



ประกาศอำเภอเมืองอุดรธานี

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามโครงการจ้างเหมาบริการ
ลูกจ้างสนับสนุนการขับเคลื่อนงานนโยบายของรัฐบาลและการให้บริการประชาชนในพื้นที่
เพื่อสนับสนุนภารกิจของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่กรมการปกครอง ได้จัดทำโครงการลูกจ้างเหมาบริการ โครงการจ้างเหมาบริการ
ลูกจ้างสนับสนุนการขับเคลื่อนงานนโยบายของรัฐบาลและการให้บริการประชาชนในพื้นที่ เพื่อสนับสนุน
ภารกิจของกรมการปกครอง และได้ประกาศหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างเหมาบริการ
ในสังกัดกรมการปกครอง เพื่อที่ทำการปกครองจังหวัดและอำเภอได้ใช้เป็นแนวทางในการบริหารงาน
ลูกจ้างเหมาบริการ ให้สามารถขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และภารกิจของ
กรมการปกครอง ได้อย่างเป็นระบบและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อำเภอจึงขอประกาศรับสมัคร
ลูกจ้างเหมาบริการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจัดจ้างและค่าจ้างที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง (จ้างเหมาบริการ)

๑.๒ อัตราค่าจ้างเหมาบริการ ๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๑.๓ จำนวนอัตรารว่างที่จะจัดจ้าง ๑ อัตรา

๑.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑) ปฏิบัติงานธุรการ สนับสนุนภารกิจหลักของกรมการปกครองในด้านการรักษา
ความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในประเทศ การอำนวยความสะดวก การปกครองท้องที่
กองอาสารักษาดินแดน ช่วยเหลืองานสารบัญ ธุรการ การบันทึกเก็บข้อมูลและเอกสารต่างๆ

(๒) ด้านการให้บริการ สนับสนุนการรับเรื่องราว และการดำเนินการในเบื้องต้น
เกี่ยวกับการอนุมัติและอนุญาตตามกฎหมายที่กรมการปกครองรับผิดชอบ เช่น งานอาวุธปืน งานการพนัน
งานควบคุมการขายทอดตลาดแลค้ำของเก่า งานควบคุมการเรียไร งานโรงรับจำนำ งานโรงแรม
ด้านการทะเบียน การดำเนินงานจุดบริการอำเภออื่นนอกที่ตั้งอำเภอ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานอื่นๆ
ในหน้าที่ของอำเภอ และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายตามสัญญาจ้าง

(๓) ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลที่ดำเนินงาน
ในระดับพื้นที่ ทั้งที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมการปกครอง และอยู่ในความรับผิดชอบของจังหวัดหรือ
อำเภอ

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิรับสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครคัดเลือก ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เป็นผู้มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

/ (๓) เป็นผู้.....

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยในหน่วยงานของรัฐ

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓. วิธีการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองอุดรธานี ชั้น ๒ ที่ว่าการอำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในเวลาราชการ ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครคัดเลือกแต่อย่างใด

๔. เงื่อนไขการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครตาม ข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร คือวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรของสถาบันใดจะต้องถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริงในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสาร หลักฐาน คุณสมบัติ

/ ซึ่งผู้สมัคร....

ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน จะถือว่าเป็นผู้สมัครขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก และการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

อำเภอเมืองอุดรธานี จะประกาศรายชื่อผู้สมัครคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ ตั้งอยู่บริเวณประตู ด้านในอาคารที่ว่าการ ที่ว่าการอำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

๕.๒ วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอำเภอเมืองอุดรธานี ชั้น ๒ ที่ว่าการอำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

(๑) เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา สอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน

(๒) เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา สอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๕.๓ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

๖. วิธีการคัดเลือก

๑) อำเภอเมืองอุดรธานี จะดำเนินการทดสอบความรู้ ความสามารถและทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานแก่ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การทดสอบความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ซึ่งกำหนดขอบเขตของเนื้อหาการสอบ ดังนี้

๑.๑) ความรอบรู้เกี่ยวกับสภาพแวดล้อม สถานการณ์ปัจจุบัน และเทคโนโลยีการสื่อสาร

๑.๒) ความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft office เช่น Word, Excel และ Powerpoint

๑.๓) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ในความรับผิดชอบของกรมการปกครอง และความรู้ที่เกี่ยวข้องกับกรมการปกครอง

ขั้นตอนที่ ๒ การสัมภาษณ์ประเมินบุคลิกภาพ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความสามารถ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น (๕๐ คะแนน)

ขั้นตอนที่ ๓ การทดสอบภาคปฏิบัติในการใช้ Computer ด้านใช้โปรแกรม Microsoft Word และ Microsoft Excel (๕๐ คะแนน)

(๒) ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนการทดสอบความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน ได้รับคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๓๐ คะแนน และการทดสอบภาคปฏิบัติในการใช้ Computer ไม่น้อยกว่า ๓๐ คะแนน ได้คะแนนรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

(๓) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการคัดเลือกให้ผู้ว่าราชการขึ้นบัญชาผู้ผ่านการคัดเลือก เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการต่อไป

๗. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๗.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑x๑ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ (เขียนชื่อ - ชื่อสกุล ด้านหลังรูปถ่าย)

๗.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ กรณีไม่สามารถนำประกาศนียบัตรมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในวันปิดรับสมัครมาแทน

๗.๓ บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่ กฎ ก.พ. กำหนด

๗.๕ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรอง สำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือ และวันที่ กำกับไว้ มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

๘. การประกาศผลการคัดเลือก

อำเภอเมืองอุดรธานี จะประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนน มากไปหาผู้ได้คะแนนน้อย ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ ตั้งอยู่ในบริเวณ ประตูด้านในอาคารที่ว่าการอำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี โดยการขึ้นบัญชีและการจัดจ้างผู้ได้รับการคัดเลือก จะเรียงลำดับจากผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือก ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ได้รับคะแนน ขั้นตอนที่ ๑ ความสามารถในการปฏิบัติงานสูงสุดอยู่ในลำดับ ที่สูงกว่า และขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนที่ ๓ อยู่ในลำดับรองลงมาตามลำดับ และหากคะแนนยังเท่ากันอีก จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนอยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยให้ผู้ว่าจ้างจัดจ้างตามลำดับที่ผู้ได้รับการคัดเลือก

๙. การจัดจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และการขึ้นบัญชี

๑) อำเภอเมืองอุดรธานี จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกลำดับที่ ๑ เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่าง และรายงานตัวปฏิบัติงานในวันจันทร์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ หากไม่มี ผู้มารายงานตัวภายในกำหนด จะเรียกผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไปแทน สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับถัดไป จะเรียกตัวตามลำดับที่ เมื่อมีอัตราว่าง เว้นแต่ผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่ถูกเรียกตัวขอสละสิทธิ์

๒) บัญชีผู้สอบคัดเลือกฯ นี้ ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๓) ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองอุดรธานี จะดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้นหากมีผู้ใดแอบอ้างว่า สามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าหลงเชื่อ และแจ้งให้นายอำเภอเมืองอุดรธานีปี ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) / วิชาการแผน
นายอำเภอเมืองอุดรธานี