



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างโครงการ งานอาคารและกายภาพ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2569

ด้วยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างโครงการของงานอาคารและกายภาพ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ประจำปีงบประมาณ 2569 สังกัดสำนักงานวิทยาเขตตรัง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งรับสมัคร

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
อัตราเงินเดือน คุณวุฒิปริญญาตรี 15,000 บาท

2. กำหนดการรับสมัคร

- 2.1 ตั้งแต่วันที่ 16 กันยายน 2568 เปิดรับสมัครทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th>
2.2 วันที่ 23 กันยายน 2568 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและปฏิบัติ
ทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> และ
<https://www.trang.psu.ac.th>

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 1) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 7 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2562
- 2) ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 3) ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา
- 2) มีจิตบริการ และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลา หรือวันหยุดได้
- 3) มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ และใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้ดี และโปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำเอกสารได้ในระดับดี
- 4) มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีทักษะการสื่อสารและการประสานงานดี มีระเบียบวินัยในการทำงาน
- 5) สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 4.1 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของงานอาคารและกายภาพ
- 4.2 จัดทำเอกสารบันทึกข้อความต่างๆ ของหน่วยงานอาคารและกายภาพ
- 4.3 วางแผน บริหารจัดการ การเก็บวัสดุ เครื่องมือสำหรับงานซ่อมแซม
- 4.4 จัดทำระบบการเบิกจ่ายวัสดุงานซ่อมแซม
- 4.5 ประสานงาน รับคำร้องงานบริการ งานซ่อมแซม
- 4.6 ประสานงานกับหน่วยงานพัสดุ ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
- 4.7 แจ้งประกาศประชาสัมพันธ์ข่าวสารของงานอาคารสถานที่
- 4.8 ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

5. ช่องทางการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครจะสอบคัดเลือกให้สมัครงานทางอินเทอร์เน็ต ผ่านระบบสมัครงานออนไลน์ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ <https://resume.psu.ac.th> และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดไว้ในเว็บไซต์ดังกล่าว พร้อมแนบหลักฐานการสมัครในระบบรับสมัครงานออนไลน์ให้ครบถ้วน **ภายในวันที่ 16 กันยายน 2568 (วันสุดท้ายการรับสมัคร) ปิดรับสมัครเวลา 15.00 น.** ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่งานบริหารและยุทธศาสตร์ (HR) สำนักงานวิทยาเขตตรัง โทร 075 201715 ในวันและเวลาราชการ

6. ค่าธรรมเนียมในการสมัครและการชำระเงินค่าสมัคร

ผู้สมัครจะต้องโอนเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครจำนวน 100 บาท เข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์สาขาตรัง จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง เลขที่บัญชี 512- 246196-2 และส่งหลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดในเว็บไซต์ดังกล่าว **ภายในวันที่ 16 กันยายน 2568 เวลา 15.00 น.** โดยผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง พร้อมทั้งแนบหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าต้องเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร หรือแนบเอกสารประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครที่กำหนด หรือไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบภายในวันที่กำหนด **จะถือว่าท่านไม่มีสิทธิ์สอบและไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบให้ไม่ว่ากรณีใดๆ**

7. เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร (Scan และแนบไฟล์ในเว็บไซต์ระบบรับสมัครงาน)

- 1.1 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน อัปโหลดเป็นรูป Profile (รูปแบบสีเท่านั้น) จำนวน 1 รูป
- 1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- 1.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- 1.4 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือเอกสารรับรองคุณวุฒิซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้ที่มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา ก่อนวันที่ยื่นใบสมัคร และใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ 1 ฉบับ
- 1.5 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกมาแล้วไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ

- 1.6 หลักฐานแสดงสถานะทางบัญชี การชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ (กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.)
- 1.7 สำเนาใบแสดงการผ่านเกณฑ์ทหาร สำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด. 8 หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับการตรวจเลือกแบบทหาร สด. 43 หรือหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางทหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ (เฉพาะเพศชาย)
- 1.8 หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล, ทะเบียนสมรส จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ และผู้สมัครสอบจะต้องแนบเอกสารและหลักฐานในการสมัครให้ครบถ้วน ภายในวันที่ 16 กันยายน 2568 มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิ์สอบ

8. วิธีการสอบคัดเลือก

- 8.1 พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและหนังสือแนะนำตัวของผู้สมัคร
- 8.2 สอบข้อเขียน ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ จำนวน 100 คะแนน
 - ทดสอบความสามารถในการจัดทำหนังสือราชการ การจัดซื้อจัดจ้างในหน่วยงานภาครัฐเบื้องต้น
 - การวิเคราะห์แก้ไขสถานการณ์หรือปัญหาในงานอาคาร การจัดระบบขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุ
- 8.3 สอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 100 คะแนน
 - ความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Word และ Microsoft Excel
 - ความสามารถในการใช้โปรแกรม Canva
- 8.4 สอบสัมภาษณ์ (เฉพาะผู้ที่ผ่านข้อเขียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์) จำนวน 100 คะแนน

9. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

10. สวัสดิการ

- 10.1 ประกันสังคม
- 10.2 ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม

11. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

- 11.1 ปฏิบัติงานทุกวันจันทร์-วันศุกร์ หยุดวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือวันที่ส่วนราชการกำหนด
- 11.2 เข้างานและเลิกงานเวลา 08.30 – 16.30 น.
- 11.3 สิทธิการลาทุกประเภท ได้สิทธิการลา 15 วันต่อปี (ตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด) กรณีลาเกินสิทธิ ถูกหักค่าจ้าง

12. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องทำสัญญาจ้างตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

13. การจ่ายเงินเดือน

กำหนดจ่ายเงินเดือนนับจากวันสิ้นเดือนไม่เกิน 5 วันทำการของเดือนถัดไป

14. ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างสิ้นสุดในวันที่ 30 กันยายน 2569 มีการทดลองปฏิบัติงาน และประเมินทุก 1 เดือน และประเมินทุก 3 เดือน หากผลการประเมินไม่ผ่านตามเกณฑ์ได้คะแนนประเมินน้อยกว่าร้อยละ 70 ติดต่อกัน 2 รอบ การประเมิน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ขอสงวนสิทธิ์การเลิกจ้าง

15. ค่าประกันสัญญา

หักจากเงินเดือน เป็นเงิน 1,500 บาท เริ่มหักตั้งแต่เดือนแรกที่เริ่มสัญญา เว้นแต่กรณีลูกจ้างเริ่มงานในเดือนแรกไม่ถึง 10 วัน ให้หักในเดือนถัดไป

หมายเหตุ

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก หากภายหลังทางมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2568



Digitally signed: 2025.08.27 20:44:09 +07:00

(ดร.สุธิภรณ์ ตรีภักตรอง)

รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์