



ประกาศโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ช่วย (แนะแนว)

ด้วย โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ช่วย (แนะแนว) จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและค่าตอบแทน : ตำแหน่งครูผู้ช่วย (แนะแนว) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑ อัตราค่าตอบแทน

- (๑) กรณีมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เดือนละ ๑๘,๒๒๐ บาท
- (๒) กรณีไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เดือนละ ๑๖,๕๖๐ บาท

๑.๒ ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

(๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

(๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

(๔) ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

(๕) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

(๖) ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๗) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน

ให้มีประสิทธิภาพ

(๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ สถานที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน ณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๑.๔ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๑. ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ครบถ้วนในวันสมัคร ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตาม

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

“เรียนดี มีคุณธรรม”

 / (๔) ไม่เป็น...

- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- (๖) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์กรวิชาชีพนั้นๆ
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูหรือบุคลากรทางการศึกษา
- (๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องถูกลงโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจองค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
๒. ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ดังนี้
- (๑) เป็นผู้ที่มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในกลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกที่เปิดรับสมัคร
- (๒) เป็นผู้ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือเป็นผู้มีคุณสมบัติในการขอรับหนังสืออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน) หรือหนังสือรับรองสิทธิซึ่งทางคุรุสภาออกให้ที่ยังไม่หมดอายุ ภายในวันสมัครเลือกสรรวันสุดท้าย

๒. การสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๒.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๒.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- ๒) ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ที่ยังไม่หมดอายุ) กรณีไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ให้แนบเอกสารขอรับหนังสืออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูให้ครบถ้วน จำนวน ๑ ชุด

“เรียนดี มีคุณธรรม”

 ๖) ใบรับรอง...

๖) ใบรับรองแพทย์ ออกให้โดยโรงพยาบาลของรัฐ ฉบับจริง ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ จำนวน ๑ ฉบับ

๗) แบบคำร้องขอสมัครลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ ฉบับ

๘) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่นใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร

หากเอกสารหลักฐานการสมัครไม่ครบถ้วนหรือระบุข้อความไม่ชัดเจน จะไม่มีสิทธิเข้ารับการสมัคร จะถูกตัดสิทธิการสมัคร

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรอง “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อ และวัน/เดือน/ปี ในเอกสารหลักฐานที่เป็นสำเนาทุกหน้าและลงชื่อกำกับทุกหน้า

๒.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิทางการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๓. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี และทางเว็บไซต์ <http://www.udonpit.ac.th>

๔. วัน เวลา สถานที่ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี จะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ที่	ตำแหน่ง	วิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม (คะแนน)	สถานที่คัดเลือก
๑	ครูผู้ช่วย (แนะแนว)	๑) สอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน) ๒) สอบสัมภาษณ์/สอบสาธิตการ ปฏิบัติการสอน (๕๐ คะแนน)	๑๐๐	ห้องแนะแนว

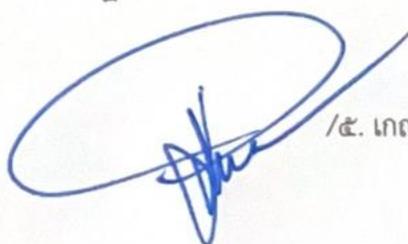
*หมายเหตุ :

การสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์และสอบสาธิตการปฏิบัติการสอน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (แนะแนว)

๑) ครอบคลุมเนื้อหาวิชารายวิชาแนะแนว ระดับชั้น ม.๑ - ม.๖ ตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล

๒) ให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกนำอุปกรณ์สำหรับการสอบสาธิตการปฏิบัติการสอน เช่น Notebook, iPad ฯลฯ มาด้วยตนเอง

“เรียนดี มีคุณธรรม”

 /๕. เกณฑ์การ...

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องเป็นผู้ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อยตามลำดับ กรณีได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่าและหากได้คะแนนสอบสาธิตการปฏิบัติการสอนเท่ากันอีกให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่าการตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๖. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ตามลำดับคะแนนการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี และทางเว็บไซต์ <http://www.udonpit.ac.th> และจะขึ้นบัญชีไว้เวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

๗. การจัดทำสัญญาจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑) ผู้ผ่านการคัดเลือก ให้มารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ ทางโรงเรียนจะเรียกผู้ที่สอบได้ลำดับถัดมา มาทำสัญญาจ้างต่อไป

๒) ระยะเวลาในการจ้างเริ่มจ้างในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๓) เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างและจัดจ้างต่อไป จะต้องได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณ แล้วจึงทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

๔) ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องมีข้าราชการตั้งแต่ ระดับ ๓ ขึ้นไป มากำประกันสัญญาจ้าง

๕) ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องมีการทำประกันสังคมและหักเงินเดือนให้ถูกต้องตามกฎหมาย

๘. การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑) ได้รับการจ้างไปแล้ว

๒) ขอสละสิทธิ์การทำสัญญาจ้าง

๓) ผู้ที่นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ตามวัน เวลา ที่กำหนด

๔) ไม่อาจปฏิบัติงานตามวันที่กำหนดได้

ทั้งนี้ ผู้ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ตามข้อ ๓) และ ๔) ไปแล้ว ถ้าบัญชีนั้นยังไม่ยกเลิกและมีเหตุอันสมควร โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามเดิมอีกก็ได้

๕) กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศนี้ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามประกาศนี้ ทั้งนี้ หากได้รับการจัดจ้างแล้ว จะถูกยกเลิกสัญญาจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายลำพวย พิเคราะห์ณะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล

ปฏิทินการรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ช่วย (แนะแนว)
โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙)

การดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ
๑. ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร	วันที่ ๖ - ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร	ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร	ภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔. ดำเนินการคัดเลือก	ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙
๕. ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙
๖. รายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล	ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙