



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 5891/2568 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2568 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงประกาศการรับสมัคร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งและสังกัด

ตำแหน่งที่ 1 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 1744

ตำแหน่งที่ 2 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 2616

ตำแหน่งที่ 3 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 7187

ตำแหน่งที่ 4 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 7188

ตำแหน่งที่ 5 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 7189

ตำแหน่งที่ 6 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 7190

ตำแหน่งที่ 7 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 7191

ตำแหน่งที่ 8 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 7192

สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)
คณะศึกษาศาสตร์

2. อัตราเงินเดือน

วุฒิปริญญาโท 26,250 บาท

วุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร 5 ปี) 23,500 บาท

วุฒิปริญญาตรี 22,000 บาท

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ 9 ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยต้องเป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

2. เป็นบุคคลล้มละลาย
3. เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
4. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
5. เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่ กบบ. กำหนด
6. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว
7. เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
8. เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย
9. เป็นผู้ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคทางจิตหรือมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงลบอันเป็นการขัดขวางต่อการปฏิบัติงานหรือการบริหารขององค์กร
10. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งที่ 1 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 1744

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการทางการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ (การประถมศึกษา)
2. มีความรับผิดชอบ มีความอดทน มีความใส่ใจเด็ก และมีทักษะในการประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก หรือผู้ปกครองได้
3. มีประสบการณ์สอนวิชานาฏศิลป์-การแสดง สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาในโรงเรียนสาธิต ไม่น้อยกว่า 5 ปี

ตำแหน่งที่ 2 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 2616

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตสาขาวิชาวิทยาการทางการศึกษาและการจัดการเรียนรู้
2. มีความรับผิดชอบ มีความอดทน มีความใส่ใจเด็ก และมีทักษะในการประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก หรือผู้ปกครองได้
3. มีประสบการณ์สอนวิชาภาษาไทย สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลายในโรงเรียนสาธิต ไม่น้อยกว่า 5 ปี

ตำแหน่งที่ 3 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 7187

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชามานุษยดุริยางควิทยา
2. มีความรับผิดชอบ มีความอดทน มีความใส่ใจเด็ก และมีทักษะในการประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก หรือผู้ปกครองได้
3. มีประสบการณ์สอนวิชาดนตรีไทยสำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาในโรงเรียนสาธิต ไม่น้อยกว่า 3 ปี

ตำแหน่งที่ 4 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 7188

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีววิทยา เคมี หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. มีความรับผิดชอบ มีความอดทน มีความใส่ใจเด็ก และมีทักษะในการประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก หรือผู้ปกครองได้
3. มีประสบการณ์สอนวิชาวิทยาศาสตร์การคำนวณสำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาในโรงเรียนสาธิต ไม่น้อยกว่า 4 ปี

ตำแหน่งที่ 5 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 7189

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา
2. มีความรับผิดชอบ มีความอดทน มีความใส่ใจเด็ก และมีทักษะในการประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก หรือผู้ปกครองได้
3. มีประสบการณ์สอนวิชาคณิตศาสตร์สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาในโรงเรียนสาธิต ไม่น้อยกว่า 4 ปี

ตำแหน่งที่ 6 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 7190

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
2. มีความรับผิดชอบ มีความอดทน มีความใส่ใจเด็ก และมีทักษะในการประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก หรือผู้ปกครองได้
3. มีประสบการณ์สอนวิชาภาษาไทย สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาในโรงเรียนสาธิต ไม่น้อยกว่า 3 ปี

ตำแหน่งที่ 7 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 7191

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา
2. มีความรับผิดชอบ มีความอดทน มีความใส่ใจเด็ก และมีทักษะในการประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก หรือผู้ปกครองได้
3. มีประสบการณ์สอนวิชาภาษาไทย สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาในโรงเรียนสาธิต ไม่น้อยกว่า 3 ปี

ตำแหน่งที่ 8 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 – 7192

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาเคมี
2. มีความรับผิดชอบ มีความอดทน มีความใส่ใจเด็ก และมีทักษะในการประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก หรือผู้ปกครองได้
3. มีประสบการณ์สอนวิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาในโรงเรียนสาธิต ไม่น้อยกว่า 3 ปี

4. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

ตำแหน่งที่ 1 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 - 1744

1. เป็นอาจารย์สอนวิชานาฏศิลป์-การแสดง สำหรับนักเรียนระดับชั้นเด็กเล็ก และประถมศึกษาตอนต้นและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แผนงาน จิตอาสา สัปดาห์ละ 18 คาบ
2. เป็นอาจารย์ประจำชั้น หรืออาจารย์ผู้ช่วยประจำชั้น ทำหน้าที่อบรมนักเรียน ทำสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนบัญชีเรียกชื่อ สมุดประจำวิชา และการปรับพฤติกรรมนักเรียนที่มีปัญหา
3. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น การไปทัศนศึกษา กิจกรรมตามวันสำคัญ และกิจกรรมของกลุ่มสาระต่าง ๆ
4. ทำงานวิจัยในชั้นเรียนหรืองานวิจัยของหมวดวิชา
5. เป็นกรรมการงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างของโรงเรียน
6. จัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนเพื่อกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและน่าสนใจ
7. ดูแล รักษา สื่อ อุปกรณ์ประกอบการสอนให้คงประสิทธิภาพใช้งานได้ตลอดเวลา
8. สังเกตและบันทึกเด็กที่มีความต้องการพิเศษ และเด็กที่มีความสามารถพิเศษเพื่อติดตามและแจ้งผู้เกี่ยวข้อง
9. ทำการสอนแทนอาจารย์อื่นในกรณีที่อาจารย์ผู้นั้นไปปฏิบัติงาน หรือลา
10. ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน เพื่อดูแลความปลอดภัยของนักเรียน
11. ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ในเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ

ตำแหน่งที่ 2 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 - 2616

1. เป็นอาจารย์สอนวิชาภาษาไทย ระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลายและสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แผนงาน จิตอาสา สัปดาห์ละ 18 คาบ
2. เป็นอาจารย์ประจำชั้น หรืออาจารย์ผู้ช่วยประจำชั้น ทำหน้าที่อบรมนักเรียน ทำสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนบัญชีเรียกชื่อ สมุดประจำวิชา และการปรับพฤติกรรมนักเรียนที่มีปัญหา
3. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น การไปทัศนศึกษา กิจกรรมตามวันสำคัญ และกิจกรรมของกลุ่มสาระต่าง ๆ
4. ทำงานวิจัยในชั้นเรียนหรืองานวิจัยของหมวดวิชา
5. เป็นกรรมการงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างของโรงเรียน
6. จัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนเพื่อกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและน่าสนใจ
7. ดูแล รักษา สื่อ อุปกรณ์ประกอบการสอนให้คงประสิทธิภาพใช้งานได้ตลอดเวลา
8. สังเกตและบันทึกเด็กที่มีความต้องการพิเศษ และเด็กที่มีความสามารถพิเศษเพื่อติดตามและแจ้งผู้เกี่ยวข้อง
9. ทำการสอนแทนอาจารย์อื่นในกรณีที่อาจารย์ผู้นั้นไปปฏิบัติงาน หรือลา
10. ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน เพื่อดูแลความปลอดภัยของนักเรียน
11. ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ในเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ

ตำแหน่งที่ 3 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 - 7187

1. เป็นอาจารย์สอนวิชาดนตรีไทย ระดับชั้นเด็กเล็ก และประถมศึกษาตอนต้น-ตอนปลาย และสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แผนงาน จิตอาสา สัปดาห์ละ 18 คาบ

/ 2. เป็นอาจารย์ ...

2. เป็นอาจารย์ประจำชั้น หรืออาจารย์ผู้ช่วยประจำชั้น ทำหน้าที่อบรมนักเรียน ทำสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนบัญชีเรียกชื่อ สมุดประจำวิชา และการปรับพฤติกรรมนักเรียนที่มีปัญหา

3. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น การไปทัศนศึกษา กิจกรรมตามวันสำคัญ และกิจกรรมของกลุ่มสาระต่าง ๆ

4. ทำงานวิจัยในชั้นเรียนหรืองานวิจัยของหมวดวิชา

5. เป็นกรรมการงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างของโรงเรียน

6. จัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนเพื่อกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและน่าสนใจ

7. ดูแล รักษา สื่อ อุปกรณ์ประกอบการสอนให้คงประสิทธิภาพใช้งานได้ตลอดเวลา

8. สังเกตและบันทึกเด็กที่มีความต้องการพิเศษ และเด็กที่มีความสามารถพิเศษเพื่อติดตาม

และแจ้งผู้เกี่ยวข้อง

9. ทำการสอนแทนอาจารย์อื่นในกรณีที่อาจารย์ผู้นั้นไปปฏิบัติงาน หรือลา

10. ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน เพื่อดูแลความปลอดภัยของนักเรียน

11. ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ในเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ

ตำแหน่งที่ 4 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 - 7188

1. เป็นอาจารย์สอนวิชาวิทยาศาสตร์ และวิชา C-STEAM สำหรับนักเรียนระดับชั้นศึกษาตอนปลาย และสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ) เน้นแนว จิตอาสา สัปดาห์ละ 18 คาบ

2. เป็นกรรมการโครงการโครงการ STEAM จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ และส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ เพื่อส่งเสริมศักยภาพด้าน STEAM

3. เป็นอาจารย์ประจำชั้น หรืออาจารย์ผู้ช่วยประจำชั้น ทำหน้าที่อบรมนักเรียน ทำสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนบัญชีเรียกชื่อ สมุดประจำวิชา และการปรับพฤติกรรมนักเรียนที่มีปัญหา

4. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น การไปทัศนศึกษา กิจกรรมตามวันสำคัญ และกิจกรรมของกลุ่มสาระต่าง ๆ

5. ทำงานวิจัยในชั้นเรียนหรืองานวิจัยของหมวดวิชา

6. เป็นกรรมการงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างของโรงเรียน

7. จัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนเพื่อกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและน่าสนใจ

8. ดูแล รักษา สื่อ อุปกรณ์ประกอบการสอนให้คงประสิทธิภาพใช้งานได้ตลอดเวลา

9. สังเกตและบันทึกเด็กที่มีความต้องการพิเศษ และเด็กที่มีความสามารถพิเศษเพื่อติดตาม

และแจ้งผู้เกี่ยวข้อง

10. ทำการสอนแทนอาจารย์อื่นในกรณีที่อาจารย์ผู้นั้นไปปฏิบัติงาน หรือลา

11. ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน เพื่อดูแลความปลอดภัยของนักเรียน

12. ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ในเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ

ตำแหน่งที่ 5 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 - 7189

1. เป็นอาจารย์สอนวิชาคณิตศาสตร์ ระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น และสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เน้นแนว จิตอาสา สัปดาห์ละ 18 คาบ

2. เป็นอาจารย์ประจำชั้น หรืออาจารย์ผู้ช่วยประจำชั้น ทำหน้าที่อบรมนักเรียน ทำสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนบัญชีเรียกชื่อ สมุดประจำวิชา และการปรับพฤติกรรมนักเรียนที่มีปัญหา

3. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น การไปทัศนศึกษา กิจกรรมตามวันสำคัญ และกิจกรรมของกลุ่มสาระต่าง ๆ

4. ทำงานวิจัยในชั้นเรียนหรืองานวิจัยของหมวดวิชา
5. เป็นกรรมการงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างของโรงเรียน
6. จัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนเพื่อกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและน่าสนใจ
7. ดูแล รักษา สื่อ อุปกรณ์ประกอบการสอนให้คงประสิทธิภาพใช้งานได้ตลอดเวลา
8. สังเกตและบันทึกเด็กที่มีความต้องการพิเศษ และเด็กที่มีความสามารถพิเศษเพื่อติดตามและแจ้งผู้เกี่ยวข้อง
9. ทำการสอนแทนอาจารย์อื่นในกรณีที่อาจารย์ผู้นั้นไปปฏิบัติงาน หรือลา
10. ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน เพื่อดูแลความปลอดภัยของนักเรียน
11. ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ในเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ

ตำแหน่งที่ 6 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 - 7190

1. เป็นอาจารย์สอนวิชาภาษาไทย สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลาย และสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เน้นแนว จิตอาสา สัปดาห์ละ 18 คาบ
2. เป็นอาจารย์ประจำชั้น หรืออาจารย์ผู้ช่วยประจำชั้น ทำหน้าที่อบรมนักเรียน ทำสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนบัญชีเรียกชื่อ สมุดประจำวิชา และการปรับพฤติกรรมนักเรียนที่มีปัญหา
3. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น การไปทัศนศึกษา กิจกรรมตามวันสำคัญ และกิจกรรมของกลุ่มสาระต่าง ๆ
4. ทำงานวิจัยในชั้นเรียนหรืองานวิจัยของหมวดวิชา
5. เป็นกรรมการงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างของโรงเรียน
6. จัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนเพื่อกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและน่าสนใจ
7. ดูแล รักษา สื่อ อุปกรณ์ประกอบการสอนให้คงประสิทธิภาพใช้งานได้ตลอดเวลา
8. สังเกตและบันทึกเด็กที่มีความต้องการพิเศษ และเด็กที่มีความสามารถพิเศษเพื่อติดตามและแจ้งผู้เกี่ยวข้อง
9. ทำการสอนแทนอาจารย์อื่นในกรณีที่อาจารย์ผู้นั้นไปปฏิบัติงาน หรือลา
10. ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน เพื่อดูแลความปลอดภัยของนักเรียน
11. ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ในเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ

ตำแหน่งที่ 7 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 - 7191

1. เป็นอาจารย์สอนวิชาภาษาไทย สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลาย และสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เน้นแนว จิตอาสา สัปดาห์ละ 18 คาบ
2. เป็นอาจารย์ประจำชั้น หรืออาจารย์ผู้ช่วยประจำชั้น ทำหน้าที่อบรมนักเรียน ทำสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนบัญชีเรียกชื่อ สมุดประจำวิชา และการปรับพฤติกรรมนักเรียนที่มีปัญหา
3. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น การไปทัศนศึกษา กิจกรรมตามวันสำคัญ และกิจกรรมของกลุ่มสาระต่าง ๆ
4. ทำงานวิจัยในชั้นเรียนหรืองานวิจัยของหมวดวิชา
5. เป็นกรรมการงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างของโรงเรียน

6. จัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนเพื่อกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและน่าสนใจ
7. ดูแล รักษา สื่อ อุปกรณ์ประกอบการสอนให้คงประสิทธิภาพใช้งานได้ตลอดเวลา
8. สังเกตและบันทึกเด็กที่มีความต้องการพิเศษ และเด็กที่มีความสามารถพิเศษเพื่อติดตามและแจ้งผู้เกี่ยวข้อง
9. ทำการสอนแทนอาจารย์อื่นในกรณีที่อาจารย์ผู้นั้นไปปฏิบัติงาน หรือลา
10. ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน เพื่อดูแลความปลอดภัยของนักเรียน
11. ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ในเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ

ตำแหน่งที่ 8 อาจารย์สาธิต เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 - 7192

1. เป็นอาจารย์สอนวิชาภาษาไทย สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลาย และสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แนว จิตอาสา สัปดาห์ละ 18 คาบ
2. เป็นอาจารย์สอนวิชาวิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียนห้อง Blanded การเรียนการสอนออนไลน์
3. เป็นอาจารย์ประจำชั้น หรืออาจารย์ผู้ช่วยประจำชั้น ทำหน้าที่อบรมนักเรียน ทำสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนบัญชีเรียกชื่อ สมุดประจำวิชา และการปรับพฤติกรรมนักเรียนที่มีปัญหา
4. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น การไปทัศนศึกษา กิจกรรมตามวันสำคัญ และกิจกรรมของกลุ่มสาระต่าง ๆ
5. ทำงานวิจัยในชั้นเรียนหรืองานวิจัยของหมวดวิชา
6. เป็นกรรมการงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างของโรงเรียน
7. จัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนเพื่อกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและน่าสนใจ
8. ดูแล รักษา สื่อ อุปกรณ์ประกอบการสอนให้คงประสิทธิภาพใช้งานได้ตลอดเวลา
9. สังเกตและบันทึกเด็กที่มีความต้องการพิเศษ และเด็กที่มีความสามารถพิเศษเพื่อติดตามและแจ้งผู้เกี่ยวข้อง
10. ทำการสอนแทนอาจารย์อื่นในกรณีที่อาจารย์ผู้นั้นไปปฏิบัติงาน หรือลา
11. ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน เพื่อดูแลความปลอดภัยของนักเรียน
12. ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ในเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ

5. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องทำสัญญาการปฏิบัติงาน ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับสวัสดิการประโยชน์เกื้อกูลพนักงาน ได้แก่ ประกันสังคม การรักษาพยาบาล การศึกษาบุตร สวัสดิการมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จดทะเบียนแล้ว

6. หลักฐานที่ใช้สมัคร

1. สำเนาหลักฐานการศึกษา หรือใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติผลจากสภามหาวิทยาลัยหรือสถาบัน ซึ่งระบุวันสำเร็จการศึกษา
2. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป (ถ่ายไม่เกิน 1 ปี)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาทะเบียนบ้าน

5. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล)
6. หลักฐานการอ้างอิงบุคคลในวันสมัคร เช่น หนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ปรึกษา หนังสือรับรองพฤติกรรมการทำงานจากที่ทำงาน หนังสือรับรองความประพฤติจากบุคคลอื่นที่เชื่อถือได้ หรือ หนังสือที่แสดงเหตุผลที่ลาออก เป็นต้น

7. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถสมัครผ่านระบบสมัครงานออนไลน์ ได้ที่ เว็บไซต์ <http://recruit.swu.ac.th> **ตั้งแต่วันที่ 15 – 23 กันยายน 2568** ไม่เว้นวันหยุดราชการ โทร 02 662-3180-6 ต่อ 2253

8. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหาคัดเลือกบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะ หรือประสบการณ์ที่เหมาะสมกับข้อกำหนดภาระงานของตำแหน่ง มหาวิทยาลัยจะบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับบัญชีที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

9. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบ

คณะกรรมการจะประกาศให้ทราบหลังจากวันสิ้นสุดการรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ **11 กันยายน พ.ศ.2568**



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลลักษณ์ ลังกา)
รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ