

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไข่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไข่ อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบ

- ตำแหน่งที่รับสมัครสอบพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

คนงานประจำรถขยะ	จำนวน ๑ อัตรา
คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา

๒. <u>คุณสมบัติทั่วไป และลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร</u>

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

/(๘) ไม่เป็นผู้เคย...

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นนักพรต ภิกษุ สามเณร

(๑๐) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (กรณีเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น จะต้องมีหนังสือยินยอมจากหัวหน้าหน่วยงานอนุมัติให้มาสมัคร)

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครตามแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไข่ อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา ในระหว่างวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน – ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ หรือสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐ - ๓๓๐๕ - ๐๔๒๐ ต่อ ๑๑

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว รูปถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือระเบียนผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่ปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นผู้ต้องห้ามตามประกาศที่คณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบลกำหนด (ก.อบต.) กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) มีใบอนุญาตขับรถยนต์ ประเภทชนิดที่ ๒ หรือ ชนิดที่ ๓ ตามกฎหมาย (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)

(๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องจ่ายเงินค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (เมื่อสมัครแล้วค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

/๓.๔ เงื่อนไขในการ...

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลประการใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่าการรับสมัครและการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ สำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา สถานที่สอบ

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไข่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง **ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๙** โดยจะปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดปิดประกาศที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไข่ อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

๔.๒ วัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไข่ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามหลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรที่กำหนดไว้ **ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๙** ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไข่ อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

๔.๓ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๔.๓.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๔.๓.๒ ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบ เพื่อแสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๔.๔ ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไข่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร **ในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๙** ณ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไข่ อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรหลักสูตรการสอบสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสรรหาและเลือกสรร ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศฉบับนี้ (ภาคผนวก ก และ ข)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของการประเมิน โดยจะเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยโดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

๗.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรมีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนถือเป็นอันยกเลิก

/๘. การจัดทำสัญญา...

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไข่ ทั้งนี้เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทราแล้ว

๘.๒ การจัดทำสัญญาจ้างตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร หากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและถึงลำดับที่จะจัดจ้างแต่ไม่ประสงค์จะเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว จะถือว่าเป็นผู้สละสิทธิ์ไม่เข้ารับทำสัญญาจ้าง

๘.๓ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามกำหนดระยะเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไข่กำหนด

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสุพร สุรพิพิธ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไข่

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไข่
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา (สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเก็บขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลประจำรถบรรทุกขยะ ทำความสะอาดและดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยของรถบรรทุกขยะ รวมถึงอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน เก็บกวาดขยะมูลฝอยที่ตกหล่นระหว่างการเก็บขน คัดแยกขยะมูลฝอยเบื้องต้น ตลอดจนช่วยอำนวยความสะดวกและให้สัญญาณความปลอดภัยแก่พนักงานขับรถยนต์ในการถอยรถหรือจอดรถในจุดเก็บขยะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และมีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์สามารถปฏิบัติงานด้านการเก็บขนขยะมูลฝอยได้เป็นอย่างดี

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

อัตราค่าตอนแทน (ค่าจ้าง)

ได้รับอัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท/เดือน และค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท/เดือน

๒. ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา (สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เพื่อปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

อัตราค่าตอนแทน (ค่าจ้าง)

ได้รับอัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท/เดือน และค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท/เดือน

ภาคผนวก ข.

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไข่

เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่น ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร ตำแหน่ง ดังนี้

๑. คนงานประจำรถขยะ

๒. คนงาน

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ความรู้ (๒๕ คะแนน)

พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสม ดังนี้

๑.๑ ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑.๒ ประสบการณ์ทางการศึกษา การงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. ความสามารถ (๒๕ คะแนน)

สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่หรือรับการอบรมเพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ เชาว์ปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการตอบปัญหา แก้ไขปัญหา และแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ

๓. บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ (๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกลักษณะส่วนบุคคลทั้งทางร่างกายและจิตใจ และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ บุคลิกภาพท่วงทีวาจาและวุฒิภาวะอารมณ์

๓.๒ ความประพฤติและอุปนิสัย

๓.๓ การปรับตัวและมนุษย์สัมพันธ์

๓.๔ ทัศนคติและแรงจูงใจ (ความต้องการและแรงจูงใจในการทำงาน ความกระตือรือร้น อุดมคติ จริยธรรมและคุณธรรม แนวความคิดและความเชื่อที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานของทางราชการ)