



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดโครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิรีรุกขชาติ สำนักงาน อธิการบดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. **ตำแหน่งที่จะบรรจุ** ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. **คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

๓. **การสมัครและการยื่นใบสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment Online ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment> ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. **เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น**

๔.๑ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์

๔.๒ สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่สมัคร

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน

๔.๔ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

๔.๖ ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๔.๖ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน

๒๐๐ kb

๕. **การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่

พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วชิร คชการ)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

ตำแหน่ง : นักประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยงาน : โครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิรีรุกขชาติ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

คุณสมบัติของผู้สมัคร :

๑. เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เพศชายต้องพ้นภาระทางทหารแล้ว)
๒. มีคุณวุฒิปริญญาตรี ในสาขานิติศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน การตลาด เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีการศึกษา หรือ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (การพิจารณาคุณสมบัติด้านวุฒิการศึกษาจะถูกพิจารณาร่วมกับประวัติการทำงาน)
๓. มีความรู้และประสบการณ์ในการใช้โปรแกรม Microsoft Office โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนองาน โปรแกรมออกแบบสื่อกราฟิก โปรแกรมตัดต่อวิดีโอ ได้เป็นอย่างดี
๔. มีทักษะในการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ และมีความสามารถด้านการใช้สื่อสังคมออนไลน์ เช่น Website, Facebook (รวมการถ่ายทอดสดผ่าน Facebook Live), YouTube, Line เป็นต้น
๕. มีทักษะในการเขียนข่าว เนื้อหาข้อมูลเผยแพร่ต่าง ๆ ให้มีความน่าสนใจ และสะท้อนภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
๖. มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมและข้อมูลข่าวสารขององค์กรผ่านการใช้สื่อในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งออนไลน์และออฟไลน์
๗. มีความคิดสร้างสรรค์ กระตือรือร้นในการเรียนรู้สิ่งใหม่ และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
๘. มีมนุษยสัมพันธ์และทักษะในการสื่อสารติดต่อประสานงานดี ทำงานเป็นทีมและภายใต้ความกดดันได้ดีมีวุฒิภาวะทางอารมณ์สูง
๙. สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลา ปฏิบัติงานในวันหยุด และปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้
๑๐. ต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (แนบผลคะแนน ณ วันที่สมัคร) **หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร**

IELTS (Academic Module)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๓ คะแนน	หรือ
TOEFL-IBT (Internet Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๒๙ คะแนน	หรือ
TOEFL-ITP	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๓๙๐ คะแนน	หรือ
TOEFL-CBT	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน	หรือ
TOEIC	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ คะแนน	หรือ
MU GRAD Test	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๓๖ คะแนน	หรือ
MU - ELT	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๕๖ คะแนน	

หน้าที่และความรับผิดชอบ :

๑. รวบรวมข้อมูล เขียนข่าวและเนื้อหาข้อมูลเพื่อประชาสัมพันธ์ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย และลงข้อมูลข่าวในสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Website, Facebook, YouTube, Line เป็นต้น
๒. ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์และทำการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย
๓. ประสานงานและให้ข้อมูลด้านประชาสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย ทั้งภายในและภายนอกองค์กร สะท้อนภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
๔. วางแผนกลยุทธ์เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมและข้อมูลข่าวสารขององค์กรผ่านการใช้สื่อในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งออนไลน์และออฟไลน์
๕. ช่วยออกแบบและจัดกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร ทั้งในและนอกสถานที่
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์การคัดเลือก : โดยการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือน :ปริญญาตรี ๒๐,๐๙๐.- บาท