



ประกาศจังหวัดชุมพร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยจังหวัดชุมพร โดยสำนักงานจัดหางานจังหวัดชุมพร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ (เงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว) โครงการศูนย์ร่วมบริการช่วยเหลือแรงงานต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๒ คำสั่งกรมการจัดหางาน ที่ ๑๓๐๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การมอบอำนาจด้านการบริหารงานบุคคลให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการจัดหางาน และคำสั่งจังหวัดชุมพร ที่ ๑๖๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่องการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ภาคผนวก ง. การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๙ การบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว หนังสือกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน กรมการจัดหางาน ที่ รง ๐๓๐๒.๕/ว ๖๗๙๔ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงาน | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานแรงงาน | จำนวน ๑ อัตรา |

ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑. คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตาม ข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยอนุโลม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ โดยนับถึงวันปิดรับสมัคร
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ ...

(๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

(๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

(๑๕) สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครคัดเลือก และไม่อาจให้เข้าคัดเลือกได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๗/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราจ้าง

(๑) ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงาน อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

- ได้รับปริญญาตรี ในทุกสาขาวิชา

(๒) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานแรงงาน อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๓,๒๘๕.- บาท

- ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในทุกสาขาวิชา

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๓.๑ การวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียนแบบปรนัย) คะแนน ๕๐ คะแนน

(๑) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ คะแนน ๑๕ คะแนน

(๒) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว คะแนน ๒๐ คะแนน

(๓) ความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนน ๑๕ คะแนน

๓.๒ การวัดความรู้ความสามารถการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office สอบปฏิบัติการใช้งาน Word และ Excel คะแนน ๓๐ คะแนน

๓.๓ การวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนน ๒๐ คะแนน

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานจัดหางาน จังหวัดชุมพร เลขที่ ๘๗ หมู่ที่ ๑ (บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดชุมพร) ตำบลนาชะอัง อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร ตั้งแต่วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ ถึง ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ ภาควิชาเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๔.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๔ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก ทั้งนี้ จะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือใบระเบียนแสดงผลการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร (พร้อมสำเนาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ)

(๓) สำเนาทะเบียนบ้านหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ

(๔) สำหรับผู้ที่ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วให้นำใบทหารกองเกิน (สด.๙) ที่เป็นเอกสารฉบับจริง พร้อมสำเนาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ

(๕) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส พร้อมสำเนาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการสอบ

ไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๔ เงื่อนไขการรับสมัครคัดเลือก

(๑) ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น

(๒) ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกตรงตามประกาศสมัครคัดเลือกและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครคัดเลือก สำนักงานจัดหางานจังหวัดชุมพร อาจตัดสินใจให้เข้ารับการคัดเลือก

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก การกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

๕.๑ จังหวัดชุมพร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบให้ทราบในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงานจัดหางานจังหวัดชุมพร และทางเว็บไซต์สำนักงานจัดหางานจังหวัดชุมพร <http://www.doe.go.th/chumphon> ทั้งนี้หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการจะประกาศให้ทราบทางเว็บไซต์ดังกล่าว

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบวัดความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ข้อ ๓.๑) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิสอบปฏิบัติการใช้โปรแกรม Word และ Excel รวมทั้ง การสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๖.๒ การประกาศผลการคัดเลือกสรรจะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๑ จังหวัดชุมพร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับที่สอบได้ ณ สำนักงาน จัดหางานจังหวัดชุมพร และทางเว็บไซต์สำนักงานจัดหางานจังหวัดชุมพร <http://www.doe.go.th/chumphon>

๗.๒ บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี และในอายุบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันและเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

๘. การจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๓๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวีรเดช พลสวัสดิ์)

จัดหางานจังหวัดชุมพร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร