



## ประกาศโรงเรียนสันกำแพง

เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ (เลขานุการ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนสันกำแพง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากร เจ้าหน้าที่สำนักงาน ตำแหน่งเลขานุการ จำนวน ๑ อัตรา ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งเลขานุการ จำนวน ๑ อัตรา

- อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐ บาท

### ๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- เป็น เพศหญิง หรือ เพศชาย
- เป็นผู้มีสัญชาติไทย
- สำเร็จการศึกษาอย่างน้อยระดับ ปวส. หรือเทียบเท่า หรือสูงกว่า
- ต้องอายุไม่เกิน ๓๕ ปี
- ต้องมีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์และอัธยาศัยดี ยิ้มแย้มแจ่มใส
- ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
- มีความสามารถในการทำงานในสถานการณ์ที่มีความกดดันได้ดี
- ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ

หน่วยงานอื่นของรัฐ

- ที่มีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งเดียวกัน (เลขานุการ) **จะพิจารณาพิเศษ**
- มีความสามารถในการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office เช่น Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint ได้เป็นอย่างดี
- สามารถขับรถยนต์ได้ **จะพิจารณาพิเศษ**

### ๓. หลักฐานที่นำมาสมัคร

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. รูปขนาด ๑ - ๒ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา | จำนวน ๔ รูป  |
| ๒. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าของบ้าน พร้อมสำเนา          | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ใบแสดงวุฒิการศึกษาหรือใบรับรองพร้อมสำเนา       | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา                  | จำนวน ๑ ฉบับ |

**๔. กำหนดวัน เวลาและสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัคร จะต้องนำหลักฐานดังกล่าวมาสมัครด้วยตนเองที่ กลุ่มงานบุคลากร ห้องธุรการ โรงเรียนสันกำแพง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่าง วันที่ ๗ มีนาคม - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในช่วงเวลาราชการ หรือสามารถส่งเอกสารข้อมูลการสมัครผ่านทางอีเมล sam@skpcm.ac.th (สามารถส่งเอกสารการสมัครได้ตลอดเวลาตามระยะเวลาที่กำหนด)

**๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก**

ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ได้แก่ ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย เจตคติและบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการทำงาน

**๖. ประกาศผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก**

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ (ทางเว็บไซต์โรงเรียน และอีเมลส่วนตัว)

**๗. กำหนดการสอบคัดเลือก**

สอบคัดเลือกในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ดอกแก้ว โรงเรียนสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

**๘. ประกาศผลการสอบคัดเลือก**

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

**๙. รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติหน้าที่**

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖



(นางสาวสุปราณี ปัญญาณะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสันกำแพง



## ประกาศโรงเรียนสันกำแพง

เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานบริการ (นักรการภารโรง) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนสันกำแพง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล  
เจ้าหน้าที่อัตราจ้าง จำนวน ๒ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งพนักงานบริการ (ภารโรง) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖  
รายละเอียดดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานบริการ (นักรการภารโรง) จำนวน ๒ อัตรา

- อัตราเงินเดือน ๘,๖๙๐ บาท

### ๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- สัญชาติไทย หรือคนต่างด้าว
- อายุไม่เกิน ๔๕ ปี
- สามารถเดินทางไป - กลับได้
- ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
- เป็นผู้มีจิตใจรักการทำงานด้านการบริการ

### ๓. หลักฐานที่นำมาสมัคร

#### คนไทย

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. รูปขนาด ๑ - ๒ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา | จำนวน ๑ รูป  |
| ๒. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าของบ้าน พร้อมสำเนา          | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ใบแสดงวุฒิการศึกษาหรือใบรับรองพร้อมสำเนา       | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา                  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. ใบรับรองแพทย์                                  | จำนวน ๑ ฉบับ |

#### คนต่างด้าว

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาวีซ่าทุกหน้า พร้อมเอกสารตัวจริง              | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาใบอนุญาตทำงาน Work permit พร้อมเอกสารตัวจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาบัตรชมพู หรือสำเนาบัตรสีขา                   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. รูปขนาด ๑ - ๒ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา    | จำนวน ๑ รูป  |

**๔. กำหนดวัน เวลาและสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัคร จะต้องนำหลักฐานดังกล่าวมาสมัครด้วยตนเองที่ กลุ่มงานบุคลากร ห้องธุรการ โรงเรียนสันกำแพง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่าง วันที่ ๗ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ตามเวลาราชการ)

**๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก**

ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ได้แก่ ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย เจตคติและบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการทำงาน

**๖. ประกาศผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก**

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

**๗. กำหนดการสอบคัดเลือก**

สอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดอกแก้ว โรงเรียนสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

**๘. ประกาศผลการสอบคัดเลือก**

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

**๙. รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง**

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖

**๑๐. เริ่มปฏิบัติหน้าที่**

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖



(นางสาวสุปราณี ปัญญาณะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสันกำแพง

ปฏิบัติการดำเนินการคัดเลือก  
ตำแหน่งงาน พนักงานบริการ (นักการภารโรง)  
ตามประกาศโรงเรียนสันกำแพง ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

๗ มีนาคม ๒๕๖๖	ประกาศรับสมัคร
๗ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖	รับสมัคร
๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖	ประกาศผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖	สอบสัมภาษณ์
๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖	ประกาศผลการสอบคัดเลือก
๑ เมษายน ๒๕๖๖	รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน

\*\*\* หมายเหตุ

1. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมติดต่อได้ที่ ๐๕๓-๓๓๑๔๐๗ (ฝ่ายบุคลากร) หรือ
2. ส่งข้อมูล เอกสารการสมัครออนไลน์ได้ที่ [sam@skpcm.ac.th](mailto:sam@skpcm.ac.th)



ประกาศโรงเรียนสันกำแพง  
เรื่อง การรับสมัครครูชาวต่างชาติ สอนภาษาอังกฤษ

ด้วยโรงเรียนสันกำแพง ตำบลทรายมูล อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ มีความประสงค์รับสมัครครูต่างชาติสอนภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

๑.๑ ตำแหน่งครูอัตราจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษารายวิชาภาษาอังกฤษ

๑.๓ ปฏิบัติงานพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมพัฒนาส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนอย่างเหมาะสม

๑.๔ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ เพศชายหรือเพศหญิง อายุระหว่าง ๒๔ - ๔๐ ปี

๒.๒ วุฒิการศึกษาปริญญาตรีหรือสูงกว่าหรือเทียบเท่า เอกวิชาภาษาอังกฤษ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

๒.๓ ผู้สมัครเป็นชาวต่างชาติ (สัญชาติอังกฤษหรืออเมริกันจะพิจารณาเป็นพิเศษ) และมีคุณสมบัติตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๒.๔ ผู้สมัครมีความสามารถในการจัดทำสื่อ อุปกรณ์การสอน แผนการจัดการเรียนรู้ เอกสารประกอบการสอน และประเมินผลนักเรียนตามที่โรงเรียนกำหนด

๒.๕ สามารถสอนอย่างน้อย ๒๐ - ๒๔ คาบต่อสัปดาห์ได้

๒.๖ ผู้สมัครที่มีประสบการณ์การสอนมาก่อนจะพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๗ ในกรณีที่ไม่ใช่เจ้าของภาษา สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน เขียนได้เทียบเท่าเจ้าของภาษาและสอบผ่าน TOFEL ที่คะแนน ๕๕๐ หรือ IELTS อย่างน้อยที่คะแนน ๕.๕ และ TOEIC อย่างน้อยที่คะแนน ๗๕๐

๒.๘ สามารถทำงานหรือประสานงานกับครูไทยได้

๒.๙ ผู้สมัครปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนอย่างน้อย ๒ ภาคเรียน (สิ้นสุดสัญญา) และถ้าผู้สมัครยกเลิกสัญญาก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง ผู้สมัครจะไม่ได้รับเงินเดือนตามสัญญากำหนด

๒.๙.๑ หากผู้สมัครมีความจำเป็นต้องลาออก ควรแจ้งความจำนงล่วงหน้า ๓ เดือน และหาอัตราทดแทนจึงสามารถลาออกได้

- ๒.๙.๒ กรณีลาหยุด ผู้สมัครต้องจัดหาผู้สอนแทนพร้อมเตรียมเอกสารการสอน
- ๒.๑๐ ผู้สมัครต้องปฏิบัติตามกฎ กติกา ของโรงเรียน
- ๒.๑๑ ผู้สมัครสามารถให้คำแนะนำกับครูไทยในกลุ่มสาระ (ถ้ามี)
- ๒.๑๒ ผู้สมัครเต็มใจให้ครูไทยเข้าสังเกตการสอน
- ๒.๑๓ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องผ่านการทดลองงาน ๓ เดือน

**๓. เอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร (เอกสารทุกรายการให้มีตัวจริงและสำเนาเอกสาร จำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนา)**

- ๓.๑ ใบสมัคร
- ๓.๒ ประวัติส่วนตัว
- ๓.๓ หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา
- ๓.๔ ความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ/การสอบภาษาอังกฤษ (TOFEL , IELTS และ TOEIC)
- ๓.๕ สำเนาหนังสือเดินทางประเภท Non-B และใบอนุญาตทำงาน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๒ x ๓ นิ้ว จำนวน ๔ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๓.๗ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (อายุไม่เกิน ๑ เดือนเพื่อรับรองว่าผู้สมัครมีสุขภาพ แข็งแรงและสุขภาพจิตดี)

๓.๘ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

**๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

- ๔.๑ รับสมัครวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้
- สมัครด้วยตนเอง ตามวันเวลาราชการ ณ โรงเรียนสันกำแพง
  - ส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานผ่านอีเมล sam@skpcm.ac.th
- ๔.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖
- ๔.๓ สอบสัมภาษณ์วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖
- ๔.๔ ประกาศผลวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

**๕. เงื่อนไขการจ้าง**

กำหนดการทำสัญญาจ้างภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ และเริ่มงานวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ สัญญาจ้างรายปี เมื่อสิ้นสุดสัญญาจะมีการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างและผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบจัดหาสถานที่พัก ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าใบรับรองแพทย์ และค่าใบประกอบวิชาชีพครูด้วยตนเอง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวสุปราณี ปัญญาณะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสันกำแพง

ปฏิบัติการดำเนินการคัดเลือก  
ตำแหน่งงาน ครูภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติ)  
ตามประกาศโรงเรียนสันกำแพง ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

๗ มีนาคม ๒๕๖๖	ประกาศรับสมัคร
๗ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖	รับสมัคร
๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖	ประกาศผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖	สอบสัมภาษณ์
๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖	ประกาศผลการสอบคัดเลือก
๑ เมษายน ๒๕๖๖	รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน

\*\*\*หมายเหตุ

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่

โทร: 090-4117421 (ครูเสรี แซ่มัว), 065-6952591 (ครูกิตตินันท์ แก้วกก)





## Sankamphaeng School

### Notice of job opening for foreign teacher of English

.....

Sankamphaeng School, located in Saimun Subdistrict, Sankamphaeng, Chiang Mai, under the jurisdiction of the Chiang Mai Secondary Education Office, is receiving applications for one foreign teacher to teach English.

#### 1. Job Description (one position)

- 1.1. Contract teacher to teach English
- 1.2. Teach English and mathematics at the secondary school level
- 1.3. Develop desired characteristics in students through teaching and educational activities
- 1.4. Teach 20-24 periods per week
- 1.5. Prepare lesson media, materials, planning, documentation, and student assessments as specified by the school
- 1.6. Advise Thai teachers in the English Department in area of expertise
- 1.7. Monthly salary: 30,000 baht
- 1.8. Initial probationary period of three months

#### 2. Qualifications

- 2.1. Male or female between 24 and 40 years of age
- 2.2. Bachelor's degree or higher (or equivalent) with a major in English, or other education-related field (English majors preferred)
- 2.3. Foreign national who meets qualifications specified by the Ministry of Education (UK or American nationals preferred)
- 2.4. Previous teaching experience preferred
- 2.5. For non-native speakers, ability to listen, speak, read, and write equivalent to native speakers, with a TOEFL score of at least 550, IELTS score of 5.5, or TOEIC score of 750
- 2.6. Ability to work and coordinate with Thai teachers

2.7. Ability to teach at least two semesters (to the end of the contract)

2.7.1. If the teacher terminates the contract early, they will forfeit the prescribed salary for the remainder of the contract period

2.7.2. In case of early resignation, the teacher should notify the school three months in advance, and may leave once the school has found a replacement

2.7.3. In case of taking time off, the teacher is responsible for finding a substitute and providing lesson materials for the period when they are absent

2.8. Willingness to follow school rules and regulations

2.9. Willingness to allow observation of teaching by Thai teachers

**3. Required Documents (all documents should include the original and one certified copy)**

3.1. Application form

3.2. Resume or CV

3.3. Evidence of education (diploma and/or transcript)

3.4. Evidence of English ability (for non-native speakers: TOEFL, IELTS, or TOEIC results)

3.5. Copy of passport (1 copy of each)

3.6. Photograph (4 copies, 2x3 in., taken within the last 6 months, full face with no hat or dark glasses)

3.7. Medical certificate from government hospital guaranteeing good physical and mental health (no older than one month)

3.8. Evidence of name change (if applicable)

**4. Application Process**

4.1. Application opens: March 7, 2023

4.1.1. Apply in person during normal business hours at Sankamphaeng School

4.1.2. Send application and accompanying documents by email to [sam@skpcm.ac.th](mailto:sam@skpcm.ac.th)

4.2. Candidates for interview announced: March 27, 2023

4.3. Interviews: March 29, 2023

4.4. Results announced: March 30, 2023

4.5. Sign contract and start work: April 1, 2023

## 5. Hiring Conditions

- 5.1. Yearly contract; renewable, subject to evaluation at the end of each year
- 5.2. The teacher will be responsible for their own expenses for lodging, utilities, the medical certificate, and visa and work permit fees

Announced March 7, 2023



(Ms. Supranee Panyana)

Director, Sankamphaeng School

\*\*\*Noted

Get more information

Tel: 065-6952591 (Mr.Kittinan Keawkok, Terk)