



ประกาศสำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง ครูอาสาสมัครการศึกษาออกโรงเรียน และตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล

ด้วย สำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูอาสาสมัครการศึกษาออกโรงเรียน จำนวน 1 อัตรา และตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล จำนวน 1 อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2547 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้าง ของพนักงานราชการ พ.ศ.2552 ลงวันที่ 11 กันยายน พ.ศ.2552 ประกอบกับคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ 531/2551 เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งมอบอำนาจ ลงวันที่ 29 เมษายน 2551 ข้อ 4 และหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ 0210.118/18096 เรื่อง การจัดสรรอัตราร่างจากผลการเกษียณอายุของพนักงานราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูอาสาสมัครการศึกษาออกโรงเรียน จำนวน 1 อัตรา และตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง จำนวนอัตราร่าง

ตำแหน่ง ครูอาสาสมัครการศึกษาออกโรงเรียน กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง 253 กศน.อำเภอโคกโพธิ์ไชย จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง 6672 กศน.ตำบลท่านางแนว กศน.อำเภอเวียงชัย จำนวน 1 อัตรา

2. ค่าตอบแทน อัตราเดือนละ 18,000 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

3. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และประกาศ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. 2554 ดังต่อไปนี้

3.1 สิทธิการลา

3.2 สิทธิได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา

3.3 สิทธิประโยชน์อื่น ๆ ดังนี้

1) สิทธิในการได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

3) ค่าเบี้ยประชุม

4) สิทธิในการขอรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์

5) ค่าตอบแทนการออกจากราชการโดยไม่มี ความผิด

6) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

7) เงินทดแทนกรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้ราชการ

3.4 สิทธิอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการประกาศกำหนด

/4. ลักษณะงาน...

4. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ (เอกสารหมายเลข 1 ถึงเอกสารหมายเลข 2)

5. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการจะทำสัญญาจ้างเพื่อทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลา 1 ปี และเมื่อครบ 1 ปี พนักงานราชการผู้นั้นผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีที่ คพร. กำหนดแล้ว จะต่อสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน 4 ปี ขึ้นอยู่กับภารกิจของส่วนราชการว่ายังจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานต่อเนื่องหรือไม่ แต่ทั้งนี้จะต้องไม่เกินวันที่ 30 กันยายน 2567 (ตามกรอบอัตราค่าจ้างที่ คพร. กำหนดปีงบประมาณ 2564 - 2567)

6. คุณสมบัติทั่วไป

- 1) มีสัญชาติไทย
- 2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
- 3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
- 4) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครู
- 5) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 6) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ค.ศ. และตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- 7) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 8) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี
- 9) ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 10) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายต่างๆ
- 11) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือสอบเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ
- 12) ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

หมายเหตุ : 1) ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

2) ผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี ต้องยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคมตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนด

3) หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งในการสมัครสอบ จะตัดสิทธิ์ ในการแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการทันที

7. การรับสมัคร

7.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่าง ๆ ด้วยตนเอง ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น ระหว่างวันที่ 2 – 9 ธันวาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น. ภาคเช้า 08.30 – 12.00 น. และภาคบ่าย เวลา 13.00 – 16.30 น. ตามเวลาของหน่วยงานราชการที่รับสมัคร (เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

7.2 เอกสารและหลักฐานที่จะต้องใช้ในการสมัคร

- 1) ใบสมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน 1 ชุด
- 2) ประวัติ วิทยุทัศน์ ผลงาน และแนวทางการพัฒนา จำนวน 1 เล่ม ส่งพร้อมใบสมัคร
- 3) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน 3 รูป
- 4) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัย อนุมัติ หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร (ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร มายื่นแทน) จำนวน 1 ฉบับ
- 5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- 6) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของทางราชการที่ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค จำนวน 1 ฉบับ
- 7) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล, ใบขึ้นทะเบียนทหารกองเกิน (สด.9) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- 8) หนังสือรับรองใบผ่านคุณสมบัติ จำนวน 1 ฉบับ

หมายเหตุ 1. สำหรับบุคคลทั่วไป ใช้เอกสารสมัครลำดับที่ 1) – 7) และบุคคลที่พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี ให้ใช้เอกสารลำดับที่ 8) ด้วย

2. สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับด้วย

7.3 ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน 200 บาท และเมื่อสมัครแล้ว ค่าธรรมเนียมสมัครสอบจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

7.4 เงื่อนไขในการรับสมัคร

- 1) ผู้สมัครเลือกสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น เมื่อยื่นใบสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขไม่ได้
- 2) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองและต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ครบถ้วนและชัดเจน

/3) ผู้สมัครเข้ารับ...

3) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องแจ้งสถานที่ที่ติดต่อได้ทางไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร พร้อมทั้งเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ตลอดเวลา

4) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร ต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

5) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา และสถานที่การเลือกสรร สำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา และสถานที่การเลือกสรร ในวันที่ 16 ธันวาคม 2565 ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น และทางเว็บไซต์ <http://khonkaen.nfe.go.th/khonkaen/>

9. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

ภาค ก (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

ภาค ข (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

ภาค ค (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และประเมินจากประวัติ วิสัยทัศน์ ผลงาน แนวทางการพัฒนางาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

10. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมิน ภาค ก ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และคะแนนในการประเมิน ภาค ข ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และจะต้องได้คะแนนรวมจากการประเมิน ภาค ก และการประเมิน ภาค ข รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการในตำแหน่งดังกล่าว

กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนในการประเมิน ภาค ก มากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า กรณีที่ได้คะแนนเท่ากัน และคะแนนในการประเมิน ภาค ก เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนในการประเมิน ใน ภาค ข มากกว่า เป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า

กรณีที่ได้คะแนนในการประเมิน ภาค ข เท่ากันอีก ให้เรียงลำดับจากผู้ที่มีเลขประจำตัวสอบ ก่อนตามลำดับ

11. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การเลือกสรร

วัน / เวลาสอบ	วิชาที่สอบ	สถานที่	หมายเหตุ
วันเสาร์ที่ 24 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00 – 10.30 น.	ประเมิน โดยวิธีการสอบข้อเขียน ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป	จะแจ้งให้ทราบในวัน ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้า รับการเลือกสรร ในวันที่ วันที่ 16 ธันวาคม 2565	
เวลา 10.45 – 12.15 น.	ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง		
วันเสาร์ที่ 24 ธันวาคม 2565 เวลา 13.30 – 16.30 น.	ประเมิน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และประเมินจากประวัติ วิสัยทัศน์ ผลงาน แนวทางการพัฒนางาน		

12. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน

ให้ผู้เข้ารับการประเมินปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ พ.ศ.2548 และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2555

13. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงตามลำดับที่ผู้สอบได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย ภายในวันที่ 27 ธันวาคม 2565 ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น และทางเว็บไซต์ <http://khonkaen.nfe.go.th/khonkaen> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด 2 ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัคร ในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

14. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้อถือเป็นอันยกเลิก

15. การปฏิบัติงาน

ผู้ผ่านการเลือกสรรและอยู่ในลำดับที่ที่จะได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก สำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น จะแจ้งกำหนดการให้ไปรายงานตัว ในวันที่ 3 มกราคม 2566 และเริ่มปฏิบัติงานให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและถือว่าประกาศผลการเลือกสรรเป็นการเรียกตัวให้ไปรายงานตัวตามตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง

ประกาศ ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

(นายถาวร พลิตี)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น

รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
ที่ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
(แบบท้ายประกาศ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดขอนแก่น
ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565

1. ตำแหน่ง ครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับผู้ไม่รู้หนังสือ ตามเกณฑ์ที่สำนักงบประมาณกำหนด จัดและส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานร่วมกับภาคีเครือข่าย องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน โดยเฉพาะภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการจัดการเรียนรู้ในภารกิจศูนย์การเรียนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงประจำตำบล จัดทำฐานข้อมูลชุมชนเพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารในชุมชน และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. ผู้ประสงค์เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน ต้องมีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ทางการศึกษา ดังนี้ ครุศาสตร์บัณฑิต การศึกษาศาสตรบัณฑิต หรือศึกษาศาสตรบัณฑิต ตามที่ ก.ค.ศ. และ/หรือคุรุสภา ให้การรับรอง

2. กรณีบุคคลที่ไม่ได้จบปริญญาตรีทางการศึกษา แต่ได้จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติในการเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน ได้

3. ผู้สมัครต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

4. หากผู้มีคุณสมบัติดังกล่าว ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปในตำแหน่งดังกล่าวแล้ว ถ้ามีความประสงค์จะสมัครสอบในตำแหน่งครูผู้ช่วย จะต้องมีความรู้ความสามารถตามที่ ก.ค.ศ. และคุรุสภา กำหนด โดยคุณสมบัติของการเป็น ครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน ไม่ผูกพันกับคุณสมบัติการสมัครสอบครูผู้ช่วยแต่อย่างใด

หลักสูตรการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินด้วยวิธีการ ดังนี้

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป และภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม 150 คะแนน) ดังนี้

1.1 ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

- 1) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560
- 2) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580)
- 3) แผนการศึกษาแห่งชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560 – 2579)
- 4) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 5) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546
- 6) พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ.2551
- 7) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม

8) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2560 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ.2554

9) พระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539

10) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

11) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

12) นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงาน กศน.

1.2 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

- 1) ความรู้เกี่ยวกับการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- 2) ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยทางการศึกษา
- 3) ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนและโครงการ การวางแผนจุลภาค (Micro planning)
- 4) ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร
- 5) ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และภาระงานของครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน และครู กศน.ตำบล
- 6) ความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ชุมชน
- 7) ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลในชุมชน
- 8) ความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม กศน. การศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน การศึกษาตามอัธยาศัย

ภาค ค สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) ดังนี้

- (1) ประเมินจากประวัติ ผลงาน และแนวทางการพัฒนางาน (20 คะแนน)

โดยแยกเป็น ดังนี้

- ประเมินจากประวัติ 5 คะแนน

- ผลงาน 5 คะแนน

- การนำเสนอแนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัครตามแบบที่กำหนด 10 คะแนน

ทั้งนี้ โดยพิจารณาจากการทำรูปเล่มเอกสาร จำนวน 1 เล่ม โดยมีเนื้อหาไม่น้อยกว่า 5 หน้า แต่ไม่นับรวมคำนำ สารบัญ และภาคผนวก หากผู้สมัครสอบไม่จัดทำรูปเล่มเอกสารดังกล่าว ทางสำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น จะไม่พิจารณาคะแนนในส่วนนี้ (โดยใช้แบบอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด 16)

- (2) การสอบสัมภาษณ์ (30 คะแนน)

พิจารณาจากความรู้ ความเข้าใจ ประสบการณ์การทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความรอบรู้ในตำแหน่ง ครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ไขว่ปัญหา ความคล่องแคล่วว่องไว ในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็น ในเรื่องต่างๆ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมในการปฏิบัติงานของผู้สมัคร และพิจารณาจากใบสมัคร ประวัติ ผลงาน

รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
ที่ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
(แบบท้ายประกาศ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดขอนแก่น
ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565

2. ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้แก่กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ ประสานงานร่วมกับภาคีเครือข่าย องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน โดยเฉพาะภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชุมชนจัดทำฐานข้อมูลชุมชน เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารในชุมชน และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1) ผู้สมัครจะต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ.และ/หรือ ศุภสภา ให้การรับรอง ดังนี้

- 1.1 ครุศาสตรบัณฑิต (ทุกสาขา)
- 1.2 การศึกษาศาสตรบัณฑิต (ทุกสาขา)
- 1.3ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ทุกสาขา)

2) ผู้สมัครต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

3) กรณีบุคคลที่ไม่ได้จบปริญญาตรีทางการศึกษา แต่ได้จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครู กศน.ตำบลได้

หลักสูตรการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินด้วยวิธีการ ดังนี้

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป และภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม 150 คะแนน) ดังนี้

1.2 ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

- 3) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560
- 4) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580)
- 3) แผนการศึกษาแห่งชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560 – 2579)
- 4) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 5) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546
- 6) พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ.2551
- 7) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 8) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2560 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ.2554

/9) พระราชบัญญัติ...

- 9) พระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539
- 10) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540
- 11) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 12) นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงาน กศน.

1.2 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

- 1) ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา
- 2) วงจรบริหารงานคุณภาพ (PDCA)
- 3) กระบวนการจัดการเรียนรู้
- 4) ภารกิจ กศน.ตำบล บทบาท หน้าที่และการภาระงานของครู กศน.ตำบล
- 5) การบริหารจัดการฐานข้อมูลชุมชน การวิเคราะห์ชุมชน การจัดการเรียนรู้ การสื่อสารและประสานงาน
- 6) การพัฒนาหลักสูตร
- 7) การจัดทำแผนงาน โครงการ แผนปฏิบัติการ
- 8) การศึกษา วิเคราะห์และจัดทำรายงานการวิจัยและผลงานทางวิชาการ
- 9) สื่อการเรียนการสอน และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- 10) ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 11) ความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย
- 12) ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ
- 13) ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต
- 14) ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมชุมชนและเศรษฐกิจพอเพียง
- 15) การวัดผลประเมินผล
- 16) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ภาค ค สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) ดังนี้

(1) ประเมินจากประวัติ 5 คะแนน ผลงาน 5 คะแนน และการนำเสนอแนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัครตามแบบที่กำหนด 10 คะแนน (20 คะแนน)

(2) การสอบสัมภาษณ์ (30 คะแนน)

พิจารณาจากความรู้ ความเข้าใจ ประสบการณ์การทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความรอบรู้ในตำแหน่งครู กศน.ตำบล ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไว ในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็น ในเรื่องต่าง ๆ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมในการปฏิบัติงานของผู้สมัคร และพิจารณาจากใบสมัคร ประวัติ ผลงาน และแนวทางการพัฒนางาน

ปฏิทินการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง ครูอาสาสมัครการศึกษาออกโรงเรียน และตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล
สังกัด สำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น

วันเดือนปี	รายการ	หมายเหตุ
วันที่ 24 - 30 พฤศจิกายน 2565	ประกาศรับสมัคร	
วันที่ 2 - 9 ธันวาคม 2565	รับสมัคร เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์	
วันที่ 16 ธันวาคม 2565	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร	
วันเสาร์ที่ 24 ธันวาคม 2565 (เช้า)	- ประเมินโดยวิธีการสอบข้อเขียน ภาค ก และภาค ข	
วันเสาร์ที่ 24 ธันวาคม 2565 (บ่าย)	- ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ ประวัติ วิสัยทัศน์ ผลงาน และแนวทางการพัฒนางาน	
ภายในวันที่ 27 ธันวาคม 2565	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร	
วันที่ 3 มกราคม 2566	รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น	

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง

สังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น สำนักงาน กศน.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

.....

ติดรูปถ่าย
1 นิ้ว

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อได้.....	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail Address.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....	การรับราชการทหาร	ศาสนา
อาชีพปัจจุบัน..... เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....		

2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม	การฝึกอบรม

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

6. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบผลงานที่ดีเด่น(จำนวน 1 ชิ้น)

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ชื่อและสาระสำคัญของผลงานโดยสรุป	ประโยชน์ของผลงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....

ได้ตรวจสอบแล้วและขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้างาน/ผู้บังคับบัญชา

แนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

เรื่อง

หลักการและเหตุผล.....

แนวทางการพัฒนา.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

ลงชื่อ.....
(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ ประวัติ ผลงาน และแนวทางการพัฒนางาน ให้จัดทำรูปเล่มเอกสาร จำนวน 1 เล่ม โดยมีเนื้อหาไม่น้อยกว่า 5 หน้า แต่ไม่นับรวมคำนำสารบัญ และภาคผนวก หากผู้สมัครสอบไม่จัดทำรูปเล่มเอกสารดังกล่าว ทางสำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น จะไม่พิจารณาคะแนนในส่วนนี้ (โดยใช้แบบอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด 16)

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	กรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
<p>ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว</p> <p>เจ้าหน้าที่รับสมัคร</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
<p>เจ้าหน้าที่การเงิน</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>

แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ

เขียนที่ สำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
ผู้จบการศึกษาปริญญา/ประกาศนียบัตร.....
วิชาเอก/สาขา.....โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....มีความประสงค์ที่รับสมัครเพื่อรับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สำนักงาน กศน.จังหวัดขอนแก่น ตำแหน่ง.....ซึ่งรับสมัครจากผู้ที่ได้รับวุฒิ
ปริญญา/ประกาศนียบัตร.....วิชาเอก/สาขา.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้ยื่นขอสมัครพนักงานราชการพร้อมหลักฐาน
ตามประกาศ ไว้ก่อนแล้ว

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสาร หรือวุฒิของข้าพเจ้าที่ได้ยื่นสมัครแล้ว ปรากฏว่า ก.พ.ยังมีได้รับรอง
คุณวุฒิของข้าพเจ้าหรือคุณวุฒิดังกล่าวไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่ข้าพเจ้าสมัครอันมีผลทำให้ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัคร
ตามประกาศที่กล่าวถึงข้างต้น ข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัคร ข้าพเจ้าด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้สมัคร