



ประกาศเทศบาลเมืองพณสนิม
เรื่อง รับสมัครคัดสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลเมืองพณสนิม จะดำเนินการคัดสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง เข้าปฏิบัติงานใน
หน่วยงานต่าง ๆ ของสังกัดเทศบาลเมืองพณสนิม จำนวน ๙ ตำแหน่ง ๑๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘,๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครคัดสรร
บุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๙ ตำแหน่ง ๑๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ประเภท	สังกัด	จำนวน (อัตรา)
๑	พนักงานขับรถยนต์	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)	สำนักปลัดเทศบาล	๑
๒	ผู้ช่วยนิติกร	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)	สำนักปลัดเทศบาล	๑
๓	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)	กองคลัง	๑
๔	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)	กองช่าง	๑
๕	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)	กองการศึกษา	๑
๖	ผู้ช่วยนักสันตนาการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)	กองการศึกษา	๑
๗	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)	กองการศึกษา	๒
๘	การโรง	พนักงานจ้างทั่วไป	สำนักปลัดเทศบาล	๑
๙	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	กองการศึกษา	๑
๑๐	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	กองสาธารณสุขฯ	๑

๑. ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์

๑.๑ ระยะเวลาการจ้าง

-ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี โดยอาจมีการ
ต่อสัญญาได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของเทศบาล

-ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยอาจมีการ
ต่อสัญญาได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของเทศบาล

๑.๒ ค่าตอบแทน

-พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ได้รับค่าตอบแทนตามคุณวุฒิที่กำหนดตาม
มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีทุกปี ตามเงื่อนไขที่กำหนด
ไว้ในประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

-พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท
และได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนตามผลการประเมินปีละ ๑ ครั้ง

-พนักงานจ้างทั่วไป ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๑.๓ ได้รับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เช่น สิทธิเกี่ยวกับการลา สิทธิในการรับค่าตอบแทนระหว่างลา สิทธิในการได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลางาน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยประชุม สิทธิประโยชน์ตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และสิทธิอื่นๆ ที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครพนักงานจ้าง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) เพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล (แนบท้ายประกาศนี้)
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ในวันที่บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานจ้าง (แนบท้ายประกาศนี้)

๓. การรับสมัครคัดสรร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดสรร สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองพนัสนิคม

- (๑) รับสมัครระหว่างวันที่ ๗-๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ) เฉพาะวันทำการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.
- (๒) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดสรรวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองพนัสนิคม
- (๓) ดำเนินการคัดสรร วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลเมืองพนัสนิคม
- (๔) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดสรร วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองพนัสนิคม

๔. หลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัครคัดสรร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
- (๒) สำเนาคุณวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครคัดสรร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองแพทย์ (ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ,ใบอนุญาตขับรถยนต์,หนังสือรับรองทักษะการปฏิบัติงาน

สำหรับการรับสมัครคัดเลือกครั้งนี้ ให้ผู้สมัครคัดเลือกตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครคัดสรรรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครคัดสรร และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดสรร

หลักเกณฑ์การคัดสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน จะยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลกำหนด ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีทักษะ) ดังนี้

- | | |
|--|-----------------|
| (๑) ความรู้ทั่วไป | จำนวน ๑๐๐ คะแนน |
| (๒) ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง | จำนวน ๑๐๐ คะแนน |
| (๓) สัมภาษณ์ | จำนวน ๑๐๐ คะแนน |

พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีทักษะ) ดังนี้

- | | |
|--------------|-----------------|
| (๑) สัมภาษณ์ | จำนวน ๑๐๐ คะแนน |
|--------------|-----------------|

พนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

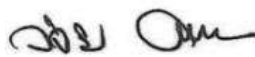
- | | |
|--------------|-----------------|
| (๑) สัมภาษณ์ | จำนวน ๑๐๐ คะแนน |
|--------------|-----------------|

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีหรือผู้ได้รับการคัดสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องเป็นผู้ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดสรรนี้มีอายุ ๑ ปี ซึ่งหากเทศบาลเมืองพนัสนิคมได้ดำเนินการสรรหาใหม่บัญชีเก่าให้ยกเลิก

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวิชัย อัมราลิขิต)

นายกเทศมนตรีเมืองพนัสนิคม