



ประกาศศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข  
ครั้งที่ ๕ /๒๕๖๖

ด้วยศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมอนามัย ที่ ๗๖๗/๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ เกี่ยวกับการกำหนดหลักหลักเกณฑ์ และคุณสมบัติสำหรับผู้ที่จะได้รับพิจารณาว่าจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๓ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- |                             |                 |
|-----------------------------|-----------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| ๑.๒ ตำแหน่ง พี่เลี้ยง       | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| ๑.๓ ตำแหน่ง พนักงานบริการ   | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |

มีรายละเอียดกลุ่มงาน ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สมรรถนะที่ประเมิน ค่าจ้าง สถานที่ปฏิบัติงาน ดังปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘  
และอาจได้รับการต่อสัญญาจ้างอีก

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) เพศหญิงหรือชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๙) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศสรรหา หรือการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ ต้องเป็นไปเพื่อความจำเป็น หรือเหมาะสม กับภารกิจของส่วนราชการ นั้น

ความใน (๑) ไม่ให้ใช้บังคับกับพนักงานกระทรวงสาธารณสุขชาวต่างประเทศ ซึ่งส่วนราชการ จำเป็นต้องจ้างตามข้อผูกพันหรือตามความจำเป็นในภารกิจของส่วนราชการ

หมายเหตุ ต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ มายี่นด้วย ในวันรายงานตัว

### ๓. การรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ อาคารอำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น โทร. ๐๔๓ - ๒๓๕๙๐๒ ต่อ ๑๒๐๑ - ๑๒๐๔ ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาใบประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Record) ที่แสดงหรือระบุว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายใน กำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง)

ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีที่มีชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

(๕) กรณีเพศชายให้มีสำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

#### ๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอก รายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจาก

ผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนด วัน เวลา สถานที่ ในการประเมิน

ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถและสมรรถนะ และกำหนด วัน เวลา สถานที่ ในการประเมิน ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น หรือทางเว็บไซต์ E-mail hpc7@anamai.mail.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น กำหนดวิธีการเลือกสรรพนักงานกระทรวงสาธารณสุข การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (ข้อเขียน) การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (ทดสอบตัวอย่างงานและสอบสัมภาษณ์)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (การทดสอบตัวอย่างงานและสอบสัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการประเมินแต่ละสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๓ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะขึ้นบัญชีโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมจากการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (ข้อเขียน) และการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (ทดสอบตัวอย่างงาน และการสัมภาษณ์) สูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนในการสอบสัมภาษณ์ มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนในการสอบปฏิบัติ (ทดสอบตัวอย่างงาน) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนทดสอบตัวอย่างงานเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๖.๔ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ตามประกาศรายชื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น และ ทางเว็บไซต์ E-mail hpc7@anamai.mail.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี หรือถ้ามีการสรรหาในตำแหน่งอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

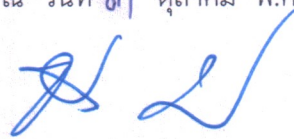
ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาตามศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น กำหนด

๙. ค่าตอบแทนของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงาน  
กระทรวงสาธารณสุข

บัญชีอัตราค่าจ้างของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๐. สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เป็นไปตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วย  
พนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข  
พ.ศ. ๒๕๕๖

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายชาติร์ เมธาธราธิป)

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น

**๑. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง**

**ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ** ปฏิบัติงานทางด้านวิชาการศึกษา ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาเด็กปฐมวัย เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนางาน ด้าน วิชาการศึกษาในสถานส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย
๒. ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนางาน เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอนโยบาย แผนมาตรฐานการศึกษา หลักสูตร แบบเรียน ตำรา สื่อการเรียนการสอน สื่อการศึกษา การผลิตและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา และการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ปฐมวัย
๓. จัดทำแผนงาน/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาในสถานส่งเสริมพัฒนาการ เด็กปฐมวัย
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนและเอกสารด้านการศึกษา รวมทั้งปรับปรุงให้ทันสมัย เพื่อเป็น หลักฐานอ้างอิง และให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการในสถานส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย
๕. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการ การเรียน การสอน เพื่อให้การจัดการศึกษาเด็กปฐมวัยมีคุณภาพ และมาตรฐาน
๖. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมและสรุปผลด้านการศึกษาวิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนา งานด้านการศึกษาในสถานส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

- ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>การประเมิน ครั้งที่ ๑</b> ๑. การทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง สำหรับนักวิชาการศึกษา	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<b>การประเมิน ครั้งที่ ๒</b> ๒. การทดสอบตัวอย่างงาน ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากการทดลอง ปฏิบัติงาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่อาจใช้ประโยชน์ใน การปฏิบัติหน้าที่ ประกอบการพิจารณา	๑๐๐	สอบปฏิบัติ

การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๓. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์ ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบจากการสังเกตพฤติกรรมของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

อัตราค่าจ้าง ได้รับอัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท ตามบัญชีอัตราค่าจ้างของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

สถานที่ปฏิบัติงาน กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น

๒. ตำแหน่งที่เลี้ยง จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

๑. มีความรู้และความสามารถในการดูแลเลี้ยงดูเด็ก ๓ เดือน - ๔ ปี
๒. ช่วยจัดทำ/เตรียมสื่อการสอน อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้พร้อมสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ
๓. ช่วยดูแลฝึกหัดในการช่วยเหลือตนเองปฏิบัติกิจวัตรประจำวันต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับวัย
๔. ร่วมพัฒนาการบริการของสถานส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย และกิจกรรมอื่น ๆ ของหน่วยงานตามความเหมาะสม
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ
๒. เพศหญิง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ - ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่	๑๐๐	สอบข้อเขียน

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>การประเมิน ครั้งที่ ๒</b> <b>๒. การทดสอบตัวอย่างงาน</b> ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก การทดลองปฏิบัติงาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะและ สมรรถนะที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ประกอบการ พิจารณา	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
<b>๓. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบจากการสังเกตพฤติกรรมของผู้เข้าสอบ และจากการ สัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

อัตราค่าจ้าง ได้รับอัตราค่าจ้าง ๘,๖๕๐ บาท ตามบัญชีอัตราค่าจ้างของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

สถานที่ปฏิบัติงาน กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น

**๓. ตำแหน่ง พนักงานบริการ จำนวน ๒ ตำแหน่ง**

ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

๑. สนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการต้อนรับ รับรองแขก หรือผู้มาใช้บริการ พร้อมให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในการรับรองแขก รวมถึงงานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมตามมาตรฐาน

๒. ให้บริการด้านการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ในการติดต่อต้อนรับชี้แจงทั่ว ๆ ไป เพื่อไขข้อข้องใจและ ช่วยตอบคำถามให้แก่ประชาชนที่มาใช้บริการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลข่าวสารเป็นประโยชน์ต่อผู้มารับบริการ

๓. งานบริหารจัดการทำความสะอาด การรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินและสถานที่ราชการเพื่อให้ เป็นระเบียบปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

๔. สรุปสถิติรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการ ปฏิบัติงาน

๕. รวมพัฒนางานคุณภาพเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดีของ ประชาชน

๖. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๗. ตอบปัญหา ชี้แจง และให้คำแนะนำงานในความรับผิดชอบแก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

- ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>การประเมิน ครั้งที่ ๑</b> ๑. การทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งสำหรับพนักงานบริการ	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<b>การประเมิน ครั้งที่ ๒</b> ๒. การทดสอบตัวอย่างงาน ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากการทดลองปฏิบัติงาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ประกอบการพิจารณา	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
<b>๓. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์</b> ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบจากการสังเกตพฤติกรรมของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

**อัตราค่าจ้าง** ได้รับอัตราค่าจ้าง ๘,๖๕๐ บาท ตามบัญชีอัตราค่าจ้างของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

**สถานที่ปฏิบัติงาน** กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น