

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานประจำตามสัญญา

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานประจำตามสัญญา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการพยาบาล เลขตำแหน่ง ส.๓๑๒ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป และลักษณะต้องห้าม

ผู้ที่จะสมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเข้าเป็นพนักงานประจำตามสัญญาต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ ในวันประกาศรับสมัคร

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟันเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

/๒.คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง..

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท

(๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพสาธารณสุขศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานอื่นๆไม่น้อยกว่า ๑ ปี (โดยหากมีประสบการณ์ด้านห้องปฏิบัติการพยาบาลห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์หรือสุขภาพ การสนับสนุนการเรียนการสอน หรือการดูแลวัสดุและครุภัณฑ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)

(๓) สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำนักงาน และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

(๔) สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ในกรณีที่มีความจำเป็น

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และวิธีการสมัคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดกำหนดรับสมัครและชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ระหว่างวันที่ **๒๐ – ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐** น. เว้นวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยมีค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท และสามารถสมัครได้ ๓ ช่องทาง ดังนี้

(๑) **สมัครด้วยตนเอง** ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน ณ งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ ชั้น ๖ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด และชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ณ งานการเงินและบัญชี ชั้น ๖ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

(๒) **สมัครออนไลน์** ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานผ่านทาง https://forms.gle/vZGBbkKQnhkJEGVp7 และแนบหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร

(๓) **สมัครทางไปรษณีย์** ส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานถึง งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๖ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เลขที่ ๑๑๓ หมู่ ๑๒ ตำบลเกาะแก้ว อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๒๐ พร้อมแนบหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร

สำหรับการสมัครตามข้อ (๒) และ (๓) ให้ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครผ่านธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เลขที่บัญชี ๔๑๑-๓-๐๘๕๑๑-๐

ทั้งนี้ ผู้สมัครทุกช่องทางต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานและชำระค่าธรรมเนียมการสมัครในวันเดียวกันภายในระยะเวลาที่กำหนด

สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ https://personnel.reru.ac.th/forms/ และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ เฟซบุ๊กงานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด โทรศัพท์ ๐๔๓ ๕๕๖๐๐๖ เว็บไซต์ www.reru.ac.th หรือ https://personnel.reru.ac.th/

/๓.๒ เอกสารและหลักฐาน..

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัครคัดเลือก

(๑) ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์ (ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายในครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ แผ่น

(๓) สำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่ามีสุขภาพแข็งแรงสามารถปฏิบัติงานได้ในตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร ซึ่งแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร (กรณีเพศชาย)

(๗) สำเนาหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยน ชื่อ – สกุล ในกรณีที่ ชื่อ-สกุล ไม่ตรงกับหลักฐานการสมัครคัดเลือก

หากตรวจสอบในภายหลังพบว่า ผู้สมัครมีวุฒิไม่ตรงตามประกาศนี้ จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งนี้

ให้ผู้สมัครคัดเลือกใช้สำเนาหลักฐานการศึกษา และใบระเบียนแสดงผลการศึกษาแสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก คือวันที่ **๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙**

๓.๓ ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครสอบคัดเลือก จะต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบ ๑๐๐ บาท ทั้งนี้เมื่อสมัครสอบแล้ว ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

กำหนดการ		
ลำดับที่	**กิจกรรม**	**ระยะเวลาดำเนินการ**
๑.	รับสมัคร	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ – ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๒.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๓.	สอบคัดเลือก (ข้อเขียน) -ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป /เฉพาะตำแหน่ง	วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๙ ๐๙.๐๐น. – ๑๒.๐๐ น. สอบความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
๖.	สอบสัมภาษณ์	วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖ .๐๐ น.
๗	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๙

/๕.หลักสูตรและวิธีการ....

๕. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสิน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการพยาบาล

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๓๐ คะแนน)

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๔๐ คะแนน)

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (๓๐ คะแนน)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในแต่ละภาคที่คัดเลือกไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด จะประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ส่วนการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๘. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรากร วงศ์คำจันทร์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

ใบสมัครพนักงานประจำตามสัญญา
มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

ใบสมัครเลขที่.....

ตำแหน่ง

☐ อาจารย์สาขาวิชา.....
☐ เจ้าหน้าที่ตำแหน่ง.....
☐ ครูผู้สอนวิชา.....

รูปถ่ายหน้าตรง
ขนาด 1 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน

1. <u>ประวัติส่วนตัว</u> นาย/นาง/นางสาว ชื่อ.....สกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน

สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน .....เลขที่.....หมู่.....บ้าน.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์..... E-mail.....

2. <u>ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้</u>

.....เลขที่.....หมู่.....บ้าน.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

Facebook.....LineID.....

3. <u>ประวัติการศึกษา</u>

ระดับการศึกษา	ชื่อคุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	คะแนนเฉลี่ย
ต่ำกว่าอนุปริญญา					
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า					
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					

4. <u>ความสามารถพิเศษ</u>

4.1 ด้านภาษาอังกฤษ ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้

4.2 ด้านคอมพิวเตอร์

○ Ms Word ○ Ms Excel ○ Ms Power Point ○ Ms Access ○ อื่นๆ.....

☐ Network ☐ Hardware ☐ Software ☐ อื่นๆ.....

4.3 ด้านการพิมพ์งานเอกสาร

☐ พิมพ์สัมผัส ความเร็วในการพิมพ์ภาษาไทย ..... คำ/นาที

☐ พิมพ์สัมผัส ความเร็วในการพิมพ์ภาษาอังกฤษ ..... คำ/นาที

☐ อื่นๆ .....

4.4 ความสามารถพิเศษด้านอื่นๆ .....

.....

5. <u>ประสบการณ์ทำงาน</u> ☐ มี ☐ ไม่มี

ชื่อหน่วยงาน	ตำแหน่ง	จำนวน เดือน/ปี ที่ปฏิบัติงาน	อัตราเงินเดือน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และหากมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยจะตัดสิทธิ์ในการรับสมัครโดยไม่คืนค่าธรรมเนียมการรับสมัคร

ลงชื่อ .....
ลงชื่อผู้สมัคร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

๑.เจ้าหน้าที่รับสมัครและตรวจสอบหลักฐาน	๒.เจ้าหน้าที่การเงิน
☐ ใบสมัคร ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาวุฒิการศึกษา ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ อื่น ๆ .... ลงชื่อ ..... ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	☐ ชำระเงินแล้ว ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่..... ลงชื่อ ..... ฝ่ายการเงิน วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....