



ประกาศโรงพยาบาลบ้านแพรง  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

ด้วยโรงพยาบาลบ้านแพรง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะรับสมัครบุคคล เพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงรายวัน จำนวน ๑ อัตรา

- ชื่อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน  
กลุ่มลักษณะงาน                      กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก  
ชื่อตำแหน่ง                              พนักงานบริการ

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานประกันสุขภาพ งานบันทึกหรือจัดเก็บข้อมูล ซึ่งมี ลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่างโต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจทานหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับ เอกสารสิทธิในทรัพย์สินของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบหรือ เปลี่ยนแปลงรายการและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การตรวจสอบ หรือจัดทำเอกสารเกี่ยวกับ การประกันสุขภาพ การจัดทำ การบันทึก การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุม และ จัดบันทึกรายงานการประชุม การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์อย่างง่าย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

- ด้านการปฏิบัติงาน
  - ๑.๑ ปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลหรือจัดเก็บข้อมูล ตรวจสอบ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการประกันสุขภาพ
  - ๑.๒ ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น การรับ-ส่ง ลงทะเบียน ร่าง หนังสือโต้ตอบ จัดเตรียมการประชุม การบันทึกข้อมูล เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปได้โดยสะดวก รวบรวมและมีหลักฐานตรวจสอบได้
  - ๑.๓ รวบรวม หรือจัดทำข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสารหลักฐานหนังสือ ตารางระเบียบ วิธีปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ
  - ๑.๔ ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้ใช้งาน และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
  - ๑.๕ ดำเนินการเกี่ยวกับการรวบรวม จัดทำเอกสารหลักฐานการประกันสุขภาพของประชาชนเพื่อเป็นหลักฐานในการสืบค้นของทางราชการ
  - ๑.๖ รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่าง ๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้เสนอแนะและปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป
- ด้านบริการ
  - ๒.๑ ติดต่อบริการงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น

๒.๒ ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป

๒.๓ ผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ด้านอื่น ๆ

๓.๑ ทำความสะอาด

๓.๒ จัดยาสมุนไพร บรรจุกยา เตรียมยาสมุนไพร

๓.๓ ออกหน่วยแผนไทย

## ๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย (เพศหญิง/ชาย)

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี ถึง ๔๐ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเปิดรับสมัคร

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๗) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

(๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษ ให้ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น ๆ

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำความผิดการทุจริต ในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๒ มีข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญงาน , ชำนาญการ ขึ้นไปเป็นผู้รับรองความประพฤติ และค้ำประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นโดยไม่จำกัดความรับผิดชอบในภายภาคหน้า

**หมายเหตุ** ผู้สอบคัดเลือกได้ในวันที่ได้รับการจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๕๓) มายื่นด้วย

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งพนักงานบริการ

- มีความรู้ความสามารถหรือความชำนาญงานในหน้าที่
- ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

### ๓. การรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านแพรง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

### ๔. หลักฐานและเอกสารที่นำมายื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- |  |              |
|--|--------------|
| ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว<br>ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) | จำนวน ๑ รูป  |
| ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๓ สำเนาหลักฐานการศึกษา   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่นใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๖ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการผู้รับรองและคำประกัน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๗ สำเนาใบขับขี่  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๘ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - วัณโรคในระยะอันตราย  |              |
| - โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม   |              |
| - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม   |              |
| ๔.๙ สำเนาใบแสดงผ่านการเกณฑ์ทหาร  | จำนวน ๑ ฉบับ |

### ๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านแพรง โทร. ๐๓๕-๓๘๖๑๒๑

### ๖. กำหนดประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ์เข้าทำการสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลบ้านแพรงจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าทำการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านแพรง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

ผู้มีสิทธิ์เข้าทำการสอบคัดเลือก จะต้องไปทำการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุม โรงพยาบาลบ้านแพรง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๘. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

- ประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลบ้านแพรง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวปิยธิดา พูนพัฒนปรีชา)  
เภสัชกรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแพรง