



ประกาศสถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ำมนุษย์ (บ้านศรีสุราษฎร์) จังหวัดสุราษฎร์ธานี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๓ อัตรา

ด้วย สถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ำมนุษย์ (บ้านศรีสุราษฎร์) จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๓ อัตรา ได้แก่ ผู้ปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ และผู้ปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ำมนุษย์ (บ้านศรีสุราษฎร์) จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ อัตราว่าง ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท
วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรีในสาขาสังคมสงเคราะห์

ลักษณะงาน

๑. ผู้จัดการรายกรณี (Case Manager) ในการคุ้มครองช่วยเหลือผู้เสียหายจากการค้ำมนุษย์/ผู้รับการคุ้มครองในด้านการทางสังคมสงเคราะห์ ตั้งแต่ขั้นตอนการคัดกรอง คัดแยก สอบหาข้อเท็จจริง สัมภาษณ์ประวัติ คุ้มครองช่วยเหลือ ประเมินผลการกลับคืนสู่ครอบครัว/สังคม

๒. คุ้มครองช่วยเหลือผู้เสียหายจากการค้ำมนุษย์/ผู้รับการคุ้มครองที่ได้รับการประสานงาน ให้ได้รับการเข้าสิทธิของผู้เสียหายจากการค้ำมนุษย์อย่างเหมาะสม โดยตระหนักถึงประโยชน์สูงสุดของผู้เสียหายเป็นสำคัญและผู้เสียหายยินยอม

๓. เป็นผู้ดำเนินการขอรับความช่วยเหลือจากการกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ำมนุษย์ให้แก่ผู้เสียหายจากการค้ำมนุษย์ในพื้นที่รับผิดชอบ

๔. จัดทำทะเบียนประวัติผู้เสียหายจากการค้ำมนุษย์/ผู้รับการคุ้มครองในสถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ำมนุษย์ เพื่อบันทึกระบบฐานข้อมูลระดับชาติเพื่อป้องกันและปราบปรามการค้ำมนุษย์ (e-aht.com)

๕. ติดต่อประสาน การให้ความคุ้มครองช่วยเหลือผู้เสียหายจากการค้ำมนุษย์/ผู้รับการคุ้มครองกับหน่วยงานภาคีทั้งหน่วยงานรัฐ องค์กรภาคเอกชน ทั้งภายในและระหว่างประเทศ

๖. สนับสนุนทีมสหวิชาชีพในการร่วมคัดกรอง/คัดแยก/สัมภาษณ์เบื้องต้น ผู้เสียหายจากการค้ำมนุษย์และกลุ่มเสี่ยง

๗. ประจำเวรประจำวัน ณ สถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ำมนุษย์

๗. เข้ารับการฝึกอบรมต่างๆ เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพของงาน

๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ อัตราว่าง ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท
วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชา

ลักษณะงาน

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัสดุในการจัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง การเก็บรักษา นำส่ง การซ่อมแซม และการบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพดีพร้อมต่อการใช้งาน

๒. ทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุเพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน

๓. ร่างและตรวจซื้อสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หนังสือโต้ตอบ บันทึกย่อเรื่องเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อเป็นหลักฐานในการดำเนินงาน

๔. รายงาน สรุปความเห็นเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน

๕. ศึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับระเบียบงานพัสดุ เพื่อร่วมพัฒนาให้ระเบียบการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น

๖. ชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับงานพัสดุให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใสตรวจสอบได้

๗. รวบรวมและศึกษาข้อมูลในงานพัสดุ เพื่อกำหนดคุณภาพ และมาตรฐานของพัสดุ

๘. ซ่อมแซมและศึกษารักษาพัสดุในครอบครอง เพื่อให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน

๙. จำหน่ายพัสดุเมื่อชำรุดหรือเสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นในการใช้งานทางราชการอีกต่อไป เพื่อให้พัสดุเกิดประโยชน์ให้แก่ราชการได้มากที่สุด

๑๐. ประจำเวรประจำวัน ณ สถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ฯ

๑๑. เข้ารับการฝึกอบรมต่างๆ เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพของงาน

๑๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๓ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบันทึกมูล อัตราว่าง ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐.- บาท
วุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)

ลักษณะงาน

๑. ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป เช่น รับ - ส่ง ลงทะเบียน ร่างหนังสือโต้ตอบการบันทึกข้อความ รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีการปฏิบัติเพื่อความสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ

๒. ช่วยปฏิบัติงานจัดเตรียมการประชุม บันทึกและเรียบเรียงรายงานการประชุม และรายงานอื่นๆ ทำเรื่องติดต่อกับบุคคลและหน่วยงานต่างๆ

๓. รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ

๔. ปฏิบัติงานด้านการบันทึกข้อมูลผู้ประสบปัญหาทางสังคม

๕. จะทำแสดงผลรายงานต่างๆ ด้วย Infographic รวมถึงการประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของหน่วยงาน

๖. ประจำเวรประจำวัน ณ สถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์

๗. เข้ารับการฝึกอบรมต่างๆ เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพของงาน

๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับ
การสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปี บริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในพรรคการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความ
ผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือผิดลหุโทษ
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๗) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- (๘) ไม่มีประวัติเกี่ยวข้องกับยาเสพติดทุกกรณี

หมายเหตุ สำหรับผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรซึ่งได้รับการเรียกเข้ารับการจัดจ้าง
ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงาน
อื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและจะต้องนำใบรับรองแพทย์
ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียด
เกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร

๓.๑.๑ สมัครผ่านทางคิวอาร์โค้ด วันอังคารที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง วันอาทิตย์ที่
๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ไม่เว้นวันหยุดทางราชการ

๓.๑.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบวันจันทร์ที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศ
ณ สถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ (บ้านศรีสุราษฎร์) จังหวัดสุราษฎร์ธานี และทาง
Facebook สถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๓.๑.๓ สอบสัมภาษณ์ และสอบปฏิบัติงานเบื้องต้น

- วันพุธที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ สอบสัมภาษณ์ในตำแหน่งผู้ปฏิบัติสังคม
สงเคราะห์ ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ และผู้ปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล

๓.๒ วิธีการรับสมัคร

(๑) สแกน QR Code ช่างถ่ายเอกสารนี้

(๒) กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และแนบเอกสารดังต่อไปนี้

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับจากวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป โดยเขียนชื่อ-นามสกุล ที่ไฟล์

๒) สำเนาวุฒิการศึกษา ใบปริญญาบัตรหรือสำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript record) อย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติการศึกษา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดสมัครมายื่นแทนก็ได้

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ

๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย ในกรณีที่ผู้สมัครใช้หลักฐานอื่นเป็นเท็จ หรือหลักฐานการศึกษาซึ่งสำนักงาน ก.พ. ไม่รับรอง ผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการทำสัญญา

๔. เงื่อนไขการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิการสมัครโดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรหรือปริญญาของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาเป็นเกณฑ์

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้อง ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร ไม่ว่าเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครหรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติใน การสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๕.๑ ตรวจสอบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องตรงตามประกาศรับสมัคร

๕.๒ สถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ (บ้านศรีสุราษฎร์) จังหวัดสุราษฎร์ธานี จะทำการเลือกสรรโดยวิธีการประเมินสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์กำหนด และเป็นผู้ได้คะแนนในการประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่ได้

๗. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านสรรหาและเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านสรรหาและเลือกสรรในวันศุกร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศไว้ ณ สถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ (บ้านศรีสุราษฎร์) จังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือ ทาง Facebook สถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี และ เรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรมาทำสัญญาจ้างในวันจันทร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ สถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ (บ้านศรีสุราษฎร์) จังหวัดสุราษฎร์ธานี เลขที่ ๓๙ หมู่ ๑ ตำบลขุนทะเล อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๐๐

สถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ (บ้านศรีสุราษฎร์) จังหวัดสุราษฎร์ธานี จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเหมาบริการ ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการสรรหาและเลือกสรร หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้สถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ (บ้านศรีสุราษฎร์) จังหวัดสุราษฎร์ธานี ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางรัชฎา รักขนาม)

ผู้อำนวยการสถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์
(บ้านศรีสุราษฎร์) จังหวัดสุราษฎร์ธานี

QR Code รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ ของสถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์
(บ้านศรีสุราษฎร์) จังหวัดสุราษฎร์ธานี

