



### ประกาศโรงพยาบาลกาญจนดิษฐ์

#### เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสอบคัดเลือกและคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลกาญจนดิษฐ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกและคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง (รายวัน) จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

#### ๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานประจำ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

อัตราค่าจ้างวันละ ๔๓๐.- บาท

ลักษณะงานและหน้าที่รับผิดชอบ

ปฏิบัติงานทางการพัสดุทั่วไปของส่วนราชการ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหา จัดซื้อ การเบิกจ่าย การเก็บรักษา การซ่อมแซม และบำรุงรักษา การทำบัญชีทะเบียนพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐาน และเอกสารเกี่ยวกับพัสดุการทางจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด การทำสัญญา การต่ออายุสัญญา และการเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อ หรือสัญญาจ้าง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในสาขาการบัญชี สาขาการตลาด สาขาการเลขานุการ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาการเงินและการธนาคาร สาขาการจัดการทั่วไป สาขาการจัดการสำนักงาน หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง หรือหลายสาขาวิชาดังกล่าวข้างต้น

คุณสมบัติอื่นๆ

๑. ผู้สมัครเป็นเพศชาย/เพศหญิง
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

#### ๒. ตำแหน่งพนักงานเก็บเงิน จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานประจำ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (ปฏิบัติงานเวรผลัด)

อัตราค่าจ้างวันละ ๓๗๐.- บาท

หน้าที่โดยย่อ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้บริการ รับ จ่ายเงินของทางราชการและรับชำระเงินจากผู้มารับบริการเป็นค่ายา ค่าเวชภัณฑ์ และค่าบริการทางการแพทย์และการพยาบาลต่างๆ พร้อมออกเอกสารหลักฐานไว้ตรวจสอบยืนยันความถูกต้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า
๒. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

คุณสมบัติอื่นๆ

๑. ผู้สมัครเป็นเพศชาย/เพศหญิง
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
๓. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

**๓. ตำแหน่งเภสัชกร จำนวน ๑ อัตรา**

ปฏิบัติงานประจำ กลุ่มงานเภสัชกรรมและงานคุ้มครองผู้บริโภค

อัตราค่าจ้างวันละ ๘๒๕.- บาท (จบหลักสูตร ๕ ปี)

อัตราค่าจ้างวันละ ๙๒๐.- บาท (จบหลักสูตร ๖ ปี)

**ลักษณะงานและหน้าที่รับผิดชอบ**

๑. บริการด้านเภสัชกรรม ตรวจสอบความถูกต้องของเวชภัณฑ์ก่อนส่งมอบให้ผู้ป่วยให้คำแนะนำตอบปัญหา ชี้แจง เกี่ยวกับงานเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภคเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย ญาติ หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป
๒. งานบริหารเภสัชกรรมติดตามการใช้จ่ายในผู้ป่วยนอกโรคเรื้อรัง และติดตามการใช้จ่ายในผู้ป่วยใน
๓. จัดเก็บข้อมูลให้บริการเบื้องต้นงานเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภคเบื้องต้น เพื่อให้สอดคล้องสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับปริญญาตรี หรือระดับปริญญาโท หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเภสัชศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเภสัชกรรมชั้นหนึ่ง หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรมจากสภาเภสัชกรรม

**คุณสมบัติอื่นๆ**

๑. ผู้สมัครเป็นเพศหญิง/เพศชาย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
๓. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

**รายละเอียดการรับสมัครและคุณสมบัติของผู้สมัครสอบคัดเลือกและคัดเลือก**

**๔. คุณสมบัติโดยทั่วไป**

- ๔.๑ ผู้ที่จะสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว จะต้องมีความประพฤติดังนี้
  - ๔.๑.๑ มีสัญชาติไทย
  - ๔.๑.๒ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
  - ๔.๑.๓ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
  - ๔.๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
  - ๔.๑.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
  - ๔.๑.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
  - ๔.๑.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
  - ๔.๑.๘ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
  - ๔.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - ๔.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือ ไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

๔.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๔.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย ลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๔.๑.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

## **๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร**

๕.๑ หลักฐานการศึกษา และระเบียนแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร (ฉบับจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ)

๕.๒ บัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง พร้อมสำเนาจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ)

๕.๓ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๕.๔ ผลการตรวจสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติงาน (นำมายื่นในวันรายงานตัวปฏิบัติงาน) รายละเอียดดังนี้

๕.๔.๑ เพศชาย จะต้องตรวจสุขภาพดังรายการต่อไปนี้

- ผลการตรวจ CBC
- ผลการตรวจ UA
- ผลการตรวจ Amphetamine
- ผลการตรวจ HBsAg
- ผลการตรวจ CXR

๕.๔.๒ เพศหญิง จะต้องตรวจสุขภาพดังรายการต่อไปนี้

- ผลการตรวจ CBC
- ผลการตรวจ UA
- ผลการตรวจ HBsAg
- ผลการตรวจ CXR

๕.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๕.๖ หนังสือรับรองความประพฤติ ซึ่งผู้รับรองความประพฤติเป็นข้าราชการ ระดับชำนาญงาน หรือระดับชำนาญการขึ้นไป) แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง

๕.๗ หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร (แบบ สด. ๔๓) (ฉบับจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ)

๕.๘ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล , ใบสำคัญการหย่า (ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ)

๕.๙ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

- ผู้สมัครวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี เป็นเงิน ๓๐ บาท (สามสิบบาทถ้วน)
- ผู้สมัครวุฒิการศึกษาปริญญาตรี เป็นเงิน ๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)

๕.๑๐ หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารต้นฉบับและสำเนา พร้อมเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

**๖. กำหนดการรับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐานได้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๕ - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ ณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกาญจนดิษฐ์ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

**๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และวัน เวลา สถานที่สอบ**

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และวัน เวลา สถานที่สอบ ในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ ที่เฟสบุ๊คโรงพยาบาลกาญจนดิษฐ์

**๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก**

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน) และประเมินสมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล (สอบสัมภาษณ์)

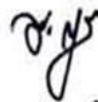
**๙. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก**

โรงพยาบาลกาญจนดิษฐ์ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับและจะขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ตามจำนวนที่ คณะกรรมการการสอบคัดเลือกเห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวอนุสร่า กังอุบล)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกาญจนดิษฐ์



ใบสมัครงาน

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง..... โรงพยาบาลกาญจนดิษฐ์

1. ชื่อ.....นามสกุล.....
2. สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
3. วัน เดือน ปีเกิด ..... อายุ..... ปี..... เดือน.....  
.....วัน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
4. ตำบลที่เกิด.....อำเภอ.....จังหวัด.....
5. ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์หมายเลข.....
6. ชื่อภรรยาหรือสามี.....สัญชาติ.....  
เชื้อชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....
7. ชื่อ - นามสกุลบิดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....  
ศาสนา.....อาชีพ.....
8. ชื่อ - นามสกุลมารดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....  
ศาสนา.....อาชีพ.....
9. ได้ศึกษาวิชาสามัญครั้งสุดท้ายที่โรงเรียน.....  
จังหวัด.....สอบไล่ได้ชั้น.....
10. ได้ศึกษาในโรงเรียนอาชีพ วิทยาลัย หรือ มหาวิทยาลัย.....
11. มีความรู้พิเศษอะไรบ้าง.....
12. รู้ภาษาต่างประเทศ ภาษาใด เพียงใด.....
13. ขณะนี้มีอาชีพหรือทำงานอะไร อยู่ที่ใด.....
14. ข้าพเจ้าต้องปฏิญาณว่าและให้คำรับรองโดยสัตย์จริงว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน  
มาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535
15. ข้าพเจ้าขอสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว และค่าธรรมเนียมในการสมัคร เป็นเงินจำนวน 30.- บาท  
(เงินสามสิบบาทถ้วน)

(ลงชื่อ) ..... ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

คำรับรอง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่า..... ผู้สมัครเป็นคนที่มีความประพฤติดี ไม่เคยเสื่อมเสียทางด้านชื่อเสียง และข้อความที่ผู้สมัครกล่าวข้างต้นถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ.

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง  
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : การจ้างมีกำหนดระยะเวลา 1 ปี แบบหลักฐานสำเนาบัตรข้าราชการผู้รับรอง  
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

การตรวจสอบเอกสารผู้สมัคร

- ( ) สำเนาบัตรประชาชน
- ( ) สำเนาทะเบียนบ้าน
- ( ) สำเนาทะเบียนสมรส
- ( ) สำเนาการเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล
- ( ) สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร
- ( ) สำเนาวุฒิการศึกษา - ระเบียบแสดงผลการศึกษา
- ( ) วุฒิการศึกษา - ใบปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร
- ( ) สำเนาบัตรข้าราชการผู้รับรอง
- ( ) ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
- ( ) ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ
- ( ) ใบรับรองแพทย์
- ( ) อื่น ๆ .....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบ