



ประกาศธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
เลขที่ 707/2569

เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นลูกจ้างประเภทที่ 1 ปฏิบัติงานตำแหน่ง ผู้ช่วย
พนักงานธุรการ เทียบเท่าพนักงานระดับ 2
ประจำสำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ด้วยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ประสงค์จะรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อเข้ารับการ
สอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างประเภทที่ 1 ปฏิบัติงานตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานธุรการ เทียบเท่าพนักงานระดับ 2 ประจำ
สำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 1 อัตรา และขึ้นบัญชีสำรองของสำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดพระนคร
ศรีอยุธยา ไว้เป็นระยะเวลา 2 ปี อีกจำนวน 5 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คุณสมบัติผู้สมัคร

- 1.1 คุณสมบัติตามข้อบังคับธนาคารฯ ฉบับที่ 4
- 1.2 มีสัญชาติไทย
- 1.3 บุคคลทั่วไปอายุตั้งแต่ 18 – 30 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่สมัคร)
- 1.4 บุคคลที่ปัจจุบันปฏิบัติงานผู้ช่วยพนักงานสัญญาจ้างประเภทที่ 2 ไม่น้อยกว่า 1 ปี
ต้องมีอายุตั้งแต่ 18 – 35 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่สมัคร)
- 1.5 บุคคลที่ปัจจุบันปฏิบัติงานกับธนาคารมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ในตำแหน่งผู้ช่วยพนักงาน
บริการยานพาหนะ หรือ ผู้ช่วยพนักงานบริการ ต้องมีอายุไม่เกิน 54 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่สมัคร)
- 1.6 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ด้านการตลาด บัญชี
เลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ประชาสัมพันธ์ การเงินและการธนาคาร ธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ การจัดการ
ทรัพยากรมนุษย์ ธุรกิจประกันภัย ธุรกิจค้าปลีก ภาษาต่างประเทศธุรกิจ การจัดการผลิตภัณฑ์ การจัดการโลจิสติกส์
การจัดการทั่วไป การจัดการสำนักงาน พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ.
รับรอง
- 1.7 มีความรู้ความสามารถในการพิมพ์ดีด (พิมพ์สัมผัส) ด้วยโปรแกรมพิมพ์ดีดคอมพิวเตอร์ ผู้
ผ่านเกณฑ์ต้องพิมพ์ดีดได้ไม่น้อยกว่า 30 คำต่อนาที
- 1.8 มีความรู้ความสามารถการใช้โปรแกรม MS-WORD และ MS-EXCEL
- 1.9 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 1.10 เป็นผู้ที่มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรง
- 1.11 ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่
สังคม ไม่เป็นผู้เสพยาเสพติดให้โทษทุกชนิด (ยกเว้น ได้พ้นสภาพการเสพยาเสพติดโดยได้รับการรับรองจากแพทย์

หรือได้ผ่านการบำบัดรักษาของราชการ หรือสถานบำบัดที่ได้รับรองจากทางราชการ) โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคเลือดทุกชนิด โรคหัวใจซึ่งแพทย์วินิจฉัยแล้วว่าไม่สามารถปฏิบัติงานได้ และโรคติดต่ออื่น ๆ ที่ร้ายแรงอันเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

1.12 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

1.13 ไม่เป็นผู้ที่มีหนี้สินล้นพ้นตัว

1.14 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษต้องออกจากงานของธนาคาร หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์กรของรัฐบาล หรือสถาบันอื่น

1.15 ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี

1.16 ไม่เคยทุจริตในการสอบเข้าทำงานกับ ธ.ก.ส. หรือส่วนงานราชการ หรือองค์กรของรัฐบาล หรือ สถาบันอื่น มาก่อน

2. อัตราเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนตามโครงสร้างเงินเดือนลูกจ้างของธนาคาร ตามบัญชีแนบท้ายระเบียบธนาคารฯ ฉบับที่ 40 กลุ่มงานปฏิบัติการระดับมาตรฐานกลุ่ม 2 เดือนละ 10,500 บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) รวมอัตราเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินเดือนละ 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ลูกจ้างที่มีอัตราค่าจ้างไม่ถึงเดือนละ 12,420 บาท ให้ปรับค่าจ้างเป็นเดือนละ 12,420 บาท (ตามบันทึก ทน/ว 598 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568)

3. การสมัคร

สมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ระหว่างวันที่ 28 พฤษภาคม 2569 ถึงวันที่ 19 มิถุนายน 2569 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ถึง 15.30 น. (เว้นวันหยุดราชการ) และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ในวันที่ 22 มิถุนายน 2569 ณ สำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และ Facebook Fanpage : สำนักงาน ธกส.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

4. เอกสารและค่าธรรมเนียมการสมัคร

4.1 ต้นฉบับและสำเนารายงานผลการศึกษา (Transcript) แสดงว่าเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตรงตามที่ธนาคารกำหนด ระบุนวันที่สำเร็จการศึกษา ภายในวันที่สิ้นสุดการรับสมัคร จำนวน 1 ชุด

4.2 ต้นฉบับและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด

4.3 ภาพถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป

4.4 ต้นฉบับและสำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการทะเบียนสมรส ใบสำคัญเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

4.5 เอกสารรับรองประสบการณ์การทำงาน ที่ตรงกับหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งที่สมัคร (ถ้ามี)

4.6 ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก จำนวน 200 บาท
การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครสอบได้ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว และธนาคารจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ในวันสมัครผู้สมัครต้องนำหลักฐานต่าง ๆ มาแสดงให้ครบถ้วน มิฉะนั้นจะไม่รับสมัคร และผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองให้ถูกต้องตามที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นในวันรับสมัคร และจะทำการตรวจสอบอีกครั้งในภายหลัง หากปรากฏว่าคุณสมบัติของท่านใดไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ ธนาคารจะตัดรายชื่อออกจากประกาศรายชื่อทุกชั้นตอน หรือในกรณีที่ธนาคารได้จัดจ้างแล้ว จะเลิกจ้างทันทีโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น

5. การทดสอบ

5.1 วันที่ 24 มิถุนายน 2569 เวลา 09.00 น. ทดสอบความสามารถในการพิมพ์ดีดด้วยโปรแกรมพิมพ์ดีดผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ ณ อาคาร 2 ชั้น 2 ห้อง IT 2201 วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา เลขที่ ถ.29 หมู่ 3 ถ.อุ้มทอง ต.ท่าवासกรี อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา โทรศัพท์ 0-3593-0651-4 ผู้ผ่านเกณฑ์ต้องพิมพ์ดีดได้ไม่น้อยกว่า 30 คำต่อนาที

5.2 วันที่ 24 มิถุนายน 2569 เวลา 10.30 น. ทดสอบความรู้ความสามารถการใช้โปรแกรม MS-Word และ MS-Excel ผู้ผ่านเกณฑ์การสอบต้องได้คะแนนแต่ละวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

5.3 วันที่ 26 มิถุนายน 2569 เวลา 13.00 น. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถการใช้โปรแกรม MS – Word และ MS-Excel ณ สำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และ Facebook Fanpage สำนักงาน ธกส.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

5.4 วันที่ 30 มิถุนายน 2569 เวลา 09.00 น. สัมภาษณ์ผู้ผ่านเกณฑ์ ณ สำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เลขที่ ง.18/21 หมู่ 4 ถ.นเรศวร ต.หอรด้นไชย อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา การสอบสัมภาษณ์ ผู้ผ่านเกณฑ์ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

6. การประกาศผลสอบคัดเลือก

ธนาคารจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือก ในวันที่ 3 กรกฎาคม 2569 โดยเรียงตามลำดับคะแนนการสอบสัมภาษณ์ หากผู้ผ่านเกณฑ์ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์เท่ากัน ให้พิจารณาเรียงตามลำดับคะแนนการทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ สำหรับผู้ที่ธนาคารยังไม่ได้เรียกตัวให้มาปฏิบัติงาน ธนาคารจะขึ้นบัญชีสำรองไว้เป็นระยะเวลา 2 ปี

7. ระยะเวลาการจ้าง สัญญาจ้างรายปี

8. เงื่อนไขการเรียกตัวปฏิบัติงาน

ธนาคารจะเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกเรียงตามลำดับตามอัตราว่างของส่วนงาน ผู้ผ่านการคัดเลือก ธนาคารจะเรียกให้มารายงานตัวเพื่อดำเนินการทำสัญญาจ้าง โดยจะต้อง

8.1 ผ่านการตรวจสอบสุขภาพตามแบบที่ธนาคารกำหนด และสืบประวัติตามระเบียบของธนาคาร

8.2 ปฏิบัติตามระเบียบและคำสั่งของธนาคาร และมีผลการทดลองปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ ธนาคารจะยืนยันการจ้างเมื่อผ่านเกณฑ์การทดลองปฏิบัติ

8.3 ผ่านการตรวจสอบความประพฤติและสายสัมพันธ์นี้มือตามข้อบังคับของกระทรวงมหาดไทย

8.4 จัดทำหนังสือคำประกันตามที่ธนาคารกำหนด

8.5 กรณีมีการขอสละสิทธิ์ ให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จัดทำบันทึกขอสละสิทธิ์ยื่นต่อธนาคารไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ ธนาคารกำหนดให้ผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือก ตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานธุรการเทียบเท่าระดับ 2 สามารถไปปฏิบัติงานประจำฝ่ายกิจการสาขาภาค ฝ่ายกฎหมายประจำภูมิภาค หรือส่วนงานอื่น ๆ ที่มีที่ตั้งอยู่ในเขตดำเนินงานของสำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัด ได้

สำหรับผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือก แต่ยังไม่ได้รับการแต่งตั้ง ธนาคารจะขึ้นบัญชีสำรองไว้ไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ประกาศรายชื่อฯ หรือจนกว่าธนาคารจะมีการประกาศสอบคัดเลือกใหม่ ธนาคารจะพิจารณาจ้างผู้ผ่านการสอบตามความเหมาะสม โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลให้ทราบ และผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะอ้างสิทธิใด ๆ ได้แย้งมิได้ ทั้งนี้ ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกใบสมัครหรือคัดเลือกใบสมัคร และสงวนสิทธิ์ที่จะเรียกหรือไม่เรียกบุคคลใดบุคคลหนึ่งเข้ารับการทดสอบ หรือสัมภาษณ์โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลให้ทราบ และผู้สมัครจะอ้างสิทธิใด ๆ ได้แย้งมิได้

ธนาคารขอให้ผู้สมัครอย่าหลงเชื่อผู้ที่แอบอ้าง และหรือกระทำการใด ๆ ว่าสามารถให้ความช่วยเหลือในการเข้าทำงานกับ ธ.ก.ส.ได้ และอย่าใช้วิธีการใด ๆ ที่นอกเหนือจากการใช้ความรู้ความสามารถของตนเองในการสอบ เพราะ ธ.ก.ส.จะถือว่าผู้นั้นทุจริตในการสอบ ซึ่งจะมีผลทำให้ถูกปรับตักในทุกระดับชั้นตอนและจะถูกดำเนินคดีทั้งทางแพ่งทางอาญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในการทุจริตทุกคน ผู้ทุจริตจะไม่มีสิทธิ์สมัครสอบเข้าทำงานกับ ธ.ก.ส.อีก และหากตรวจพบหลังจากได้เข้าทำงานกับ ธ.ก.ส.แล้ว จะถือว่าเป็นผู้กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง และธนาคารจะเลิกจ้างทันที

ประกาศ ณ วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

(นายรัฐพล ภัทรดุรงค์พิทักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ทำการแทน

ผู้จัดการ

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

สำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

โทรศัพท์ 035-232758-60 ต่อ 80