



ประกาศสำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุดรธานี
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยสำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุดรธานี จะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ประจำสำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุดรธานี จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครและเงินเดือนที่จะได้รับ

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา รายได้รวม ๑๐,๐๐๐ บาท (อัตราค่าจ้าง ๙,๕๐๐ บาท รวมกับค่าครองชีพ ๖๐๐ บาท)

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไม่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

- (๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ในทุกสาขาวิชา
- (๒) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค ในทุกสาขาวิชา
- (๓) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในทุกสาขาวิชา
- (๔) ได้รับวุฒิปริญญา หลักสูตร ๒ ปี หรือ ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายในทุกสาขาวิชา

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการทั่วไปและงานธุรการคดีได้แก่ การรับ-ส่งหนังสือลงสารบบคุมสำนวน เก็บรักษาและตรวจค้นสำนวน รับคำร้อง คำคู่ความ การจัดทำรายงานสถิติและติดต่อประสานงาน รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูล บันทึกข้อมูล สถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ พิมพ์หนังสือราชการภายใน และภายนอกเอกสารรายงานต่างๆ ที่เป็นงานในการกิจของกรมบังคับคดี ตรวจทานหนังสือ ถ่ายเอกสาร และดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุครุภัณฑ์ของสำนักงานฯ เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพพร้อมใช้งาน เป็นต้น และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. การรับสมัครสอบ

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถขอและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารด้วยตนเอง ณ สำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุดรธานี อาคารบูรณาการกระทรวงยุติธรรมจังหวัดอุดรธานี เลขที่ ๗๕ ชั้น ๒ ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๔ ๖๐๑๗ **ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ** ภาศเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา ภาศบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครและเอกสารการสมัครสอบด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสมัครสอบ

๔.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๔.๒.๒ สำเนาหลักฐานการศึกษา ได้แก่ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนว่าเป็นผู้มีความรู้การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (โดยให้นำหลักฐานฉบับจริงมาแสดงด้วย)

๔.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๒.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบสำคัญการสมรส สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อตัว - ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) สำเนาใบสำคัญทหารกองเกินและใบสำคัญทหารกองหนุน (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในวันที่เข้ารับการจัดจ้างจะต้องนำไปรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน มายื่นด้วย

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ และลงวันที่กำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วย

/๕. เงื่อนไข...

๕. เงื่อนไขการรับสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๕.๒ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบไม่ว่ากรณีใดๆ หรือพบว่าเอกสาร หลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายืนยันไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบหรือเอกสารปลอม สำนักงาน บังคับคดีจังหวัดอุดรธานี จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

สำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุดรธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ พร้อมกำหนด วันเวลา และสถานที่สอบ ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุดรธานี หรือทางเว็บไซต์สำนักงาน บังคับคดีจังหวัดอุดรธานี <https://sub๒๒.led.go.th/udonthani-n>

๗. วิธีการสอบ

๗.๑ สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบ ปรนัย (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน) ดังนี้

วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
-ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ -ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การบริหารราชการ และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี -ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม -พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	๔๐	สอบข้อเขียน

๗.๒ ทดสอบภาคปฏิบัติ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

๗.๓ สอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

โดยพิจารณาจากความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกลักษณะส่วนบุคคลทั้งร่างกายและจิตใจ บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา วุฒิอารมณ์ ความประพฤติ และอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญ ความคล่องแคล่วว่องไวในการตอบปัญหา และแก้ปัญหา รวมถึงทัศนคติและแรงจูงใจในการทำงาน ความกระตือรือร้น แนวความคิด รวมถึงการยึดมั่นในความถูกต้อง

ทั้งนี้ ผู้สอบผ่านความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน+ปฏิบัติ) ต้องได้ คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการสอบเพื่อวัด ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่น้อยกว่า ๖๐ และการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุดรธานี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้สอบได้ คะแนนการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนการสอบเพื่อวัด ความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุดรธานี

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบ คัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การจ้างผู้สอบคัดเลือกได้

สำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุดรธานี จะทำการจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าปฏิบัติ หน้าที่ ที่สำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุดรธานี เมื่อกรมบังคับคดีได้อนุมัติให้จัดจ้างต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายบรรพต สุพรมมา)

ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุดรธานี

