



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ  
เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ จะดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ ของระเบียบคณะกรรมการบริหารสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการซื้อเชิญ การสรรหา หรือการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ จึงประกาศเพื่อใช้สรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานตำแหน่งต่าง ๆ รวม ๑๖ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

๑.๑ หัวหน้างาน (สายงานไซเบอร์)

หัวหน้างานประสานความร่วมมือ

สำนักวิชาการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ หัวหน้างาน (สายงานสนับสนุน)

หัวหน้างานสารบรรณและธุรการ

จำนวน ๑ อัตรา

สำนักบริหารโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ

๑.๓ เจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาชีพเฉพาะด้านไซเบอร์ ระดับ ๑-๓ (จำนวน ๘ อัตรา)

๑.๓.๑ สำนักบริหารโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ จำนวน ๓ อัตรา

๑.๓.๒ ศูนย์วิจัยความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ จำนวน ๒ อัตรา

๑.๓.๓ สำนักวิชาการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓.๔ สำนักประสานงาน จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓.๕ สำนักปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๔ เจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาชีพเฉพาะด้านไซเบอร์ ระดับ ๓

สำนักเทคโนโลยีและสารสนเทศ

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๕ เจ้าหน้าที่วิชาชีพเฉพาะด้านกฎหมาย ระดับ ๑-๓

สำนักกฎหมาย

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๖ เจ้าหน้าที่กลุ่มปฏิบัติงานทั่วไปด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ ๑-๓

สำนักนโยบายยุทธศาสตร์การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ จำนวน ๓ อัตรา

๑.๗ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติทั่วไปด้านสื่อสารองค์กร ระดับ ๑-๓

สำนักบริหารกลาง

จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏตาม

เอกสารหมายเลข ๑

๒. เงินเดือน...

## ๒. เงินเดือนที่จะได้รับ

### ๒.๑ เจ้าหน้าที่กลุ่มปฏิบัติงานด้านทั่วไป

- ระดับ ๑ อัตราเงินเดือนเริ่มต้น ๑๘,๕๐๐ บาท
- ระดับ ๒ อัตราเงินเดือนเริ่มต้น ๒๖,๕๐๐ บาท
- ระดับ ๓ อัตราเงินเดือนเริ่มต้น ๓๗,๐๐๐ บาท

### ๒.๒ เจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ

- ระดับ ๑ อัตราเงินเดือนเริ่มต้น ๓๑,๒๐๐ บาท
- ระดับ ๒ อัตราเงินเดือนเริ่มต้น ๓๙,๐๐๐ บาท
- ระดับ ๓ อัตราเงินเดือนเริ่มต้น ๔๘,๗๐๐ บาท

### ๒.๓ หัวหน้างาน อัตราเงินเดือนเริ่มต้น ๖๐,๙๐๐ บาท

ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เรื่อง โครงสร้างบัญชีเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ และหรือตามที่สำนักงานกำหนด

## ๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description) ของแต่ละตำแหน่ง ปรากฏตามตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เอกสารหมายเลข ๒

## ๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๘ ของข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม รวมถึงการทุจริตการสอบเข้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น
- (๖) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีสภาพร่างกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน
- (๗) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสั่งให้พักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว ในลักษณะเดียวกันกับการพักงานหรือพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายหรือระเบียบของทางราชการ
- (๘) ไม่เป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย
- (๑๐) ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่กำหนดให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยต้องได้รับคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ สำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาชีพเฉพาะด้านไซเบอร์ ระดับ ๑ - ๓ หากผู้สมัครสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรที่ระบุชื่อปริญญาไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายดังกล่าว สำนักงานจะพิจารณาคุณสมบัติโดยใช้เกณฑ์จากจำนวนหน่วยกิตในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศตามคุณสมบัติตำแหน่ง (Job Specifications) ของแต่ละตำแหน่ง (เอกสารหมายเลข ๑)

## ๕. การรับสมัคร...

## ๕. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยส่งเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) มาที่ hr@ncsa.or.th ถึงฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง สำนักงานคณะกรรมการการรักษความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ ทั้งนี้ เปิดรับสมัครทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ **ยกเว้นวันสุดท้ายปิดรับสมัครในเวลา ๑๖.๓๐ น.**

ผู้สมัครต้องจัดส่งเอกสารประกอบการสมัครในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์ ขนาดไม่เกิน ๑๐ MB โดยสแกนเอกสารและจัดเรียงลำดับตามข้อ ๗ (๑) - (๑๑) **รวมเป็นไฟล์เดียวกัน** พร้อมทั้งชื่อไฟล์เป็น “ตำแหน่งที่สมัคร ตามด้วยชื่อ - สกุล” (เช่น ตำแหน่งที่ ๑.๑ นายปลอดภัย ไซเบอร์) และจัดรูปแบบเอกสารทุกหน้าให้ข้อความอยู่ในแนวตั้งทิศทางเดียวกัน ก่อนส่งมายัง E-mail ที่สำนักงานกำหนด

## ๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงหนึ่งตำแหน่งและครั้งเดียวเท่านั้น

๖.๒ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร ในข้อ ๔.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย หรือผู้มีอำนาจอนุมัติปริญญาบัตร **ภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙**

๖.๓ การสมัคร ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๖.๔ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ พร้อมทั้งยืนยันหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงตามคุณวุฒิหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครเข้ารับการสรรหาของสำนักงานคณะกรรมการการรักษความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

ในกรณีเลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัคร ไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงผลเพื่อเข้ารับการสรรหา จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหาโดยเด็ดขาด ยกเว้น ในกรณีชื่อ - นามสกุล ของผู้สมัครไม่ตรงกับข้อมูลหลักฐานการแสดงผล ผู้สมัครต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกไปยืนยัน มิฉะนั้น จะไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

## ๗. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

(๑) ใบสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานคณะกรรมการการรักษความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ กำหนดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๓) โดยให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันยื่นใบสมัคร) และลงลายมือชื่อให้ครบถ้วน

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) สำเนาปริญญาบัตร สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ ระเบียบหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย หรือผู้มีอำนาจอนุมัติปริญญาบัตร ภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙

ในกรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตร ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร (Transcript of Records) ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดปิดรับสมัครวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ มายื่นแทน

(๕) กรณีผู้สมัครที่เป็นเพศชาย หลักฐานสำเนาเอกสารทางการแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ ได้แก่ หนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) และสมุดประจำตัวทหารกองหนุน ประเภทที่ ๑ หรือใบสำคัญ (แบบ สด. ๙) สำหรับทหารกองเกิน และทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ(แบบ สด. ๔๓)

(๖) หลักฐานแสดงประวัติการทำงานที่ผ่านมาเพื่อรับรองการทำงาน เช่น กรณีหน่วยงานของรัฐต้องออกโดยผู้มีอำนาจอนุมัติลงนาม หรือหน่วยงานเอกชนต้องออกโดยนายจ้าง ฯลฯ และเป็นประสบการณ์การทำงานหลังจากสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

(๗) หลักฐานแสดงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องอื่น เช่น Certification ด้านไซเบอร์หรือด้านอื่น ๆ ผลการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ หรือเกียรติประวัติอื่น ๆ (ถ้ามี) เป็นต้น

(๘) หลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษอื่น ๆ หรือกิจกรรมจิตอาสา (ถ้ามี) เป็นต้น

(๙) หนังสือยินยอมให้ตรวจสอบประวัติบุคคล

(๑๐) หนังสือแสดงความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ เผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคล

(๑๑) หนังสือแสดงความยินยอมให้ตรวจสอบประวัติการใช้โซเชียลมีเดีย

ทั้งนี้ หลักฐานตาม ข้อ ๗ (๖)-(๗) มีความสำคัญ เพื่อใช้พิจารณาความเหมาะสมกับระดับของตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง และสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

อนึ่ง กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าคุณสมบัติผู้สมัครไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้ตั้งแต่ต้นและจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งหรือเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

#### ๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์

สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติจะดำเนินการ ดังนี้

๘.๑ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสัมภาษณ์ ภายในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ <https://www.ncsa.or.th>

๘.๒ สอบสัมภาษณ์ในวันศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ และวันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

๙. การบรรจุ...

#### ๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการสรรหาจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามตำแหน่งและระดับ โดยการพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งแต่ละตำแหน่งตามความจำเป็นและเหมาะสมของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ

ทั้งนี้ ในการพิจารณากำหนดระดับตำแหน่งของผู้ที่ได้รับการสรรหา ให้เป็นอำนาจของเลขาธิการคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ และผลการพิจารณาให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

พลอากาศตรี



(อมร ชมเชย)

เลขาธิการคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ  
เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน  
ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

### หน่วยที่ ๑.๑

#### รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดสรรหา

##### ชื่อตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

หัวหน้างาน (สายงานไซเบอร์)

##### ระดับตำแหน่ง

พนักงานบริหาร ระดับหัวหน้างาน

##### จำนวนตำแหน่งว่างที่จะบรรจุครั้งแรก

๑ อัตรา

##### สรุปภาระงานในระดับหัวหน้างาน (สายงานไซเบอร์)

ตำแหน่งที่มีลักษณะงานผู้บริหารระดับต้น ปฏิบัติงานในความรับผิดชอบด้วยตนเองตามแนวทางที่ผู้อำนวยการฝ่ายกำหนด ต้องมีความชำนาญและประสบการณ์ โดยต้องมีการตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในงานที่รับผิดชอบได้อย่างดี ทั้งนี้ต้องวางแผน และติดตามการปฏิบัติงาน รวมถึงมอบหมายงานให้ผู้ปฏิบัติงานระดับล่างปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม มีความริเริ่มในการตัดสินใจแก้ปัญหาตามขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบ และสามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานระดับล่างได้

##### คุณสมบัติตำแหน่ง (Job Specifications)

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่มีการเรียนการสอนในลักษณะเดียวกันซึ่งเรียกชื่ออย่างอื่น โดยต้องมีจำนวนรายวิชาที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ดังนี้

๑) ปริญญาตรี จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒) ปริญญาโท จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต และ/หรือวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

๓) ปริญญาเอก วิทยานิพนธ์ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

##### คุณสมบัติของระดับ

๑. ต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่งเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี หรือตามที่สำนักงานกำหนด

๒. มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทางการบริหารที่จำเป็นในงานดังนี้

๒.๑ ความรู้ที่จำเป็นในงาน

(๑) ความรู้พื้นฐาน

(๑.๑) จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและไซเบอร์ (Ethics)

(๑.๒) ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑.๒.๑ อุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Devices)

๑.๒.๒ เครือข่าย (Networking)

๑.๒.๓ ฮาร์ดแวร์ (Hardware)

- ๑.๒.๔ การประมวลผลแบบคลาวด์และเสมือน (Virtualization and Cloud Computing)
  - ๑.๒.๕ การแก้ไขปัญหาด้านเครือข่ายและฮาร์ดแวร์ (Hardware and Network Troubleshooting)
  - ๑.๒.๖ ระบบปฏิบัติการ (Operating Systems)
  - ๑.๒.๗ การแก้ไขปัญหาด้านซอฟต์แวร์ (Software Troubleshooting)
  - ๑.๒.๘ ขั้นตอนการปฏิบัติการทางเทคโนโลยีสารสนเทศ (Operational Procedures)
  - (๑.๓) ความรู้พื้นฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
    - ๑.๓.๑ ด้านภัยคุกคาม การโจมตี และช่องโหว่ (Threats, Attacks and Vulnerabilities)
    - ๑.๓.๒ ด้านเทคโนโลยีและเครื่องมือทางไซเบอร์ (Technologies and Tools)
    - ๑.๓.๓ ด้านสถาปัตยกรรมและการออกแบบ (Architecture and Design)
    - ๑.๓.๔ ด้านการบริหารตัวตนและการเข้าถึง (Identity and Access Management)
    - ๑.๓.๕ ด้านการบริหารความเสี่ยงทางไซเบอร์ (Risk Management)
    - ๑.๓.๖ ด้านวิทยาการรหัสลับและโครงสร้างพื้นฐานกุญแจสาธารณะ (Cryptography and PKI)
  - (๒) ความรู้เฉพาะด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ตามที่สำนักงานกำหนด
  - (๓) ความรู้อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ ทักษะที่จำเป็นในงาน
- (๑) ทักษะในงานตามภารกิจของสำนักงาน
  - (๒) ทักษะการบริหารจัดการข้อมูล
  - (๓) ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการทำงาน
  - (๔) ทักษะการประสานงาน
  - (๕) ทักษะการเขียนหนังสือราชการ
  - (๖) ทักษะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ ความสามารถที่จำเป็นในงาน
- (๑) ความสามารถในงานตามภารกิจของสำนักงาน
  - (๒) ความสามารถในการพูดและสื่อสารความหมาย
  - (๓) ความสามารถในการบริหารจัดการงาน
  - (๔) ความสามารถในการนำเสนองาน
  - (๕) ความสามารถในการสื่อสารภาษาต่างประเทศในระดับพอใช้
  - (๖) ความสามารถด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๔ สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน
- (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
  - (๒) บริการที่ดี
  - (๓) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
  - (๔) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจรรยาบรรณ
  - (๕) การทำงานเป็นทีม
  - (๖) สมรรถนะหลักอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕ สมรรถนะทางการบริหารที่จำเป็นในงาน

(๑) สภาวะผู้นำ

(๒) วิสัยทัศน์

(๓) การวางกลยุทธ์องค์กร

(๔) ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน

(๕) การควบคุมตนเอง

(๖) การสอนงานและการมอบหมายงาน

(๗) สมรรถนะทางการบริหารอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมี

ประสิทธิภาพ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ  
เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน  
ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยที่ ๑.๒

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดสรรหา

ชื่อตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

หัวหน้างานสารบรรณและธุรการ

ระดับตำแหน่ง

พนักงานบริหาร ระดับหัวหน้างาน

จำนวนตำแหน่งว่างที่จะบรรจุครั้งแรก

๑ อัตรา

สรุปภาระงานในระดับ :

ตำแหน่งที่มีลักษณะงานอำนาจการ ปฏิบัติงานในความรับผิดชอบด้วยตนเองตามแนวทางที่ฝ่ายกำหนด ต้องมีความชำนาญ และประสบการณ์ โดยต้องมีการตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในงานที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ต้องวางแผน และติดตามการปฏิบัติงาน รวมถึงมอบหมายงานให้ผู้ปฏิบัติงานระดับล่างปฏิบัติ มีอิสระในการตัดสินใจแก้ปัญหา ตามขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบ และสามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานระดับล่างได้

คุณสมบัติตำแหน่ง (Job Specifications) :

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในทุกสาขาวิชา
- ต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่ง เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี หรือตามที่สำนักงานกำหนด
- มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทางการบริหารที่จำเป็นในงานดังนี้
  - ความรู้ที่จำเป็นในงาน
    - ความรู้ในงานตามภารกิจของสำนักงาน
    - ความรู้อื่นๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - ทักษะที่จำเป็นในงาน
    - ทักษะในงานตามภารกิจของสำนักงาน
    - ทักษะการบริหารจัดการข้อมูล
    - ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการทำงาน
    - ทักษะการประสานงาน
    - ทักษะการเขียนหนังสือราชการ
    - ทักษะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ความสามารถที่จำเป็นในงาน
  - ความสามารถในงานตามภารกิจของสำนักงาน
  - ความสามารถในการพูดและสื่อสารความหมาย
  - ความสามารถในการบริหารจัดการงาน

- (๔) ความสามารถในการนำเสนองาน
- (๕) ความสามารถในการสื่อสารภาษาต่างประเทศในระดับพอใช้
- (๖) ความสามารถด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๔ สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- (๒) บริการที่ดี
- (๓) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
- (๔) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจรรยาบรรณ
- (๕) การทำงานเป็นทีม
- (๖) สมรรถนะหลักอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๕ สมรรถนะทางการบริหารที่จำเป็นในงาน

- (๑) สภาวะผู้นำ
- (๒) วิสัยทัศน์
- (๓) การวางกลยุทธ์องค์กร
- (๔) ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน
- (๕) การควบคุมตนเอง
- (๖) การสอนงานและการมอบหมายงาน
- (๗) สมรรถนะทางการบริหารอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ  
เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน  
ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยที่ ๑.๓

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดสรรหา

ชื่อตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

เจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาซีพเฉพาะด้านไซเบอร์

ระดับตำแหน่ง

พนักงานปฏิบัติงานทั่วไป ระดับเจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาซีพเฉพาะ ระดับ ๑ - ๓

จำนวนตำแหน่งว่างที่จะบรรจุครั้งแรก

๘ อัตรา

สรุปภาระงานในระดับ

ระดับงาน ๑

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานภายใต้การกำกับ ตรวจสอบ หรือแนะนำเฉพาะในบางกรณี  
ที่จำเป็น จากผู้ปฏิบัติงานระดับสูงขึ้นไป หรือผู้บังคับบัญชา ต้องสามารถประยุกต์แนวคิดหรือประสบการณ์  
เพื่อปรับวิธีการและแนวทางดำเนินงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์

ระดับงาน ๒

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์สามารถนำแนวคิดมาปรับใช้ในงานที่ซับซ้อนแต่ยังอยู่ภายใต้  
การกำกับดูแลของผู้ปฏิบัติงานระดับสูง หรือผู้บังคับบัญชา มีอิสระในการวางแผนและตัดสินใจแก้ปัญหาภายใต้  
นโยบายหรือกรอบแนวทางที่กำหนดไว้

ระดับงาน ๓

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์สูงลักษณะงานมีความซับซ้อนและยากมากสามารถกำหนด  
แนวคิดหรือองค์ความรู้ที่จะมาใช้ในงานซึ่งมีความซับซ้อนและหลากหลายมากขึ้นรวมถึงสามารถให้คำปรึกษา  
แนะนำแก่เพื่อนร่วมงานหรือผู้ปฏิบัติงานระดับล่างได้มีอิสระในการวางแผนและตัดสินใจแก้ปัญหาภายใต้งาน  
ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติตำแหน่ง (Job Specifications)

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์  
เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่มีการเรียนการสอนในลักษณะเดียวกันซึ่งเรียกชื่ออย่างอื่น โดยต้องมีจำนวน  
รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ดังนี้

๑) ปริญญาตรี จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒) ปริญญาโท จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต และ/หรือวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง  
กับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

๓) ปริญญาเอก วิทยานิพนธ์ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

## คุณสมบัติแต่ละระดับ

### ระดับ ๑

- (๑) มีความรู้ที่จำเป็นในงานในระดับขั้นพื้นฐานดังนี้
  - (๑.๑) จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและไซเบอร์ (Ethics)
  - (๑.๒) ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
    - (๑.๒.๑) อุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Devices)
    - (๑.๒.๒) เครือข่าย (Networking)
    - (๑.๒.๓) ฮาร์ดแวร์ (Hardware)
    - (๑.๒.๔) การประมวลผลแบบคลาวด์และเสมือน (Virtualization and Cloud Computing)
    - (๑.๒.๕) การแก้ไขปัญหาด้านเครือข่ายและฮาร์ดแวร์ (Hardware and Network Troubleshooting)
    - (๑.๒.๖) ระบบปฏิบัติการ (Operating Systems)
    - (๑.๒.๗) การแก้ไขปัญหาด้านซอฟต์แวร์ (Software Troubleshooting) และ
    - (๑.๒.๘) ขั้นตอนการปฏิบัติการทางเทคโนโลยีสารสนเทศ (Operational Procedures)
  - (๑.๓) ความรู้พื้นฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
    - (๑.๓.๑) ด้านภัยคุกคาม การโจมตี และช่องโหว่ (Threats, Attacks and Vulnerabilities)
    - (๑.๓.๒) ด้านเทคโนโลยีและเครื่องมือทางไซเบอร์ (Technologies and Tools)
    - (๑.๓.๓) ด้านสถาปัตยกรรมและการออกแบบ (Architecture and Design)
    - (๑.๓.๔) ด้านการบริหารตัวตนและการเข้าถึง (Identity and Access Management)
    - (๑.๓.๕) ด้านการบริหารความเสี่ยงทางไซเบอร์ (Risk Management)
    - (๑.๓.๖) ด้านวิทยาการรหัสลับและโครงสร้างพื้นฐานกุญแจสาธารณะ (Cryptography and PKI)
- (๒) มีทักษะที่จำเป็นในงานในระดับขั้นพื้นฐานดังนี้
  - (๒.๑) ทักษะพื้นฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
    - (๒.๑.๑) วิเคราะห์เกี่ยวกับภัยคุกคาม การโจมตี และช่องโหว่ได้
    - (๒.๑.๒) อธิบายเกี่ยวกับหลักการด้านการปฏิบัติการ (Security Operations) และการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Incident Response) ได้
    - (๒.๑.๓) อธิบายเกี่ยวกับหลักการด้านสถาปัตยกรรมและการออกแบบได้
    - (๒.๑.๔) อธิบายเกี่ยวกับหลักการบริหารจัดการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Governance, Risk and Compliance) ได้
    - (๒.๑.๕) อธิบายเกี่ยวกับหลักการด้านการดำเนินการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Implementation) ได้
  - (๒.๒) ทักษะพื้นฐานด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการทำงาน
    - (๒.๒.๑) การใช้งานชุดโปรแกรมสำนักงาน (Office Program)
    - (๒.๒.๒) การใช้งานเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser)
    - (๒.๒.๓) การใช้งานโปรแกรมรับส่งอีเมล (Email Application)
  - (๒.๓) ทักษะพื้นฐานด้านการเขียนหนังสือราชการ
- (๓) มีความสามารถที่จำเป็นในงานในระดับขั้นพื้นฐานดังนี้
  - (๓.๑) ความสามารถในการพูดและสื่อสารความหมาย
  - (๓.๒) ความสามารถด้านการบริหารจัดการงาน
  - (๓.๓) ความสามารถด้านการทำงานเป็นทีม
  - (๓.๔) ความสามารถในการนำเสนอ
  - (๓.๕) ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศในระดับปานกลาง
- (๔) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติกำหนด

ระดับ ๒

- (๑) มีความรู้ ทักษะ และความสามารถที่จำเป็นตามที่ระบุในระดับ ๑
- (๒) ต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่ง เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือตามที่สำนักงานกำหนด

ระดับ ๓

- (๑) มีความรู้ ทักษะ และความสามารถที่จำเป็นตามที่ระบุในระดับ ๑
- (๒) ต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่ง เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือตามที่สำนักงานกำหนด

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ  
เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน  
ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยที่ ๑.๔

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดสรรหา

ชื่อตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

เจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาชีพเฉพาะด้านไซเบอร์

ระดับตำแหน่ง

พนักงานปฏิบัติงานทั่วไป ระดับเจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ระดับ ๓

จำนวนตำแหน่งว่างที่จะบรรจุครั้งแรก

๑ อัตรา

สรุปภาระงานในระดับ

ระดับงาน ๓

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์สูงลักษณะงานมีความซับซ้อนและยากมากสามารถกำหนดแนวคิดหรือองค์ความรู้ที่จะมาใช้ในการปฏิบัติงานที่มีความซับซ้อนและหลากหลายมากขึ้นรวมถึงสามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่เพื่อนร่วมงานหรือผู้ปฏิบัติงานระดับล่างได้มีอิสระในการวางแผนและตัดสินใจแก้ปัญหาภายใต้งานที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติตำแหน่ง (Job Specifications)

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่มีการเรียนการสอนในลักษณะเดียวกันซึ่งเรียกชื่ออย่างอื่น โดยต้องมีจำนวนรายวิชาที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ดังนี้

๑) ปริญญาตรี จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒) ปริญญาโท จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต และ/หรือวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

๓) ปริญญาเอก วิทยานิพนธ์ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่ง เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือตามที่สำนักงานกำหนด

๒. มีความรู้ที่จำเป็นในงานในระดับขั้นพื้นฐานดังนี้

๒.๑ จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและไซเบอร์ (Ethics)

๒.๒ ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒.๒.๑ อุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Devices)

๒.๒.๒ เครือข่าย (Networking)

๒.๒.๓ ฮาร์ดแวร์ (Hardware)

๒.๒.๔ การประมวลผลแบบคลาวด์และเสมือน (Virtualization and Cloud Computing)

- ๒.๒.๕ การแก้ไขปัญหาด้านเครือข่ายและฮาร์ดแวร์ (Hardware and Network Troubleshooting)
- ๒.๒.๖ ระบบปฏิบัติการ (Operating Systems)
- ๒.๒.๗ การแก้ไขปัญหาด้านซอฟต์แวร์ (Software Troubleshooting) และ
- ๒.๒.๘ ขั้นตอนการปฏิบัติการทางเทคโนโลยีสารสนเทศ (Operational Procedures)
- ๒.๓ ความรู้พื้นฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
  - ๒.๓.๑ ด้านภัยคุกคาม การโจมตี และช่องโหว่ (Threats, Attacks and Vulnerabilities)
  - ๒.๓.๒ ด้านเทคโนโลยีและเครื่องมือทางไซเบอร์ (Technologies and Tools)
  - ๒.๓.๓ ด้านสถาปัตยกรรมและการออกแบบ (Architecture and Design)
  - ๒.๓.๔ ด้านการบริหารตัวตนและการเข้าถึง (Identity and Access Management)
  - ๒.๓.๕ ด้านการบริหารความเสี่ยงทางไซเบอร์ (Risk Management)
  - ๒.๓.๖ ด้านวิทยาการรหัสลับและโครงสร้างพื้นฐานกุญแจสาธารณะ (Cryptography and PKI)
- ๓. มีทักษะที่จำเป็นในงานในระดับขั้นพื้นฐานดังนี้
  - ๓.๑ ทักษะพื้นฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
    - ๓.๑.๑ วิเคราะห์เกี่ยวกับภัยคุกคาม การโจมตี และช่องโหว่ได้
    - ๓.๑.๒ อธิบายเกี่ยวกับหลักการด้านการปฏิบัติการ (Security Operations) และการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Incident Response) ได้
    - ๓.๑.๓ อธิบายเกี่ยวกับหลักการด้านสถาปัตยกรรมและการออกแบบได้
    - ๓.๑.๔ อธิบายเกี่ยวกับหลักการบริหารจัดการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Governance, Risk and Compliance) ได้
    - ๓.๑.๕ อธิบายเกี่ยวกับหลักการด้านการดำเนินการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Implementation) ได้
  - ๓.๒ ทักษะพื้นฐานด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการทำงาน
    - ๓.๒.๑ การใช้งานชุดโปรแกรมสำนักงาน (Office Program)
    - ๓.๒.๒ การใช้งานเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser)
    - ๓.๒.๓ การใช้งานโปรแกรมรับส่งอีเมล (Email Application)
  - ๓.๓ ทักษะพื้นฐานด้านการเขียนหนังสือราชการ
- ๔. มีความสามารถที่จำเป็นในงานในระดับขั้นพื้นฐานดังนี้
  - ๔.๑ ความสามารถในการพูดและสื่อสารความหมาย
  - ๔.๒ ความสามารถด้านการบริหารจัดการงาน
  - ๔.๓ ความสามารถด้านการทำงานเป็นทีม
  - ๔.๔ ความสามารถในการนำเสนอ
  - ๔.๕ ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศในระดับปานกลาง
- ๕. มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติกำหนด

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ  
เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน  
ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยที่ ๑.๕

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดสรรหา

ชื่อตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

เจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาชีพเฉพาะด้านกฎหมาย

ระดับตำแหน่ง

พนักงานปฏิบัติงานทั่วไป ระดับเจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ระดับ ๑ - ๓

จำนวนตำแหน่งว่างที่จะบรรจุครั้งแรก

๑ อัตรา

สรุปภาระงานในระดับ

ระดับงาน ๑

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานภายใต้การกำกับ ตรวจสอบ หรือแนะนำเฉพาะในบางกรณีที่เป็น จากผู้ปฏิบัติงานระดับสูงขึ้นไป หรือผู้บังคับบัญชา ต้องสามารถประยุกต์แนวคิดหรือประสบการณ์ เพื่อปรับวิธีการ และแนวทางดำเนินงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์

ระดับงาน ๒

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์สามารถนำแนวคิดมาปรับใช้ในงานที่ซับซ้อนแต่ยังอยู่ภายใต้ การกำกับดูแลของผู้ปฏิบัติงานระดับสูงขึ้นไปหรือผู้บังคับบัญชามีอิสระในการวางแผนและตัดสินใจแก้ปัญหาภายใต้ นโยบายหรือกรอบแนวทางที่กำหนดไว้

ระดับงาน ๓

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์สูงลักษณะงานมีความซับซ้อนและยากมากสามารถกำหนด แนวคิดหรือองค์ความรู้ที่จะมาใช้ในงานที่มีความซับซ้อนและหลากหลายมากขึ้นรวมถึงสามารถให้คำปรึกษา แนะนำแก่เพื่อนร่วมงานหรือผู้ปฏิบัติงานระดับล่างได้มีอิสระในการวางแผนและตัดสินใจแก้ปัญหาภายใต้ งานที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติตำแหน่ง (Job Specifications)

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชานิติศาสตร์

คุณสมบัติแต่ละระดับ

ระดับ ๑

๑. มีความรู้ที่จำเป็นในงานในระดับขั้นพื้นฐานดังนี้

๑.๑ ความรู้พื้นฐานด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และเทคโนโลยี

สารสนเทศ

๑.๒ ความรู้พื้นฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

๑.๒.๑ ด้านภัยคุกคาม การโจมตี และช่องโหว่

๑.๒.๒ ด้านเทคโนโลยีและเครื่องมือทางไซเบอร์

๑.๒.๓ ด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑.๓ ได้รับใบรับรองคุณวุฒิอื่น ๆ ในระดับที่เทียบเท่าหรือสูงกว่า ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติกำหนด

๒. มีทักษะที่จำเป็นในงานในระดับขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๒.๑ ทักษะพื้นฐานด้านกฎหมายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ทักษะพื้นฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

๒.๒.๑ อธิบายเกี่ยวกับภัยคุกคาม การโจมตี และช่องโหว่ได้

๒.๒.๒ อธิบายเกี่ยวกับหลักการด้านการปฏิบัติการ (Security Operations) และการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Incident Response) ได้

๒.๒.๓ อธิบายเกี่ยวกับหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Governance, Risk and Compliance) ได้

๒.๒.๔ อธิบายเกี่ยวกับหลักการด้านการดำเนินการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Implementation) ได้

๒.๓ ทักษะพื้นฐานด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการทำงาน

๒.๓.๑ การใช้งานชุดโปรแกรมสำนักงาน (Office Program)

๒.๓.๒ การใช้งานเว็บเบราว์เซอร์และเว็บแอปพลิเคชัน (Web Browser and Web Application)

๒.๓.๓ การใช้งานโปรแกรมรับส่งอีเมล (Email Application)

๒.๔ ทักษะพื้นฐานด้านการเขียนหนังสือราชการ

๓. มีความสามารถที่จำเป็นในงานในระดับขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๓.๑ ความสามารถในการพูดและสื่อสารความหมาย

๓.๒ ความสามารถด้านการบริหารจัดการงาน

๓.๓ ความสามารถด้านการทำงานเป็นทีม

๓.๔ ความสามารถในการนำเสนอ

๓.๕ ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศในระดับปานกลาง

๔. มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติกำหนด

## ระดับ ๒

๑. มีความรู้ ทักษะ และความสามารถที่จำเป็นตามที่ระบุในระดับ ๑

๒. ต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่ง เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือตามที่สำนักงานกำหนด

## ระดับ ๓

๑. มีความรู้ ทักษะ และความสามารถที่จำเป็นตามที่ระบุในระดับ ๑

๒. ต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่ง เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือตามที่สำนักงานกำหนด

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ  
เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน  
ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยที่ ๑.๖

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดสรรหา

ชื่อตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

เจ้าหน้าที่กลุ่มปฏิบัติงานทั่วไปด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน

ระดับตำแหน่ง

พนักงานปฏิบัติงานทั่วไป ระดับเจ้าหน้าที่กลุ่มปฏิบัติงานทั่วไป ระดับ ๑-๓

จำนวนตำแหน่งว่างที่จะบรรจุครั้งแรก

๓ อัตรา

สรุปภาระงานในระดับ

ระดับงาน ๑

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานภายใต้การกำกับ ตรวจสอบ หรือแนะนำเฉพาะในบางกรณี  
ที่จำเป็น จากผู้ปฏิบัติงานระดับสูงขึ้นไป หรือผู้บังคับบัญชา ต้องสามารถประยุกต์แนวคิดหรือประสบการณ์  
เพื่อปรับวิธีการและแนวทางดำเนินงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์

ระดับงาน ๒

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์สามารถนำแนวคิดมาปรับใช้ในงานที่ซับซ้อนแต่ยังอยู่ภายใต้  
การกำกับดูแลของผู้ปฏิบัติงานระดับสูงขึ้นไป หรือผู้บังคับบัญชามีอิสระในการวางแผนและตัดสินใจแก้ปัญหาภายใต้  
นโยบายหรือกรอบแนวทางที่กำหนดไว้

ระดับงาน ๓

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์สูงลักษณะงานมีความซับซ้อนและยากมากสามารถกำหนด  
แนวคิดหรือองค์ความรู้ที่จะมาใช้ในงานซึ่งมีความซับซ้อนและหลากหลายมากขึ้นรวมถึงสามารถให้คำปรึกษา  
แนะนำแก่เพื่อนร่วมงานหรือผู้ปฏิบัติงานระดับล่างได้มีอิสระในการวางแผนและตัดสินใจแก้ปัญหาภายใต้งาน  
ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติตำแหน่ง (Job Specifications)

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขารัฐศาสตรบัณฑิต สาขาการเมืองการปกครอง (Politics  
and Government) สาขาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ/การระหว่างประเทศ (International Relations)  
สาขารัฐประศาสนศาสตร์ หรือบริหารรัฐกิจ (Public Administration) สาขาบริหารจัดการนโยบายสาธารณะ  
(public policy)

คุณสมบัติแต่ละระดับ

มีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๑-๓ ดังนี้

ระดับ ๑

(๑) มีความรู้ที่จำเป็นในงานดังนี้

(๑.๑) ความรู้ในงานตามภารกิจของงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

(๑.๒) ความรู้อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) มีทักษะที่จำเป็นในงานดังนี้

(๒.๑) ทักษะในการวิเคราะห์นโยบายและแผน

(๒.๒) ทักษะการบริหารจัดการข้อมูล

(๒.๓) ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการทำงาน

(๒.๔) ทักษะการประสานงาน

(๒.๕) ทักษะการเขียนหนังสือราชการ เขียนรายงาน สรุปงาน

(๒.๖) ทักษะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) มีความสามารถที่จำเป็นในงานดังนี้

(๓.๑) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสรุปประมวลผล

(๓.๒) ความสามารถในการพูดและสื่อสารความหมาย

(๓.๓) ความสามารถด้านการบริหารจัดการงาน

(๓.๔) ความสามารถในการนำเสนอ

(๓.๕) ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศระดับพอใช้

(๓.๖) ความสามารถด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ระดับ ๒

๑. มีความรู้ ทักษะ และความสามารถที่จำเป็นตามที่ระบุในระดับ ๑

๒. ต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่ง เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือตามที่สำนักงานกำหนด

#### ระดับ ๓

๑. มีความรู้ ทักษะ และความสามารถที่จำเป็นตามที่ระบุในระดับ ๑

๒. ต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่ง เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือตามที่สำนักงานกำหนด

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ  
เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน  
ลงวันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยที่ ๑.๗

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดสรรหา

ชื่อตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

เจ้าหน้าที่กลุ่มปฏิบัติงานทั่วไปด้านสื่อสารองค์กร

ระดับตำแหน่ง

พนักงานปฏิบัติงานทั่วไป ระดับเจ้าหน้าที่กลุ่มปฏิบัติงานทั่วไป ระดับ ๑-๓

จำนวนตำแหน่งว่างที่จะบรรจุครั้งแรก

๑ อัตรา

สรุปภาระงานในระดับ

ระดับงาน ๑

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานภายใต้การกำกับ ตรวจสอบ หรือแนะนำเฉพาะในบางกรณี ที่จำเป็นจากผู้ปฏิบัติงานระดับสูงขึ้นไป หรือผู้บังคับบัญชา ต้องสามารถประยุกต์แนวคิดหรือประสบการณ์ เพื่อปรับวิธีการและแนวทางการดำเนินงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์

ระดับงาน ๒

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ สามารถนำแนวคิดมาปรับใช้ในงานที่ซับซ้อนแต่ยังอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของเจ้าหน้าที่ระดับสูง หรือผู้บังคับบัญชา มีอิสระในการวางแผนและตัดสินใจแก้ปัญหาภายใต้นโยบายหรือกรอบแนวทางที่กำหนดไว้

ระดับงาน ๓

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์สูง ลักษณะงานมีความซับซ้อนและยากมาก สามารถกำหนดแนวคิดหรือองค์ความรู้ที่จะมาใช้ในงานซึ่งมีความซับซ้อนและหลากหลายมากขึ้น รวมถึงสามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่เพื่อนร่วมงานและผู้ปฏิบัติงานระดับล่างได้ มีอิสระในการวางแผนและตัดสินใจแก้ปัญหาภายใต้งานที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติตำแหน่ง (Job Specifications)

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในสาขาวิทยาศาสตร์ วารสารศาสตร์ ประชาสัมพันธ์ การสื่อสารมวลชน การตลาด การบริหารธุรกิจ การจัดการอีเวนต์และนิทรรศการ (MICE) รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติแต่ละระดับ

มีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๑-๓ ดังนี้

ระดับ ๑

(๑) มีความรู้ที่จำเป็นในงานดังนี้

(๑.๑) มีความรู้ในงานตามภารกิจของงานตามที่สำนักงานกำหนด

(๑.๒) ความรู้อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- (๒) มีทักษะที่จำเป็นในงานดังนี้
- (๒.๑) ทักษะในงานตามภารกิจของงานตามที่สำนักงานกำหนด
  - (๒.๒) ทักษะการบริหารจัดการข้อมูล
  - (๒.๓) ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการทำงาน
  - (๒.๔) ทักษะการประสานงาน
  - (๒.๕) ทักษะการเขียนหนังสือราชการ
  - (๒.๖) ทักษะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) มีความสามารถที่จำเป็นในงานดังนี้
- (๓.๑) ความสามารถในงานตามภารกิจของงานตามที่สำนักงานกำหนด
  - (๓.๒) ความสามารถในการพูดและสื่อสารความหมาย
  - (๓.๓) ความสามารถด้านการบริหารจัดการงาน
  - (๓.๔) ความสามารถในการนำเสนอ
  - (๓.๕) ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศระดับพอใช้
  - (๓.๖) ความสามารถด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระดับ ๒

- ๑. มีความรู้ ทักษะ และความสามารถที่จำเป็นตามที่ระบุในระดับ ๑
- ๒. ต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่ง เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือตามที่สำนักงานกำหนด

ระดับ ๓

- ๑. มีความรู้ ทักษะ และความสามารถที่จำเป็นตามที่ระบุในระดับ ๑
- ๒. ต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่ง เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือตามที่สำนักงานกำหนด

\*\*\*\*\*

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเรื่องระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน

เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน

ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

## หน่วยที่ ๑.๑ หัวหน้างาน (สายงานไซเบอร์) จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

หน่วยตำแหน่ง/สำนัก/ศูนย์/ฝ่าย	หน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description)
หัวหน้างานประสานความร่วมมือ สำนักวิชาการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ จำนวน ๑ อัตรา	<ol style="list-style-type: none"><li>ควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมและประสานความร่วมมือทางวิชาการด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์</li><li>ควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการจัดงานกิจกรรมทางวิชาการงานสัมพันธ์และงานทางวิชาการด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์อื่น ๆ ร่วมกับทุกภาคส่วนทั้งในและต่างประเทศ</li><li>ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นแก่เจ้าหน้าที่ในระดับรองลงมา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและตรงตามเวลาที่กำหนดไว้</li><li>ค้นคว้าและประยุกต์เทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานปรับปรุงในการปฏิบัติงาน</li><li>สอนงานให้กับเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้มีศักยภาพในงานสูงขึ้น</li><li>ดำเนินการอื่นใดหรือตามที่ได้รับมอบหมายหรือเกี่ยวข้องตามภารกิจของสำนักงาน</li></ol>

## หน่วยที่ ๑.๒ หัวหน้างาน (สายงานสนับสนุน) จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

หน่วยตำแหน่ง/สำนัก/ศูนย์/ฝ่าย	หน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description)
หัวหน้างานสารบรรณและธุรการ สำนักบริหารโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา	<ol style="list-style-type: none"><li>ควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณ และงานธุรการของสำนักและปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</li><li>ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นแก่เจ้าหน้าที่ในระดับรองลงมา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและตรงตามเวลาที่กำหนดไว้</li><li>ค้นคว้า และประยุกต์เทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานปรับปรุงในการปฏิบัติงาน</li><li>สอนงานให้กับเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาเพื่อให้มีศักยภาพในงานสูงขึ้น</li><li>ดำเนินการอื่นใดหรือตามที่ได้รับมอบหมายหรือเกี่ยวข้องตามภารกิจของสำนักงาน</li></ol>

หน่วยที่ ๑.๓ เจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาชีพเฉพาะด้านไซเบอร์ ๑-๓ (จำนวน ๘ อัตรา) ดังนี้

หน่วยตำแหน่ง/สำนัก/ศูนย์/ฝ่าย	หน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description)
<b>๑.๓.๑</b> สำนักบริหารโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ	หน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description)
๑.๓.๑.๑ ฝ่ายกำหนดมาตรฐานงานมาตรฐาน จำนวน ๑ อัตรา	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอแนะและสนับสนุนการกำหนดมาตรฐานและแนวทางการส่งเสริมพัฒนา ระบบการให้บริการเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ มาตราฐานเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และมาตราฐานขั้นต่ำที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์</li><li>๒. ศึกษาความรู้เทคนิคใหม่ ๆ ใ้ทันกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถรองรับเหตุการณ์ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้</li><li>๓. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</li><li>๔. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</li></ol>
๑.๓.๑.๒ ฝ่ายตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ งานตรวจสอบที่ ๒ จำนวน ๑ อัตรา	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับ ตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และประเมินความเสี่ยงด้านการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และแผนการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ ตามประมวลแนวทางการปฏิบัติด้านการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (ด้านความมั่นคงของรัฐ ด้านบริการภาครัฐที่สำคัญและด้านอื่น ตามที่คณะกรรมการ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติประกาศกำหนดเพิ่มเติม)</li><li>๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการรับรองมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ให้กับหน่วยงานโครงสร้าง พื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานควบคุมหรือกำกับดูแล และหน่วยงานเอกชนด้านความมั่นคง ของรัฐ ด้านบริการภาครัฐที่สำคัญ และด้านอื่น ตามที่คณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ ประกาศกำหนดเพิ่มเติม)</li><li>๓. ศึกษาความรู้เทคนิคใหม่ ๆ ใ้ทันกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถรองรับเหตุการณ์ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้</li><li>๔. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</li><li>๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</li></ol>
๑.๓.๑.๓ ฝ่ายฝึกซ้อมและทดสอบสถานะความพร้อม งานวางแผนและประเมินการฝึก จำนวน ๑ อัตรา	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการวางแผนการฝึก การจัดทำสถานการณ์ฝึก การประเมินผลการฝึกและการทดสอบสถานะ ความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ ทั้งการฝึกทางไซเบอร์ในระดับกลุ่มหน่วยงานโครงสร้างพื้นฐาน สำคัญทางสารสนเทศ และระดับประเทศ</li><li>๒. ศึกษาความรู้เทคนิคใหม่ ๆ ใ้ทันกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถรองรับเหตุการณ์ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้</li><li>๓. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</li><li>๔. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</li></ol>

หน่วยตำแหน่ง/สำนัก/ศูนย์/ฝ่าย	หน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description)
<p><b>๑.๓.๒ ศูนย์วิจัยความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์</b> จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้</p> <p>๑.๓.๒.๑ ฝ่ายทดสอบและรับรองงานวิเคราะห์และทดสอบ จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการวิเคราะห์และแปลผลข้อมูลด้านเทคโนโลยีของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เพื่อกำหนดและรับรองมาตรฐาน</p> <p>๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบ และเจาะระบบ Data / Hardware / Software / Network ด้านเทคโนโลยีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เพื่อประกอบกรรับรองมาตรฐาน</p> <p>๓. ศึกษาความรู้เทคนิคใหม่ ๆ ให้ทันกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และสามารถรองรับเหตุการณ์ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้</p> <p>๔. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</p> <p>๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>๑.๓.๒.๒ ฝ่ายทดสอบและรับรองงานรับรองมาตรฐาน จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานการวิเคราะห์ ทดสอบ และตรวจสอบ Data / Hardware / Software / Network ด้านเทคโนโลยีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์</p> <p>๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา ทดสอบ และให้การรับรองกับหน่วยงาน CERT อื่น ๆ ในแต่ละ Sector ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์</p> <p>๓. ศึกษาความรู้เทคนิคใหม่ ๆ ให้ทันกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และสามารถรองรับเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้</p> <p>๔. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</p> <p>๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p><b>๑.๓.๓. สำนักวิชาการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์</b> <b>แห่งชาติ</b> (ฝ่ายนโยบายและแผน) จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดทำนโยบาย มาตรการ แผนงานและแนวทางการยกระดับทักษะความรู้และความเชี่ยวชาญในด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของพนักงานเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญ ทางสารสนเทศ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานควบคุมหรือกำกับดูแล และหน่วยงานเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์</p> <p>๒. ดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์และมาตรฐานในการออกประกาศนียบัตรรับรองความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ระดับบุคคล</p> <p>๓. ศึกษาความรู้เทคนิคใหม่ ๆ ให้ทันกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และสามารถรองรับเหตุการณ์ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้</p> <p>๔. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</p> <p>๕. ดำเนินการอื่นใดหรือตามที่ได้รับมอบหมายหรือเกี่ยวข้องของตามภารกิจของสำนักงาน</p>

หน่วยตำแหน่ง/สำนัก/ศูนย์/ฝ่าย	หน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description)
<p><b>๑.๓.๔ สำนักประสานงาน</b> (ฝ่ายบริหารจัดการข้อมูลภัยคุกคามทางไซเบอร์) จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลทางสถิติด้านการตอบสนองและรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ ตลอดจนข้อมูลการแจ้งเตือนที่สำคัญ และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะ</p> <p>๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลการโจมตีทางไซเบอร์ที่เกิดขึ้นเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการศึกษา วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูลเกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ ตลอดจนแนวทางการป้องกันและแก้ไข</p> <p>๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำรายงานข้อมูลผลการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่เกิดขึ้น ทั้งในกรณีที่ได้ รับทราบจากการแจ้งเตือนของผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงกรณีที่เกิดเหตุการณี่เกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อรายงานต่อสำนักงาน</p> <p>๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการระบุตัวผู้จัดและติดตามผลการดำเนินงาน กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านนโยบาย และการปฏิบัติเป็นระดับ (Phase) จัดให้มีระบบบริหารจัดการคุณภาพ (Service Management Quality System) กำหนดกระบวนการและขั้นตอน รวมถึงเครื่องมือที่จำเป็นเพื่อใช้สนับสนุนการให้บริการแก่หน่วยงานภายใต้การดูแล</p> <p>๕. ศึกษาความรู้เทคนิคใหม่ ๆ ให้ทันกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และสามารถรองรับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอนาคตได้</p> <p>๖. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</p> <p>๗. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p><b>๑.๓.๕ สำนักปฏิบัติการ</b> (ฝ่ายสืบสวนและตรวจพิสูจน์หลักฐานทางไซเบอร์) จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>๑. ดำเนินการสืบสวนหรือสอบสวนเกี่ยวกับกิจกรรมที่ความผิดที่เกี่ยวข้องกับการก่อภัยคุกคามทางไซเบอร์</p> <p>๒. ดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลภัยคุกคามทางไซเบอร์จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ</p> <p>๓. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>

หน่วยที่ ๑.๔ เจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาชีพเฉพาะด้านเซเบอร์ ๓ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

หน่วยตำแหน่ง/สำนัก/ศูนย์/ฝ่าย	หน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description)
สำนักเทคโนโลยีและสารสนเทศ (ฝ่ายบริหารความมั่นคงปลอดภัย) จำนวน ๑ อัตรา	<ol style="list-style-type: none"><li>จัดทำนโยบายและแผนแม่บทดิจิทัลของสำนักงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์</li><li>บริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน</li><li>ดำเนินการเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของสำนักงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์</li><li>ประสานการปฏิบัติในการตอบสนองภัยคุกคามด้านไซเบอร์ของสำนักงานกับส่วนที่เกี่ยวข้อง</li><li>ศึกษาความรู้เทคนิคใหม่ ๆ ให้ทันกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และสามารถรองรับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอนาคตได้</li><li>แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</li><li>ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</li></ol>

หน่วยที่ ๑.๕ เจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาชีพเฉพาะด้านกฎหมาย ระดับ ๑-๓ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

หน่วยตำแหน่ง/สำนัก/ศูนย์/ฝ่าย	หน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description)
สำนักกฎหมาย (ฝ่ายกฎหมายและระเบียบ) จำนวน ๑ อัตรา	<ol style="list-style-type: none"><li>ดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอร่าง แก้ไข ปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ รวมทั้งงานกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและขับเคลื่อนการพัฒนากฎหมายที่ทันต่อเหตุการณ์สอดคล้องกับสถานการณ์ทางสังคมและความเป็นสากล รวมทั้งจัดทำและปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์</li><li>เสริมสร้างภาคส่วนต่าง ๆ ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ รวมทั้งส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมายแก่ประชาชน</li><li>ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อปรับปรุงให้ทันกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และสามารถรองรับเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้</li><li>ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์</li><li>ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</li></ol>

หน่วยที่ ๑.๖ เจ้าหน้าที่กลุ่มปฏิบัติงานทั่วไปด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑-๓ จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้  
สำนักนโยบายยุทธศาสตร์การรักษาระดับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

หน่วยตำแหน่ง/สำนัก/ศูนย์/ฝ่าย	หน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description)
๑.๖.๑ ฝ่ายนโยบายยุทธศาสตร์ (จำนวน ๒ อัตรา)	<p>๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานจัดทำนโยบายและแผนว่าด้วยการรักษาระดับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และแผนปฏิบัติการเพื่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ต่อกรรมการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ ศึกษาวิเคราะห์ และเสนอแนะการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการที่เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับหน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ</p> <p>๒. ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ ระบบ และเครื่องมือในการดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านนโยบายยุทธศาสตร์</p> <p>๓. ศึกษาความรู้เทคนิคใหม่ ๆ ใ้พ้พันกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และสามารถรองรับเหตุการณ์ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้</p> <p>๔. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p>๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>
๑.๖.๒ ฝ่ายขับเคลื่อนและบริหารแผนยุทธศาสตร์ (จำนวน ๑ อัตรา)	<p>๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานทำให้ความช่วยเหลือและร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามนโยบายและแผนว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ แผนปฏิบัติการเพื่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และมาตรการป้องกัน รับมือ และลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์</p> <p>๒. ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ ระบบ และเครื่องมือในการดำเนินงานด้านขับเคลื่อนและบริหารแผนยุทธศาสตร์</p> <p>๓. ศึกษาความรู้เทคนิคใหม่ ๆ ใ้พ้พันกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และสามารถรองรับเหตุการณ์ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้</p> <p>๔. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p>๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>

หน่วยที่ ๑.๗ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติทั่วไปด้านสื่อสารองค์กร ระดับ ๑-๓ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

หน่วยตำแหน่ง/สำนัก/ศูนย์/ฝ่าย	หน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description)
สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายสื่อสารองค์กร) จำนวน ๑ อัตรา	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. ดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมสัมพันธ์ งาน CSR และการสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายของสำนักงาน</li><li>๒. ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ ระบบ และเครื่องมือในการดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมสัมพันธ์ งาน CSR และการสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายของสำนักงาน</li><li>๓. ศึกษาความรู้เทคนิคใหม่ ๆ ให้ทันกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และสามารถรองรับเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้</li><li>๔. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</li><li>๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</li></ol>

\*\*\*\*\*

ตำแหน่งที่ .....  
ชื่อตำแหน่งที่สมัคร .....  
.....  
สำนัก/ฝ่าย.....



รูปถ่าย

ขนาด ๒ นิ้ว

ใบสมัครเพื่อเข้ารับการศึกษาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน  
ของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลส่วนบุคคล

๑. ชื่อตัว ..... ชื่อสกุล ..... ชื่อเล่น .....
- ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์) .....
๒. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน .....
๓. บัตรประชาชน ออกให้ ณ อำเภอ/เขต ..... จังหวัด.....
- วันออกบัตร ..... วันหมดอายุ.....
๔. เกิดวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี..... เดือน (นับถึงปัจจุบัน)
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน/ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้  ที่อยู่อาศัย  สถานที่ทำงาน
- บ้านเลขที่..... หมู่..... ถนน.....
- ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง.....
- อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
- โทรศัพท์..... โทรสาร.....
- โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....
๖. เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
๗. สถานภาพการสมรส
- โสด  สมรส  หย่าร้าง  หม้าย
- ชื่อ - นามสกุล คู่สมรส.....
- อายุ..... ปี อาชีพ..... โทรศัพท์.....
- สถานที่ปฏิบัติงาน.....
- จำนวนบุตร..... คน ชาย..... คน หญิง..... คน
๘. สุขภาพปัจจุบัน
- สุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง
- มีโรคประจำตัว โปรดระบุ.....

ส่วนที่ ๒ : ประวัติการศึกษาและการทำงาน

๙. ประวัติการศึกษา (โปรดเรียงลำดับจากระดับการศึกษาสูงสุด)

ลำดับที่	คุณวุฒิ/สาขา	สถานศึกษา	ปีที่จบการศึกษา

๑๐. ประวัติการทำงาน (โปรดเรียงลำดับจากปีปัจจุบันหรือปีล่าสุด)

- ๑) หน่วยงาน.....  
 ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน ..... บาท  
 ตั้งแต่..... ถึง.....  
 รวมระยะเวลา..... ปี ..... เดือน ..... วัน
- ๒) หน่วยงาน.....  
 ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน ..... บาท  
 ตั้งแต่..... ถึง.....  
 รวมระยะเวลา..... ปี ..... เดือน ..... วัน
- ๓) หน่วยงาน.....  
 ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน ..... บาท  
 ตั้งแต่..... ถึง.....  
 รวมระยะเวลา..... ปี ..... เดือน ..... วัน
- ๔) หน่วยงาน.....  
 ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน ..... บาท  
 ตั้งแต่..... ถึง.....  
 รวมระยะเวลา..... ปี ..... เดือน ..... วัน

การฝึกอบรม/ดูงานที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการดำรงตำแหน่ง

ปี พ.ศ.	หลักสูตรที่ฝึกอบรม/ดูงาน	ระยะเวลา	หน่วยงาน/ประเทศที่จัด

๑๑. ความสามารถด้านภาษา

ความสามารถ	การฟัง	การพูด	การอ่าน	การเขียน
ภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้
ภาษา.....	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้

๑๒. ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์

โปรแกรม				
Word	Excel	PowerPoint	Infographic	อื่น .....
<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก
<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี
<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้



ส่วนที่ ๔ : ข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

๑๖. ข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

- (๑) มีสัญชาติไทย  ใช่  ไม่ใช่
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์  ใช่  ไม่ใช่
- (๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง  ใช่  ไม่ใช่
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย  ใช่  ไม่ใช่
- (๕) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม รวมถึงการทุจริตการสอบเข้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น  ใช่  ไม่ใช่
- (๖) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีสภาพร่างกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน  ใช่  ไม่ใช่
- (๗) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสั่งให้พักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะ เดียวกันกับการพักงานหรือพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายหรือระเบียบของทางราชการ  ใช่  ไม่ใช่
- (๘) ไม่เป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ  ใช่  ไม่ใช่
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย  ใช่  ไม่ใช่
- (๑๐) ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่กำหนดให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้  ใช่  ไม่ใช่

๑๗. พร้อมกันนี้ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นใบเสนอชื่อ)

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศฯ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ จำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานที่ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงาน หรือเอกสารอื่นใดที่ยืนยันการทำงานในหน่วยงาน (ถ้ามี)

(๖) เอกสารหรือหลักฐานที่จำเป็นอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนแปลงชื่อตัวและชื่อสกุล คัดถ่ายคำพิพากษาและหนังสือรับรองกรณีคดีถึงที่สุดที่เจ้าหน้าที่รับรอง เป็นต้น โปรดระบุ.....

(๗) หนังสือให้ความยินยอมเก็บรวบรวม ใช้ เผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคล

(๘) หนังสือยินยอมให้ตรวจสอบประวัติบุคคล

(๙) หนังสือแสดงความยินยอมให้ตรวจสอบประวัติการใช้โซเชียลมีเดีย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด และขอรับรองว่ารายละเอียดเกี่ยวกับประวัติของข้าพเจ้าข้างต้น พร้อมเอกสารและหลักฐานประกอบที่เกี่ยวข้องเป็นความจริงทุกประการ

ในกรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าข้อความข้างต้นนี้ไม่ตรงกับความเป็นจริง หรือปกปิดข้อความจริง ที่ควรแจ้งให้ทราบ และก่อให้เกิดความเสียหายต่อคณะกรรมการดำเนินการสรรหา สำนักงานคณะกรรมการ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ หรือผู้อื่น ข้าพเจ้าถือว่าเป็นความรับผิดชอบของข้าพเจ้าทั้งสิ้น

ข้าพเจ้ายินยอมให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและสำนักงานคณะกรรมการการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ เก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งรวมไปถึงข้อมูลประวัติ อาชญากรรมหรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน หรือทำสำเนา เอกสารใด ๆ ที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้ เพื่อประโยชน์ในการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน ของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ

นอกจากนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานเอกชน ตลอดจน หน่วยงานและบุคคลอื่นใด ที่มีข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าหรือที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าอยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแล ซึ่งรวมไปถึงข้อมูลประวัติอาชญากรรมหรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในทำนองเดียวกัน อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแล สามารถเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลอื่นใด ให้แก่คณะกรรมการดำเนินการสรรหา และสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ แห่งชาติ เพื่อเป็นประโยชน์ในการสรรหาพนักงานของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ แห่งชาติ

อนึ่ง หากข้าพเจ้าได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานของสำนักงานคณะกรรมการการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ ข้าพเจ้าขอให้ความยินยอมการเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง เป็นพนักงานของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ มาพร้อมนี้

ข้าพเจ้าได้ศึกษาและทำความเข้าใจพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตลอดจนประกาศและระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดีและครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว และข้าพเจ้า ขอแสดงเจตนายอมรับและสมัครใจที่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอน ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย ประกาศ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกประการ รวมทั้งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ได้ยื่น พร้อมแบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานของสำนักงานคณะกรรมการ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ หรือเป็นส่วนหนึ่งของการเข้ารับการสรรหาบุคคลนั้น เป็นเอกสารราชการของคณะกรรมการดำเนินการสรรหา และสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**หมายเหตุ** ๑. คณะกรรมการดำเนินการสรรหา ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาและเอกสารทั้งหมดเกี่ยวกับ ผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงาน โดยจะถือเป็นความลับ  
๒. สามารถยื่นใบเสนอชื่อและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ยื่นทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ e-mail : hr@ncsa.or.th ในวันและเวลาที่กำหนดตามประกาศรับสมัคร



หนังสือยินยอมให้ตรวจสอบประวัติบุคคล

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการสรรหา

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

ยินยอมให้สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๐ อาคารซี ชั้น ๗ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ ที่ข้าพเจ้า เป็นผู้ถูกเสนอชื่อเข้ารับการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานของสำนักงานคณะกรรมการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ มีสิทธิในการดำเนินการใด ๆ เพื่อเข้าตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล ในการตรวจสอบประวัติ และตรวจสอบประวัติทางสื่อโซเชียลมีเดียของข้าพเจ้า พร้อมทั้งยินยอมให้ กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามกฎหมายของข้าพเจ้า หรือขอข้อมูลจากหน่วยงานอื่นเพื่อประกอบการสรรหา รวมถึงการดำเนินการอื่นใด ในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในหนังสือยินยอมฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

หมายเหตุ: กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบทุกช่อง และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรอง  
สำเนาถูกต้องมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย



หนังสือให้ความยินยอมเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

ยินยอมให้สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๐ อาคารซี ชั้น ๗ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ ที่ข้าพเจ้า เป็นผู้สมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ มีสิทธิในการดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งรวมไปถึง ข้อมูลประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ลายนิ้วมือหรือภาพสแกนใบหน้า หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน หรือทำสำเนาเอกสารใด ๆ ที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้ เพื่อประโยชน์ในการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ

นอกจากนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานเอกชน ตลอดจนหน่วยงานและบุคคลอื่นใด ที่มีข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าหรือที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าอยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแล ซึ่งรวมไปถึงข้อมูลประวัติอาชญากรรมหรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแล สามารถเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลอื่นใดให้แก่คณะกรรมการดำเนินการสรรหา การคัดเลือก การเชื่อเชิญ และสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ เพื่อเป็นประโยชน์ในการสรรหาพนักงานของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ

ข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในหนังสือยินยอมฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)



หนังสือแสดงความยินยอมให้ตรวจสอบประวัติการใช้โซเชียลมีเดีย  
ของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ

ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....สำนัก/ศูนย์.....

เป็นเจ้าของบัญชี (Account) โซเชียลมีเดีย ประกอบด้วย

๑. Facebook

(URL).....

๒. Instagram

(URL).....

๓. Twitter

(URL).....

๔. อื่น ๆ (URL).....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ายินยอมให้สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์  
แห่งชาติ ตรวจสอบประวัติการใช้โซเชียลมีเดีย และขอยืนยันว่าบัญชีที่แจ้งเป็นบัญชีที่ใช้ระบุตัวตน  
ของข้าพเจ้า เพื่อรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นพนักงานของสำนักงานคณะกรรมการ  
รักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ URL คือ ที่อยู่เว็บไซต์ของบัญชีโซเชียลมีเดีย ตัวอย่าง เช่น <https://www.facebook.com/kondee.tamdee>

## แบบฟอร์มประวัติการทำงานเพื่อพิจารณาการเข้าสู่ระดับตำแหน่ง ของ สกมช.

ชื่อ - สกุล ..... เลขประจำตัวสอบ .....

สมัครงานในตำแหน่ง ..... สำนัก/ศูนย์/ฝ่าย .....

### ประวัติการทำงาน (โปรดเรียงลำดับจากปีปัจจุบัน)

ลำดับ	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน (บาท)	วันเริ่มต้น (ปี/เดือน/วัน)	วันสิ้นสุด (ปี/เดือน/วัน)	รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน	ลักษณะงาน	
							Full time	Part time
	ตัวอย่าง บริษัท เอ บี ซี จำกัด	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	25,000	1 เม.ย. 65	31 ม.ค. 69	3 ปี 9 เดือน 22 วัน	✓	
	บริษัท คอมพิวเตอร์ 123 จำกัด	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	20,000	1 ม.ค. 63	31 มี.ค. 65	2 ปี 2 เดือน 22 วัน	✓	
1								
2								
3								
4								

**รวมระยะเวลาทั้งหมด 5 ปี 11 เดือน 22 วัน**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดเกี่ยวกับประวัติของข้าพเจ้าข้างต้น พร้อมเอกสารและหลักฐานประกอบที่เกี่ยวข้องเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....  
(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

### หมายเหตุ

๑. วัตถุประสงค์ในการขอประวัติการทำงานดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณาเข้าสู่ระดับตำแหน่ง ตามระเบียบของสำนักงาน ดังนั้น จึงขอให้ท่านให้ข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้อง
๒. โปรดจัดเตรียมหนังสือรับรองการทำงาน ในแต่ละแห่งให้ครบถ้วน ทั้งนี้ หากไม่มีหนังสือรับรองการทำงานขอให้นำเอกสารที่สามารถยืนยันการทำงานในหน่วยงานดังกล่าวได้ เช่น หนังสือรับรองเงินเดือน สัญญาจ้าง ค่าส่งแต่งตั้ง หรืออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาและสามารถตรวจสอบได้
๓. หากภายหลังปรากฏว่าข้อมูลที่ให้และเอกสารดังกล่าวเป็นเท็จ หรือไม่ตรงกับความเป็นจริง ผู้ให้ข้อมูลอาจต้องรับผิดชอบต่อทางอาญาตามกฎหมาย และสำนักงานคณะกรรมการการรักษากฎหมายมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ โดยไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง หรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

(หากมีรายละเอียดมากกว่าพื้นที่ที่กำหนด สามารถจัดทำเพิ่มเติมได้มากกว่า ๑ แผ่น โดยโปรดแนบเอกสารเพิ่มเติมประกอบแบบฟอร์มนี้)