข และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจังหวัดบุรีรัมย์

สถานที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน ณ กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ อัตรา

ระยะเวลาการจ้าง วันที่เริ่มจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านเภสัชกรรมซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการผสมและปรุงยาและเวชภัณฑ์ประเภทต่างๆ การจ่ายยาให้คนไข้ตามคำสั่งแพทย์ในโรงพยาบาลหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการรักษาพยาบาลและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเภสัชศาสตร์และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะสาขาเภสัชกรรมชั้นหนึ่ง หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม จากสภาเภสัชกรรม

๑.๗ ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง วันละ ๓๒๕ บาท

สิทธิประโยชน์ - สิทธิประกันสังคม

- สิทธิตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

ของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ.๒๕๔๕

- ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ = อ้างอิงจากระเบียบกระทรวงสาธารณสุข และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจังหวัดบุรีรัมย์

สถานที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน ณ กลุ่มงานการพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา

ระยะเวลาการจ้าง วันที่เริ่มจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาลที่เกี่ยวกับการให้บริการทางการแพทย์พยาบาลขั้นมูลฐานแก่ผู้ป่วย ทางร่างกายหรือจิตที่มีอาการในระยะไม่รุนแรงหรือไม่เป็นอันตราย ตามแผนการพยาบาลที่กำหนดไว้ในด้านการรักษาพยาบาล ด้านการส่งเสริมสุขภาพ ด้านการควบคุมป้องกันโรค ด้านการฟื้นฟูสมรรถภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี และผ่านการอบรม หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล หรือ
๒. ได้รับประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนต้นสายสามัญ หรือ
๓. ได้รับประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ



ใบสมัครงาน

โรงพยาบาลประโคนชัย

190 ม.3 ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ 31140

โทร 044670103-7 ต่อ 243 (งานกาจเง้าหน้าท่ี)

รูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

****โปรดอ่านข้อความโดยละเอียด ก่อนเขียนข้อความในใบสมัคร และเขียนด้วยตัวบรรจง****

1. ตำแหน่งที่ต้องการสมัคร.....	
2. ประวัติส่วนบุคคล	
ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....	นามสกุล.....
ชื่อเล่น.....ว/ด/ป เกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี	สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
น้ำหนัก.....กก. ส่วนสูง.....ซม. หมู่เลือด.....	โรคประจำตัว.....
เลขบัตรประชาชน.....	ออกให้ ณ.....วันหมดอายุ.....
เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ.....	ออกให้ ณ.....วันหมดอายุ.....
สถานภาพทางการทหาร ☐ ผ่านการเกณฑ์ทหาร ☐ ยังไม่เกณฑ์	☐ ได้รับการยกเว้น เพราะ.....
เบอร์โทรศัพท์.....	ID LINE.....
Facebook.....	E-Mail.....
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....	ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....	รหัสไปรษณีย์.....
ภูมิลำเนา.....	
ชื่อ-สกุล บิดา.....	สัญชาติ.....อาชีพ.....
ว/ด/ป เกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี	☐ ยังมีชีวิตอยู่ ☐ เสียชีวิตแล้ว
ชื่อ-สกุล มารดา.....	สัญชาติ.....อาชีพ.....
ว/ด/ป เกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี	☐ ยังมีชีวิตอยู่ ☐ เสียชีวิตแล้ว
สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่าร้าง	ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้
ชื่อ-สกุล (คู่สมรส).....	(1).....เกี่ยวข้องกับ.....เบอร์โทร.....
จำนวนบุตร.....คน	(2).....เกี่ยวข้องกับ.....เบอร์โทร.....
3. ประวัติการศึกษา	
(1) วุฒิที่ใช้สมัคร.....	สาขา.....
สถานศึกษา.....	วันที่จบการศึกษา.....
(2) วุฒิกการศึกษาสูงสุด.....	สาขา.....
สถานศึกษา.....	วันที่จบการศึกษา.....
รับรองคุณวุฒิที่ใช้ในการสมัครงาน	
คุณวุฒิ.....	สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....
สถานศึกษา.....	วันที่จบการศึกษา.....
4. ประสบการณ์การทำงาน.....	
อายุงาน.....	สาเหตุที่ออก.....
5. อาชีพปัจจุบัน.....อัตราค่าจ้าง.....	
สถานที่ปฏิบัติงาน.....	

6. ความสามารถพิเศษ

(1) ความสามารถด้านการใช้งานคอมพิวเตอร์

- ☐ ได้ ระบุ
- ☐ ไม่ได้

(2) ความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ

- ☐ ได้ ระดับ
- ☐ ไม่ได้

(3) ความสามารถด้านการใช้ภาษาอื่นๆ (ระบุ).....

(4) อื่นๆ (ระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองและให้คำสัตย์ปฏิญาณว่า ข้อความที่กล่าวถึงข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัคร.....
(.....)

วันที่สมัคร.....

7. เอกสารประกอบการสมัครอย่างละ 2 ฉบับ (ส่วนของเจ้าหน้าที่)

- ☐ รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว
- ☐ สำเนาใบปริญญาบัตร / ประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว
- ☐ สำเนาใบรับรองผลการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา (Transcript)
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ สำเนาบัตรประชาชน
- ☐ สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย)
- ☐ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล, ทะเบียนสมรส, ทะเบียนหย่า
- ☐ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (เฉพาะตำแหน่ง)
- ☐ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ ชนิดรถยนต์ส่วนบุคคล หรือรถยนต์สาธารณะ (เฉพาะตำแหน่ง)
- ☐ สำเนาหนังสือรับรองการทำงาน (กรณีมีประสบการณ์จากหน่วยงานอื่น)
- ☐ ใบรับรองแพทย์ (ประเภทสมัครงาน)
- ☐ อื่นๆ.....

หมายเหตุ : ผู้สมัคร ต้องยื่นเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วน

- ☐ ครบ ☐ ไม่ครบ ระบุ.....

ต้องนำหลักฐานตัวจริงมาแสดงด้วย ดังนี้

- ☐ สำเนาบัตรประชาชน
- ☐ ใบปริญญาบัตร / ประกาศนียบัตร
- ☐ ใบรับรองผลการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา (Transcript)

ลงชื่อ.....
(.....)

เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

วันที่รับสมัคร.....