



ประกาศเทศบาลนครมาบตาพุด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงานในสถานศึกษา

ด้วยเทศบาลนครมาบตาพุดมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานจ้างสังกัดเทศบาลนครมาบตาพุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับความในหมวด ๑ ข้อ ๔ และหมวด ๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และข้อ ๒๘ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงานในสถานศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| (๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา) | จำนวน ๗ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (สาขาวิชาสามัญศึกษาศาสตร์) | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ ดังนี้

- | | |
|------------------------------|---------------|
| (๑) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๒ อัตรา |
|------------------------------|---------------|

๑.๓ พนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

- | | |
|-------------------------|----------------|
| (๑) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก | จำนวน ๑๐ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่ง นักการ | จำนวน ๓ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่ง คนครัว | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๔) ตำแหน่ง ภารโรง | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- มีสัญชาติไทย
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่เป็นผู้มึนเมาหรือทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

๔.๑ วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

- ๔.๒ โรคทำช่างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ๔.๓ โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - ๔.๔ โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - ๔.๕ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
 ๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 ๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 ๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครก่อนหรือภายในวันปิดรับสมัคร ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก และภาคผนวก ข)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

สามารถติดต่อขอใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ตั้งแต่วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องกองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลนครมาบตาพุด ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๘๖๘ ๕๕๖๒ ต่อ ๑๐๘

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
(พร้อมแสดงเอกสารฉบับจริงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร)
๔. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
๕. ใบรับรองแพทย์ (ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ปิดประกาศรับสมัคร)
๖. หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)
๗. หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล

หลักฐานใบสำคัญการเกณฑ์ทหาร

ทั้งนี้ หลักฐานทุกฉบับผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาไว้ด้วย

๓.๓ เจื่อนใจในการสมัคร

ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลนครมาบตาพุดจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเลือกสรร ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลนครมาบตาพุด จังหวัดระยอง หรือดูรายละเอียดได้ที่ www.maptaphutcity.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

การเลือกสรรทุกตำแหน่งจะใช้วิธีการประเมินสมรรถนะและการสอบสัมภาษณ์ ตามที่ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรกำหนด โดยจะประเมินบุคคลจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงานของผู้สมัคร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งและลักษณะงานที่จะปฏิบัติ สำหรับ บางตำแหน่งอาจต้องมีการทดสอบสมรรถภาพและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ซึ่งคณะกรรมการฯ จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรต่อไป

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะดำเนินการจ้างจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นลำดับแรกก่อน และต้องผ่านการตรวจสอบเอกสารเสพติดในร่างกาย ตามที่เทศบาลฯ กำหนด

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลนครมาบตาพุด จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ สำนักงานเทศบาลนครมาบตาพุด หลังจากดำเนินการสรรหาและเลือกสรรแล้ว ภายในหนึ่งสัปดาห์ โดยเรียงลำดับจากคะแนนที่สอบได้ กรณีได้คะแนนสอบเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวในการสมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า กรณีมีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือ คล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีลักษณะในเรื่องเดียวกันได้ อาจพิจารณาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้ โดยการขึ้นบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดเมื่อครบกำหนด ๖ เดือน นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันที่มีการประกาศรับสมัครในตำแหน่ง ที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณีเป็นอันยกเลิก

๘. ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ

ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ทั้งนี้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์ที่กำหนดเกี่ยวกับการได้สิทธินั้นตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือมติคณะรัฐมนตรี

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ เทศบาลนครมาบตาพุดจะดำเนินการจ้างบุคคลที่ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง และให้มาทำสัญญาจ้างตามที่ได้มีการขึ้นบัญชีไว้

๙.๒ กรณีพนักงานจ้างตามภารกิจจะได้รับการทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยองเรียบร้อยแล้ว

๙.๓ พนักงานจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี โดยเทศบาลอาจจะกำหนด คราวละไม่เกิน ๑ ปีก็ได้ ทั้งนี้ตามความเหมาะสม โดยอาจพิจารณาต่อสัญญาจ้างตามผลการปฏิบัติงาน และความจำเป็นของเทศบาล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายถวิล โปธิบัวทอง)

นายกเทศมนตรีนครมาบตาพุด

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศเทศบาลนครมาบตาพุด ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙

ตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัคร ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

ตำแหน่ง	หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
<p>ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (จำนวน ๘ อัตรา) ดังนี้</p> <p>กองการศึกษา</p> <p>โรงเรียนอนุบาลเทศบาลนครมาบตาพุด (กองทุนพัฒนาไฟฟ้าอุบลรัตน์)</p> <p>- สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย</p> <p>จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>โรงเรียนสาธิตเทศบาลนครมาบตาพุด</p> <p>- สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย</p> <p>จำนวน ๖ อัตรา</p>	<p>ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>๑. มีคุณวุฒิปริญญา สาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้</p> <p>ปริญญาตรีหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเอก/ทาง</p> <p>๑. อนุบาล</p> <p>๒. อนุบาลศึกษา</p> <p>๓. การศึกษาปฐมวัย</p> <p>๔. ปฐมวัยศึกษา</p> <p>๕. การปฐมวัยศึกษา</p> <p>๖. การอนุบาลศึกษา</p> <p>๗. โปรแกรมวิชาการศึกษาปฐมวัย</p> <p>๘. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่งตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑-๗</p> <p>๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน</p>	<p>อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท สำหรับปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษา ๔ ปี)</p> <p>-----</p> <p>อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๘๐๐ บาท สำหรับปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนในหลักสูตร ๕ ปี</p>

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

แบบทำยประกาศเทศบาลนครมาบตาพุด ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙

ตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัคร ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

ตำแหน่ง	หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
<p>โรงเรียนอนุบาลเทศบาลนครมาบตาพุด (กองทุนพัฒนาไฟฟ้าอุบลรัตน์) - สาขาวิชานาฏดุริยางคศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>๑. มีคุณวุฒิปริญญา สาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ปริญญาตรีหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเอก/ทาง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นาฏศิลป์ ๒. นาฏศิลป์ศึกษา ๓. นาฏยศิลป์ ๔. นาฏศิลป์ไทย ๕. นาฏศิลป์ไทยศึกษา ๖. นาฏศิลป์สากล ๗. นาฏศิลป์สากลศึกษา ๘. นาฏศาสตร์ ๙. นาฏยศาสตร์ ๑๐. นาฏศิลป์และการละคร ๑๑. การสอนนาฏยสังคีต ๑๒. การละคร ๑๓. นาฏดุริยางค์คีตศิลป์ศึกษา <p>๑๔. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่งตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑-๑๓</p> <p>๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน</p>	<p>อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท สำหรับปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษา ๔ ปี)</p> <p>-----</p> <p>อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๘๐๐ บาท สำหรับปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนในหลักสูตร ๕ ปี</p>

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

แบบท้ายประกาศเทศบาลนครมาบตาพุด ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙

ตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัคร ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

ตำแหน่ง	หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
<p>ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองการศึกษา - โรงเรียนเทศบาลนครมาบตาพุด จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ บันทึกรายชื่อ หรือบริหารทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑. ด้านการปฏิบัติกร</p> <p>๑.๑ ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป ได้แก่ การรับ – ส่งหนังสือ การลงทะเบียน รับหนังสือ การร่างโต้ตอบหนังสือราชการ การบันทึกข้อมูล การ จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน และการพิมพ์เอกสาร จดหมาย และหนังสือราชการต่าง ๆ การเตรียมการประชุม เป็นต้น เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปด้วยความ สะอาดเรียบร้อยตรงตามเป้าหมายมีหลักฐานตรวจสอบได้</p> <p>๑.๒ จัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการ หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อ สะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ</p> <p>๑.๓ รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เช่น สมุดลงเวลาปฏิบัติราชการ รายชื่อ พนักงาน ข้อมูลจำนวนบุคลากร เอกสารอื่น ที่เป็นหลักฐานตามระเบียบวิธีการ ปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหาสำหรับใช้เป็นหลักฐานตรวจสอบได้</p> <p>๑.๔ ตรวจสอบ และสอบทานความถูกต้องของเอกสาร หนังสือ และจดหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เพื่อให้แน่ใจว่าเอกสารทั้งหมดมีความถูกต้อง ครบถ้วน และปราศจากข้อผิดพลาด</p> <p>๑.๕ จัดทำและแจกจ่าย ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน หนังสือเวียน หรือระเบียบวิธี ปฏิบัติ เพื่อแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องรับทราบ หรือดำเนินการต่าง ๆ ต่อไป</p> <p>๑.๖ ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และอาคารสถานที่ของหน่วยงาน เช่น การจัดเก็บรักษา การเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ การจัดทำทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ การดูแลรักษายานพาหนะและสถานที่ เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัสดุครุภัณฑ์ ยานพาหนะ และอาคารสถานที่ เป็นไปอย่างถูกต้อง และมีความพร้อมใช้งานอยู่ เสมอ</p>	<p>๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชา ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษา วิชาการคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางการใช้คอมพิวเตอร์ จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐ หรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือ หน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง</p>	<p>อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท</p>

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศเทศบาลนครมาตาพุด ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙

ตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัคร ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

ตำแหน่ง	หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
	<p>๑.๗ การรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงาน เช่น เอกสารตรวจรับรองมาตรฐาน (ธรรมาภิบาล) และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตรวจ เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงาน</p> <p>๑.๘ จัดเตรียมการประชุม บันทึกการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม เพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีหลักฐานในการประชุม</p> <p>๑.๙ จัดเตรียม และดำเนินการผลิตเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม การฝึกอบรมสัมมนา นิทรรศการ และโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เอกสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน และพร้อมใช้ในการดำเนินงานต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และตรงต่อเวลา</p> <p>๑.๑๐ ปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เช่น จัดเตรียมเอกสารเพื่อเปิดเผย ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ผู้ที่ต้องการข้อมูลข่าวสารรับทราบข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๑.๑๑ อำนวยความสะดวก ติดต่อ และประสานงานกับทุกส่วนงานของหน่วยงานในเรื่องการประชุม และการดำเนินงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกำหนดเวลา และบรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>๑.๑๒ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ ๆ กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานสารบรรณ งานธุรการ งานบริหารทั่วไป งานบริหารงานบุคคล งานพัสดุครุภัณฑ์ งานงบประมาณ งานประชาสัมพันธ์ และงานประชุม เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p>๒. ด้านการบริการ</p> <p>๒.๑ ให้คำปรึกษาและแนะนำในเบื้องต้นแก่บุคลากร ประชาชน ผู้ที่มาติดต่อ และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๒.๒ ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น</p> <p>๒.๓ ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่จะนำไปใช้ประโยชน์</p> <p>๒.๔ ผลิตเอกสารต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศเทศบาลนครมาบตาพุด ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙

ตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัคร ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง	หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ) กองการศึกษา - โรงเรียนเทศบาลนครมาบตาพุด จำนวน ๒ อัตรา	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย ๒. ต้องมีประสบการณ์และมีหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี	อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

แบบท้ายประกาศเทศบาลนครมาบตาพุด ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙

ตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัคร ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง	หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
<p>ผู้ดูแลเด็ก (จำนวน ๑๐ อัตรา) ดังนี้</p> <p>กองการศึกษา</p> <p>ฝ่ายบริหารการศึกษา</p> <p>งานการศึกษาปฐมวัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครมาบตาพุด (มาบชลุด) จำนวน ๒ อัตรา - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครมาบตาพุด (หัวยโป่ง) จำนวน ๑ อัตรา - โรงเรียนอนุบาลเทศบาลนครมาบตาพุด (กองทุนพัฒนาไฟฟ้าอุบลัมภ์) จำนวน ๑ อัตรา - โรงเรียนสาธิตเทศบาลนครมาบตาพุด จำนวน ๖ อัตรา 	<p>ปฏิบัติหน้าที่การอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา (ระหว่างอายุ ๓-๕ ปี) ให้มีความรู้ความประพฤติและความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญา เพื่อเตรียมที่จะเข้ารับการศึกษาระดับประถมศึกษาต่อไป</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ได้รับประกาศนียบัตร ม.ศ.๓ หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ๒. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย สายอาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ๓. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ 	<p>อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท</p> <p>เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท</p>
<p>นักการ (จำนวน ๓ อัตรา) ดังนี้</p> <p>กองการศึกษา</p> <p>ฝ่ายบริหารการศึกษา</p> <p>งานศึกษาปฐมวัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครมาบตาพุด (มาบชลุด) จำนวน ๑ อัตรา 	<p>รับ-ส่ง หนังสือ เดินหนังสือในสำนักงานและนอกสถานที่และปฏิบัติงานอื่นใด ซึ่งมีใช้งานเกี่ยวกับการหนังสือหรือวิชาชีพ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p>	<p>มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท</p> <p>เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท</p>

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศเทศบาลนครมาบตาพุด ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙

ตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัคร ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง	หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
<p>- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครมาบตาพุด (ห้วยโป่ง) จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>- โรงเรียนสาธิตเทศบาลนครมาบตาพุด จำนวน ๑ อัตรา</p>			
<p>ภารโรง</p> <p>กองการศึกษา</p> <p>- โรงเรียนเทศบาลนครมาบตาพุด จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>เปิด-ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ มิให้สูญหายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย</p>	<p>มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูนที่จะซ่อมแซม ดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้</p>	<p>อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท</p> <p>เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท</p>
<p>คนครัว</p> <p>กองการศึกษา</p> <p>- โรงเรียนเทศบาลนครมาบตาพุด จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>ปฏิบัติหน้าที่จัดเตรียมอาหาร ดูแลรักษาความสะอาดอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวกับงานดังกล่าวให้อยู่ในสภาพดีเหมาะต่อการใช้งานและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย</p>	<p>มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่การครัวเรือน</p>	<p>อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท</p> <p>เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท</p>