



ประกาศโรงเรียนสตรีราชินูทิศ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยโรงเรียนสตรีราชินูทิศ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์จัดจ้างบุคคลที่มีความรู้และความสามารถ เพื่อเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและการบัญชี ๑ อัตรา โดยมีระยะเวลาจ้าง ๑๑ เดือน ตั้งแต่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและการบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑ กลุ่มงาน

๑.๑.๑ บริหารงบประมาณ

๑.๒ ขอบข่ายงาน/ลักษณะของงานที่ปฏิบัติ

๑.๒.๑ จัดทำบัญชีทะเบียนรายการการเงินและงบการเงิน ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ

๑.๒.๒ รับเงิน เก็บรักษาเงิน จ่ายเงิน และนำส่งเงิน ให้ถูกต้องตามระเบียบ

๑.๒.๓ ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน เช่น ใบสำคัญรับเงิน (บค.) และใบสำคัญคู่จ่าย (บจ.)

๑.๒.๔ ตรวจสอบยอดคงเหลือประจำวันกับสมุดเงินสด และจัดทำรายงานทางการเงินส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

๑.๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ คุณสมบัติทั่วไป

๑.๓.๑ เพศชาย - หญิง มีสัญชาติไทย อายุไม่เกิน ๔๕ ปี

๑.๓.๒ วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาการเงินและการบัญชี ค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน โดยมีระยะเวลาการทดลอง ๓ เดือน เมื่อพ้นระยะเวลาการทดลองงานและผ่านการประเมินการปฏิบัติงานแล้ว จะมีระยะเวลาจ้างงาน ๘ เดือน

๑.๓.๓ มีความรู้ ความสามารถ ในงานการเงินและบัญชีอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ หากมีประสบการณ์ในการทำงานจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๑.๓.๔ มีความรู้ ความสามารถ ในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยเฉพาะโปรแกรม Microsoft Office การสืบค้นข้อมูล และการใช้โปรแกรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๑.๓.๕ สุขภาพร่างกายแข็งแรง และมีใบรับรองแพทย์

๑.๓.๖ มีหลักฐานข้อมูลทางทะเบียนราษฎร์

๑.๓.๗ มีความประพฤติดี ไม่เคยเป็นผู้ต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด และไม่มีประวัติอาชญากรรม

๒. ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ อัตรา ค่าจ้าง ๘,๐๐๐ บาท/เดือน

๒.๑ กลุ่มงาน

๒.๑.๑ บริหารทั่วไป

๒.๒ ขอบข่ายงาน/ลักษณะของงานที่ปฏิบัติ

๒.๒.๑ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

๒.๒.๒ ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ ห้องเรียน ห้องสำนักงาน ตามอาคารต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒.๓ ดูแลความเรียบร้อยบริเวณทางเดินร่วม ปิดน้ำ ปิดไฟ ให้เรียบร้อย

๒.๒.๔ ดูแลความสะอาดและความเรียบร้อย การปิดไฟ ปิดพัดลม ในห้องเรียนและห้องสำนักงาน

๒.๒.๕ ซ่อมบำรุง ดูแล โต๊ะ เก้าอี้ และอื่น ๆ

๒.๒.๖ ปฏิบัติงานฝีมือด้านงานช่าง

๒.๒.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๓.๑ เพศชาย - หญิง มีสัญชาติไทย อายุ ๓๕ - ๕๕ ปี

๒.๓.๒ วุฒิมัธยมศึกษา ระดับชั้น ม.๓ หรือระดับ ม. ๖ ขึ้นไป

๒.๓.๓ สุขภาพร่างกายแข็งแรง และมีใบรับรองแพทย์

๒.๓.๔ มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร์ หากมีประสบการณ์ในการทำงานและความสามารถด้านช่าง จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๓.๕ ผ่านการตรวจหาสารเสพติดโดยกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสตรีราชินูทิศ ในวันที่ทำการสมัคร

๒.๓.๖ มีความประพฤติดี ไม่เคยเป็นผู้ต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด และไม่มีประวัติอาชญากรรม

๓. หลักฐานการสมัคร

๓.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง

๑ ฉบับ

๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง

๑ ฉบับ

๓.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

๒ รูป

๓.๔ หนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือใบรายงานผลการศึกษา

๑ ฉบับ

๓.๕ ใบรับรองแพทย์

๑ ฉบับ

๓.๖ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล

๑ ฉบับ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๔.๑ สมัครที่กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสตรีราชินูทิศ (ห้อง ๑๑๐๘)

๔.๒ รับสมัครระหว่างวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

รับสมัครทุกวัน ยกเว้นวันหยุดราชการ

๔.๓ การทดสอบ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ห้อง ๑๑๐๖

วัน/เวลา	การทดสอบ	สถานที่
วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.	การสัมภาษณ์ การประเมินประวัติและ ประสบการณ์การทำงาน	ห้อง ๑๑๐๖
วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.	ภาคปฏิบัติ การประเมินความรู้ความสามารถ ที่เหมาะสมกับตำแหน่ง	ห้อง ๑๑๐๖

๔.๔ ประกาศผลการคัดเลือก ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ และผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนสตรีราชินูทิศ

<https://www.rachinuthit.ac.th/> ภายใน วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๔.๕ รับหนังสือตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ภายใน วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙

๔.๖ ทดลองงานระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ระหว่างรอผลประวัติอาชญากรรม

๕. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะได้ทำสัญญาจ้างให้เป็นลูกจ้างชั่วคราว ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ และมี
ระยะ เวลาการปฏิบัติงาน กำหนดสัญญาจ้าง ๑๑ เดือน โดยประมาณ เริ่มสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน
๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ โดยมีบุคคลที่มีเงินเดือนประจำหรือข้าราชการ ตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป
จำนวน ๑ คน เป็นผู้ค้ำประกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

ว่าที่พันตรี

(ภัทธนันท์ ภักดิ์พันดอน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีราชินูทิศ