



ประกาศสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ
เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน
ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ

ด้วยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีความประสงค์จะดำเนินการจะดำเนินการสรรหาและคัดเลือกจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานตำแหน่งเจ้าหน้าที่สนับสนุนงานวิเคราะห์นโยบายและแผน รายละเอียดการจ้างงานดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง

ตำแหน่ง	จ้างเหมาเอกชนดำเนินงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน
จำนวน	๑ อัตรา
อัตราจ้าง	เดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)
เวลาปฏิบัติงาน	วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (รวมถึงการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน)
สถานที่ปฏิบัติงาน	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ เลขที่ ๓๔๔ หมู่ ๕ ถนนสิริกรรม ตำบลหนองครก อำเภอเมือง ศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุตั้งแต่ ๒๑ - ๓๕ ปี
- ๒.๓ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
- ๒.๔ มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้เป็นอย่างดี รวมทั้งมีทักษะในการติดต่อประสานงานและการสื่อสาร
- ๒.๕ ใช้โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel, Power Point เป็นต้น) ได้ดี สามารถเรียนรู้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการปฏิบัติงานได้
- ๒.๖ หากมีประสบการณ์และความสามารถในการออกแบบ จัดทำ content และ Infographic ได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๓.๑ ปฏิบัติงานสารบรรณธุรการของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ
- ๓.๒ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวบรวม ติดตาม และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ
- ๓.๓ ประสานงาน สนับสนุน จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบการประชุมชี้แจงงบประมาณประจำปี งบประมาณจังหวัด งบพัฒนากลุ่มจังหวัด และทุกแหล่งงบประมาณ
- ๓.๔ สนับสนุน รวบรวมและเตรียมการสำหรับการจัดทำโครงการของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ

๓.๕ ศึกษา รวบรวม ติดตามความเคลื่อนไหว วิจัย วิเคราะห์ และนำเสนอรายงาน ข้อมูลสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจการท่องเที่ยวและกีฬา รายงานภาวะเศรษฐกิจการท่องเที่ยวและกีฬา เพื่อสนับสนุนการจัดทำนโยบายด้านเศรษฐกิจการท่องเที่ยวและกีฬาของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดศรีสะเกษ

๓.๖ รวบรวมข้อมูล จัดทำเอกสารและประสานงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการ เดินทางไปราชการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๓.๗ จัดทำ นำเสนอ และนำเสนอ บันเทิงข้อมูล หนังสือราชการและจดหมาย เพื่อติดต่อติดตามและรายงานการปฏิบัติงานระหว่างสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ กับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอก

๓.๘ ศึกษา รวบรวมข้อมูล จัดทำเอกสารสำหรับการประชุมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประสานงานเตรียมการและอำนวยความสะดวกในการจัดประชุมต่าง ๆ ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดศรีสะเกษ รวมทั้งเข้าร่วมการประชุมตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๙ สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการของสำนักงานการท่องเที่ยว และกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ เช่น การนัดหมายคณะกรรมการฯ การจัดเตรียมสถานที่ การจัดเตรียมตรวจสอบ เอกสารและไฟล์งาน การจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น

๓.๑๐ รวบรวมและปรับปรุงข้อมูลของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด ศรีสะเกษ และวางแผนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานกิจกรรมโครงการของสำนักงานการท่องเที่ยวและ กีฬาจังหวัดศรีสะเกษ ในสื่อต่างๆได้แก่ เว็บไซต์สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ Facebook สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ เป็นต้น รวมถึงการรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายของหน่วยงานเป็นรายวัน

๓.๑๑ รวบรวม ติดตาม รายงานผล นำเข้าและปรับปรุงข้อมูล รวมถึงประเมินผลใน ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) หรือระบบต่าง ๆ ของทางราชการ

๓.๑๒ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

๔.๑ สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

๔.๒ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ชุด หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดขาดคุณสมบัติตามที่ กำหนด จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สมัคร

ทั้งนี้ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับหลักฐานทุกฐานทุกฉบับ

๕. การรับสมัคร

ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) : saraban_sisaket@mots.go.th หรือ สมัครด้วยตนเอง (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ กลุ่มบริหารงานทั่วไป สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดศรีสะเกษ เลขที่ ๓๔๔ หมู่ ๕ ถนนกสิกรรม ตำบลหนองครก อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ ตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น. (สอบถามรายละเอียดโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๕ ๖๑๑๘๔๐)

๓.๕ ศึกษา รวบรวม ติดตามความเคลื่อนไหว วิจัย วิเคราะห์ และนำเสนอรายงาน ข้อมูลสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจการท่องเที่ยวและกีฬา รายงานภาวะเศรษฐกิจการท่องเที่ยวและกีฬา เพื่อสนับสนุนการจัดทำนโยบายด้านเศรษฐกิจการท่องเที่ยวและกีฬาของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดศรีสะเกษ

๓.๖ รวบรวมข้อมูล จัดทำเอกสารและประสานงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการ เดินทางไปราชการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๓.๗ จัดทำ นำเสนอ และนำเสนอ บันเทิงข้อมูล หนังสือราชการและจดหมาย เพื่อติดต่อติดตามและรายงานการปฏิบัติงานระหว่างสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ กับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอก

๓.๘ ศึกษา รวบรวมข้อมูล จัดทำเอกสารสำหรับการประชุมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประสานงานเตรียมการและอำนวยความสะดวกในการจัดประชุมต่าง ๆ ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดศรีสะเกษ รวมทั้งเข้าร่วมการประชุมตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๙ สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการของสำนักงานการท่องเที่ยว และกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ เช่น การนัดหมายคณะกรรมการฯ การจัดเตรียมสถานที่ การจัดเตรียมตรวจสอบ เอกสารและไฟล์งาน การจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น

๓.๑๐ รวบรวมและปรับปรุงข้อมูลของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด ศรีสะเกษ และวางแผนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานกิจกรรมโครงการของสำนักงานการท่องเที่ยวและ กีฬาจังหวัดศรีสะเกษ ในสื่อต่างๆได้แก่ เว็บไซต์สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ Facebook สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ เป็นต้น รวมถึงการรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายของหน่วยงานเป็นรายวัน

๓.๑๑ รวบรวม ติดตาม รายงานผล นำเข้าและปรับปรุงข้อมูล รวมถึงประเมินผลใน ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) หรือระบบต่าง ๆ ของทางราชการ

๓.๑๒ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

๔.๑ สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

๔.๒ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ชุด หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดขาดคุณสมบัติตามที่ กำหนด จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สมัคร

ทั้งนี้ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับหลักฐานทุกฐานทุกฉบับ

๕. การรับสมัคร

ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) : saraban_sisaket@mots.go.th หรือ สมัครด้วยตนเอง (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ กลุ่มบริหารงานทั่วไป สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดศรีสะเกษ เลขที่ ๓๔๔ หมู่ ๕ ถนนกสิกรรม ตำบลหนองครก อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ ตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น. (สอบถามรายละเอียดโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๕ ๖๑๑๘๔๐)