



ประกาศเทศบาลตำบลเขานินซอน  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ของเทศบาลตำบลเขานินซอน

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลเขานินซอน อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา ประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเขานินซอน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง (ครั้งที่ ๕) จำนวน ๕ ตำแหน่ง รวม ๑๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ สำนักปลัด

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ กองช่าง

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถขยะ) จำนวน ๒ อัตรา

ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๗ อัตรา

๑.๔ กองการศึกษา

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศ

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) โรคตามข้อ ๖ ข. (๒) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดฉะเชิงเทรา

เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย

(๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็น

อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

(๕) ในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้รับราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๑๐) ไม่เป็นพระภิกษุสามเณร

(๑๑) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้เข้ารับคัดเลือกได้ และหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

(๑๒) หากตรวจสอบภายหลังว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้จะไม่สิทธิได้รับการจ้าง

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้าง ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเขาหินซ้อน (ภาคผนวก ก )

## ๓.การรับสมัคร

### ๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาหินซ้อน อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๐ กรกฎาคม - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.) โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๘๕๙ ๙๒๒๒ ต่อ ๑๑๐ ติดต่องานกาเจ้าหน้าที่

### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วนต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) ใบรับรองแพทย์เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลเขาหินซ้อนกำหนด ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน (สามารถดาวน์โหลดได้ที่ท้ายประกาศนี้)

(๔) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ถ่ายครั้งเดียวกัน และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัคร และผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปด้วยตัวบรรจง

(๕) สำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษา ใบรายงานผลการศึกษา (Transcrip) และปริญญาบัตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว หรือหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาซึ่งได้รับการรับรองจากสภามหาวิทยาลัย ว่าได้สำเร็จการศึกษาแล้ว ที่แสดงว่าผู้สมัครเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครก่อนวันปิดรับสมัคร (ฉบับภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อ-สกุล, ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ หรือใบสำคัญทหารกองเกิน (สด.๙) (ถ้ามี) ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หนังสือรับรองประสบการณ์ปฏิบัติหน้าที่ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้าการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากสมัครไม่ว่าเหตุผลใดๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น และสามารถสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และการกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลตำบลเขาหินซ้อน จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครและจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลเขาหินซ้อน และทางเพจ Facebook : เทศบาลตำบลเขาหินซ้อน และเว็บไซต์ เทศบาล [www.khaohinsorn.go.th](http://www.khaohinsorn.go.th) สามารถสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๘๕๙ ๙๒๒๒ ต่อ ๑๐๑ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการเข้ารับการคัดเลือก (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาค ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๗. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลเขาหินซ้อน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลเขาหินซ้อน และทางเพจ Facebook : เทศบาลตำบลเขาหินซ้อน และเว็บไซต์ เทศบาล [www.khaohinsorn.go.th](http://www.khaohinsorn.go.th) สามารถสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๘๕๙ ๙๒๒๒ ต่อ ๑๑๐

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้าง ตามที่เทศบาลตำบลเขาหินซ้อน อำเภอพนมสารคาม  
จังหวัดฉะเชิงเทรา กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพิชญพงษ์ เศรษฐวงศ์)  
นายกเทศมนตรีตำบลเขาหินซ้อน

## ภาคผนวก ก

รายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเขาหินซ้อน)

เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ของเทศบาลตำบลเขาหินซ้อน

ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

### ๑. สำนักปลัด

#### ๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

##### หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยที่ปฏิบัติงานระดับต้นทางกฎหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับการพิจารณา วินิจฉัยปัญหากฎหมาย ร่าง และพิจารณาตรวจร่างข้อบัญญัติ กฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริง และพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการทางคดี การสอบสวน ตรวจสอบพิจารณา ดำเนินการเกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาลและการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ และ ปฏิบัติงานด้านนิติการ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

##### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง นิติศาสตร์ กฎหมาย หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง นิติศาสตร์ กฎหมาย หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง นิติศาสตร์ กฎหมาย หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

##### อัตราค่าตอบแทน

- คุณวุฒิปริญญาตรี ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๑๕๐.-บาท

ระยะเวลาจ้าง ระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ คราวละไม่เกิน ๔ ปี นับตั้งแต่วันที่ เทศบาลตำบลเขาหินซ้อนมีคำสั่งจ้าง

### ๒. กองช่าง

#### ๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป)

##### หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่หน้าที่ขับรถยนต์ส่วนกลางตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการขับรถยนต์ ขับรถด้วยความปลอดภัย เคารพกฎจราจร ขับตามเส้นทางที่กำหนดเพื่อรับ-ส่งคนหรือสิ่งของ การวางแผนเส้นทางที่เหมาะสม รวมถึงการตรวจสอบและบำรุงรักษารถให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ การดูแลความสะอาดทั้งภายในและภายนอกรถ นำรถไปตรวจเช็คสภาพตามรอบที่กำหนด การซ่อมแซมเบื้องต้น หากสามารถทำได้ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความชำนาญในการขับรถยนต์ มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลชนิดที่ ๑ หรือมากกว่า (บ.๑)

อัตราค่าตอบแทน

เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และ และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามที่กฎหมายกำหนด

ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป คราวละไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่เทศบาลตำบลเขาหินซ้อน

มีคำสั่งจ้าง

๓. กองการศึกษา

๓.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยที่ปฏิบัติงานทางวิชาการวัฒนธรรม ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับศึกษาค้นคว้า รวบรวม และวิจัยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรม เพื่อรักษาไว้ให้เป็นลักษณะเฉพาะของชาติ รวมทั้งจัดทำแผนงานและโครงการเพื่อการส่งเสริม เผยแพร่และปลูกฝังวัฒนธรรม ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การถ่ายทอด องค์ความรู้วิชาการด้านวัฒนธรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

- คุณวุฒิปริญญาตรี ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๑๕๐.-บาท

ระยะเวลาจ้าง ระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ คราวละไม่เกิน ๔ ปี นับตั้งแต่วันที่เทศบาลตำบลเขาหินซ้อนมีคำสั่งจ้าง

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔.๑.ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (พนักงานจ้างทั่วไป)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถขยะ) และนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลาย ดูแลจัดเก็บขยะให้หมดจากพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย ดูแลถึงรองรับขยะของเทศบาลให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาเบื้องต้นได้ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาเป็นอย่างดี และมีใบอนุญาตขับขี่ประเภท ๒ (ป๒ , ท๒)

๒. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่กฎหมายกำหนด

ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป คราวละไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่เทศบาลตำบลเขาหินซ้อนมีคำสั่งจ้าง

๔.๒ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องใช้แรงงานในการจัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอยการนำขยะมูลฝอย ไปทำลายยังที่ทำลาย หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ ไม่เกิน ๖๐ ปี มีความและมีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่กฎหมายกำหนด

ระยะเวลาจ้าง ระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป คราวละไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่เทศบาลตำบลเขาหินซ้อนมีคำสั่งจ้าง

\*\*\*\*\*

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร  
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเขาหินซ้อน)  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ของเทศบาลตำบลเขาหินซ้อน  
ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

๑. ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร (สำนักปลัด) กำหนดการเข้ารับการคัดเลือก ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดดังต่อไปนี้

| สมรรถนะ                                                                                                                                                                                                       | คะแนนเต็ม      | วิธีการประเมิน            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|
| <u>ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป เวลา ๐๙.๓๐-๑๐.๓๐ น.</u><br>ความรู้ ในด้านงานนิติกร และความรู้ทั่วไป                                                                                                           | ๓๐             | ข้อสอบแบบปรนัย            |
| <u>ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง เวลา ๑๑.๐๐ น.</u><br>๑. ความรู้ความสามารถในตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร<br>๒. ประวัติส่วนตัว การศึกษา บุคลิกภาพและปฏิภาณไหวพริบ<br>๓. การแต่งกาย ท่วงท่าวาจา อุปนิสัย ปฏิภาณไหวพริบ | ๓๐<br>๒๐<br>๒๐ | โดยวิธีการสอบ<br>สัมภาษณ์ |
| รวม                                                                                                                                                                                                           | ๑๐๐            |                           |

๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม (กองการศึกษา) กำหนดการเข้ารับการคัดเลือก ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดดังต่อไปนี้

| สมรรถนะ                                                                                                                                                                                                                   | คะแนนเต็ม      | วิธีการประเมิน            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|
| <u>ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป เวลา ๐๙.๓๐-๑๐.๓๐ น.</u><br>ความรู้ ในด้านงานนักวิชาการวัฒนธรรม และความรู้ทั่วไป                                                                                                           | ๓๐             | ข้อสอบแบบปรนัย            |
| <u>ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง เวลา ๑๑.๐๐ น.</u><br>๑. ความรู้ความสามารถในตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม<br>๒. ประวัติส่วนตัว การศึกษา บุคลิกภาพและปฏิภาณไหวพริบ<br>๓. การแต่งกาย ท่วงท่าวาจา อุปนิสัย ปฏิภาณไหวพริบ | ๓๐<br>๒๐<br>๒๐ | โดยวิธีการสอบ<br>สัมภาษณ์ |
| รวม                                                                                                                                                                                                                       | ๑๐๐            |                           |



## ๒. ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๒.๑ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) กำหนดการเข้ารับการคัดเลือก ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดดังต่อไปนี้

| สมรรถนะ                                                    | คะแนนเต็ม  | วิธีการประเมิน            |
|------------------------------------------------------------|------------|---------------------------|
| <b>ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง เวลา ๑๓.๓๐ น.</b>         |            |                           |
| ๑. ความรู้เบื้องต้นที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน         | ๔๐         | โดยวิธีการสอบ<br>สัมภาษณ์ |
| ๒. ประวัติการทำงาน                                         | ๓๐         |                           |
| ๓. ประวัติส่วนตัว ทักษะคติในการปฏิบัติงาน และปฏิภาณไหวพริบ | ๓๐         |                           |
| <b>รวม</b>                                                 | <b>๑๐๐</b> |                           |

๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (กองช่าง) กำหนดการเข้ารับการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดดังต่อไปนี้

| สมรรถนะ                                                                     | คะแนนเต็ม  | วิธีการประเมิน                               |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------|
| <b>ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป เวลา ๐๙.๓๐-๑๐.๓๐ น.</b>                     |            |                                              |
| ความรู้ เรื่องกฎจราจร เรื่องการขับรถยนต์ และความรู้ทั่วไป                   | ๓๐         | ข้อสอบแบบปรนัย                               |
| <b>ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง เวลา ๑๑.๐๐ น.</b>                          |            |                                              |
| ๑. ความรู้เบื้องต้นที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน                          | ๒๐         | โดยวิธีการสอบ<br>สัมภาษณ์<br>และ วิธีปฏิบัติ |
| ๒. ประวัติการทำงาน                                                          | ๒๐         |                                              |
| ๓. ประวัติส่วนตัว บุคลิกภาพ ทักษะคติในการปฏิบัติงาน และปฏิภาณไหวพริบ        | ๑๐         |                                              |
| ๔ สอบปฏิบัติการขับรถยนต์ (เดินหน้าถอยหลัง จอดรถชิดขอบทาง ถอยรถเข้าช่อง ฯลฯ) | ๒๐         |                                              |
| <b>รวม</b>                                                                  | <b>๑๐๐</b> |                                              |

๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถขยะ) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) กำหนดการเข้ารับการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดดังต่อไปนี้

| สมรรถนะ                                                                                     | คะแนนเต็ม  | วิธีการประเมิน                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------|
| <b>ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป เวลา ๑๓.๓๐-๑๔.๓๐ น.</b>                                     |            |                                              |
| ความรู้ เรื่องกฎจราจร เรื่องการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา และความรู้ทั่วไป                     | ๓๐         | ข้อสอบแบบปรนัย                               |
| <b>ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง เวลา ๑๕.๐๐ น.</b>                                          |            |                                              |
| ๑. ความรู้เบื้องต้นที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน                                          | ๒๐         | โดยวิธีการสอบ<br>สัมภาษณ์<br>และ วิธีปฏิบัติ |
| ๒. ประวัติการทำงาน                                                                          | ๒๐         |                                              |
| ๓. ประวัติส่วนตัว บุคลิกภาพ ทักษะคติในการปฏิบัติงาน และปฏิภาณไหวพริบ                        | ๑๐         |                                              |
| ๔ สอบปฏิบัติการขับรถขยะ (เดินหน้าถอยหลัง หยุดเทียบทางเท้า ถอยเข้าช่อง และการใช้ระบบของรถขยะ | ๒๐         |                                              |
| <b>รวม</b>                                                                                  | <b>๑๐๐</b> |                                              |

โดยให้ผู้สมัครที่มีรายชื่อเข้าสอบให้มารายงานตัวก่อนเวลา ๓๐ นาที ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว หากผู้ใดไม่มารายงานตัวตามวัน เวลาที่กำหนด ผู้นั้นจะไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบในครั้งนี้

ใบรับรองแพทย์

เลขที่ .....

ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้เข้ารับการตรวจสอบสุขภาพ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

สถานที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้).....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....ข้าพเจ้าขอหนังสือรับรองสุขภาพ

เพื่อเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่ง.....

โดยมีประวัติสุขภาพ ดังนี้

๑. โรคประจำตัว ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ) .....

๒. อุบัติเหตุและผ่าตัด ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ) .....

๓. เคยเข้ารับการรักษาในฐานะผู้ป่วยใน ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ) .....

๔. ประวัติเกี่ยวกับสุขภาพที่สำคัญ .....

ข้าพเจ้ายินยอมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตรวจสอบ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับไว้ในหนังสือฉบับนี้ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ส่วนที่ ๑ สำหรับแพทย์ผู้ตรวจ

สถานที่ตรวจ ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง.....(๑)

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม เลขที่ .....

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม.....

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว.....

แล้วเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... มีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนักตัว ..... กก. ความสูง ..... ซม. ความดันโลหิต ..... มม.ปรอท ชีพจร ..... ครั้ง/นาที

สภาพร่างกายทั่วไป อยู่ในเกณฑ์ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

ขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าว ดังนี้

(๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

☐ ปรากฏ

☐ ไม่ปรากฏ

(๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

☐ ปรากฏ

☐ ไม่ปรากฏ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

☐ ปรากฏ

☐ ไม่ปรากฏ

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

☐ ปรากฏ

☐ ไม่ปรากฏ

(๕) โรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

โรคทางกาย ☐ ปรากฏ

☐ ไม่ปรากฏ

โรคทางจิต ☐ ปรากฏ

☐ ไม่ปรากฏ

การตรวจพบ.....

เห็นควรส่งตรวจเพิ่มเติม.....

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะของแพทย์ .....(๒)

ลงชื่อ .....แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย (๓)

(.....)

หมายเหตุ (๑) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้รับขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๒) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด

(๓) ประทับตราโรงพยาบาล

ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย