



ประกาศจังหวัดพะเยา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรบุคคลเป็นบัณฑิตแรงงาน (จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก)

ด้วยจังหวัดพะเยา โดยสำนักงานแรงงานจังหวัดพะเยา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเป็นบัณฑิตแรงงานจังหวัดพะเยาประจำอำเภอเมืองพะเยา (จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก) จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นกลไกในการขับเคลื่อนภารกิจของกระทรวงแรงงานให้สนองตอบต่อนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงแรงงาน และของประเทศตลอดจนภารกิจของจังหวัดพะเยา ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านแรงงานในพื้นที่ โดยบัณฑิตแรงงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง และจำนวนอัตราว่าง

- ตำแหน่ง บัณฑิตแรงงานประจำอำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ตามที่ระบุในรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ในการเลือกสรรครั้งนี้ จังหวัดพะเยา โดยสำนักงานแรงงานจังหวัดพะเยา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรบุคคลเป็นบัณฑิตแรงงานประจำอำเภอเมืองพะเยา โดยมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ด้วยตนเอง ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานแรงงานจังหวัดพะเยา โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๔ ถึง ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ช่วงเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

(๑) ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ที่ระบุสาขาวิชาเอก หรือหนังสือรับรองของสถานศึกษาที่มีข้อความว่า “ได้เรียนจบหลักสูตรแล้วอยู่ระหว่างรอการอนุมัติ” (ผู้มีสิทธิขึ้นบัญชีผู้สอบได้ต้องได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ภายในวันปิดรับสมัคร)

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้สมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

(๔) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ทุกหน้าของเอกสาร

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๑) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ตามข้อ ๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๒) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน

จังหวัดพะเยา โดยสำนักงานแรงงานจังหวัดพะเยา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ที่ปิดประกาศสำนักงานแรงงานจังหวัดพะเยา ศาลากลางจังหวัดพะเยา (หลังเก่า) ชั้น ๑ และทางเว็บไซต์ <https://phayao.mol.go.th/>

๖. หลักเกณฑ์...

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

จังหวัดพะเยา โดยสำนักงานแรงงานจังหวัดพะเยา จะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะโดยวิธีการทดสอบความรู้ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ และการสอบสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ การจัดจ้างเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ มากไปหาน้อย หากมีผู้ที่ได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘. การประกาศรายชื่อ

จังหวัดพะเยา โดยสำนักงานแรงงานจังหวัดพะเยา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ ที่ปิดประกาศสำนักงานแรงงานจังหวัดพะเยา ศาลากลางจังหวัดพะเยา (หลังเก่า) ชั้น ๑ และทางเว็บไซต์ <https://phayao.mol.go.th/> หัวข้อ “ประกาศ”

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

น.มณฑลพะเยา

(นางสาวกมลวรรณ บุญเย็น)

แรงงานจังหวัดพะเยา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดพะเยา

ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นบัณฑิตแรงงานประจำอำเภอเมืองพะเยา

ชื่อตำแหน่ง	บัณฑิตแรงงาน
อัตราว่าง	จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาการจ้าง	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการแรงงาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ทำหน้าที่สำรวจข้อมูลด้านแรงงานทั้งในระบบและนอกระบบในระดับพื้นที่ บันทึกและประมวลผลข้อมูล ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการสำรวจ และนำเสนอข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในระดับตำบล/อำเภอ/จังหวัด และติดตามประเมินผลและข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์

๒. เป็นผู้ประสานงานอาสาสมัครแรงงานเพื่อส่งต่อการให้บริการด้านแรงงานที่มีประสิทธิภาพ

๓. สำรวจข้อมูลผู้ประสงค์ขอรับบริการ ความต้องการรับบริการจากหน่วยงาน ปัญหาอุปสรรคของแรงงานในระดับพื้นที่ โดยจำแนกเป็นรายด้าน เช่น ด้านสิทธิประโยชน์ด้านแรงงาน ด้านการคุ้มครองแรงงาน ด้านการจัดหางาน ด้านการฝึกอบรม และด้านการติดตามสิทธิประโยชน์ของแรงงานไทยที่เดินทางไปทำงานในต่างประเทศ เป็นต้น และรวบรวมเป็นหลักฐานตามแบบรับส่งต่อสำนักงานแรงงานจังหวัดเป็นประจำทุกวัน

๔. บูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสร้างองค์ความรู้ด้านอาชีพและด้านการส่งเสริมสุขภาวะ เช่น ความปลอดภัยในการทำงาน สภาพแวดล้อมในการทำงาน การเข้าสู่หลักประกันสังคม ความปลอดภัยในการทำงานของแรงงานนอกระบบ เป็นต้น ให้แก่แรงงานนอกระบบ แรงงานคนพิการ และแรงงานผู้สูงอายุ

๕. ส่งเสริมการสร้างกิจกรรมสำนึกรักบ้านเกิดและการพัฒนาชุมชนในระดับชุมชน หมู่บ้าน ตำบล และอำเภอ

๖. ส่งเสริมการสร้างกิจกรรมสำนึกรักบ้านเกิดร่วมใจพัฒนาชุมชน เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างประชาชนในพื้นที่ และเครือข่ายด้านแรงงานในลักษณะกิจกรรมพัฒนาพื้นที่สาธารณประโยชน์ และกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. ส่งเสริมกิจกรรมศูนย์แรงงานอำเภอเคลื่อนที่ให้บริการด้วยรอยยิ้มสู่ชุมชน เป็นการจัดกิจกรรมแบบบูรณาการเชิงรุกในพื้นที่ นำบริการด้านแรงงานลงสู่ประชาชนในพื้นที่ ร่วมกับหน่วยงานสังกัดกระทรวงแรงงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. ประชุม เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่เกี่ยวข้องในประเด็นการบังคับใช้แรงงานหรือบริการ ให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสังกัด สถานประกอบการ อาสาสมัครแรงงานและเครือข่าย และแรงงานในพื้นที่ และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน

๙. สำรวจ...

๙. สำนักรวบรวมความเดือดร้อนและเป็นผู้ประสานและบริหารจัดการแผนงาน/โครงการระหว่างประชาชนในระดับชุมชน หมู่บ้าน ตำบล อำเภอที่ประสบความเดือดร้อนจากภัยธรรมชาติ หรือวิกฤตเศรษฐกิจ ว่างงาน ไม่มีรายได้ หรือผู้มีรายได้น้อย และมีความต้องการความช่วยเหลือตามแนวทางของโครงการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนด้านอาชีพ กับสำนักงานแรงงานจังหวัด

๑๐. เป็นผู้ประสานงานหลักกับอาสาสมัครแรงงานและเครือข่ายในระดับอำเภอ และพัฒนาเพิ่มอัตราเครือข่ายในระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน

๑๑. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในพื้นที่อำเภอที่จะปฏิบัติหน้าที่ ติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน นับแต่วันปีตรัสสมักร

๒. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

องค์ประกอบ คะแนนเต็ม และวิธีการประเมิน

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินด้วยวิธีการประเมิน ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ด้านความสามารถหรือทักษะเฉพาะ การทดสอบความรู้ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานที่ต้องใช้ภายในสำนักงาน MS Office เช่น Word, Excel, Power Point เป็นต้น โดยแสดงการใช้งานตามคำสั่งที่กำหนด	๕๐	การทดสอบปฏิบัติงาน
สมรรถนะ - พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ - ความรู้ความสามารถทั่วไปเกี่ยวกับด้านแรงงาน - ความรู้เกี่ยวกับบทบาท/ภารกิจหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน - ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของบัณฑิตแรงงาน - พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะ ทศนคติ อุปนิสัย อารมณ์ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น	๕๐	การสอบสัมภาษณ์
คะแนนรวม	๑๐๐	

ใบสมัคร

ผู้สมัครต้องเขียนด้วยลายมือตัวเองให้ครบถ้วนและอ่านง่าย

ตำแหน่งที่สมัคร บัณฑิตแรงงานประจำอำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

ชื่อ - ที่อยู่

ชื่อ นาย / นาง / นางสาว.....นามสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี เกิดที่อำเภอ.....จังหวัด.....

ส่วนสูง.....ซม. น้ำหนัก.....กก. สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

ที่อยู่ ☐ บ้านตนเอง / พ่อแม่ ☐ บ้านเช่า / หอพัก ☐ บ้านญาติ ☐ อื่นๆ.....

บัตรประชาชน

บัตรประกันสังคม

สถานที่ติดต่อกับท่านสะดวกที่สุด.....โทรศัพท์.....

ในกรณีฉุกเฉินให้ติดต่อ

ชื่อ - นามสกุล.....ความสัมพันธ์กับท่าน.....

สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....

ที่อยู่.....โทรศัพท์.....

โทรศัพท์มือถือ.....

สถานะภาพทางสมรส

☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ อื่นๆ.....

ชื่อคู่สมรส.....สถานที่ทำงาน.....ตำแหน่ง.....

จำนวนบุตร.....คน บุตรที่เรียนหนังสือ.....คน ชื่อบุตร 1.

2.

รายการทหาร

☐ จะเกณฑ์ทหารปี พ.ศ.

☐ ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วมีใบสำคัญเลขที่.....

☐ คัดเลือกแล้วไม่ถูกเกณฑ์เพราะ.....

☐ จบ ร.ด. ชั้นปีที่ เมื่อ พ.ศ.

สถานภาพครอบครัว

บิดาชื่อ.....อายุ.....ปี ประกอบอาชีพ.....ตำแหน่ง.....
 มารดาชื่อ.....อายุ.....ปี ประกอบอาชีพ.....ตำแหน่ง.....
 บิดา / มารดา ☐ อยู่ด้วยกัน ☐ หย่า ☐ บิดาถึงแก่กรรม ☐ มารดาถึงแก่กรรม

รายชื่อพี่น้อง รวมทั้งตัวท่าน

ชื่อ - นามสกุล	อายุ	อาชีพ	สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	วุฒิ	สาขาวิชา	เกรดเฉลี่ย	ปีการศึกษา	
ประถมศึกษา						
มัธยมศึกษา						
ปวช.						
ปวส. / ปวท.						
ปริญญาตรี						
ปริญญาโท						
อื่นๆ						

กิจกรรมที่เคยทำระหว่างศึกษา.....

ความรู้ความสามารถอื่นๆ

ภาษาอังกฤษ (ระบุ ดี / พอใช้ / ไม่ได้) พูด..... เขียน..... อ่าน.....

ภาษาอื่นๆ..... พูด..... เขียน..... อ่าน.....

คอมพิวเตอร์ ระบุโปรแกรม.....

พิมพ์ดีดไทย.....คำ / นาที พิมพ์ดีดอังกฤษ.....คำ / นาที

☐ ขับรถยนต์ ถ้าหากขับได้มีใบขับขี่ หรือ / ไม่มี.....

☐ ขับรถจักรยานยนต์ ถ้าหากขับได้มีใบขับขี่ หรือ / ไม่มี.....

สุขภาพ

ท่านเคยป่วยถึงขั้นเข้าโรงพยาบาลเมื่อ.....เป็นโรค.....

โรคประจำตัว (ถ้ามี) โปรดระบุ.....

ประวัติการทำงาน / ฝึกงาน (เรียงจากปัจจุบันไปหาอดีตภายในระยะเวลา 5 ปี)

ชื่อสถานที่ทำงาน	ระยะเวลา	ตำแหน่งสุดท้าย	เงินเดือนสุดท้าย	ปีที่ลาออก	สาเหตุที่ลาออก
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					

ถ้าเคยทำงานกับหน่วยงานล่าสุด.....
ในตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....ระยะเวลาที่ทำจาก.....ถึง.....
สาเหตุที่ออก.....

เคยต้องโทษคดีแพ่ง หรือ อาญามาก่อน ☐ ไม่เคย ☐ เคย สาเหตุเพราะ.....

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครแล้ว ดังนี้

1. รูปถ่าย 1 นิ้ว 3 รูป
2. สำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
4. สำเนาใบปริญญาบัตร / ใบแสดงผลการศึกษา 1 ฉบับ
5. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่นใบเปลี่ยน ชื่อ สกุล / ทะเบียนสมรส / ใบสด.9 (ถ้ามี) 1 ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานทั้งหมดที่ได้ให้ไว้ข้างต้นนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้อความและเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ข้าพเจ้าไว้ไม่ตรงกับความเป็นจริง จังหวัดนราธิวาส มีสิทธิยกเลิกการจ้างข้าพเจ้าได้ทันทีโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....