



โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์
สภากาชาดไทย

ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

ที่ 209 /2566

เรื่อง รับสมัครตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา ระดับ 3-5

สังกัด ศูนย์ความเป็นเลิศทางการแพทย์โรคลมชักครบวงจร ฝ่ายอายุรศาสตร์

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากร เพื่อคัดเลือกบรรจุเข้าทำงานเป็นบุคลากรประจำ ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา ระดับ 3-5 สังกัดศูนย์ความเป็นเลิศทางการแพทย์โรคลมชักครบวงจร ฝ่ายอายุรศาสตร์ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ จำนวน 1 อัตรา รายได้รวมต่อเดือน เริ่มต้น 15,060 บาท และรายได้อื่น ๆ เพิ่มเติม

หน้าที่ความรับผิดชอบ จัดการระบบ Server ข้อมูล video – EEG monitoring ของผู้ป่วย ดูแลระบบ Computer และ Software ในส่วนต่างๆภายในศูนย์และที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกคลื่นไฟฟ้าสมอง รวมทั้งการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ของผู้ป่วย เพื่อการสืบค้น จัดเตรียมอุปกรณ์และข้อมูลสำหรับการประชุม Conference ดูแลอุปกรณ์ทางด้านโสต ฯ อุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องรวมทั้งการซ่อมบำรุงเครื่องมือและอุปกรณ์โสตฯ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. วุฒิปริญญาตรี / ปริญญาโท ทางด้านนิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ไม่จำกัดเพศ (เพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน)
3. อายุระหว่าง 19 - 35 ปี

การติดต่อยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครและแนบเอกสารทั้งหมดผ่าน <http://www.chulalongkornhospital.go.th/hrjob> ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป - 27 สิงหาคม 2566 สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทรศัพท์ 02-256-4000 ต่อ 3867 , 02-256-4408

เอกสารที่ต้องเตรียมมายื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา และสำเนาใบปริญญาบัตร
4. เอกสารสำคัญแบบ สด.8 หรือแบบ สด.43 ฉบับจริง (กรณีเพศชาย)
5. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และใบทะเบียนสมรส ฯลฯ
6. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าของที่สัญชาติไทย)
7. เอกสารแนะนำตัว CV / ประวัติการทำงาน / หนังสือรับรองการทำงาน(ถ้ามี)

ประกาศ ณ วันที่ 11 สิงหาคม 2566

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์