



ประกาศโรงเรียนบ้านหนองแวงวิทยา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว
วิชาเอกพลศึกษา

ด้วยโรงเรียนบ้านหนองแวงวิทยา ตำบลหนองกุง อำเภอนาคู จังหวัดศรีสะเกษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว วิชาเอกพลศึกษา จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่จัดการเรียนการสอนและงานอื่นตามที่โรงเรียนมอบหมาย โดยมีรายละเอียดการรับสมัครและคัดเลือก ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง อัตราค่าตอบแทน และเงื่อนไขการจ้าง

- ๑.๑. ตำแหน่ง ครูอัตราจ้างชั่วคราว วิชาเอกพลศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒. อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)
- ๑.๓. สถานที่ปฏิบัติงาน โรงเรียนบ้านหนองแวงวิทยา ตำบลหนองกุง อำเภอนาคู จังหวัดศรีสะเกษ
- ๑.๔. ระยะเวลาการจ้างเป็นไปตามสัญญาจ้างและวงเงินงบประมาณที่โรงเรียนได้รับอนุมัติ โดยโรงเรียนจะประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ๑.๕. การจ้างตามประกาศนี้เป็นการจ้างชั่วคราว ไม่ก่อให้เกิดสิทธิในการบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการ พนักงานราชการ หรือลูกจ้างประจำ

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๒.๑. มีสัญชาติไทย
- ๒.๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
- ๒.๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- ๒.๕. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีสภาพทางกายหรือทางจิตที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่
- ๒.๖. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย
- ๒.๙. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- ๒.๑๐. มีความประพฤติดี มีคุณธรรม จริยธรรม และไม่เป็นผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- ๒.๑๑. มีสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิตสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
- ๒.๑๒. สามารถปฏิบัติงานเต็มเวลา ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือปฏิบัติงานในวันหยุดได้เมื่อได้รับมอบหมาย
- ๒.๑๓. ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นตามกฎหมาย (ถ้ามี)

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๓.๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษา วิชาเอกพลศึกษา หรือคุณวุฒิอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งหน่วยงานผู้มีอำนาจรับรองให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการปฏิบัติหน้าที่สอนวิชาพลศึกษา
- ๓.๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานอนุญาตให้ปฏิบัติหน้าที่สอนที่คุรุสภาออกให้และยังไม่หมดอายุในวันสมัคร
- ๓.๓. มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนวิชาพลศึกษาและสุขศึกษา การจัดกิจกรรมกีฬา การฝึกซ้อมกีฬา และการดูแลความปลอดภัยของนักเรียน
- ๓.๔. มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และสื่อเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้ในระดับพื้นฐาน
- ๓.๕. มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และบุคลากรในโรงเรียนได้
- ๓.๖. หากมีประสบการณ์สอนวิชาพลศึกษา การฝึกสอนกีฬา หรือมีผลงานด้านกีฬา จะได้รับการพิจารณาประกอบการคัดเลือก

๔. ขอบข่ายหน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๔.๑. จัดการเรียนการสอนวิชาพลศึกษา สุขศึกษา หรือรายวิชาอื่นตามโครงสร้างหลักสูตรและตามที่โรงเรียนมอบหมาย
- ๔.๒. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอน เครื่องมือวัดและประเมินผล ตลอดจนบันทึกผลการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
- ๔.๓. ฝึกซ้อมนักกีฬา จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ กีฬา และนันทนาการ รวมทั้งนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันหรือกิจกรรมนอกสถานศึกษาเมื่อได้รับมอบหมาย
- ๔.๔. ดูแลความปลอดภัยของนักเรียน ตลอดจนดูแล บำรุงรักษา และจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์กีฬาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- ๔.๕. ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา งานกิจการนักเรียน งานเวรประจำวัน งานพิเศษ และงานอื่นที่ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ได้รับมอบหมายกำหนด

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ ห้องประชุม โรงเรียนบ้านหนองแวงวิทยา ตำบลหนองกุง อำเภอนาคูณ จังหวัดศรีสะเกษ ระหว่างวันอังคารที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ วันศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์ ๐๘๖-๒๕๙-๕๙๕๖ (ผอ.ทช ทองภามิ)

๖. เอกสารและหลักฐานที่ใช้สมัคร

- ๖.๑. ใบสมัครตามแบบที่โรงเรียนกำหนด จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๒. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
- ๖.๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๕. สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๖.๖. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานอนุญาตให้ปฏิบัติหน้าที่สอนที่คุรุสภาออกให้ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๗. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐหรือสถานพยาบาลที่กฎหมายรับรอง และออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๘. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๙. สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๑๐. หลักฐานรับรองประสบการณ์ ผลงาน หรือความสามารถด้านกีฬา (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องนำเอกสารฉบับจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันสมัคร และรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากตรวจพบภายหลังว่าข้อมูลหรือเอกสารเป็นเท็จ โรงเรียนจะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติและยกเลิกสิทธิในการสมัครหรือการจ้างทันที

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา

โรงเรียนบ้านหนองแวงวิทยาจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา ภายในวันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ โรงเรียนบ้านหนองแวงวิทยา และช่องทางประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

๘. วัน เวลา สถานที่ และวิธีการคัดเลือก

โรงเรียนจะดำเนินการสอบคัดเลือกในวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนบ้านหนองแวงวิทยา โดยให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาสอบคัดเลือกกรายงานตัวเวลา ๐๘.๓๐ น. และเริ่มดำเนินการสอบคัดเลือกเวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ผู้เข้ารับการศึกษาสอบคัดเลือกต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่ายมาแสดงต่อคณะกรรมการ

๙. หลักเกณฑ์และคะแนนการคัดเลือก

ลำดับ	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน
๑	ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาษาไทย,คณิตศาสตร์,ภาษาอังกฤษ)	๖๐
๒	ความรู้ความสามารถด้านวิชาเอกพลศึกษา สุขศึกษา	๔๐
๓	การสัมภาษณ์ บุคลิกภาพ เจตคติต่อวิชาชีพครู และความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๒๐
	รวม	๑๒๐

๑๐.เกณฑ์การตัดสินและการจัดลำดับ

- เรียงลำดับผู้ผ่านการคัดเลือกจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ
- กรณีได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาคะแนนสอบข้อเขียน คะแนนสัมภาษณ์ และเลขประจำตัวผู้สมัคร ก่อนหลัง ตามลำดับ
- ผลการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกถือเป็นที่สุด

๑๑.การประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชี

- โรงเรียนจะประกาศผลการคัดเลือกภายในวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนบ้านหนองแวงวิทยา และช่องทางประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน
- บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกให้มีอายุไม่เกิน ๖ เดือนนับแต่วันประกาศผล เว้นแต่โรงเรียนจะมีประกาศยกเลิกบัญชี หรือดำเนินการรับสมัครครั้งใหม่สำหรับตำแหน่งเดียวกัน
- การขึ้นบัญชีเป็นเพียงการรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ไม่ก่อให้เกิดสิทธิเรียกร้องให้โรงเรียนต้องจ้างตามลำดับหรือจ้างครบทุกคนในบัญชี

๑๒.การรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง

- ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ รายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง ณ ห้องประชุม โรงเรียนบ้านหนองแวงวิทยา ในวันพุธที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น.
- ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องนำเอกสารฉบับจริงทั้งหมดมาให้ตรวจสอบ และจัดเตรียมเอกสารอื่นตามที่โรงเรียนแจ้งก่อนทำสัญญา

- ๑๒.๓. หากไม่มามีรายงานตัวตามกำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ถือว่าสละสิทธิ และโรงเรียนอาจเรียกผู้ขึ้นบัญชีในลำดับถัดไปมารายงานตัวแทน
- ๑๒.๔. การจัดทำสัญญาจ้างจะดำเนินการได้เมื่อได้รับอนุมัติวงเงินและเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ หากมีเหตุจำเป็นด้านงบประมาณหรือข้อสั่งการของหน่วยงานต้นสังกัด โรงเรียนสงวนสิทธิในการเลื่อนเปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกการจ้าง

๑๓. เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น

- ๑๓.๑. ผู้สมัครต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศ หากภายหลังตรวจพบว่าขาดคุณสมบัติ โรงเรียนจะยกเลิกสิทธิในการสมัคร การคัดเลือก หรือการจ้าง แล้วแต่กรณี โดยผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิหรือค่าเสียหายไม่ได้
- ๑๓.๒. ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณวิชาชีพครู และแนวปฏิบัติของโรงเรียนโดยเคร่งครัด
- ๑๓.๓. โรงเรียนสงวนสิทธิในการแก้ไขเพิ่มเติมกำหนดการหรือรายละเอียดที่จำเป็น โดยจะประกาศให้ทราบผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ) 

(นายทศ ทองภามี่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแวงวิทยา

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว วิชาเอกพลศึกษา
ตามประกาศโรงเรียนบ้านหนองแวงวิทยา
ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙

.....

๒๓ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙

๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

รับสมัคร (ในเวลาราชการ ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการศึกษา

สอบสัมภาษณ์

ประกาศผลการคัดเลือก

รายงานตัวทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน

.....