



## ประกาศกรมปศุสัตว์

### เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกองแผนงาน กรมปศุสัตว์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงาน คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

#### ๑. ข้อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา  
รายละเอียดตำแหน่งประจำอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแบบท้ายประกาศนี้

#### ๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

##### ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีภัยทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตพิ่นฟ่อน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพระองค์ การเมือง
๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำการใดๆ ที่เป็นอาชญาเงินแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ของรัฐ
๘. สำหรับผู้สมัครชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือ ได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารตาม ระเบียบของทางราชการ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง ของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของ ราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) มาด้วย

##### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร ตำแหน่ง แบบท้ายประกาศนี้

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสามารถดาวน์โหลดใบสมัครจากเว็บไซต์ <http://planning.dld.go.th/th> หัวข้อการรับสมัครงานหรือขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป กองแผนงาน ตึกชัยอัศวราชชั้น ๔ กรมปศุสัตว์ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ – ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลา ราชการ

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๒. สำเนาแสดงผลการศึกษา และระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อายุ่งละ ๑ ฉบับ

๔. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ซื้อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อายุ่งละ ๑ ฉบับ

๕. หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖. เอกสารผู้สมัครชายต้องมีหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

#### ๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรืออุบัติการศึกษาไม่ตรงตามมาตรฐานของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

#### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน สมรรถนะ

กองแผนงาน กรมปศุสัตว์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ กองแผนงาน ตึกชัยอัศวราชชั้น ๔ กรมปศุสัตว์ และทางเว็บไซต์ <http://planning.dld.go.th/th>

#### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการ รับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

#### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ แต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

(๓)

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กองแผนงาน กรมปศุสัตว์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ กองแผนงาน ตึกชัยอศวรรักษ์ ชั้น ๔ กรมปศุสัตว์ และทางเว็บไซต์ <http://planning.dld.go.th/th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ และแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมปศุสัตว์กำหนด กองแผนงานจะดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างกับผู้ที่ผ่านการเลือกสรรต่อเมื่อได้รับการพิจารณาอัตรากำลังและงบประมาณจากคณะกรรมการบริหารครอบอัตรากำลังพนักงานราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเชาวฤทธิ์ บุญมาทิต)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมปศุสัตว์

## รายละเอียดการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

### ๑. ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ชื่อตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปฏิบัติงานที่กองแผนงาน)  
กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

#### หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ศึกษาเรื่องที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและการกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัด ผลลัพธ์ และผลผลิต
๒. ศึกษา วิเคราะห์ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของโครงการ และด้านแผนงาน
๓. ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลในการกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนยุทธศาสตร์
๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของงานโครงการ
๕. จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราจ้าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๙,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗

ระยะเวลาการจ้าง สิ้นสุดระยะเวลาจ้าง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และจะประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานราชการทั่วไป หากผลการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดี จะได้รับการต่อสัญญาจ้าง

### ๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรี สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิฒนาศิลปศาสตร์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาบัญชี และสาขาวิชาสถิติ
๒. มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และประเมินผลโครงการ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ และวิเคราะห์แผนงานงบประมาณ
๓. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมต่างๆ ได้ เช่น Microsoft office, Internet, SPSS หรือ Microsoft Project
๔. มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษระดับพอใช้

**๓. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
<b>๑. ความรู้</b>	๒๐๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียน
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	
๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับแผนงาน งบประมาณ และ การติดตามประเมินผล	๑๐๐	
<b>๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</b>	๒๐๐	โดยวิธีทดสอบตัวอย่างงาน
๒.๑ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั่วไป เช่น Internet, spss หรือ Microsoft Project	๕๐	
๒.๒ การวิเคราะห์แผนงาน/โครงการ	๕๐	
๒.๓ การวิเคราะห์คำของบประมาณ	๕๐	
๒.๔ การติดตามประเมินผล	๕๐	
<b>๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล</b>	๑๐๐	โดยวิธีสัมภาษณ์
๓.๑ ความสามารถในการคิดอย่างมีระบบ	๒๐	
๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๒๐	
๓.๓ ความคิดเชิงวิเคราะห์	๒๐	
๓.๔ การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ	๒๐	
๓.๕ การประสานสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม	๒๐	
<b>รวม</b>	<b>๕๐๐</b>	

กรรมปศุสัตว์จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ **ความรู้**
๒. ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๑ ข้อที่ ๑ **ความรู้** จะได้รับการพิจารณาการประเมิน สมรรถนะในครั้งที่ ๒ ข้อ ๒ **ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ**.
๓. ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๒ ข้อที่ ๒ **ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ** จะได้รับการ ประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๓ ข้อ ๓ **คุณสมบัติส่วนบุคคล**
๔. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาสอบ กองแผนงานจะดำเนินการประเมินสมรรถนะต่อเนื่อง ครั้งที่ ๑, ๒ และ ๓ ในคราวเดียวกัน