

ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง รับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ด้วย ธนาคารอาคารสงเคราะห์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา ด้วยวิธีการคัดเลือกตามที่ธนาคารกำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป

- มีสัญชาติไทย
- มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคเรื้อรัง วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ หรือโรคพิษสุราเรื้อรัง
- ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากราชการหรือรัฐวิสาหกิจ
- ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี

ตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
วิศวกร เกรด 5 ส่วนจัดการความปลอดภัย ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา จำนวน 1 อัตรา	1. คุณสมบัติปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า 2. อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร) 3. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (ไฟฟ้ากำลัง) จากสภาวิศวกร 4. มีประสบการณ์ การออกแบบ ควบคุมงาน ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ระบบสัญญาณเตือนภัย และระบบรักษาความปลอดภัยอื่นๆ ไม่น้อยกว่า 3 ปี 5. สามารถออกแบบและเขียนแบบ โดยใช้โปรแกรม AUTOCAD ได้เป็นอย่างดี 6. มีทักษะการใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี เช่น Word Excel Power Point เป็นต้น 7. ในกรณีมีเหตุการณ์เร่งด่วนหรือฉุกเฉินสามารถเข้าปฏิบัติงานที่ธนาคารได้ทันที และเดินทางปฏิบัติงานต่างจังหวัดได้ โดยไม่มีเงื่อนไข 8. หากมีประสบการณ์วางแผน ควบคุม ปรับปรุง ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) หรือระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001) หรือมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือผ่านอบรมหลักสูตรการตรวจติดตามภายในมาตรฐาน ISO 14001, ISO 45001 (มีใบรับรอง) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

เอกสารประกอบการสมัคร

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน (หน้าที่มีรายการที่อยู่ (บ้านเลขที่) และหน้าที่มีชื่อของตนเองในรายการบุคคลในบ้าน)
- สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษา
- สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร และมีวันที่จบการศึกษา
- สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (ไฟฟ้ากำลัง) จากสภาวิศวกร
- หนังสือรับรองประสบการณ์ / การผ่านงาน หรือเอกสารที่แสดงว่ามีประสบการณ์ทำงาน เช่น สัญญาจ้างแรงงาน ประวัติการทำงานจากหน่วยงาน หรือเอกสารที่แสดงวันเริ่มต้นและสิ้นสุดการทำงาน
- ประวัติส่วนตัวและประวัติการทำงาน (Resume) ระบุคุณสมบัติตาม ข้อ 4 และ ข้อ 5
- สำเนาใบรับรองการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 หรือใบรับรองการอบรมเกี่ยวกับระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 (ถ้ามี)
- สำเนาใบรับรองการอบรมหลักสูตรการตรวจติดตามภายในมาตรฐาน ISO 14001, ISO 45001 (ถ้ามี)
- แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) (ถ้ามี)
- ใบสำคัญทางทหาร สด. 43 หรือ สด. 8 (เพศชาย)
- รูปถ่ายหน้าตรง ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 3 เดือน (ไฟล์ .JPEG)
- หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ – ชื่อสกุล (ถ้ามี)

หากผู้สมัครแนบเอกสารไม่ครบตามที่ระบุข้างต้น หรือเอกสารที่แนบไม่ชัดเจนธนาคารขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกกับธนาคาร (ตัวอย่างเอกสารประกอบการรับสมัครสามารถดูได้จาก Website ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ เมนูร่วมงานกับเรา : การเตรียมเอกสารการสมัครงาน)

กำหนดการรับสมัคร

ผู้สนใจที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศสามารถสมัครได้ทาง Website ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ www.ghbank.co.th เมนูร่วมงานกับเรา ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 2 - 21 ตุลาคม พ.ศ. 2568 และสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ส่วนการพนักงาน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ 02-202-1076, 02-202-1851, 02-202-1265, 02-645-9000 ต่อ 6259, 6214, 6906, 6907, 6312

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียน

วันที่ 28 ตุลาคม 2568

ทาง Website ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ www.ghbank.co.th
เมนูร่วมงานกับเรา

กำหนดวันสอบข้อเขียน

รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

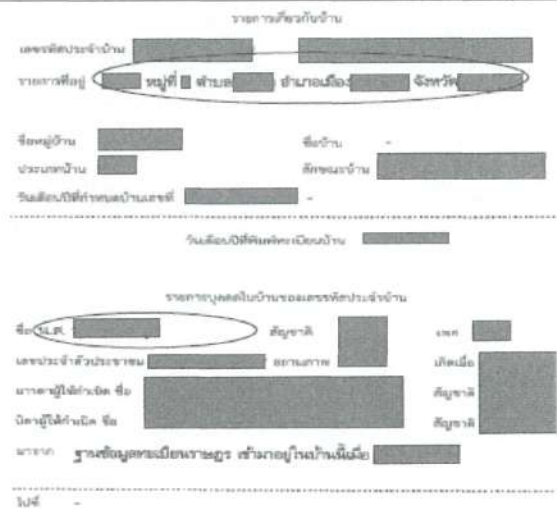
ทั้งนี้ ผู้สมัครที่เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและยืนยันการบรรจุเป็นพนักงานในตำแหน่งอื่นที่ธนาคารประกาศรับสมัครแล้ว ธนาคารจะไม่พิจารณาให้เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขาในครั้งนี้

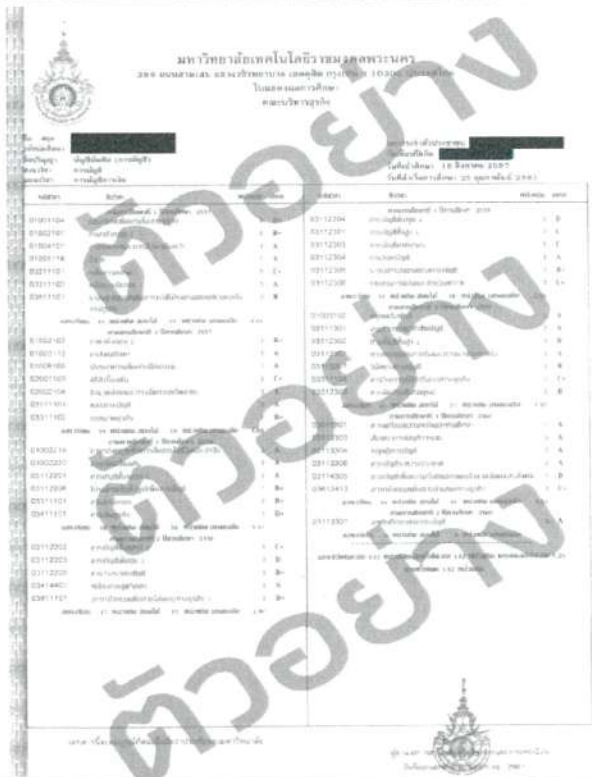
ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568

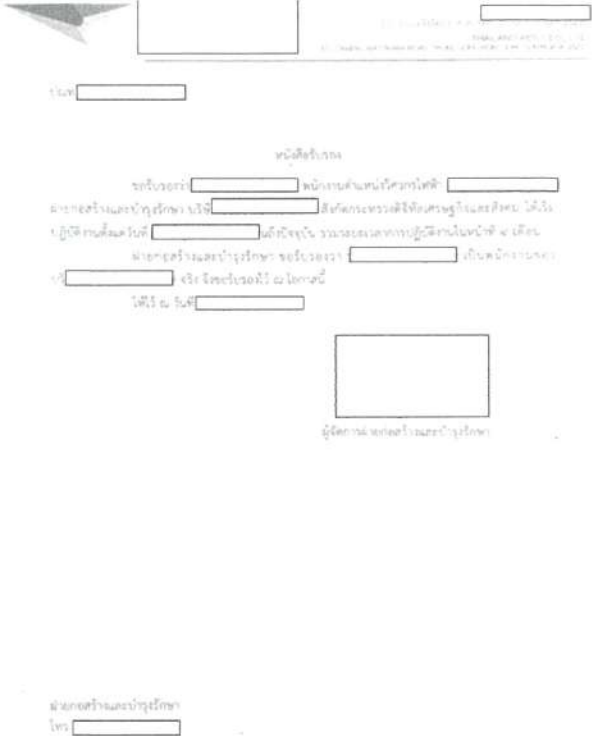
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

**การแนบเอกสารประกอบการรับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อบรรจุเป็นพนักงาน
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา ผ่าน Website ของธนาคารอาคารสงเคราะห์**

ธนาคารจะดำเนินการตรวจสอบเอกสารประกอบการรับสมัครเบื้องต้นตามเอกสารที่ ✓ หากผู้สมัครแนบเอกสารไม่ครบตามที่ระบุ หรือเอกสารที่แนบไม่ชัดเจนธนาคารขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกกับธนาคาร (ตัวอย่างเอกสารประกอบการรับสมัคร สามารถศึกษาได้จาก Website ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ เมนูร่วมงานกับเรา : การเตรียมเอกสารการสมัครงาน)

ลำดับ	เอกสารประกอบการรับสมัคร	สิ่งที่ต้องแนบ	ตัวอย่างเอกสารแนบ
1	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (วันที่ในบัตรยังไม่หมดอายุ)	✓	
2	สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงรายการ 2.1 หน้าที่มีรายการที่อยู่ (บ้านเลขที่) 2.2 หน้าที่มีชื่อของตนเองใน รายการบุคคลในบ้าน	✓	
3	3.1 สำเนาปริญญาบัตร หรือ	✓	

ลำดับ	เอกสารประกอบการรับสมัคร	สิ่งที่ต้องแนบ	ตัวอย่างเอกสารแนบ
	3.2 สำเนาหนังสือรับรองบัณฑิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (มีวันที่อนุมัติจบการศึกษา)	✓	 ตัวอย่างเอกสารใบอนุมัติปริญญาจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (Kasetsart University) ประเทศไทย
4	สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร (วันที่จบการศึกษา)	✓	 ตัวอย่างสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
5	สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (ไฟฟ้ากำลัง) จากสภาวิศวกร	✓	 ตัวอย่างใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับภาคีวิศวกร (Thai Professional Engineering License) สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า

ลำดับ	เอกสารประกอบ การรับสมัคร	สิ่งที่ต้องแนบ	ตัวอย่างเอกสารแนบ
6	หนังสือรับรองประสบการณ์/การปฏิบัติงาน หรือเอกสารที่แสดงว่ามีประสบการณ์ ทำงานเช่นสัญญาจ้างแรงงานประวัติ การทำงานจากหน่วยงานหรือเอกสารที่ แสดงวันเริ่มต้นและสิ้นสุดการทำงาน	✓	
7	ประวัติส่วนตัวและประวัติการทำงาน (Resume) ระบุคุณสมบัติตาม ข้อ 3 และข้อ 4	✓	
8	- สำเนาใบรับรองการอบรมหลักสูตร เกี่ยวกับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 หรือใบรับรองการอบรม เกี่ยวกับระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ISO 45001 (ถ้ามี) - สำเนาใบรับรองการอบรมหลักสูตร การตรวจติดตามภายในมาตรฐาน ISO 14001, ISO 45001 (ถ้ามี)	-	

ลำดับ	เอกสารประกอบการรับสมัคร	สิ่งที่ต้องแนบ	ตัวอย่างเอกสารแนบ
9	แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) (ถ้ามี)	-	
10	ใบสำคัญทางทหาร สด. 43 หรือ สด. 8 (เพศชาย) (อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น)	✓	
11	รูปถ่ายหน้าตรง ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 3 เดือน (แนบไฟล์ .JPEG)	✓	
12	หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล) (ถ้ามี)	-	

ทั้งนี้ การแนบเอกสารตามรายละเอียดดังกล่าวเป็นการแนบเอกสารประกอบการสมัคร จะต้องแนบเอกสารให้ครบตามตามประกาศรับสมัครบุคคลภายนอกในครั้งนี้ เพื่อให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะได้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารประกอบการรับสมัคร และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียนเฉพาะผู้ที่แนบเอกสารครบถ้วนตามประกาศเท่านั้น