

ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานโรงเรียน ประเภทสายวิชาการ

#### ๔. สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ

- ๔.๑ ส่วนลดค่าเล่าเรียนบุตร กรณีบุตรศึกษาโรงเรียนสาธิตฯ
- ๔.๒ ประกันสุขภาพ
- ๔.๓ ประกันสังคม
- ๔.๔ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- ๔.๕ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

#### ๕. วิธีการสมัคร

สมัครออนไลน์ผ่านทาง <https://dps.tsu.ac.th> พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละ ๕๐๐ บาท ด้วยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม เลขที่บัญชี ๕๕๔-๔-๔๑๒๓๗-๙ ทั้งนี้ โปรดส่งไฟล์หลักฐานการโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครไปพร้อมกับหลักฐานการสมัครอื่นๆ ผ่านทางระบบรับสมัครออนไลน์ <https://dps.tsu.ac.th> ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

#### ๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานโรงเรียน จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามบัญชีแนบท้ายประกาศ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยว่าสำเร็จการศึกษา

#### ๗. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

- ๗.๑ หลักฐานการศึกษา
  - สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ (ฉบับภาษาไทยหรือฉบับภาษาอังกฤษ) จำนวน ๑ ฉบับ
  - สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (ฉบับภาษาไทยหรือฉบับภาษาอังกฤษ) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือเดินทาง (Passport) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๔ สำเนาหนังสือรับรองวิชาชีพครูจากคุรุสภา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุลหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๖ สำเนาหลักฐานหนังสือรับรองผลการสอบผ่าน ภาค ก. ของ ก.พ. (ถ้ามี)
- ๗.๗ สำเนาหลักฐานการผ่านงานหรือแสดงความชำนาญการ (ถ้ามี)
- ๗.๘ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๗.๙ ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลการเล่นโซเชียลมีเดีย (แนบหลักฐาน Link : Facebook Instagram หรืออื่น ๆ)

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ และตรวจสอบด้วยตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่โรงเรียนกำหนด หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัคร ไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานโรงเรียน และโรงเรียนจะไม่คืนค่าสมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

#### ๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขัน

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขัน จะประกาศให้ทราบในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ <https://dps.tsu.ac.th>

๙. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การสอบแข่งขัน

| วิธีการสอบแข่งขัน                                                                                                                                                 | วันเวลา สถานที่ และวิธีการสอบแข่งขัน                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. รับสมัครตำแหน่งพนักงานโรงเรียน สายวิชาการ                                                                                                                      | วันที่ ๑๕ กันยายน – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙                                                                                                                                                 |
| ๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง                                                                                                    | วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙<br>ผ่านเว็บไซต์ <a href="https://dps.tsu.ac.th">https://dps.tsu.ac.th</a> และ<br>ประกาศสถานที่สอบ / เวลาสอบ                                                |
| ๓. สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)<br>โดยการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)                                                      | วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙<br>ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา<br>เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.                                                                                             |
| ๔. ประกาศผลผู้ผ่านการทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง                                                                                                        | วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙<br>ผ่านเว็บไซต์ <a href="https://dps.tsu.ac.th/job">https://dps.tsu.ac.th/job</a><br>และจะประกาศสถานที่สอบ และเวลาสอบ<br>ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง |
| ๕. สอบภาคความรู้ความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (๒๐๐ คะแนน)<br>(การสอบสอนและสอบสัมภาษณ์) โดยการเตรียมแผนการสอน<br>และสอบปฏิบัติสอน ๑ หัวข้อ ตามที่ถนัดและการสอบสัมภาษณ์) | วันที่ ๒๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙<br>ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา<br>เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป                                                                                      |
| ๖. ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก                                                                                                                                     | วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๙<br>ผ่านเว็บไซต์ <a href="https://dps.tsu.ac.th">https://dps.tsu.ac.th</a>                                                                                   |
| ๗. รายงานตัว                                                                                                                                                      | วันที่ ๔ - ๘ มกราคม ๒๕๗๐<br>ณ สำนักงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย<br>ทักษิณ ฝายประถม อาคารผีเสื้อ<br>มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา                                                  |

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน

ปรากฏรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๑๑. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบแข่งขัน ต้องเป็นผู้ที่สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์สอบภาคความรู้ความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (การสอบสอน) และจะต้องสอบผ่านภาคความรู้ความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (การสอบสอน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) และจะต้องสอบผ่านภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงถือว่าเป็นผู้สอบผ่าน

กรณีที่ผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ผ่านการสอบแข่งขันที่ได้คะแนนภาคการสอบความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่าหากยังคงมีผู้ผ่านภาคการสอบความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (การสอบสอน) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่าหากยังคงมีผู้ผ่านภาคการสอบความรู้ความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (การสอบสอน) ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบแข่งขัน จะจ้างและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขัน

**๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสอบแข่งขันเป็นพนักงานโรงเรียน**

ผู้ผ่านการสอบแข่งขันและได้รับการบรรจุเป็นพนักงานโรงเรียน จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม กำหนด และการจ้างครั้งแรกกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๖ เดือน เพื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ และหากการทดลองปฏิบัติหน้าที่มีผลการประเมินว่าเป็นผู้มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำโรงเรียนกำหนด จะได้รับการทำสัญญาจ้างระยะแรก มีกำหนดเวลา ๑ ปี

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสอบแข่งขันจะต้องนำใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ. ๒๕๒๖) ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และผลการตรวจจิตวิทยา โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจเอง มายื่นในวันที่ทำสัญญาจ้าง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิลป์ชัย สุวรรณมณี)

รักษาการแทนผู้อำนวยการ  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม

บัญชีแนบท้ายประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม  
ฉบับลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙  
รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ  
กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขันพนักงานโรงเรียน

ลำดับที่ ๑

**ตำแหน่ง**                      **ครูปฐมวัย**                      **จำนวน ๒ อัตรา**

อัตราเงินเดือน ๒๑,๔๘๐

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- คุณสมบัตินี้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาปฐมวிய หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือมีประสบการณ์การสอนในระดับปฐมวีย ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
  ๒. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
  ๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

การพิจารณาเป็นกรณีพิเศษหากมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

๑. มีประสบการณ์การสอนในสาขาวิชาที่สมัคร
๒. มีผลงานนวัตกรรมการสอนหรือได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครูหรือสาขาวิชาที่สมัคร
๓. ผ่านการอบรมหลักสูตรเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาที่สมัคร
๔. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารหรือการสอน (แนบผลคะแนนสอบ)

## หน้าที่ความรับผิดชอบ

**หน้าที่ความรับผิดชอบ**

มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน พัฒนาผู้เรียน อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปฏิบัติงานทางวิชาการของโรงเรียน ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และ/หรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ พัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน

๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน
- (๑) สร้างและ/หรือพัฒนาหลักสูตร โดยจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร
- (๒) ออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร
- (๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (๔) สร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้
- (๕) วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้
- (๖) ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และ/หรือวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน

๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน  
(๑) สร้างบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ กระบวนการคิด ทักษะชีวิต และพัฒนาผู้เรียนเสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ เกิดแรงบันดาลใจ มีความสุข มีความปลอดภัย

และการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดี โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

(๒) ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

(๓) อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดี

(๔) จัดทำข้อมูลสารสนเทศ เอกสารประจำชั้นเรียนหรือเอกสารประจำวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

### ๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

(๑) จัดทำแผนพัฒนาตนเอง และดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

(๒) มีส่วนร่วมและ/หรือเป็นผู้นำทางวิชาการในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

(๓) นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

### ๔. งานอื่น ๆ ที่โรงเรียนมอบหมาย

สามารถปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพ และมีจรรยาบรรณวิชาชีพครู