



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๘ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ได้แก่

- | | |
|--|---------------|
| (๑) ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก | จำนวน ๒ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ได้แก่

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| (๑) ตำแหน่งคนงานรักษาความสะอาด | จำนวน ๒ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่งนักรการภารโรง | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่งยาม | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศ ก.จ.จ. พัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

- (๔.๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๔.๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๔.๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/(๔.๔) โรคติดต่อ...

- (๔.๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.จ. กำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุงได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง กรณีพระภิกษุสามเณรเรียนวิชา หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ผนวก ก.

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สมัครด้วยตนเองทางอินเทอร์เน็ต เข้าใช้งานระบบผ่าน URL <https://jobs.phatthalungpao.go.th> ระหว่างวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ (ขั้นตอนการสมัครตามเอกสารภาคผนวก ข) และสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ โทรศัพท์ ๐-๗๕๖๑๑-๔๔๐ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ การชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และสิ้นสุดภายในเวลา ๒๓.๕๙ น. ของวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ (ขั้นตอนการชำระเงินตาม ภาคผนวก ข) ทั้งนี้ การรับสมัครจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนภายในวัน เวลา ที่กำหนด

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ประกอบด้วย

- (๑) ค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท

/ (๒) ค่าธรรมเนียม...

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๑๐ บาท

ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมแล้วจะได้รับเลขประจำตัวผู้เข้าสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวผู้เข้าสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสมัคร และสามารถเข้าไปพิมพ์บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ โดยเข้าใช้งานระบบผ่าน URL <https://jobs.phatthalungpao.go.th> ที่เมนู “บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ” เพื่อพิมพ์บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบและนำไปใช้เป็นหลักฐานในวันเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๓.๕ ให้ผู้สมัครในประเภทตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) และผู้สมัครในประเภทตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป จะต้องอัปโหลด (upload) เอกสารการสมัครลงในระบบรับสมัคร URL <https://jobs.phatthalungpao.go.th> ดังนี้

๓.๕.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ให้ผู้สมัครประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) อัปโหลดเอกสารดังต่อไปนี้ลงในระบบรับสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| (๑) สำเนาคุณวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่กำหนด ซึ่งแพทย์ | |

ออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร (ฉบับจริง)

(๕) สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย โดยต้องได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายฉบับปัจจุบันมีระยะเวลาไม่ถึง ๕ ปี ให้ขอคัดสำเนารายละเอียดการได้รับใบอนุญาตขับรถจากสำนักงานขนส่งจังหวัดมาประกอบการสมัคร ซึ่งใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายต้องสอดคล้องกับหัวระยะเวลาและหนังสือรับรองการผ่านงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานเดิม)

- สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิด ๒ ขึ้นไป (กรณีสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ในตำแหน่งพนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดกลาง และตำแหน่งพนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา)

- สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล (กรณีสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)

(๖) หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี (จะต้องออกรับรองที่สอดคล้องกับการมีใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

(๘) หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว

ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๓.๕.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ให้ผู้สมัครประเภทพนักงานจ้างทั่วไป อัปโหลดเอกสารดังต่อไปนี้ ลงในระบบรับสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| (๑) สำเนาคุณวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่กำหนด ซึ่งแพทย์ | |

ออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร (ฉบับจริง)

- | | |
|---|--|
| (๕) สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด | |
| (๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว | |

ชื่อสกุล (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครทุกคนดำเนินการ อัปโหลด (upload) (สแกนเอกสารเข้าสู่ระบบรับสมัคร) ที่ปรากฏตามเอกสารข้อ ๓.๕.๑ - ๓.๕.๒ ที่ใช้เป็นข้อมูลในวันที่สมัคร สำหรับผู้ที่ไม่อัปโหลด (upload) เอกสาร จะถือว่าท่านไม่ประสงค์ที่จะสมัครเป็นพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง และจะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

เอกสารทุกฉบับที่ผู้สมัครได้อัปโหลด (upload) ลงในระบบสมัครเรียบร้อยแล้วให้นำไปยื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันเข้ารับการทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๔. เงื่อนไขการสมัครสรรหาและเลือกสรร

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสมัครได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง

เมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้ (ผู้สมัครจึงต้องมีความละเอียด รอบคอบ และตรวจสอบการพิมพ์ชื่อ - สกุล เลขประจำตัวประชาชน และหมายเลขโทรศัพท์ ให้ถูกต้อง)

๔.๓ การสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๔ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครนี้ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครนี้ หากภายหลังตรวจพบให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครฯ ครั้งนี้ ซึ่งผู้สมัครฯ จะไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ได้ที่ทาง www.phatthalungpao.go.th หัวข้อ “ข่าวบริหารงานบุคคล” การตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ/ประกาศ กำหนด วัน เวลาให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจสอบรายชื่อด้วยตนเอง หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง โทรศัพท์ ๐-๗๕๖๑-๑๔๕๐, ๐-๗๕๖๑-๑๖๐๓ ต่อ ๑๙๒ - ๑๙๓

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ซึ่งประกอบด้วย ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

โดยกำหนดการประเมิน ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ

- พนักงานจ้างทั่วไป

ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ

รายละเอียดปรากฏตาม “หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร” ภาคผนวก ค.

๗. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในวันเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป ให้นำหลักฐานดังต่อไปนี้ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

(๑) บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ ที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ตามข้อ ๓.๔

(๒) ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อย
จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) เอกสารที่อัปโหลด (upload) ลงในระบบสมัคร ตามข้อ ๓.๕

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ต้องเป็นผู้ได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่ได้ให้ทราบ โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงที่สุดลงมาตามลำดับ หากได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครลำดับก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ทาง www.phatthalungpao.go.th หัวข้อ“ข่าวบริหารงานบุคคล” โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจสอบรายชื่อด้วยตนเอง หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง โทรศัพท์ ๐-๗๕๖๑-๑๔๔๐ ,๐๗๕-๖๑๑๖๐๓ ต่อ ๑๙๒ - ๑๙๓

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ได้รับการเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างให้เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง จังหวัดพัทลุง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายวิสุทธ์ ธรรมเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง

รายละเอียดหน้าที่และความรับผิดชอบ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของตำแหน่ง
ที่รับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง
ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ
ของเครื่องจักรกลขนาดหนักชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑.๑ รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอส.พี. ขึ้นไป

๑.๒ รถปาดดินที่ขับเคลื่อนด้วยตนเอง

๑.๓ รถกะบะเท ความจุตั้งแต่ ๑๐ ลูกบาศก์หลาขึ้นไป

๑.๔ รถขุดดินทุกชนิด ทุกขนาด

๑.๕ รถลาก รถพ่วง ขนาดตั้งแต่ ๒๐ ตันขึ้นไป

๑.๖ เครื่องปูแอสฟัลท์ผสมเสร็จ (POWER หรือ FINISHER)

๑.๗ รถยกแบบทรัคเครน ขนาดเกิน ๕ ตัน ขึ้นไป

๑.๘ เครื่องผสมดินแบบขับเคลื่อน (SELF PROPELLED STABILIZER)

๑.๙ รถเกลี่ย (MOTOR GRADER) ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอส.พี. ขึ้นไป

๑.๑๐ รถตักทุกแบบ (LOADER ALL TYPE) ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอส.พี.ขึ้นไป

๒. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงานที่เคยปฏิบัติงานนั้นและ
ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกิน ๔ ปี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๑๕๐ บาท

ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ รถกะบะเทความจุต่ำกว่า ๕ ลูกบาศก์หลา
- ๑.๒ รถฟาร์มแทรกเตอร์ทุกชนิด
- ๑.๓ รถแทรกเตอร์ตัดหญ้า
- ๑.๔ รถบดล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเองขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- ๑.๕ รถอ้อมดิน
- ๑.๖ รถบรรทุกน้ำ
- ๑.๗ รถบรรทุกน้ำมัน
- ๑.๘ รถไม้กวาด
- ๑.๙ รถยกแบบงาแฮะ (FORK LIFT) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน
- ๑.๑๐ รถยกแบบแคร์ริเครน (KARRY CRANE) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน
- ๑.๑๑ รถบดไอน้ำ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- ๑.๑๒ รถบดสันสะเทือน ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- ๑.๑๓ รถบดล้อเหล็ก ๒ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- ๑.๑๔ รถบดล้อเหล็ก ๓ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- ๑.๑๕ รถกลิ้งดินแกะชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- ๑.๑๖ รถยกชนิดทรัคเครน (TRUCK CRANE)
- ๑.๑๗ เครื่องทำลายคอนกรีต
- ๑.๑๘ รถยกกระเช้า
- ๑.๑๙ รถบัสติดแอร์ขนาดเครื่องยนต์ตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอช.พี. ขึ้นไป ช่วงยาระหว่างล้อหน้าถึงล้อหลังตั้งแต่ ๕.๕ เมตร และขนาดความยาวของรถทั้งหมดไม่ต่ำกว่า ๑๐ เมตร

๑.๒๐ รถซ่อมบำรุง

๒. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ มีความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี

- ได้รับใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด (ใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป)

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๓๘๐ บาท

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล)

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๓๘๐ บาท

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งคนงานรักษาความสะอาด

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานดูแลทำความสะอาดภายในอาคาร และบริเวณสำนักงาน บ้านพักรับรอง โรงเก็บเครื่องจักรกล สนามกีฬา และความเรียบร้อยในบริเวณสถานที่ดังกล่าว จัดเก็บรักษา เครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ตำแหน่งภารโรง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

เปิด - ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูน ที่จะซ่อมแซมดูแลวัสดุ ครุภัณฑ์ได้

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ตำแหน่งยาม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานอยู่ยามเฝ้าสถานที่ ดูแลทรัพย์สินของทางราชการ และความเรียบร้อยในบริเวณสถานที่ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ในการต่อสู้ป้องกันตัว และมีร่างกายแข็งแรง

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกิน ๑ ปี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีทักษะ) ทำการประเมินสมรรถนะโดยวิธีการ
ดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	การพิจารณาการประเมิน	วิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม
<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา - พนักงานขับรถยนต์ 	ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่นๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	สอบสัมภาษณ์	๑๐๐
	ประเมินบุคคลจากการทดสอบการปฏิบัติ เช่น การจอดรถ การเดินหน้า-ถอยหลังรถ การขุดดิน การเกลี่ยดิน การบังคับเลี้ยวซ้าย-ขวา การหมุนซ้าย-ขวา หลักการบำรุงรักษารถ เครื่องจักรกลแต่ละประเภท พื้นฐานการใช้รถและทักษะการใช้รถ การขับรถยนต์ประหยัดและปลอดภัย การปฏิบัติตามกฎจราจร เป็นต้น	สอบปฏิบัติ	๑๐๐

พนักงานจ้างทั่วไป

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป ทำการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	การพิจารณาการประเมิน	วิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม
- คนงานรักษาความสะอาด - นักการภารโรง - ยาม	ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่นๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	สอบสัมภาษณ์	๑๐๐
	ประเมินบุคคลจากการทดสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบ	สอบปฏิบัติ	๑๐๐