



ประกาศกองยุทธศาสตร์และแผนงาน  
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยกองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมประชาสัมพันธ์ จะดำเนินการรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว  
จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

**๑. ชื่อตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑.๑ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ อัตรา

- วุฒิปริญญาตรีทุกสาขา  
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับแผนงานระดับชาติ แผนงานระดับกรม ภารกิจเร่งด่วน/เฉพาะกิจ  
ที่ได้รับมอบหมาย การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับ  
มอบหมาย

- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำนักงานพื้นฐานและอุปกรณ์ออนไลน์ได้เป็นอย่างดี

๑.๒ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

- วุฒิปริญญาตรีทุกสาขา  
- ปฏิบัติงานสารบรรณ งานอำนวยความสะดวก งานการเงิน งานพัสดุ งานบุคคล การบริหารงานเอกสาร  
การติดต่อประสานงานเพื่อสนับสนุนงานของหน่วยงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย  
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำนักงานพื้นฐานและอุปกรณ์ออนไลน์ได้เป็นอย่างดี

**๒. คุณสมบัติทั่วไป**

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำผิด  
ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี  
จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๖ หากมีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ในการใช้โปรแกรม Microsoft Office  
( Word, Excel, PowerPoint) สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้ หากมีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์  
ด้านงานที่รับสมัครจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๗ มีมนุษยสัมพันธ์ดี

**๓. หลักฐานการรับสมัคร**

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว  
จำนวน ๑ รูป

๓.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่ง  
เงื่อนไขการจ้าง จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาหลักฐาน...

๓.๕ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (กรณีชื่อ-ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๖ สำเนาหลักฐานการผ่านการรับราชการทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ  
ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงนามกำกับทุกฉบับ

#### ๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.  
ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ชั้น ๕ อาคารกรมประชาสัมพันธ์ เลขที่ ๙ ซอยอารีย์  
สัมพันธ์ ถนนพระราม ๖ เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกด้วย  
ตัวเอง หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๕๑๒ - ๑๓ หรือส่งใบสมัคร  
ทาง E-mail : saraban20@prd.go.th

#### ๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกและรายละเอียด  
ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ <https://prd.go.th/th> หัวข้อ “ข่าวสมัครงานกรม”

#### ๖. วิธีการสอบการคัดเลือก

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ บุคลิกภาพทั่วไป ทักษะคติ มนุษย์สัมพันธ์ ความรู้ความสามารถ  
เกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ (๑๐๐ คะแนน)

#### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๗.๒ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกลำดับคะแนน  
สูงสุดลงมาตามลำดับ และจะเรียกผู้ผ่านการสอบคัดเลือกที่ได้อันดับแรกบรรจุเข้าปฏิบัติงาน

๗.๓ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกที่ได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติงาน จะต้องนำไปรับรองแพทย์  
ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มามอบให้  
เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

#### ๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามลำดับคะแนน  
สูงสุดลงมา โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนด ตามที่ได้ระบุไว้ในประกาศรับสมัครสอบ ทางเว็บไซต์  
<https://prd.go.th/th> หัวข้อ “ข่าวสมัครงานกรม”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสุนิสา รามแก้ว)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน