



ประกาศสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย(เงินรายได้)

ตำแหน่งนักเอกสารสนเทศ ระดับปฏิบัติการ

สังกัดสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

.....

ด้วยสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่งนักเอกสารสนเทศ ระดับปฏิบัติการ สังกัดฝ่ายทรัพยากรการเรียนรู้ สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 1 อัตรา จึงประกาศรายละเอียดการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

1.1 คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามทั่วไป

(1) คุณสมบัติทั่วไป

- 1) อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และอายุไม่เกิน 60 ปี
- 2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นพระประมุข

(2) ลักษณะต้องห้ามทั่วไป

- 1) ต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมืองหรือเป็นข้าราชการการเมืองหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- 2) ต้องไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- 3) ต้องไม่เป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และที่ประกาศเพิ่มเติม
- 4) ต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักงาน พักราชการ หรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว
- 5) ต้องไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 6) ต้องไม่เป็นผู้คลุ้มคลั่ง
- 7) ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- 8) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจองค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่น
- 9) ต้องไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน

ในหน่วย...

ในหน่วยงาน ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่น

10) ไม่รับสมัครพระภิกษุหรือสามเณร ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร 89/2501 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2538

11) มีน้ำใจในการให้บริการ มีความอดทน เสียสละ และอุทิศเวลาให้กับงาน

12) หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้น

1.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือสูงกว่า ทั้งนี้ ต้องเป็นคุณวุฒิที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง หรือเป็นคุณวุฒิที่หน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1.3 ความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ผู้สมัครควรมีความรู้ ความสามารถ หรือทักษะในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- 1) มีความรู้หรือความสามารถในการรวบรวม จัดเก็บ จัดการ สืบค้น วิเคราะห์ และเผยแพร่สารสนเทศ ทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์และดิจิทัล
- 2) สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ หรือเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานได้
- 3) มีความรู้หรือความสามารถในการสืบค้น ประเมิน และใช้สารสนเทศจากแหล่งข้อมูล และฐานข้อมูลออนไลน์
- 4) มีความรู้ ความสามารถ หรือทักษะด้านการรู้สารสนเทศ ทักษะดิจิทัล และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ในการปฏิบัติงาน
- 5) สามารถถ่ายทอดความรู้ อบรม ให้คำแนะนำ และสื่อสารข้อมูลแก่ผู้รับบริการได้
- 6) สามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานได้
- 7) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความรับผิดชอบ มีจิตบริการ และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้

2. ลักษณะและขอบเขตของการปฏิบัติงาน

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ทักษะและความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

- 1) ปฏิบัติงานด้านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์การใช้ทรัพยากรสารสนเทศ ทรัพยากรการเรียนรู้ ฐานข้อมูลออนไลน์ และบริการต่าง ๆ ของสำนัก
- 2) ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบภาพนิ่ง วิดีทัศน์ และสื่อดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการสารสนเทศและทรัพยากรการเรียนรู้
- 3) สนับสนุนและดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล ทักษะการรู้

/สารสนเทศ...

สารสนเทศ และทักษะด้านปัญญาประดิษฐ์แก่ผู้เรียน บุคลากร และผู้รับบริการ

4) ปฏิบัติงานบริการสารสนเทศและสนับสนุนการสืบค้นข้อมูลเพื่อการศึกษา การเรียน การสอน และการวิจัย รวมถึงการให้บริการในลักษณะคลินิกวิจัยตามที่ได้รับมอบหมาย

5) ดูแล สนับสนุน และให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และพื้นที่การเรียนรู้ดิจิทัล

6) ศึกษา ประยุกต์ใช้ และให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ การวิจัย และการปฏิบัติงาน

7) ปฏิบัติหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ในการอบรมด้านทักษะดิจิทัล การรู้สารสนเทศ ปัญญาประดิษฐ์ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

8) รวบรวม วิเคราะห์ และประเมินผลความพึงพอใจ ความรู้ ความเข้าใจ และผลลัพธ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมหรือการอบรม เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนางาน

9) ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น ถ่ายทอดความรู้ ทางด้านเอกสารสนเทศ รวมทั้งตอบ ปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์

10) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

3. ขอบเขตเนื้อหาวิชาการที่ใช้ในการสอบแข่งขัน (คะแนนเต็ม 400 คะแนน)

3.1 ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป โดยการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) 100 คะแนน

ประกอบด้วย

1) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยีดิจิทัล และการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้อง

2) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้

3) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์เชิงเหตุผลและเชิงตัวเลข

4) ความรู้และความเข้าใจในการใช้ภาษาอังกฤษเบื้องต้น

5) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

3.2 ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน (แบบปรนัยและแบบอัตนัย)

100 คะแนน ประกอบด้วย

1) ความรู้ด้านสารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ และการรู้สารสนเทศ

2) ความรู้เกี่ยวกับการสืบค้น การประเมิน และการใช้สารสนเทศและทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล

3) ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการประยุกต์ใช้ในการสนับสนุนการเรียนรู้ การวิจัย และการปฏิบัติงาน

4) ความรู้และความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์อย่างเหมาะสม และมีความรับผิดชอบ

5) ความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา วางแผน และเสนอแนวทางพัฒนางานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง

6) ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบหรือพัฒนากิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะดิจิทัล ทักษะการรู้สารสนเทศ และ การใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

7) ความสามารถถ่ายทอดความรู้ อบรม ให้คำแนะนำ และสื่อสารข้อมูลแก่ผู้รับบริการได้

3.3 ภาคปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 100 คะแนน

3.4 ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ 100 คะแนน

พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ความรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง บุคลิกภาพ อุปนิสัย อารมณ์ ท่วงที วาจา ทักษะคิด ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ มนุษยสัมพันธ์ ความสามารถในการสื่อสาร ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน และปัจจัยอื่นที่คณะกรรมการเห็นว่าเหมาะสมกับตำแหน่ง

4. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบแข่งขันได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของแต่ละภาค และเมื่อรวมคะแนนทั้ง 3 ภาคแล้ว ต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

5. อัตราเงินเดือน แรกบรรจุ 21,000 บาท (ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง กำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2564)

6. กำหนดการและวิธีการรับสมัครสอบ

6.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครสอบสามารถกรอกข้อมูลการสมัครสอบผ่านช่องทางออนไลน์ที่เว็บไซต์ <http://Jobs.ubu.ac.th> หรือเว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี www.ubu.ac.th หัวข้อ “สมัครงาน” หรือเว็บไซต์สำนักวิทยบริการ www.odl.ubu.ac.th หัวข้อ “สมัครงาน” ตั้งแต่วันที่ 14 กันยายน 2569 ถึงวันที่ 2 ตุลาคม 2569 และชำระค่าสมัครสอบตามข้อ 7 ทั้งนี้ จะถือเอาวันที่ชำระค่าสมัครเป็นวันที่ยื่นใบสมัคร ลำดับเลขประจำตัวสอบแต่ละราย ให้เรียงตามวัน เวลาที่ชำระเงินค่าสมัครเป็นหลัก

6.2 ผู้สมัครสอบจะต้องสมัครสอบตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 กรอกข้อมูลการสมัครสอบผ่านช่องทางออนไลน์ที่เว็บไซต์ <http://Jobs.ubu.ac.th> หรือ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี www.ubu.ac.th หัวข้อ “สมัครงาน” โดยกรอกข้อมูลการสมัครสอบให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบหลักฐานประกอบการสมัครตามข้อ 6.5

ขั้นตอนที่ 2 ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ โดยผู้สมัครสอบต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ไม่เกินวันปิดรับสมัคร คือวันที่ 2 ตุลาคม 2569 เวลา 23.59 น.

ขั้นตอนที่ 3 ผู้สมัครสอบที่กรอกข้อมูลและชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบแล้ว สามารถเข้าเว็บไซต์การสมัครสอบเพื่อตรวจสอบสถานะการสมัคร และพิมพ์บัตรประจำตัวสอบสำหรับการเข้าสอบ

/แข่งขัน...

แข่งขันในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขันเป็นต้นไป

6.3 การรับสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลการสมัคร ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 177

6.4 ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดข้อมูลต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ในกรณีความผิดพลาดเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศการรับสมัคร สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ ตั้งแต่ต้นจะไม่สิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

6.5 เอกสารหรือหลักฐานประกอบการสมัคร

ผู้สมัครต้องแนบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------|
| (1) สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ | จำนวน 1 ฉบับ |
| (2) สำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcripts) | จำนวน 1 ฉบับ |
| (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| (4) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| (5) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน | |

ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

(6) กรณีผู้สมัครที่เป็นชายจะต้องแนบหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหารหรือหลักฐานแสดงการสำเร็จการศึกษาหลักสูตรนักศึกษาวិชาทหาร ชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป

(6) หลักฐานการชำระเงินตามข้อ 7

7. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแข่งขัน

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแข่งขัน จำนวน 50 บาท โดยให้ผู้สมัครโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบผ่าน QR CODE ที่จะปรากฏในระบบสมัครงานหลังจากที่กรอกข้อมูลการสมัครงานเรียบร้อยแล้ว การชำระเงินต้องชำระภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ 2 ตุลาคม 2569 เวลา 23.59 น. โดยค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

8. กำหนดการสอบแข่งขัน

ผู้สมัครสอบแข่งขันสามารถตรวจสอบกำหนดการสอบแข่งขันได้ที่เว็บไซต์

<http://Jobs.ubu.ac.th> หรือ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี www.ubu.ac.th หัวข้อ “สมัครงาน” หรือ เว็บไซต์สำนักวิทยบริการ www.odl.ubu.ac.th หัวข้อ “สมัครงาน” ดังนี้

/ลำดับ...

ลำดับ	รายละเอียด	กำหนดการ
8.1	สมัครสอบ และชำระเงินค่าสมัครสอบ	วันที่ 14 กันยายน 2569 ถึง วันที่ 2 ตุลาคม 2569
8.2	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน	วันที่ 6 ตุลาคม 2569
8.3	พิมพ์บัตรประจำตัวสอบด้วยตนเอง	วันที่ 6 ตุลาคม 2569 เป็นต้นไป
8.4	สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	วันที่ 14 ตุลาคม 2569
8.5	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	วันที่ 19 ตุลาคม 2569
8.6	สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) นำเสนอผลงาน Presentation	วันที่ 27 ตุลาคม 2569
8.7	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขัน	วันที่ 28 ตุลาคม 2569

9. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

9.1 สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ จะประกาศผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ โดยเรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้สอบแข่งขันสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้สอบที่ได้คะแนนภาค ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน จะให้ผู้สอบที่ได้คะแนนในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าปรากฏว่าคะแนนยังเท่ากันอีก จะให้ผู้สอบที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

9.2 การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2569



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริพงศ์ สุริยา)

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้

ข้อความแจ้ง

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ด้านข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงาน ให้ข้าพเจ้าทราบแล้วก่อนที่ข้าพเจ้าจะให้ข้อมูลส่วนบุคคลตามใบสมัครฉบับนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านประกาศความเป็นส่วนตัวดังกล่าวโดยตลอดและเข้าใจประกาศดังกล่าวเป็นอย่างดีแล้ว



โปรดศึกษา Privacy Notice เพิ่มเติม เพียงสแกน QR Code