



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นจ้างเหมาบริการ

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก มีความประสงค์จะรับสมัครจ้างเหมาบริการ สังกัด
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก จำนวน ๕ ตำแหน่ง รวม ๕ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕. ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย | จำนวน ๑ อัตรา |

(รายละเอียดตำแหน่ง อัตราการจ้างตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

รายละเอียดในการรับสมัคร

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๔๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทาง
อาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๗. ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๘. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
๙. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๑๐. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน
สาธารณสุขจังหวัดตาก ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ และสามารถสอบถาม
รายละเอียดเพิ่มเติม ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๕๕๕๑ ๘๑๐๐ ต่อ ๒๐๖, ๒๐๗

หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป
๒. สำเนาแสดงผลการเรียน เช่น สำเนาปริญญาบัตรและทรานสคริป หรือประกาศนียบัตร
วิชาชีพชั้นสูงและระเบียนผลการเรียน ที่แสดงว่าวุฒิการศึกษาและระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มี
คุณสมบัติตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ซึ่งจะต้องเป็น
วุฒิที่สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติในวันปิดรับสมัคร

/ ในกรณีไม่สามารถ...

ในกรณีไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาข้างต้นมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัคร

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔. หลักฐานแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (กรณีในหลักฐานการสมัครมีชื่อ - นามสกุลไม่ตรงกัน อย่างละ ๑ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เป็นต้นฉบับและสำเนา และในหลักฐานการรับสมัครทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก จะแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ ในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ www.tako.moph.go.th (หัวข้อ ประกาศสาธารณสุขจังหวัด)

วิธีการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการสอบคัดเลือก ด้วยวิธีการคัดเลือก ดังนี้

๑. ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์, ๒. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข, ๓. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
<u>การสอบคัดเลือก ครั้งที่ ๑</u> ความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๕๐	สอบข้อเขียน	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก จะดำเนินการสอบคัดเลือก ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก ครั้งที่ ๑ จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป
<u>การสอบคัดเลือก ครั้งที่ ๒</u> ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๕๐	สอบสัมภาษณ์	
รวม	๑๐๐		

๔. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์, ๕. ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
<u>การสอบคัดเลือก</u> ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์, สอบปฏิบัติ และทดสอบสมรรถนะร่างกาย	

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการสอบคัดเลือก ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบคัดเลือกครั้งที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการสอบคัดเลือก ครั้งที่ ๑ เท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือก

จะประกาศผลการสอบคัดเลือก ทางเว็บไซต์ www.tako.moph.go.th (หัวข้อ ประกาศ สาธารณสุขจังหวัด)

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายวิศิษฐ์ อภิสิทธิ์วิทยา)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตาก

รายละเอียดแนบท้ายประกาศจังหวัดตาก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นจ้างเหมาบริการ
ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

๑. ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการ ตรวจสอบ และดูแลระบบการลงทะเบียนอัตลักษณ์บุคคล (Bio ID) ในกลุ่มประชากรต่างด้าวในพื้นที่ของหน่วยบริการสาธารณสุขในสังกัด พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาทางเทคนิค และประสานงานระบบที่เกี่ยวข้อง
๒. ปฏิบัติงานด้านการเชื่อมโยง สกัด รวบรวม ตรวจสอบคุณภาพข้อมูล (Data Cleansing) และประมวลผลข้อมูลจากฐานข้อมูลบริการสาธารณสุข คลังข้อมูลสุขภาพ และระบบสารสนเทศผู้รับบริการต่างด้าว
๓. วิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ จัดทำสรุปรายงานสารสนเทศ และร่วมพัฒนา Dashboard เพื่อใช้ในการติดตาม กำกับ และสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหาร
๔. ร่วมพัฒนา ดูแลรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเครือข่ายและระบบข้อมูลสารสนเทศผู้รับบริการต่างด้าว รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ
๕. ศึกษา พัฒนา และร่วมประยุกต์ใช้เครื่องมือและแบบจำลองปัญญาประดิษฐ์ (AI Tools/Models) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประมวลผลข้อมูล การจัดทำเอกสาร และการพัฒนานวัตกรรมงานบริการสาธารณสุข
๖. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์
๒. มีความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีความสามารถด้านการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าจ้าง ๑๘,๑๕๐ บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๒. ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ประสานและสนับสนุนโรงพยาบาลและหน่วยบริการในการดำเนินงานผ่านระบบ FDH Migrants รวมถึงรวบรวมปัญหาการใช้งาน ประสานผู้ดูแลระบบ และติดตามผลการแก้ไข
๒. ตรวจสอบความครบถ้วนและความสอดคล้องของข้อมูลการลงทะเบียน BIO ID รหัส FCode ข้อมูลประจำตัวและหน่วยบริการที่เกี่ยวข้อง พร้อมประสานให้หน่วยบริการแก้ไขข้อมูลคนต่างด้าวที่คลาดเคลื่อน ตามสิทธิการเข้าถึงที่ได้รับ
๓. ติดตามข้อมูลการตรวจสุขภาพคนต่างด้าวและใบรับรองแพทย์ การซื้อกรมธรรม์ วันเริ่มและสิ้นสุด ความคุ้มครอง ตลอดจนสถานะการออกเลขอ้างอิง การส่งหลักฐานชำระเงิน และการอนุมัติสถานะส่งเงินแล้ว

/ ๔. สนับสนุน...

๔. สนับสนุนการตรวจสอบสิทธิ การย้ายหรือเปลี่ยนสิทธิ การยกเลิกสิทธิ และการประสานแก้ไขรายการค้างดำเนินการ โดยให้หน่วยบริการหรือผู้มีอำนาจในระบบเป็นผู้ดำเนินการและอนุมัติตามบทบาทที่กำหนด

๕. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจำนวนผู้ขึ้นทะเบียน ผู้มีกรรมธรรม์ ผู้มีสิทธิคุ้มครอง สถานะการส่งเงิน และข้อมูลการให้บริการหรือการเบิกชดเชยจากรายงานในระบบ FDH Migrants เพื่อจัดทำรายงานติดตามระดับจังหวัดและจำแนกตามอำเภอหรือหน่วยบริการ

๖. ประสานข้อมูลประกันสุขภาพผู้หนีภัยการสู้รบจากเมียนมาในพื้นที่พักพิงชั่วคราว คนต่างด้าวทั่วไป และแรงงานต่างด้าวอื่น ๆ กับหน่วยบริการที่รับผิดชอบ ตรวจสอบรายชื่อที่ขึ้นทะเบียนกรรมธรรม์แล้ว และจัดทำรายงานแยกกลุ่มตามเกณฑ์โครงการที่ได้รับมอบหมาย โดยไม่อนุมานประเภทกลุ่มจากระบบ หากไม่มีข้อมูลรองรับ

๗. สนับสนุนหน่วยบริการในการตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลบริการ การนำเข้าข้อมูล ๑๖ แฟ้มสถานะรายการส่งเคลม เหตุผลการปฏิเสธและเอกสารประกอบ ตลอดจนประสานงานแก้ไขข้อผิดพลาดกับผู้รับผิดชอบงานกองทุนประกันสุขภาพคนต่างด้าวและแรงงานต่างด้าว

๘. วิเคราะห์ข้อมูลการซื้อประกันสุขภาพคนต่างด้าวและแรงงานต่างด้าว จัดทำสรุปรายงานสารสนเทศ และร่วมพัฒนา Dashboard เพื่อใช้ในการติดตาม กำกับ และสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหาร

๙. ปฏิบัติงานวิชาการด้านสาธารณสุขและงานประกันสุขภาพคนต่างด้าวอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งปฏิบัติตามงานที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่มงานประกันสุขภาพ โดยอยู่ภายใต้การกำกับของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม/อนามัยชุมชน/อนามัยสิ่งแวดล้อมหรือสาขาวิชาใด สาขาวิชาหนึ่งและทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าวที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒. มีความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓. มีความสามารถด้านการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Word, Excel, PowerPoint เป็นอย่างดี

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าจ้าง ๑๘,๑๕๐ บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน กลุ่มงานประกันสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๓. ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานด้านการคัดแยกและตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือราชการก่อนเสนอผู้บริหารลงนาม
๒. ปฏิบัติงานด้านการลงภารกิจนัดหมายการปฏิบัติงานของผู้บริหารสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก
๓. ปฏิบัติงานด้านการติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน/องค์กรต่างๆ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้บริหารสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก
๔. ปฏิบัติงานด้านการติดตามภารกิจนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตาก
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา
๒. สามารถขับรถยนต์ได้
๓. มีใบอนุญาตขับรถยนต์

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าจ้าง ๑๓,๙๒๐ บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักเลขานุการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๔. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ขับรถรับ – ส่งบุคคล เอกสาร หรือสิ่งของ ตามที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก สนับสนุนภารกิจของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตากทั้งภายในและภายนอกพื้นที่
๒. ดูแลรักษาความสะอาดและสภาพรถยนต์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ตรวจสอบสภาพรถเบื้องต้น เช่น น้ำมัน เครื่องยนต์ ยาง และอุปกรณ์ประจำรถ
๓. จัดบันทึกการใช้รถยนต์อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่างเคร่งครัด และใช้รถราชการด้วยความระมัดระวัง
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ
๒. มีใบอนุญาตขับรถยนต์

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าจ้าง ๑๐,๕๒๐ บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน งานธุรการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๕. ชื่อตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. แนะนำผู้มาติดต่อและตอบคำถามผู้มาติดต่อราชการ
๒. ตรวจตราความเรียบร้อยทั้งภายในและภายนอกอาคาร
๓. ควบคุมดูแลการนำทรัพย์สินเข้า-ออก อาคาร และระงับการนำทรัพย์สินออกนอกพื้นที่สำนักงาน
ในกรณีที่มิได้รับอนุญาต หรือพิสูจน์ไม่ได้ว่าของนั้นเป็นของส่วนตัวจริงหรือไม่
๔. ป้องกันและระงับอัคคีภัย ซึ่งอาจเกิดขึ้นภายในบริเวณพื้นที่ของสำนักงาน
๕. ตรวจดูแล เปิด-ปิด ไฟฟ้าบริเวณสำนักงานฯ ช่วงเวลาที่ผู้บังคับบัญชากำหนด
๖. ดูแลจัดการระบบจราจรให้เป็นไปตามผังการจราจรที่กำหนด
๗. ควบคุมดูแล ประตูเข้า-ออก ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา
๘. จัดการจราจรให้รถจักรยานยนต์ และรถยนต์ เข้ามาจอดในบริเวณที่ผู้บังคับบัญชากำหนดไว้ และ
อำนวยความสะดวกให้ถูกต้องตามกฎหมายจราจร
๙. ตรวจตราบุคคลที่น่าสงสัยว่าอาจทำการโจรกรรมรถยนต์และทรัพย์สินที่อยู่ในรถยนต์ที่จอดอยู่ใน
บริเวณอาคาร เมื่อทราบข้อมูลที่ชัดเจนแล้วให้ทำการจดบันทึก และรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อหามาตรการ
ป้องกันและดำเนินการต่อไป
๑๐. การกำหนดเขตหวงห้าม โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา
๑๑. ดูแลป้องกันความเสียหายของทรัพย์สินที่อยู่ภายในบริเวณสำนักงานฯ และตลอดเขตรั้ว
๑๒. สำรวจยานพาหนะที่จอดทิ้งไว้เป็นระยะเวลานาน หรือไม่มีการเคลื่อนย้ายแล้วรายงาน
ผู้บังคับบัญชา
๑๓. ใช้เครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และด้วยวาจาที่สุภาพ
๑๔. ตรวจตราความเรียบร้อยบริเวณด้านหน้า ด้านหลัง และโดยรอบพื้นที่สำนักงานฯ ทุก ๓ ชั่วโมง
๑๕. เชิญธงชาติขึ้น เวลา ๐๘.๐๐ น. และเชิญธงชาติลงเวลา ๑๘.๐๐ น.
๑๖. เปิดประตูทางเข้า-ออก เวลา ๐๖.๐๐ น.
๑๗. ปิดประตูทางเข้าออกทางรอง เวลา ๑๘.๐๐ น.
๑๘. หลังเวลา ๒๒.๐๐ น. ให้ควบคุมการเข้าออกพื้นที่
๑๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าจ้าง ๑๐,๕๒๐ บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน งานธุรการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

**กำหนดการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเหมาบริการ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก**

กิจกรรม	กำหนดวัน เวลา	สถานที่
๑. ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง	วันที่ ๑๔ – ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๙	ห้องกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก ชั้น ๒
๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการ สอบคัดเลือก และวัน เวลา สถานที่ สอบคัดเลือก	วันที่ ๒๒ ต.ค. ๒๕๖๙	http://www.tako.moph.go.th/ หัวข้อ “ประกาศสาธารณสุขจังหวัด”
๓. สอบคัดเลือก ครั้งที่ ๑	วันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๙	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก
๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการ สอบคัดเลือก ครั้งที่ ๒	วันที่ ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๙	http://www.tako.moph.go.th/ หัวข้อ “ประกาศสาธารณสุขจังหวัด”
๔. สอบคัดเลือก ครั้งที่ ๒	วันที่ ๒๘ ต.ค. ๒๕๖๙	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก
๕. ประกาศผลการสอบคัดเลือก	วันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๙	http://www.tako.moph.go.th/ หัวข้อ “ประกาศสาธารณสุขจังหวัด”
๖. รายงานตัวพร้อมปฏิบัติงาน	วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๙	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

หมายเหตุ

๑. กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. การกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ เป็นไปตามที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตากกำหนด

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นผู้รับจ้างเหมาบริการ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 หรือ
1.5 นิ้ว

ส่วนที่ 1: ข้อมูลตำแหน่งที่สมัคร

ตำแหน่งที่สมัคร: กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน:

วันที่ยื่นใบสมัคร: วันที่ เดือน พ.ศ.

ส่วนที่ 2: ประวัติส่วนตัว

ชื่อ-นามสกุล: (นาย/ นาง/ นางสาว)

เลขบัตรประจำตัวประชาชน: [] - [][][] - [][][][] - [][][] - []

วัน/เดือน/ปีเกิด: วันที่ เดือน พ.ศ. อายุ (ถึงวันสมัคร): ปี เดือน วัน

สัญชาติ: เชื้อชาติ: ศาสนา: สถานภาพ: [] โสด [] สมรส [] หย่าร้าง [] อื่นๆ

สถานภาพทางทหาร (ชาย): [] ผ่านการเกณฑ์ทหาร [] ได้รับการยกเว้น [] ยังไม่ผ่านการเกณฑ์ทหาร

ส่วนที่ 3: ข้อมูลการติดต่อและที่อยู่

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน: เลขที่ หมู่ที่ หมู่บ้าน/อาคาร ซอย

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

ที่อยู่ปัจจุบัน: [] ตรงตามทะเบียนบ้าน [] อื่นๆ (ระบุ):

หมายเลขโทรศัพท์: อีเมล (E-mail):

บุคคลติดต่อฉุกเฉิน: ชื่อ-นามสกุล ความสัมพันธ์ เบอร์โทรศัพท์

ส่วนที่ 4: ประวัติการศึกษา (ระบุจากวุฒิสูงสุด)

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา / สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	เกรดเฉลี่ย (GPA)
ปริญญาตรี				
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส./ปวช.)				
มัธยมศึกษา				

ส่วนที่ 5: ความรู้ความสามารถพิเศษและทักษะ

ทักษะคอมพิวเตอร์ / โปรแกรม:

.....

ทักษะด้านภาษา: ภาษาอังกฤษ (☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้) ภาษาอื่นๆ

ใบอนุญาตขับขี่: ☐ รถยนต์ (เลขที่) ☐ รถจักรยานยนต์ (เลขที่)

ความรู้ความสามารถพิเศษอื่นๆ:

.....

ส่วนที่ 6: ประวัติการทำงาน / ประสบการณ์ (เรียงจากปัจจุบันย้อนหลัง)

ช่วงเวลา (เดือน/ปี - เดือน/ปี)	หน่วยงาน/ บริษัท	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย	สาเหตุที่ออก

ส่วนที่ 7: รายการเอกสารหลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัคร

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ฉบับ
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ฉบับ
- ☐ สำเนาวุฒิการศึกษา / ใบรายงานผลการเรียน (Transcript) จำนวน ฉบับ
- ☐ ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน 1 เดือน) จำนวน ฉบับ
- ☐ สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.8 / สด.43) (ถ้ามี) จำนวน ฉบับ
- ☐ สำเนาใบอนุญาตขับขี่ (ถ้ามี) จำนวน ฉบับ
- ☐ รูปถ่ายขนาด 1 หรือ 1.5 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน รูป
- ☐ อื่นๆ (ระบุ) จำนวน ฉบับ

ส่วนที่ 8: การรับรองตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้อความหรือหลักฐานที่แนบมานี้เป็นเท็จหรือไม่ตรงกับความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานตัดสินใจในการคัดเลือก หรือยกเลิกสัญญาจ้างเหมาบริการได้ทันทีโดยข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิ์หรือค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

ลงชื่อ ผู้สมัคร
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.