

ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมทรัพย์สินทางปัญญา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑.๑.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

(๑) ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

(๒) ตำแหน่งนักวิชาการพาณิชย์ (ด้านเทคโนโลยีชีวภาพ)

๑.๑.๒ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

๑.๑.๓ กลุ่มงานบริการ

เจ้าพนักงานการพาณิชย์

(รายละเอียดอัตราว่าง ค่าตอบแทน และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๑.๒ สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างมีกำหนดนับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑ และประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้างต่อไป

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

การจ้างบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามข้อ ๒.๑ (๖) เข้าเป็นพนักงานราชการ ต้องกำหนดให้บุคคลผู้นั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคมตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร สามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต **ตั้งแต่วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๒๓.๕๙ น. ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ** โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) เข้าเว็บไซต์ https://ipthailand.thaijobjob.com หรือ http://www.ipthailand.go.th หัวข้อ **"รับสมัครงาน"**

(๒) กรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน โดยเฉพาะชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน พร้อมอัปโหลด (Upload) รูปถ่ายและหลักฐานการศึกษา ดังนี้

(๒.๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ซึ่งต้องเป็นรูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครงาน (ไฟล์ประเภท JPG ขนาดไม่เกิน ๑ MB)

(๒.๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร (ไฟล์ประเภท PDF)

ทั้งนี้ สามารถอัปโหลดได้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๒๓.๕๙ น. และให้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด เมื่อยืนยันการสมัครสอบแล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ ระบบจะออกแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทยให้โดยอัตโนมัติ

(๓) ระบบจะพิมพ์แบบใบชำระเงินผ่านระบบธนาคาร (Pay-in Slip) ที่มี QR Code สำหรับนำไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ซึ่งสามารถสแกนชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน "Krungthai Next" หรือ "เป๋าตัง" ได้ทันที หรือสามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ เพื่อชำระเงินในภายหลัง หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบไฟล์ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น Flash Drive เป็นต้น

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปค้นหาในระบบรับสมัครสอบและพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินใหม่ได้ หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๓.๒ การชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ ธันวาคม ถึงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๙ โดยสามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมได้เฉพาะ ๓ ช่องทางที่กำหนดเท่านั้น ดังนี้

(๑) การชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวัน เวลาทำการของธนาคาร และตามวัน เวลาที่กำหนดในแบบฟอร์มการชำระเงิน และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่ชำระเงินทันที

(๒) ชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน "Krungthai NEXT" ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๙ โดยผู้สมัครที่ลงทะเบียนใช้งานแอปพลิเคชันดังกล่าวแล้ว สามารถสแกนรหัส QR Code และตรวจสอบชื่อบัญชีปลายทาง *"กรมทรัพย์สินทางปัญญา - เงินค่าธรรมเนียมการสอบแข่งขัน"* บนหน้าจอแอปพลิเคชันให้ถูกต้องก่อนยืนยันการทำรายการ พร้อมเก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

(๓) ชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน "เป๋าตัง" ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๙ โดยผู้สมัครที่ลงทะเบียนใช้งานแอปพลิเคชันดังกล่าวแล้ว สามารถสแกนรหัส QR Code และตรวจสอบชื่อบัญชีปลายทาง *"กรมทรัพย์สินทางปัญญา - เงินค่าธรรมเนียมการสอบแข่งขัน"* บนหน้าจอ แอปพลิเคชันให้ถูกต้องก่อนยืนยันการทำรายการ พร้อมเก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องชำระเงินผ่านแบบฟอร์มการชำระเงิน (Pay - in Slip) หรือรหัส QR Code ที่พิมพ์จากระบบรับสมัครออนไลน์เท่านั้น ห้ามค้นหาชื่อบัญชีเพื่อทำรายการโอนหรือชำระเงินด้วยตนเอง โดยไม่ผ่านแบบฟอร์มจากระบบโดยเด็ดขาด มิฉะนั้น ระบบจะไม่สามารถตรวจสอบข้อมูลการชำระเงินได้ และจะถือว่าการสมัครสอบ ครั้งนี้ไม่สมบูรณ์

โดยผู้สมัครที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครสอบตามลำดับการชำระเงินค่าธรรมเนียม และสามารถเข้าไปพิมพ์ใบสมัคร (ฉบับจริง) ได้ตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ที่เว็บไซต์ **https://ipthailand.thaijobjob.com หรือ http://www.ipthailand.go.th หัวข้อ "รับสมัครงาน"**

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๓๘๐ บาท ซึ่งประกอบด้วย

- ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๓๕๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมธนาคาร รวมค่าบริการทางอินเตอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบถูกต้องตามช่องทางที่กรมทรัพย์สินทางปัญญากำหนด และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ตามข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ **ภายในวันที่ปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๙** ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรขั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ สามารถตรวจสอบคุณวุฒิตามที่ ก.พ. รับรองได้ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.

๔.๒ การสมัครเข้ารับการเลือกสรรตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๓ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ กรมทรัพย์สินทางปัญญาจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการเลือกสรร ทั้งนี้ ในกรณีผู้สมัครยื่นเอกสารปลอมกรมทรัพย์สินทางปัญญาจะดำเนินการทางคดีอาญาต่อไป

๔.๔ ผู้สมัครต้องยินยอมให้กรมทรัพย์สินทางปัญญาเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้สำหรับการสมัครฯ โดยจะเก็บรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๕ ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง และสมัครได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขตำแหน่งที่สมัครสอบไม่ได้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

กรมทรัพย์สินทางปัญญา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ครั้งที่ ๑ ให้ทราบ **ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๙** ทางเว็บไซต์ https://ipthailand.thaijobjob.com หรือ http://www.ipthailand.go.th หัวข้อ “รับสมัครงาน” ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

กรมทรัพย์สินทางปัญญา จะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียนก่อน และผู้ที่สอบผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะครั้งที่ ๒ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ต่อไป สำหรับวัน เวลา และสถานที่ในการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งจะประกาศให้ทราบภายหลัง

๗. หลักฐานที่ต้องนำมาในวันประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย ชื่อ - นามสกุล และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักปรากฏชัดเจน (ฉบับจริง) และยังไม่หมดอายุ หรือใบอนุญาตให้เข้าห้องสอบกรณีใช้บัตรแสดงตนผ่านแอปพลิเคชัน ThaID ไปแสดงแทน ทั้งนี้ หากเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ไม่ตรงกับฐานข้อมูลการสมัครสอบ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ

๘ .หลักฐานที่ต้องนำมายื่นก่อนวันประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) (เฉพาะผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ครั้งที่ ๒)

๘.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จาก https://ipthailand.thaijobjob.com ที่มีหมายเลขประจำตัวสอบ ซึ่งมีรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) พร้อมลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๒ สำเนาปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ **ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๙**

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๘.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๘.๔ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล หรือทะเบียนสมรส (ในกรณีที่ชื่อ – นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เอกสารทางทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) เช่น ใบสำคัญทางทหาร (แบบ สด.๘) หรือหนังสือสำคัญแสดงการลงบัญชีทหารกองเกิน (แบบ สด.๙) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี โดยระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้ที่มุมบนด้านขวาของสำเนาเอกสารทุกหน้า และให้จัดเรียงลำดับเอกสารตามข้อ ๘.

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙.๒ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙.๓ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมจากการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ สูงสุดลงมาตามลำดับ

ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับคะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้รับคะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากันอีก ให้พิจารณาเรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบ จากเลขประจำตัวสอบน้อยไปหาเลขประจำตัวสอบมาก

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๑ กรมทรัพย์สินทางปัญญาจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบทางเว็บไซต์ **https://ipthailand.thaijobjob.com หรือ http://www.ipthailand.go.th** หัวข้อ "รับสมัครงาน"

๑๐.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรนี้ จะเป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี ทั้งนี้ หากมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๑.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๑.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมทรัพย์สินทางปัญญากำหนด รวมถึงอาจสั่งให้ไปปฏิบัติงาน นอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาจ้าง โดยผู้ทำสัญญาจ้างไม่สามารถยกเป็นข้ออ้าง เพื่อขอเลิกสัญญาและใช้สิทธิเรียกร้องประโยชน์ตอบแทนใดๆ ได้

๑๑.๓ ในกรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่าง กรมทรัพย์สินทางปัญญาอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ที่ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่จากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าว หรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

๑๑.๔ ผู้ผ่านการเลือกสรรและขึ้นบัญชีในตำแหน่งที่สอบได้ กรมทรัพย์สินทางปัญญาอาจจ้างผู้ขึ้นบัญชีในตำแหน่งว่างที่มีเพิ่มในหน่วยงานอื่น หรืออาจให้ส่วนราชการอื่นขอใช้บัญชี โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนด

กรมทรัพย์สินทางปัญญาดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการเลือกสรร หรือได้รับการขึ้นบัญชี หรือมีพฤติการณ์ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญาทราบด้วย รวมทั้งให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปในแต่ละตำแหน่งด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวจิตติมา ศรีถาพร)
อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

๑๑๒๒ / ๒๕๖๙

เอกสารแนบท้ายประกาศ
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
แนบท้ายประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

.....

ตำแหน่งที่ ๑ นักวิชาการเงินและบัญชี

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของข้อมูล ตัวเลข หลักฐานการทำสัญญา และเอกสารต่างๆ ทางด้านการเงิน การบัญชี เพื่อให้การตรวจสอบดำเนินไปอย่างถูกต้องและได้ผลตรงกับหลักฐานที่เกิดขึ้นจริง

๒. ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน พัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารด้านอื่นๆ ของส่วนราชการ เพื่อดูแลให้การใช้งบประมาณและทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพสูง และตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

๓. จัดทำรายงานการตรวจสอบ เพื่อเสนอข้อตรวจพบและข้อเสนอแนะให้ผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานต้นสังกัดรับทราบผลการดำเนินงาน

๔. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอก ทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา

ค่าตอบแทน เดือนละ ๒๑,๗๘๐ บาท หรือตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร **การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ**	**คะแนนเต็ม**	**วิธีการประเมิน**
<u>การประเมินครั้งที่</u> ๑ **ภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง** **๑. ข้อสอบปรนัย ๗๐ ข้อ (รวม ๗๐ คะแนน)** (๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา และกรมทรัพย์สินทางปัญญา	๑๐๐	การสอบข้อเขียน

หลักเกณฑ์การเลือกสรร การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
(๒) ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ (๓) หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม **๒. ข้อสอบอัตนัย ๒ ข้อ (รวม ๓๐ คะแนน)** (๑) ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี (๑๕ คะแนน) (๒) หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๑๕ คะแนน)		
<u>การประเมินครั้งที่</u> ๒ **ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง** ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน โดยพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความลับทางราชการ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์

ทั้งนี้ กรมทรัพย์สินทางปัญญา จะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ที่สอบผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ ต่อไป สำหรับวัน เวลา และสถานที่ในการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งจะประกาศให้ทราบภายหลัง

ตำแหน่งที่ ๒ นักวิชาการพาณิชย์ (ด้านเทคโนโลยีชีวภาพ)

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ด้านเทคโนโลยีชีวภาพและด้านเทคโนโลยีชีวภาพที่มีความเกี่ยวข้องกับทางเคมี ทางวิทยาศาสตร์พอลิเมอร์ ทางเภสัชศาสตร์ ทางวัสดุศาสตร์ ทางวิทยาศาสตร์อาหาร หรือทางวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง โดยตรวจสอบทางเทคนิคหรือวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์ เพื่อเสนอความเห็นในการพิจารณาตรวจสอบคำขอรับสิทธิบัตรให้ถูกต้องตามเทคนิควิชาการและข้อกำหนดกฎหมาย

๒. จำแนกสัญลักษณ์การประดิษฐ์ของสิทธิบัตรการประดิษฐ์ด้านเทคโนโลยีชีวภาพและที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นฐานข้อมูลในการตรวจสอบ

๓. ตรวจค้นข้อมูลด้านเทคนิคหรือวิชาการที่เกี่ยวกับการประดิษฐ์ด้านเทคโนโลยีชีวภาพและที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการวิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำความเห็นในการพิจารณาตรวจสอบคำขอรับสิทธิบัตรเสนอต่อผู้บังคับบัญชา

๔. ให้คำปรึกษาแนะนำในระดับเบื้องต้นแก่ผู้ประกอบการ บุคคลทั่วไป รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจดทะเบียนสิทธิบัตรการประดิษฐ์ถูกต้องสมบูรณ์ ตามกฎหมายกำหนด

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ

(๒) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ

(๓) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ

(๔) สาขาวิชาเภสัชศาสตร์

(๕) สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ <u>เฉพาะ</u>ทางเทคโนโลยีชีวภาพ ทางเทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร ทางอุตสาหกรรมการเกษตร ทางวิทยาศาสตร์การอาหาร ทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร และทางการจัดการเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร

(๖) สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ <u>เฉพาะ</u>ทางเทคนิคการแพทย์

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน เดือนละ ๒๑,๗๘๐ บาท หรือตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<u>การประเมินครั้งที่ ๑</u> **ภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง** **๑. ข้อสอบปรนัย ๗๐ ข้อ (รวม ๗๐ คะแนน)** ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา และความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีชีวภาพ และด้านเทคโนโลยีชีวภาพ ที่มีความเกี่ยวข้องกับทางเคมี ทางวิทยาศาสตร์พอลิเมอร์ ทางเภสัชศาสตร์ ทางวัสดุศาสตร์ ทางวิทยาศาสตร์อาหาร หรือทางวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง **๒. ข้อสอบอัตนัย ๓ ข้อ (รวม ๓๐ คะแนน)** (๑) ความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพ (๑๐ คะแนน) (๒) ความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพที่เกี่ยวข้องกับทางเคมี (๑๐ คะแนน) (๓) ความรู้ด้านภาษาอังกฤษที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยสรุปประเด็นโดยย่อเป็นภาษาไทย (๑๐ คะแนน)	๑๐๐	การสอบข้อเขียน
<u>การประเมินครั้งที่ ๒</u> **ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง** ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน โดยพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสับทางราชการ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์

ทั้งนี้ กรมทรัพย์สินทางปัญญา จะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ที่สอบผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ ต่อไป สำหรับวัน เวลา และสถานที่ในการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งจะประกาศให้ทราบภายหลัง

ตำแหน่งที่ ๓ นักวิชาการคอมพิวเตอร์

กลุ่มงาน วิชาชีพเฉพาะ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. บริหารจัดการ วางแผนและควบคุมการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ รวมทั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของกรมฯ

๒. บริหารและบำรุงรักษาเครือข่ายให้ครอบคลุมผ่านระบบเครือข่ายสื่อต่างๆ

๓. ควบคุม ดูแล และบำรุงรักษา รวมถึงการสำรองและกู้คืนข้อมูลระบบงานและฐานข้อมูลทุกระบบ ให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ให้บริการเชื่อมโยงควบคุม กำกับ ดูแลบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสารสนเทศพื้นฐาน

๕. บริหารจัดการให้บริการรักษาและคุ้มครองความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ทุกด้านของกรมฯ

๖. ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการด้านความเสี่ยงทางคอมพิวเตอร์ เพื่อเสนอแนะและจัดทำแผนพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ตลอดจนการพัฒนาเทคนิคและวิธีการในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์

๗. บริหารจัดการระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของกรมฯ

๘. ให้บริการ แนะนำ ปรึกษา ด้านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายแก่ผู้ใช้งาน ทั้งภายในและภายนอกกรมฯ

๙. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางคอมพิวเตอร์

อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา

ค่าตอบแทน เดือนละ ๒๓,๖๐๐ บาท หรือตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร **การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ**	**คะแนนเต็ม**	**วิธีการประเมิน**
<u>การประเมินครั้งที่</u> ๑ **ภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง** ๑.ข้อสอบปรนัย ๖๐ ข้อ (รวม ๖๐ คะแนน) (๑) ความรู้เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา กรมทรัพย์สินทางปัญญา และองค์กรที่เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา	๑๐๐	การสอบข้อเขียน

หลักเกณฑ์การเลือกสรร การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
(๒) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ (๒.๑) พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๒.๒) พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๒.๓) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (๓) ความรู้ด้านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย (๔) ความรู้เกี่ยวกับฐานข้อมูลและระบบจัดการฐานข้อมูล (๕) ความรู้เกี่ยวกับการเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ (๖) ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี cloud computing **๒. ข้อสอบอัตนัย ๑ ข้อ (รวม ๔๐ คะแนน)** (๑) ความรู้ด้านการออกแบบระบบสารสนเทศและความรู้คำสั่ง SQL (๒๐ คะแนน) (๒) ความรู้ด้านระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (๒๐ คะแนน)		
<u>การประเมินครั้งที่</u> ๒ **ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง** ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน โดยพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความลับทางราชการ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์

ทั้งนี้ กรมทรัพย์สินทางปัญญา จะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ที่สอบผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ ต่อไป สำหรับวัน เวลา และสถานที่ในการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งจะประกาศให้ทราบภายหลัง

ตำแหน่งที่ ๔ เจ้าพนักงานการพาณิชย์

กลุ่มงาน บริการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ช่วยตรวจสอบความถูกต้องเพื่อเสนอต่อนายทะเบียนเครื่องหมายการค้าในการพิจารณาจำหน่ายคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า

๒. ตรวจสอบการจำหน่ายคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในระบบเครื่องหมายการค้า

๓. ดำเนินการควบคุมการจัดเก็บและการเบิกจ่ายแฟ้มคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าและเอกสารหลักฐานประกอบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. ออกหนังสือแจ้งคำสั่งนายทะเบียนในระบบ e – Trademark ออกหนังสือตามคำสั่งนายทะเบียน รอบ ๒ ในระบบ e – Trademark

๕. ให้คำแนะนำ และตอบข้อหารือต่างๆ ในประเด็นที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อนให้แก่ผู้ประกอบการ บุคคลทั่วไป รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชา

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๓,๖๖๐ บาท หรือตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร **การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ**	**คะแนนเต็ม**	**วิธีการประเมิน**
<u>การประเมินครั้งที่</u> ๑ **ภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง** ๑. ความรู้ทั่วไปทางด้านทรัพย์สินทางปัญญา ๒. ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านธุรการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๐๐	การสอบข้อเขียน ปรนัย

หลักเกณฑ์การเลือกสรร การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<u>การประเมินครั้งที่</u> ๒ **ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง** ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน โดยพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความลับทางราชการ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์

ทั้งนี้ กรมทรัพย์สินทางปัญญา จะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ที่สอบผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ต่อไป สำหรับวัน เวลา และสถานที่ในการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งจะประกาศให้ทราบภายหลัง