



ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

.....

โดยที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง และมีฐานะเป็นนิติบุคคลที่ไม่เป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หรือรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายอื่น มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษา ด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ นักเรียนหรือนักศึกษาที่เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ และนักเรียนหรือนักศึกษาซึ่งมีลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวกองทุนฯ โดยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร อัตราที่เปิดรับ และค่าจ้างที่จะได้รับ

- ๑.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์ จำนวน ๑๐ อัตรา
กลุ่มงานลูกค้าสัมพันธ์ ฝ่ายสื่อสารองค์กรและเครือข่ายสัมพันธ์
- ๑.๒ อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๗๕๐ บาท

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ บริการข้อมูลข่าวสารของกองทุนให้นักเรียน นักศึกษา ผู้กู้ยืม ผู้ค้ำประกัน ประชาชน และหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยให้บริการทางโทรศัพท์ (Call center) อีเมล LINE Official Account รวมถึงผู้มาติดต่อที่สำนักงานกองทุน

๒.๒ รวบรวมข้อมูลรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับกองทุนทางจดหมาย หนังสือราชการ โทรศัพท์ (Call center) อีเมล LINE Official Account และผู้มาติดต่อด้วยตนเองที่สำนักงานกองทุนฯ

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑.๑ สัญชาติไทย
- ๓.๑.๒ หากเป็นชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือต้องผ่านการเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว
- ๓.๑.๓ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ ณ วันที่ปิดรับสมัคร

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๓.๒.๑ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีทุกสาขา
- ๓.๒.๒ มีความรู้ทักษะในการใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้อย่างดี
- ๓.๒.๓ มีทักษะในการสื่อสาร การพูดชัดเจน จับประเด็นการสนทนาได้ กระตือรือร้น รักษานับบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ดี และสามารถทำงานภายใต้แรงกดดันได้ดี
- ๓.๒.๔ มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและตรงต่อเวลา
- ๓.๒.๕ มีประสบการณ์ด้าน Call Center จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓.๓ ลักษณะต้องห้าม

๓.๓.๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๓.๓.๒ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๓.๓ ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยถึงต้องออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรอื่นๆ

๓.๓.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง รวมถึงโรคร้ายแรงอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำหนด

๓.๓.๕ ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่าพนักงานส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือสภากรุงเทพมหานคร ผู้บริหารท้องถิ่นและพนักงาน หรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจอื่น รวมทั้งไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างในห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือนิติบุคคลอื่นใด

๓.๓.๖ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๔. เอกสารประกอบการรับสมัคร

๔.๑ ใบสมัครตามรูปแบบที่กองทุนฯ กำหนดพร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันสมัคร)

๔.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (เฉพาะเพศชาย) ๑ ฉบับ

๔.๔ ประวัติการทำงานโดยย่อหรือเอกสารแนะนำตัวในการสมัครงาน (ถ้ามี)

๔.๕ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

๔.๖ หลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนฯ (กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนฯ)

๔.๗ วุฒิการศึกษาอื่นมากกว่า ๑ วุฒิ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับโดยเจ้าของเอกสาร

๕. การรับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกยื่นใบสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๙

๕.๑ ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานด้วยตนเอง ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ชั้น ๖ อาคารเอไอเอ แคปิตอล เซ็นเตอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ในวัน/เวลาราชการ

๕.๒ ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐาน (ไฟล์ PDF โดยเรียงลำดับเอกสารประกอบการรับสมัครตามข้อ ๔.) ทาง E-mail: hr-recruit@studentloan.or.th ภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๙

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

กองทุนฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์กองทุนฯ www.studentloan.or.th หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวกองทุนฯ”

๗. วิธีการและวันในการสอบคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ กำหนดการสอบคัดเลือกดังกล่าว กองทุนฯ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๘. วิธีการสอบคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีคะแนนการสอบสัมภาษณ์ ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป โดยผู้ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุด ๑๐ ลำดับแรกจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์ กลุ่มงานลูกค้าสัมพันธ์ ฝ่ายสื่อสารองค์กรและเครือข่ายสัมพันธ์ และในกรณีที่ยังมีผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกในลำดับรองลงมาจะมีรายชื่อเป็นผู้ติดสำรองไว้

ทั้งนี้ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจะดำเนินการสอบคัดเลือก ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้นหากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกโปรดติดต่อสอบถามที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๒๖๐๐ ต่อ ๕๐๔,๕๒๑,๕๑๘

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางอัญชลี ภูริวิทย์วัฒนา)

รองผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
รักษาการแทน ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา