

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
ที่อยู่ ๙๖ ม.๓ ถนนพุทธมณฑลสาย ๕ อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม ๗๓๑๗๐

หน่วยงาน : กองนโยบายและแผน

รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว
ชื่อตำแหน่ง วิศวกรโยธา (จำนวน ๑ อัตรา)

เปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

๑. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑.๑ ตำแหน่ง วิศวกรโยธา
- ๑.๒ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๘,๑๕๐ บาท
- ๑.๓ เพศ หญิง, ชาย (ผ่านการเกณฑ์ทหาร)
- ๑.๔ อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
- ๑.๕ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา
- ๑.๖ มีความรู้ด้านการออกแบบ คำนวณโครงสร้าง และประมาณราคา
- ๑.๗ มีมนุษยสัมพันธ์ มีความคิดสร้างสรรค์
- ๑.๘ มีความรับผิดชอบ และมีความเสียสละต่อการปฏิบัติหน้าที่

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๒.๑ ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธา
- ๒.๒ ตรวจสอบแบบรูปด้านวิศวกรรม
- ๒.๓ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกแบบ คำนวณโครงสร้าง และประมาณราคา
- ๒.๔ พิจารณาการตรวจสอบ คำนวณ ทดลอง วิเคราะห์ และวางแผนโครงการก่อสร้าง
- ๒.๕ ให้คำปรึกษาแนะนำในงานวิศวกรรมโยธา และสำรวจแบบ
- ๒.๖ วิเคราะห์ข้อมูลทางวิศวกรรมโยธาและที่เกี่ยวกับการผังแม่บทมหาวิทยาลัย
- ๒.๗ การคำนวณแยกปริมาณสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ รวมทั้งครุภัณฑ์ประกอบอาคาร
- ๒.๘ คำนวณค่าเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (K) ที่ผู้รับจ้างส่งงานแต่ละงวด และตรวจสอบค่าชดเชย

ค่างานก่อสร้าง (K)

- ๒.๙ ตรวจสอบประมาณราคา การแบ่งงวดงานและงวดเงิน
- ๒.๑๐ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. วัน เวลา และสถานที่ทำการสมัครสอบและคัดเลือก

- ๓.๑ สมัครได้ที่กองนโยบายและแผน ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ที่อยู่ ๙๖ หมู่ ๓ ถนนพุทธมณฑลสาย ๕ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม
- ๓.๒ เปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ (ช่วงเช้า) เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. และ (ช่วงบ่าย) เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ
- ๓.๓ สอบปฏิบัติการคำนวณงานไฟฟ้าและสัณยาณ (ในวันที่มาสมัคร)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- ๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน, ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล, ทะเบียนสมรส จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๔.๗ ใบรับรองแพทย์

ติดต่อสอบถามและกรอกใบสมัครได้ที่ กองนโยบายและแผน ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
ในวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
โทรศัพท์ : งานบริหารทั่วไป ๐-๒๔๔๑-๖๐๐๐ ต่อ ๒๑๔๑ - ๒๑๔๒