



ประกาศโรงพยาบาลวาริชภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

ด้วย โรงพยาบาลวาริชภูมิ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวประเภทเงินบำรุง ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุง เพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว(รายวัน) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ อัตราค่าตอบแทนวันละ ๓๙๐ บาท และได้ค่าตอบแทนอื่นๆ จะได้รับตามระเบียบของทางราชการ โดยปฏิบัติงานที่กลุ่มงานเภสัชกรรม โรงพยาบาลวาริชภูมิ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร มีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบ

๑. สัญชาติไทย
๒. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๓. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กฎหมายกำหนดว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
๕. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างหรือระหว่างถูกพักราชการ หรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
๖. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่าสนใจของสังคม
๗. ไม่เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๘. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๙. ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑๐. ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๑. ไม่เคยเป็นผู้ลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติหรือตามกฎหมายอื่น
๑๒. ปัจจุบันไม่เป็นพระภิกษุหรือสามเณร
๑๓. ถ้าเป็นชายต้องพ้นการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นแล้วเท่านั้น

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

๑. เป็น ชาย หรือ หญิง อายุ ตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป
๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๔. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเห็นว่าจะเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๕. ได้รับประกาศนียบัตร หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
๖. เป็นชายต้องผ่านการคัดเลือกการเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว/หรือผ่านการเรียนรต.มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติโดยทั่วไป

ปฏิบัติงานทางการพัสดุทั่วไปของส่วนราชการ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหา จัดซื้อ การเบิกจ่าย การเก็บรักษา การซ่อมแซมและบำรุงรักษา การทำบัญชี ทะเบียนพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญ หลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ การแทงจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด การทำสัญญา การต่ออายุสัญญาและการเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อ หรือสัญญาจ้าง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานพัสดุตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานพัสดุในการจัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง การเก็บรักษา นำส่ง การซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพดีพร้อมต่อการใช้งาน
- (๒) ทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ เพื่อรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน
- (๓) ร่างและตรวจสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หนังสือโต้ตอบ บันทึกย่อเรื่องเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อเป็นหลักฐานในการดำเนินงาน
- (๔) รายงาน สรุปความเห็นเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อจัดทำรายงานและนำเสนอผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน

(๕) ศึกษาเสนอความเห็นเกี่ยวกับระเบียบงานพัสดุ เพื่อร่วมพัฒนาในระเบียบ
การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น

(๖) ชี้แจง รายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับงานพัสดุ ให้การปฏิบัติงานมีความ โปร่งใส
ตรวจสอบได้

๓. ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่
ผู้ร่วมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงาน และให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วง

(๒) ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน ต่างหน่วยงาน หรือประชาชน
ทั่วไป เพื่อให้บริการหรือขอความช่วยเหลือในด้านที่ตนรับผิดชอบ

(๓) และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. เอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัครสอบคัดเลือก

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๑	ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๑	ฉบับ
๓. สำเนาใบประกาศนียบัตร	จำนวน	๑	ฉบับ
๔. สำเนาใบแสดงผลการเรียน(Transcript)	จำนวน	๑	ฉบับ
๕. รูปถ่าย ขนาด ๑ ½ นิ้ว (ไม่สวมแว่นตา,ไม่สวมหมวก ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน	๑	รูป
๖. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน)	จำนวน	๑	ฉบับ
๗. ใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล(ถ้ามี)	จำนวน	๑	ฉบับ
๘. หลักฐานการผ่านเกณฑ์ทหารหรือเรียน รด.	จำนวน	๑	ฉบับ
๙. สำเนาหนังสือรับรองประสบการณ์ด้านการทำงาน(ถ้ามี)	จำนวน	๑	ฉบับ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙
ถึงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลวชิรภูมิ
อำเภอวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร ในวันและเวลาราชการหรือติดต่อสอบถามที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๒ ๙๗๓
๗๕๑ ต่อ ๔๔๓

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลวชิรภูมิ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม
๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาล เพจ/เฟสบุ๊คโรงพยาบาล และทางเว็บไซต์โรงพยาบาลวชิรภูมิ
หรือสามารถสอบถามได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๒ ๙๗๓ ๗๕๑ ต่อ ๔๔๓ ในวันและเวลาราชการ

๕. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

โรงพยาบาลวชิรภูมิ จะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ในการสอบคัดเลือกในวันที่
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ คัดเลือกโดยวิธีสอบข้อเขียน/สอบสัมภาษณ์/
หรือสอบภาคปฏิบัติตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

๗. เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดมาตามลำดับ หรือหากคะแนนผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน จะจัดเรียงลำดับจากลำดับเลขที่สอบก่อน

๘. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องชำระค่าสมัครสอบคนละ ๓๐ บาท เงินค่าสมัครสอบ จะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายวรชัย อาชวานันทกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวาริชภูมิ