



ประกาศสำนักงานประกันสังคม

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคม
กลุ่มทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประกันสังคม ๑ (สังกัดส่วนกลาง)

ด้วยสำนักงานประกันสังคม ประสงค์จะรับสมัครบุคคลภายนอกเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคมในตำแหน่งที่ว่าง อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ข้อ ๗ และข้อ ๘ ของข้อบังคับคณะกรรมการประกันสังคม ว่าด้วยการบริหารพนักงานประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศสำนักงานประกันสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานประกันสังคม ลงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เลขชาติการสำนักงานประกันสังคมจึงให้มีประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคม กลุ่มทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประกันสังคม ๑ (สังกัดส่วนกลาง) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อกลุ่ม ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

กลุ่มทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประกันสังคม ๑ จำนวน ๑๐ อัตรา
(รายละเอียดของตำแหน่งปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคม

ผู้สมัครที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานประกันสังคมต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๗ แห่งข้อบังคับคณะกรรมการประกันสังคม ว่าด้วยการบริหารพนักงานประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง

(๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๓. การรับสมัครเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรสามารถกรอกใบสมัครผ่านทางระบบ Google Form ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานประกันสังคม (ช่องทางเดียวกันนั้น) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๙๕๖ ๒๑๓๓ - ๓๔ และ ๐ ๒๙๕๖ ๒๑๔๗ โดยผู้สมัครจะต้องนำส่งเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ผ่านทางระบบ Google Form โดยแนบรูปถ่ายเป็นไฟล์ JPG เท่านั้น และแนบเอกสารเป็นไฟล์ PDF หรือไฟล์ JPG ขนาดไฟล์ไม่เกิน ๑ MB มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว

๓.๒ บัตรประจำตัวประชาชน

๓.๓ ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันหรือไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางที่สำนักงานประกันสังคมเห็นว่าเหมาะสม หรือระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Record) ที่แสดงวันที่สำเร็จการศึกษา ในกรณีสำเร็จการศึกษา แต่ยังไม่ได้รับระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Record) สามารถใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ หรือหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติไปก่อน ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศ โดยต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

๓.๔ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - สกุล ในใบสมัครและหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) , ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น

๔. เงื่อนไขการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๒ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่า เอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัคร สำนักงานประกันสังคมจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ปรากฏรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

สำนักงานประกันสังคมจะดำเนินการทดสอบจิตวิทยา การสอบข้อเขียนความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งผู้ที่จะมีสิทธิเข้ารับการศึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบจิตวิทยา และได้รับคะแนนการสอบข้อเขียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาทางเว็บไซต์สำนักงานประกันสังคม <http://www.sso.go.th>

๖. การประกาศรายชื่อผู้สมัคร วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร ,

สำนักงานประกันสังคมจะประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร ทางเว็บไซต์สำนักงานประกันสังคม <http://www.sso.go.th>

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้สมัครจะต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบทางจิตวิทยา และได้รับคะแนนการสอบข้อเขียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

๗.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคมจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๓ การเรียงลำดับผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้ที่มีคะแนนรวมสูงสุดของการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ ในกรณีได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนการสอบสัมภาษณ์เท่ากัน จะให้ผู้ที่อยู่ในลำดับที่สอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๘.๑ สำนักงานประกันสังคมจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้ทราบทางเว็บไซต์สำนักงานประกันสังคม <http://www.sso.go.th>

๘.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ และได้มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งใหม่แล้วแต่กรณี

๙. การเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายงานตัว

สำนักงานประกันสังคมจะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจ้างเป็นพนักงานประกันสังคมในตำแหน่งที่ขึ้นบัญชีไว้ตามลำดับ หากเรียกถึงลำดับของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรแล้วแต่ไม่มารายงานตัว จะถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์เป็นพนักงานประกันสังคมในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ทั้งนี้ หากมีจำนวนผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และในภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มเติม สำนักงานประกันสังคมอาจพิจารณาเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อในลำดับถัดไปที่เหลืออยู่และยังไม่ครบกำหนดระยะเวลา ๒ ปี หรืออาจดำเนินการสรรหาและเลือกสรรใหม่ก็ได้


๑๐. เงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ จัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานประกันสังคมคราวละไม่เกิน ๔ ปี

๑๐.๒ อัตราค่าจ้าง ให้ได้รับค่าจ้างในอัตราแรกเข้าของตำแหน่งที่ได้รับการจ้าง

สำนักงานประกันสังคม ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค
ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้ารับการจัดเป็นพนักงานประกันสังคม หรือ
มีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้สำนักงานประกันสังคมทราบ รวมทั้งให้เป็น
หน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรของสำนักงานประกันสังคม

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายบุญสงค์ ทัพชัยยุทธ์)
เลขาธิการสำนักงานประกันสังคม

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานประกันสังคม ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคม
กลุ่มทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประกันสังคม ๑ (สังกัดส่วนกลาง)

พนักงานประกันสังคม กลุ่มทั่วไป

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประกันสังคม ๑

อัตราค่าจ้างแรกเข้า ๙,๔๐๐ บาท และได้รับค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นด้านการประกันสังคม ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับดูแล ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานด้านการประกันสังคม เพื่อช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปด้วยความสะดวก ภายใต้การกำกับดูแลให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปได้ โดยสะดวกราบรื่นและมีหลักฐานตรวจสอบได้

๒. สามารถใช้และดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องโทรศัพท์ และ/หรือเครื่องใช้อย่างอื่นที่มีไว้เพื่อปฏิบัติงานประกันสังคม ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เพื่อการประสานงานที่สะดวก รวดเร็ว

๓. รวบรวมข้อมูล จัดทำทะเบียนเอกสาร หลักฐานเกี่ยวกับบุคลากร หลักฐานหนังสือตามระเบียบ วิธีปฏิบัติ และเป็นหลักฐานทางราชการ ภายใต้การตรวจสอบอย่างใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแบบอย่างแนบชุด เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการค้นหาและนำไปใช้ประโยชน์

๔. จัดเตรียมการประชุม และบันทึกการประชุม เพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. ผลิตเอกสารต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

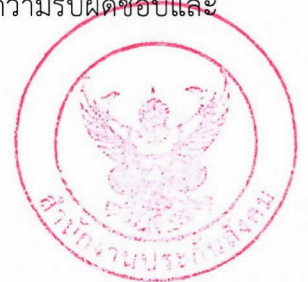
๖. เบิกและเก็บรักษาวัสดุเครื่องอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

๗. ประสานงานกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานประกันสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางที่สำนักงานประกันสังคมเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ



หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องเข้ารับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

พนักงานประกันสังคม กลุ่มทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประกันสังคม	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ ๑) การทดสอบทางจิตวิทยา	ผ่าน/ไม่ผ่าน	สอบข้อเขียน (แบบปรนัย)
๒) การสอบข้อเขียนความรู้ความสามารถทั่วไป และ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ประกอบด้วย ๒.๑) วิชาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๒.๒) วิชาภาษาไทย ๒.๓) วิชาความรู้เกี่ยวกับภารกิจงานประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไข เพิ่มเติม และพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒.๔) วิชาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหนังสือราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒.๕) วิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้และดูแล เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงาน	๑๐๐	สอบข้อเขียน (แบบปรนัย)
การประเมินครั้งที่ ๒ การประเมินความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

