



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว
เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์จ้างบุคคลทั่วไปเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวใน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๒ อัตรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของงานในฝ่ายที่ได้รับมอบหมาย และเพื่อช่วยสนับสนุนให้เกิดความพร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน และควมมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสถานศึกษา นั้น

ในการนี้ อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๖๕/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสอบแข่งขันเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งและคุณสมบัติที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่ธุรการ งานวัดผลและประเมินผล

จำนวน ๑ อัตรา

วุฒิการศึกษา : จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา และโดยจะมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพิมพ์หนังสือราชการ และมีความสามารถในการประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

เจ้าหน้าที่ธุรการ งานการเงิน

จำนวน ๑ อัตรา

วุฒิการศึกษา : จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา และโดยจะมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพิมพ์หนังสือราชการ ด้านกฎหมาย ด้านการเงิน ด้านการบัญชี ด้านพัสดุ และความสามารถในการประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๒.๑ เพศชายหรือเพศหญิง ซึ่งมีสัญชาติไทย
 - ๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
 - ๒.๓ เป็นผู้ที่มีใจรักในงานบริการ ทุ่มเทและเสียสละปฏิบัติหน้าที่เพื่อองค์กร
 - ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น
 - ๒.๖ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน
 - ๒.๗ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกการเกณฑ์ทหารมาแล้ว ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (ถ้ามี สำหรับเพศชาย)

๓. เอกสารประกอบการสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| ๓.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา ระดับ ปวส. หรือเทียบเท่า หรือสูงกว่า | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๔ รูปถ่าย ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| ๓.๕ ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย)/พ้นภาระทางทหาร หรือผ่าน
การเรียนจบ รด.ชั้นปีที่ ๓ (สด.๘) (หนังสือรับรอง) | จำนวน ๑ ฉบับ |

๔. กำหนดการรับสมัครและกระบวนการจัดสอบ

๔.๑ รับสมัครสอบ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ผู้ที่สนใจสามารถรับเอกสารใบสมัครสอบได้ที่งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว (ยกเว้นวันหยุดราชการ)

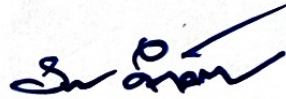
๔.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ที่เว็บไซต์วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว (www.sktc.ac.th)

๔.๓ ดำเนินการสอบคัดเลือก (ข้อเขียน/สัมภาษณ์) ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๔.๔ ประกาศผลการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

๔.๕ รายงานตัวเริ่มปฏิบัติงานและทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมศักดิ์ คำสนธิ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว