



ประกาศเทศบาลเมืองบึงกาฬ
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง แทนตำแหน่งที่ว่าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย เทศบาลเมืองบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเพื่อปฏิบัติงานในสังกัดเทศบาลเมืองบึงกาฬ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เทศบาลเมืองบึงกาฬ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๓ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑.ชื่อตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร มีดังนี้

๑).พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

๒).พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๓.๑ ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา

๓.๒ ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตรา

๒.คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกิน ๗๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๑๐) พระภิกษุ สามเณร นักพรต ซี หรือพราหมณ์ ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว.๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๘ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

(๑๑) ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่กำหนดในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครสอบแข่งขันได้ และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

(๑๒) หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งจะไม่มีสิทธิรับการแต่งตั้ง

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง/ลักษณะงาน

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๓. กำหนดการรับสมัคร

๓.๑ ประกาศรับสมัคร

ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง แทนตำแหน่งที่ว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ และเว็บไซต์เทศบาลเมืองบึงกาฬ www.buengkhanml.go.th

๓.๒ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครและสมัครได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ ระหว่างวันที่ ๗-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ในวันเวลาราชการ โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่ เทศบาลเมืองบึงกาฬ โทรศัพท์ ๐๔๒-๔๙๐-๘๗๘ ต่อ ๑ หรือ www.buengkhanml.go.th

๓.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมกับใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อหลังรูปถ่ายด้วย

๒) สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาใบรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๖) ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน

๗) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานหรือแสดงประสบการณ์ในตำแหน่งที่สมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และสำเนาหลักฐานอื่น เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๔ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

-ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (ไม่คืนให้ทุกกรณี)

๓.๕ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้นตามประกาศรับสมัคร

๔. การประกาศ วัน เวลา สถานที่ ในการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ และเว็บไซต์เทศบาลเมืองบึงกาฬ www.buengkanml.go.th

๔.๒ วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ และเว็บไซต์เทศบาลเมืองบึงกาฬ www.buengkanml.go.th

๔.๓ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ และเว็บไซต์เทศบาลเมืองบึงกาฬ www.buengkanml.go.th

๕. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร จะดำเนินการโดยวิธีการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน (ภาคผนวก ข)

พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ (คะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน) ดังนี้

- ประเมินด้านความรู้ (ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป) (๑๐๐ คะแนน)
- ประเมินด้านความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง) (๑๐๐ คะแนน)
- ประเมินด้านคุณสมบัติส่วนบุคคล (ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง) (๑๐๐ คะแนน)

พนักงานจ้างทั่วไป

- ประเมินสมรรถนะ ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (๑๐๐ คะแนน)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะด้านความรู้ (ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป) ด้านความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง) ด้านคุณสมบัติส่วนบุคคล (ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง) แต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนน โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

๗.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้สอบคัดเลือกได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้สอบได้คะแนนในข้อเขียนมากกว่าจะอยู่ในระดับที่สูงกว่า

๗.๒ บัญชีผู้สอบคัดเลือกดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อคัดเลือกครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันที่ประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๘.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้จะได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๘.๒ ถ้าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้และถึงลำดับที่ที่จะได้รับการจ้างมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๘.๓ การได้รับอัตราค่าตอบแทน ให้เป็นไปตามรายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่แนบประกาศนี้

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ จะได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ (ก.ท.จ.บึงกาฬ) แล้วเท่านั้นและจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลเมืองบึงกาฬกำหนด

-พนักงานจ้างตามภารกิจ ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี โดยอาจจะมีการต่อระยะเวลาการจ้างได้อีก ไม่เกินครั้งละ ๔ ปี

-พนักงานจ้างทั่วไป ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี โดยอาจจะมีการต่อระยะเวลาการจ้างได้อีก ไม่เกินครั้งละ ๑ ปี

เทศบาลเมืองบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวในรูปแบบของคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรให้ทราบที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๒-๔๙๐๘๗๘ ต่อ ๑ เพื่อจกได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายธนาพงศ์ แสนสุภา)

นายกเทศมนตรีเมืองบึงกาฬ

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบ ของพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศ
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างแทนตำแหน่งที่ว่าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	หน้าที่และความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา				
๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองคลัง	๑	ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการ ร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจทาน หนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสาร สิทธิในทรัพย์สินของทางราชการ การดำ เนินการเกี่ยวกับพัสดุครุภัณฑ์ การ ตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลง รายการ และเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทาง ราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับงาน บริหารบุคคล การรวบรวมข้อมูลหรือ จัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุม และจัดบันทึกรายงานการประชุม และ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง	-ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูงหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต.รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการ คอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้ คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือ หน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง	๑๑,๕๐๐.- บาท
๒. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา				
๑. คนงาน สังกัดกองสาธารณสุข	๑	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและ ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชา มอบหมาย	-ไม่จำกัดคุณวุฒิการศึกษา -มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการ ปฏิบัติหน้าที่	๙,๐๐๐.- บาท
๒. คนงาน สังกัดกองสวัสดิการสังคม	๑	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและ ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชา มอบหมาย	-ไม่จำกัดคุณวุฒิการศึกษา -มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการ ปฏิบัติหน้าที่	๙,๐๐๐.- บาท

วิธีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

แนบท้ายประกาศ

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างแทนตำแหน่งที่ว่าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)

๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สังกัดกองคลัง)

ที่	ประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	ภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑. เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมืองเศรษฐกิจและสังคม ๒. ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ๔. ความรู้ด้านคณิตศาสตร์ ๕. ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล ๖. พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ๗. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน	๑๐๐	ใช้วิธีการสอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒	ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ๑. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขฉบับปัจจุบัน ๓. พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ๔. พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕. พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ๖. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๘ ๗. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	๑๐๐	ใช้วิธีการสอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๓	คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น ๆ พิจารณาจาก (ภาค ค.) ๑. ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมและคุณธรรม ๒. ประสบการณ์ความสามารถพิเศษ ๓. การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงทีวาจา การแต่งกาย ๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ๕. มนุษย์สัมพันธ์การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน	๑๐๐	ใช้วิธีสอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
	รวม	๓๐๐	

พนักงานจ้างทั่วไป (ทุกตำแหน่ง)

ที่	ประเมินสมรรถนะ	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน
๑	ประเมินสมรรถนะที่เหมาะสมกับตำแหน่ง ๑. ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมและคุณธรรม ๒. ประสิทธิภาพความสามารถพิเศษ ๓. การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงทีวาจา การแต่งกาย ๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ๕. มนุษย์สัมพันธ์การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน	๑๐๐	ใช้วิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)

ภาคผนวก ค

กำหนดการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างแทนตำแหน่งที่ว่าง
เทศบาลเมืองบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

วัน/เวลา	กำหนดการ	หมายเหตุ
๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	ประกาศรับสมัคร (ก่อนวันรับสมัคร ๖ วัน)	(ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร)
๗-๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘	รับสมัคร จำนวน ๘ วัน (วันเวลาราชการ)	(ระยะเวลาการรับสมัคร ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ)
๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร	
๗ สิงหาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการสรรหา โดยวิธีทดสอบสมรรถนะ พนักงานจ้างตามภารกิจ : -สอบข้อเขียน เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป -สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป พนักงานจ้างทั่วไป -สอบสัมภาษณ์ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	
๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร	

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมและจำเป็น หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน
เทศบาลเมืองบึงกาฬ จะประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน