



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานเงินรายได้

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สังกัดกองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ วิทยาเขตหาดใหญ่

ด้วยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา เลขที่อัตรา 0019 ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา 1 อัตรา

2. คุณสมบัติทั่วไป

2.1 ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2562

2.2 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญาจ้างเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2.3 ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง อัตราเงินเดือน และลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามรายละเอียดแนบท้ายของประกาศรับสมัครฉบับนี้

4. กำหนดการรับสมัคร

4.1 รับสมัครตั้งแต่วันที่จนถึง วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568

4.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันที่ 24 พฤศจิกายน 2568

5. การรับสมัคร

5.1 ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้สมัครทางอินเทอร์เน็ตที่ระบบสมัครงานออนไลน์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ <https://resume.psu.ac.th> และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดไว้ในเว็บไซต์ (การรับสมัครงานจะถือว่าไม่สมบูรณ์เมื่อผู้สมัครได้ดำเนินการทุกขั้นตอนการรับสมัคร สอบถามรายละเอียดโทรศัพท์ 0 7428 2201)

6. เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ผ่านเว็บไซต์สมัครงาน

6.1 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน อัฟโหลดเป็นรูป Profile จำนวน 1 รูป

6.2 สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา ในวันปีติรับสมัครสอบ จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6.3 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6.5 สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (เฉพาะเพศชาย)

6.6 ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ

6.7 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวน 1 ฉบับ

(ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ และต้องเตรียมหลักฐานให้ครบตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งหรือข้อความไม่ชัดเจน มหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณา ผู้สมัครต้องตรวจสอบคุณสมบัติให้ตรงกับตำแหน่งที่สมัครด้วยตนเอง หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติ ไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบแล้ว ให้ถือว่าผู้สมัครสอบรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้)

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกได้ จะต้องสอบผ่านข้อเขียนก่อนถึงจะมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเข้าบรรจุจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดและสอบผ่านเกณฑ์ได้คะแนนแต่ละวิธี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

ประกาศ ณ วันที่

31 ต.ค. 2568



(รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน สุวรรณรัตน์)

รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

รายละเอียดการรับสมัครพนักงานเงินรายได้
กองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ วิทยาเขตหาดใหญ่
ฉบับลงวันที่ 28 ตุลาคม 2568

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

2. อัตราค่าจ้าง: 15,000 บาท/เดือน

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 3.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขา
- 3.2 มีประสบการณ์ทำงานด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ การประกันคุณภาพ และการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการพัฒนา หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- 3.3 สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้
- 3.4 มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office
- 3.5 มีทักษะในการสื่อสาร มนุษย์สัมพันธ์มีไหวพริบ มีความยืดหยุ่นในการทำงาน แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี

4. ภาระงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- 4.1 วางแผน ติดตาม และรายงานผลการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา ในระดับมหาวิทยาลัย วิทยาเขตและหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร
- 4.2 จัดทำรายงานประจำปี และสนับสนุนการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน พัฒนาและบริหารระบบประกันคุณภาพด้านการพัฒนานักศึกษา ให้เป็นไปตามกรอบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 4.3 รวบรวม วิเคราะห์ และรายงานตัวชี้วัดผลลัพธ์ด้านการพัฒนานักศึกษา
- 4.4 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ในการบริหารจัดการข้อมูลด้านพัฒนานักศึกษา เพื่อการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์
- 4.5 จัดเตรียมเอกสาร บันทึก รายงานการประชุม และประสานการจัดประชุมในการประชุมด้านการพัฒนานักศึกษา
- 4.6 ภาระงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

5. วิธีการคัดเลือก

5.1 สอบข้อเขียน (100 คะแนน)

- ความรู้ทั่วไปและภาษาอังกฤษ
- ความรู้ด้านประกันคุณภาพ

สอบปฏิบัติ (100 คะแนน)

- การสร้าง Dashboard ด้วย Microsoft Excel

5.2 สอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน)