



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัย
สายสนับสนุน (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙)

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน จำนวน ๑ อัตรา สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ(๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๖ ข้อ ๑๔ และข้อ ๑๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจ้างพนักงานประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ และแก้ไขเพิ่มเติม และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙) ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งที่จะจ้างเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัย

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ คุณวุฒิไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) สังกัด สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๆ ละ ๙,๔๕๐ บาท

รายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครฯ

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือกฯ

๒.๑ ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจ้างพนักงานประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งพักให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากมหาวิทยาลัย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น หรือตามข้อบังคับนี้

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน

(๑๑) เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น หรือเอกชน เว้นแต่ การจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

(๑๒) เป็นพระภิกษุ และสามเณร หรือภิกษุณี

๓. การรับสมัครสอบคัดเลือกฯ

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกฯ ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ งานการเจ้าหน้าที่ (ชั้น M) กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

๓.๑.๒ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกฯ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ เว็บไซต์ https://miscenter.pcru.ac.th/job_pcru ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ

ทั้งนี้ ในวันที่ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ วันสุดท้ายของการรับสมัคร ผู้ที่สมัครในระบบสามารถสมัครในระบบได้ไม่เกินเวลา ๒๓.๐๐ น.

๓.๒ วิธีการสมัครทางอินเทอร์เน็ต

๓.๒.๑ เข้าเว็บไซต์ https://miscenter.pcru.ac.th/job_pcru เลือกหัวข้อ “สมัครงาน”

๓.๒.๒ กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด

๓.๒.๓ พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น

๓.๒.๔ แนบไฟล์เอกสารให้ครบถ้วนแล้วเสร็จภายในวันที่ปิดรับสมัครฯ

ทั้งนี้ เมื่อกรอกใบสมัครครบถ้วนและยืนยันแล้วจะแก้ไขข้อมูลอีกไม่ได้ หากมีการกรอกข้อมูลผิดพลาดในสาระสำคัญ คือ ชื่อ-สกุล หรือเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ให้แจ้งขอแก้ไขข้อมูลเป็นหนังสือให้ งานการเจ้าหน้าที่ แก้ไขภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร (ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙)

๓.๓ การชำระเงิน สามารถชำระเงินได้ ๒ วิธี

๓.๓.๑ ชำระเงินได้ที่ เคาน์เตอร์งานคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน ไว้ด้วย

๓.๓.๒ สแกน QR Code ธนาคารกรุงไทย ตั้งแต่วันที่ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ซึ่งการรับสมัครจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครเรียบร้อยแล้ว

๓.๔ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครคัดเลือกต้องชำระค่าสมัครสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือกคนละ ๑๐๐ บาท โดยค่าธรรมเนียมดังกล่าว จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

กำหนดไว้ที่ตารางแนบท้ายประกาศรับสมัครฯ

๕. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- | | |
|--|----------------|
| ๕.๑.๑ สำเนาคุณวุฒิทางการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๑.๒ ผลการเรียนตามรายวิชา (Transcript Records) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๑.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๑.๕ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๑.๖ เอกสารอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล สำเนาใบทะเบียนสมรส | อย่างละ ๑ ฉบับ |

/ ในกรณีที่...

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายืนยันพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายืนยันแทนก็ได้ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัครคือ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ ณ งานการเจ้าหน้าที่ (ชั้น M) กองกลางสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และทางเว็บไซต์ www.pcru.ac.th

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

ดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙ (รายละเอียด วัน เวลาและสถานที่ที่จะประกาศให้ทราบ ในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙) และทางเว็บไซต์ www.pcru.ac.th

๘. วิธีการสอบคัดเลือก

ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาคทฤษฎี และ/หรือ ภาคปฏิบัติ) (คะแนน ๑๐๐ คะแนน) และทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จะประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะจ้างเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัย จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ เจตคติ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานทางสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญและบุคลิกภาพ (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก เพื่อจ้างเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัยจะต้องได้คะแนน จากการสอบคัดเลือก รวมกันแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะต้องได้คะแนนรวมแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะราย

๑๐.๑.๑ ผู้ยื่นได้ขอสละสิทธิ์รับการจ้างเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัยในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้ โดยได้แสดง เจตนาสละสิทธิ์เป็นหนังสือ

๑๐.๑.๒ ผู้ยื่นไม่มารายงานตัวเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๐.๑.๓ ผู้ยื่นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามมหาวิทยาลัยกำหนดเวลาที่จะจ้างเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัย ในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้

๑๐.๑.๔ ผู้ยื่นได้รับการจ้างเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัยในตำแหน่งใดที่สอบคัดเลือกได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีทุกบัญชีที่สอบคัดเลือกได้ในการสอบครั้งเดียวกัน

๑๑. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ ณ งานการเจ้าหน้าที่ (ชั้น M) กองกลางสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และสามารถตรวจสอบทางเว็บไซต์ www.pcru.ac.th

๑๒. การรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน

รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานเป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์)

อธิการบดี

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัย
สายสนับสนุน (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙) ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ตำแหน่งที่ (๐๑)	พนักงานขับรถยนต์
๑. หน่วยงาน	สังกัด กองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
๒. จำนวนอัตราว่าง	๑ อัตรา
๓. อัตราค่าจ้าง	๙,๔๕๐ บาท
๔. สวัสดิการ	ประกันสังคม
๕. คุณสมบัติ/ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	

ชื่อตำแหน่ง	วุฒิ/สาขาวิชา/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
พนักงานขับรถยนต์	<p>คุณวุฒิ</p> <ol style="list-style-type: none">คุณวุฒิไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)มีใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล <p>ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none">ขับขี่ยานพาหนะตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาอย่างปลอดภัยและตรงเวลามีความรู้ความชำนาญเส้นทางจราจรตรวจสอบสภาพรถยนต์ก่อนใช้งานทุกครั้ง (ลมยาง, เบรก, ไฟ, น้ำมันเครื่อง)ทำความสะอาดรถทั้งภายนอกและภายในบำรุงรักษาสภาพรถให้อยู่ในสภาพดีใช้งานได้เสมอ พร้อมแจ้งผู้บังคับบัญชาเมื่อพบความชำรุดเสียหายที่ต้องซ่อมแซมจัดบันทึกรายละเอียดการใช้รถยนต์, เลขไมล์, น้ำมันเชื้อเพลิง และจัดทำรายงานการใช้รถยนต์ตามแบบฟอร์มที่กำหนดรับ-ส่งเอกสาร พัสดุ หรือบุคคลตามที่ได้รับมอบหมายภาระงานอื่น ๆ (ถ้ามี) <p>ทักษะ/สมรรถนะ</p> <ol style="list-style-type: none">มีมนุษยสัมพันธ์และการบริการ เช่น การมีมารยาท, ความสุภาพ, การสื่อสารที่ดีกับผู้โดยสาร, และการควบคุมอารมณ์มีการวางแผนเส้นทางและบริหารเวลาได้ตามกำหนดนัดหมายมีความรับผิดชอบสูง มีใจรักกระตือรือร้นในการทำงาน สามารถปฏิบัติงานเร่งด่วนในวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ได้

วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือกฯ สอบคัดเลือกวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙

ตำแหน่ง/สังกัด	วิชา	เวลา	สถานที่สอบ
พนักงานขับรถยนต์	- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาคทฤษฎี และ/หรือภาคปฏิบัติ)	๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	จะแจ้งเมื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบฯ
	- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	จะแจ้งเมื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบฯ