



ประกาศกรมทางหลวงชนบท
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ด้วย กรมทางหลวงชนบท โดยแขวงทางหลวงชนบทลำพูน มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร และอัตราจ้าง

๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติงาน ณ แขวงทางหลวงชนบทลำพูน

อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่างโต้ตอบหนังสือราชการ บันทึกย่อเรื่องตรวจทานหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารสิทธิ์ในทรัพย์สินของทางราชการ ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอก การดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงรายการและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสารเตรียมการประชุมจัดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
- (๓) มีร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง ในการปฏิบัติหน้าที่
- (๔) เป็นผู้เลื่อมใสในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง กำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๗) ไม่เป็นภิกษุสามเณร หรือนักบวชแห่งศาสนาใด ๆ
- (๘) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

/(๙) ไม่เป็นผู้เคย...

(๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๐) ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดที่ผิดกฎหมายทุกประเภท หรือเคยถูกจับกุมต้องโทษเกี่ยวกับยาเสพติด

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

๑. สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขา

๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้ และสามารถใช้อินเทอร์เน็ตได้เป็นอย่างดี

๓. มีความสามารถในการพิมพ์ตัวอักษรภาษาไทยได้ถูกต้อง ไม่น้อยกว่า ๔๐ คำ/นาที และสามารถพิมพ์ตัวอักษรภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง ไม่น้อยกว่า ๓๐ คำ/นาที

๔. การรับสมัครสอบคัดเลือก

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์สมัครสอบคัดเลือก สามารถยื่นใบสมัครและหลักฐานการสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป แขวงทางหลวงชนบทลำพูน เลขที่ ๑๑๗ หมู่ที่ ๔ ถนนลำพูน - ป่าซาง ตำบลตันธง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน โทร. ๐ ๕๓๐๐ ๓๕๔๖ หรือสามารถดาวน์โหลดใบสมัครทาง Facebook : แขวงทางหลวงชนบทลำพูน หรือทางเว็บไซต์ <https://lamphun.drr.go.th> และจัดส่งใบสมัครและเอกสารหลักฐานทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ lamphun@dr.go.th ในรูปแบบ PDF File ได้ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครคัดเลือก

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) และลงลายมือชื่อหลังรูปถ่ายให้ครบถ้วน จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript Record) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือหลักฐานการผ่านงาน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง) และมีผลแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครจัดทำสำเนาหลักฐานการสมัครทุกฉบับ โดยเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับ

/๕. เงื่อนไขในการ...

๕. เงื่อนไขในการรับสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครคัดเลือก พร้อมทั้งยืนยันหลักฐานในการสมัครคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วนตามข้อ ๓ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครฯ แนวทางหลวงชนบทลำพูนอาจจะไม่รับสมัครคัดเลือก

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

แนวทางหลวงชนบทลำพูน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ แนวทางหลวงชนบทลำพูน เลขที่ ๑๑๗ หมู่ที่ ๔ ถนนลำพูน - ป่าซาง ตำบลต้นธง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน และทาง Facebook : แนวทางหลวงชนบทลำพูน

๗. วิธีการ และวัน เวลา การคัดเลือก

๗.๑ จะคัดเลือกตามความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยวิธีการสัมภาษณ์ และทดสอบความสามารถในการพิมพ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ และคุณสมบัติจากการยื่นเอกสารการสมัครสอบคัดเลือก ณ วันที่สมัครว่ามีคุณสมบัติและประสบการณ์ตรงตามที่กำหนดหรือไม่

๗.๒ สัมภาษณ์และประเมินบุคคล ในวันจันทร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเวียงจามเทวี ชั้น ๒ แนวทางหลวงชนบทลำพูน ตำบลต้นธง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

๘. ประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๘.๑ แนวทางหลวงชนบทลำพูน จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกตามตำแหน่งที่สมัคร โดยใช้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ทั้งนี้ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนน ในวันอังคารที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์แนวทางหลวงชนบทลำพูน และ Facebook แนวทางหลวงชนบทลำพูน

๘.๒ ในกรณีที่มีผู้ได้รับคัดเลือกมากกว่าจำนวนที่ประสงค์จะรับคัดเลือก และภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มอีก แนวทางหลวงชนบทลำพูนอาจคัดเลือกบุคคลที่เหลือตามรายชื่อที่ขึ้นบัญชีไว้ดังกล่าว หรือจะดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘



(นายฉัตรชัย จอมเดช)

ผู้อำนวยการแนวทางหลวงชนบทลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทางหลวงชนบท



ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว
กรมทางหลวงชนบท
(ปฏิบัติงานที่ แขวงทางหลวงชนบทลำพูน)

ติดรูปถ่าย
ขนาด
1 x 1.5 นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)

- ตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก..... เลขประจำตัว.....
1. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....(นับถึงวันปิดรับสมัคร)
3. เลขประจำตัวประชาชน.....บัตรประจำตัวประชาชนออกให้ ณ จังหวัด.....
4. ตำบลที่เกิด.....อำเภอ.....จังหวัด.....
5. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
6. ชื่อภรรยาหรือสามี.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
ศาสนา.....อาชีพ.....
7. ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
ศาสนา.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
ศาสนา.....อาชีพ.....
8. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....ได้รับวุฒิการศึกษา.....
มีคุณวุฒิความรู้พิเศษ คือ.....
9. วุฒิการศึกษาตามตำแหน่งที่สมัคร.....
10. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว.....(รายเดือน/รายวัน).....
11. บุคคลและสถานที่ที่จะติดต่อเพื่อเรียกตัวเข้าทำงานได้โดยเร็ว ชื่อ.....นามสกุล.....
สถานที่.....โทร.....
12. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามข้อความท้ายหนังสือนี้และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร และขอ
รับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งข้างต้นนั้นถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักฐานการสมัคร

1. สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript Record) จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาหลักฐานผู้ที่ผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาหลักฐานอื่นๆ ถ้ามี (อย่างละ 1 ฉบับ)

ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

.....
...../...../.....

หมายเหตุ ให้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องทุกฉบับ