

ประกาศรับสมัครงาน
รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน
ในสังกัด สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

.....

ด้วยสาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 15,000 บาท จึงประกาศรับสมัครดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

1. อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
2. จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
3. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานได้
4. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และ Internet ได้เป็นอย่างดี
5. หากมีประสบการณ์การทำงาน เช่น ด้านการบริหารงานโครงการ/การประสานงานจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
6. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
7. สามารถทำงานได้เต็มเวลาตามการทำงานปกติ จันทร์ -ศุกร์

2. มีหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

2.1 งานบริหารจัดการงานและโครงการ

1. เตรียมงาน กิจกรรม และโครงการต่างๆ ของหลักสูตร
2. บริหารจัดการ และดำเนินงาน กิจกรรมและโครงการต่างๆ
3. ประสานงานส่วนงานภายในและภายนอก
4. ติดต่อ ประสานงานเตรียมเอกสารต่างๆ และช่วยดำเนินงานสำหรับการเตรียมและการฝึกปฏิบัติงานและสหกิจศึกษา ของนักศึกษาในหลักสูตร
5. ติดตามสถานะของการอนุมัติโครงการ และดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้อง
6. ติดต่อประสานงานและบริหารจัดการ ช่วยดำเนินการกิจกรรมเสริมหลักสูตร
7. เตรียมข้อมูล ช่วยดำเนินการ และจัดทำเอกสารงานประกันคุณภาพของหลักสูตร รวมทั้งกรอกข้อมูลในระบบออนไลน์
8. จัดทำผลการสำรวจ และหรือทำระบบข้อมูล ผ่านระบบดิจิทัล เพื่อมีข้อมูลสำหรับการวางแผนงานและบริหารจัดการหลักสูตร
9. จัดทำผลการสำรวจ และหรือทำระบบข้อมูล ผ่านระบบดิจิทัล เพื่อมีข้อมูลสำหรับการพัฒนาหลักสูตร

10. สรุปผลการดำเนินงาน กิจกรรม และโครงการต่างๆ ของหลักสูตร
11. บริหารจัดการการประชุมหลักสูตร การประชุมสาขาวิชา
12. จัดทำรายงานการประชุมต่างๆ

2.2 งานทั่วไป

1. จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเพื่อการพัฒนาหลักสูตร งานประกันคุณภาพหลักสูตร
2. จัดทำเอกสารขอความอนุเคราะห์ ขออนุมัติโครงการ ขออนุมัติเบิกจ่าย และเอกสารติดต่อและประสานงานหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก
3. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากหลักสูตรและสาขาวิชา

3.วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- **สมัครด้วยตนเองได้ที่** สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- **E-mail:** nantboon@kku.ac.th, yupali@kku.ac.th **หมายเลขโทรศัพท์** 043-424820 ต่อ 42858
- **ชื่อผู้ประสานงาน** คุณนันทพรภักดิ์ บุญมา / ผศ.ดร.ยุพรัตน์ หลิมมงคล
- **ตั้งแต่วันที่** 17 ตุลาคม พ.ศ. 2568 **ถึงวันที่** 27 ตุลาคม พ.ศ.2568

4. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

- วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ.2568 ประกาศที่ป้ายประชาสัมพันธ์สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม คณะสาธารณสุขศาสตร์ ม.ขอนแก่น หรือเว็บไซต์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

5. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

- วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เวลา 9.00 -12.00 น. สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ณ ห้องรับรอง 2 คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

6. เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

1. หนังสือการสำเร็จการศึกษาหรือปริญญาบัตรที่แสดงว่าได้สำเร็จการศึกษาแล้ว พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน จำนวน 1 ชุด
4. สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
5. เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น เอกสารรับรองประสบการณ์ทำงาน หรือผลงาน หรือเอกสารการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ เอกสารการออกแบบแบบฟอร์มการประเมินผลโครงการผ่านระบบออนไลน์

ติดรูปหน้าตรง

ขนาด 1 นิ้ว

ถ่ายไว้ไม่เกิน

6 เดือน

ใบสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

.....

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการตำแหน่ง.....
คณะ/หน่วยงานจึงขอเสนอรายละเอียด เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้ คือ
(โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจง)

1. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....ชื่อสกุล.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....
(อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร) เลขประจำตัวประชาชน.....
3. ตำบลที่เกิด.....อำเภอ.....จังหวัด.....
4. สถานที่ติดต่อได้สะดวก รวดเร็ว บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....E-mail Address.....
โทรศัพท์..... (หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่จะต้องแจ้งให้ทราบโดยด่วน)
5. ชื่อภรรยาหรือสามี (ถ้ามี).....สัญชาติ.....ศาสนา.....
ประกอบอาชีพหรือทำงานอะไรอยู่ที่ใด.....
สถานที่ติดต่อได้สะดวก รวดเร็ว บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....E-mail Address.....
โทรศัพท์..... (หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่จะต้องแจ้งให้ทราบโดยด่วน)
6. ชื่อบิดาหรือมารดาสัญชาติ.....ศาสนา.....
ประกอบอาชีพหรือทำงานอะไรอยู่ที่ใด.....
สถานที่ติดต่อได้สะดวก รวดเร็ว บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....E-mail Address.....
โทรศัพท์..... (หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่จะต้องแจ้งให้ทราบโดยด่วน)
7. มีวุฒิการศึกษา
 - ระดับประกาศนียบัตร : ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขา.....
เกรดเฉลี่ย.....จาก.....ปีที่จบ.....
 - ระดับประกาศนียบัตร : ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) สาขา.....
เกรดเฉลี่ย.....จาก.....ปีที่จบ.....
 - ระดับปริญญาตรี : ได้รับปริญญา..... สาขา/วิชาเอก.....
เกรดเฉลี่ย.....จาก.....ปีที่จบ.....
 - ระดับปริญญาโท : ได้รับปริญญา..... สาขา/วิชาเอก.....
เกรดเฉลี่ย.....จาก.....ปีที่จบ.....
ชื่อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การศึกษาอิสระ.....
 - ระดับปริญญาเอก : ได้รับปริญญา..... สาขา/วิชาเอก.....
เกรดเฉลี่ย.....จาก.....ปีที่จบ.....
ชื่อวิทยานิพนธ์.....

• อื่นๆ (ตามเอกสารที่แนบ).....
.....

8. ความสามารถพิเศษ คือ
.....

9. ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ (โปรดระบุ)
.....

10. ปัจจุบันประกอบอาชีพ หรือ ทำงานอะไร อยู่ที่ใด (โปรดระบุชื่อตำแหน่ง สถานที่ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน).....
.....

11. ประวัติการทำงานอื่นก่อนงานครั้งล่าสุด (ถ้ามี) อยู่ที่ใด (โปรดระบุชื่อตำแหน่ง สถานที่ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในแต่ละแห่ง)
.....
.....
.....

12. ให้ท่านแจ้งชื่อ ที่ทำงาน ตำแหน่งของบุคคล ที่ท่านรู้จัก และสามารถให้ข้อมูลเกี่ยวกับท่านได้ รวมทั้งหมายเลข โทรศัพท์ และ E-mail Address อย่างน้อย 2 ชื่อ

• ชื่อ-สกุล.....ที่ทำงาน.....
.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์..... E-mail Address.....

• ชื่อ-สกุล.....ที่ทำงาน.....
.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์..... E-mail Address.....

• ชื่อ-สกุล.....ที่ทำงาน.....
.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์..... E-mail Address.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวข้างต้นนั้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.